



UMOWA do ZZ/92/014/21 (wzór)

zawarta w w dniu 2021 r. pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Elektrotechniki i Automatyki, z siedzibą w Gdańsku (80-233) przy ul. Gabriela Narutowicza 11/12, REGON 000001620, NIP 584-020-35-93, reprezentowaną przez Dziekana Wydziału, dra hab. inż. Mirosława Wołoszyna, prof. uczelni, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej, zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

NIPREGON:.....

reprezentowaną przez:

.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą,

z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

Strony oświadczają, że umowa została zawarta na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwana dalej ustawą Pzp na „Dostawę jednostanowiskowej komercyjnej licencji systemu operacyjnego Microsoft Windows 10 Professional 64-bit PL” dla Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest *Dostawa jednostanowiskowej komercyjnej licencji systemu operacyjnego Microsoft Windows 10 Professional 64-bit PL* dla Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej.
2. Przedmiot umowy musi być zgodny z opisem szczegółowym zawartym w załączniku nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu oraz ofertą Wykonawcy z dnia

§2

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w ciągu ... dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia Jest to maksymalny termin realizacji przedmiotu umowy liczony od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez uwag.
2. Link aktywacyjny zostanie dostarczony Zamawiającemu na podany w umowie adres e-mail, w terminie wskazanym ust.1 niniejszego paragrafu.

3. W przypadku, gdy licencję utrwalono na zewnętrznym nośniku danych, oprogramowanie wraz z kluczem licencyjnym, dokumenty Licencji, jeśli są wymagane do świadczenia dostawy oraz protokół odbioru zostaną dostarczone przez Wykonawcę na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. G. Narutowicza 11/12, pokój 111.

§3

CENA, WARUNKI PŁATNOŚCI I ZABEZPIECZENIE

1. Cena całkowita za wykonanie przedmiotu umowy (obejmująca również uzyskanie wszelkich licencji, jak również przeniesienie własności nośnika, na którym utrwalono oprogramowanie komputerowe o których mowa w umowie) wynosi:,
(słownie:
2. Podstawą zapłaty za realizację zamówienia będzie faktura wystawiana przez Wykonawcę.
3. Faktura będzie wystawiona na: Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, NIP: 584-020-35-93 oraz przekazana drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: zamowienia.weia@pg.edu.pl.
4. **Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.**
5. Ustalona cena przedmiotu umowy w ust. 1 jest zgodna ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, które zostały określone w ogłoszeniu o zamówieniu i jest stała.

§4

WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Dostawa przedmiotu umowy obejmującego licencje (jeśli są wymagane) na korzystanie z pakietu programów komputerowych dla Politechniki Gdańskiej odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy, w dni robocze Zamawiającego, w godzinach od 8:00 do 14:00 lub w innym wspólnie uprzednio uzgodnionym przez Strony terminie.
2. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy, do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza:
p., tel., e-mail:,
a Wykonawca wyznacza:
p., tel., e-mail:
3. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają Stronę zobowiązaną.
4. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.
5. Zamawiający nie odbierze usługi niezgodnej z danymi opisanymi w formularzu ofertowym oraz ogłoszeniu o zamówieniu.
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności przedmiotu umowy w stosunku do opisanej w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający wstrzyma płatności do momentu usunięcia ww. nieprawidłowości.

7. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania.

§5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy, w wysokości 0,25% ceny umownej brutto określonej w §3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa do dnia dostawy włącznie,
 - b) za opóźnienie w wymianie zareklamowanego przedmiotu umowy, w wysokości 0,25% ceny umownej brutto określonej w §3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa do dnia dostawy włącznie.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar z przysługującej mu ceny.
3. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §3 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust 1.
8. W razie opóźnienia w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-COV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca obowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

§6

ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

KLAUZULA WYSTĄPIENIA SIŁY WYŻSZEJ

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
2. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej wystąpienia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
3. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy

w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.

4. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Oferta Wykonawcy oraz ogłoszenie o zamówieniu są integralną częścią umowy.
2. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
5. Strony mają obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r - 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.).
7. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający



**POLITECHNIKA
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ ELEKTROTECHNIKI
I AUTOMATYKI



Załącznik nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu

**PROTOKÓŁ
ZDAWCZO-ODBIORCZY DOSTAWY LICENCJI OPROGRAMOWANIA REALIZOWANEJ
DLA WYDZIAŁU ELEKTROTECHNIKI I AUTOMATYKI POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ W RAMACH UMOWY
ZZ/92/014/21**

Wykonawca (nazwa firmy):

.....

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY (nazwiska i imiona):

1) 2)

Odbiorca Dostawy (nazwa jednostki organizacyjnej PG):

.....

PRZEDSTAWICIELE ODBIORCY (nazwiska i imiona):

1) 2)

W dniu: dokonano ostatecznego odbioru:

- a) ilościowego dostawy - wg zgodności z ogłoszeniem o zamówieniu,
- b) technicznego dostawy na zgodność z ofertą Wykonawcy.

PODPISY:

Przedstawiciele Wykonawcy

Przedstawiciele Odbiorcy

1.

1.

2.

2.

Uwaga:

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za dostawę, który należy złożyć do:

Politechnika Gdańska,

Wydział Elektrotechniki i Automatyki,

ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pokój 111