



ZZ/103 /008/U/21

Gdańsk, dnia 25.02.2021r.

## OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska  
Wydział Chemiczny  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk  
[www.dzp.pg.edu.pl](http://www.dzp.pg.edu.pl)

Zamawiający Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny, informuje o zamiarze udzielenia zamówienia, do którego nie mają zastosowania regulacje ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r. poz.2019 z późn. zm.) tj. zamówienia, którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż 130 000 zł i zaprasza do składania ofert na przeprowadzenie audytu zewnętrznego wydatkowania środków finansowych na naukę w ramach programu „Profilaktyka i leczenie chorób cywilizacyjnych” w projekcie: **„Nowe związki o działaniu przeciwnowotworowym zaburzające funkcje telomerów” akronim Targettelo” Nr Umowy Strategmed 3/306853/9/NCBR/2017 z dnia 17.05.2017r.**

Audytowi podlegać będzie 8 podmiotów tworzących Konsorcjum i zostanie on przeprowadzony w siedzibach tych podmiotów.

Na mocy umowy Konsorcjum, projekt realizują:

1. **Uniwersytet Gdański , 80-309 Gdańsk, ul. Bażyńskiego 8.**
2. **Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.**
3. **Gdański Uniwersytet Medyczny - 80-210 Gdańsk, ul. Marii Skłodowskiej Curie 3a.**
4. **Innovabion Sp. z o.o. – 80-287 Gdańsk, przy ul. Orańskiej 2B/12.**
5. **EU-Consult Sp.z o.o. – 80-855 Gdańsk, ul. Wały Piastowskie 1.**
6. **Szpital Wojewódzki Sp. z o.o. – 81-519 Gdynia, ul. Powstania Styczniowego1.**
7. **Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda Polskiej Akademii Nauk- 53-114 Wrocław, ul. Weigla 12.**
8. **Instytut Biologii Doświadczalnej im. Marceliego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk – 02-093 Warszawa, ul. L. Pasteura 3.**

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (CPV: 79212300-6)

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie audytu zewnętrznego wydatkowania środków finansowych na naukę , który powinien zostać przeprowadzony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie oraz zasadami wskazanymi w umowie o realizację i finansowanie projektu oraz wytycznymi Narodowego Centrum Badań i Rozwoju dla podmiotów audytujących projekty badawczo-rozwojowe. Podczas audytu wskazane jest zweryfikowanie odpowiedniej procentowej próby dokumentów księgowych wskazanej w Wytycznych dla podmiotów audytujących projekty badawczo-rozwojowe oraz zweryfikowanie zasadności poniesionych kosztów dla realizacji celu Projektu.

2. **Całkowita wartość projektu; 19 564 385,00 zł**

3. **Okres realizacji projektu: 01.04.2017r. do 30.09.2021r.**

4. **Okres który ma być objęty audytem: 01.04.2017r. do 31.12.2020r.**

5. **Projekt realizowany jest w ramach Umowy: Strategmed 3/306853/9/NCBR/2017**

6. **Termin przeprowadzenia audytu:**

Audyt należy przeprowadzić w terminie od 22.03.2021r. - 26.03.2021r.

Szczegółowy harmonogram audytu z podaniem dokładnej daty jego przeprowadzenia u poszczególnych członków konsorcjum zostanie podany po podpisaniu umowy.

#### **7. Audytorem może być:**

a) osoba spełniająca warunki określone w art.286 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz.U.2018r. poz.1986 z późn. zm.)

b) osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zatrudniająca przy przeprowadzaniu audytu osoby, spełniające warunki określone w art.286 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz.U.2018r. poz.1986 z późn.zm.)

#### **8. Audytorem nie może być:**

a) podmiot zależny od audytowanego podmiotu

b) podmiot dokonujący badania sprawozdania finansowego audytowanego podmiotu w okresie 3 lat poprzedzających audyt.

Wykonawca audytu zewnętrznego oraz osoby uczestniczące w przeprowadzeniu audytu muszą spełniać wymóg bezstronności i niezależności od badanego podmiotu.

**Audytorem jest zobowiązany zachować poufność i nie naruszać tajemnic audytowanych podmiotów w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

9. Celem przeprowadzenia audytu projektu jest wydanie przez audytora opinii na temat:

- a) wiarygodności danych liczbowych i opisowych zawartych w dokumentach związanych z realizowanym projektem;
- b) realizacji wydatków i uzyskania założonych efektów związanych z audytowanym projektem, zgodnie z wymaganiami zawartymi we wniosku, decyzji lub umowie;
- c) poprawności dokumentowania i ujęcia operacji gospodarczych w wyodrębnionej dla danego projektu ewidencji księgowej

10. Na podstawie zebranych dowodów audytor sporządza pisemne sprawozdanie z audytu, zwane dalej „sprawozdaniem”.

11. Do sprawozdania audytor dołącza opinię, o której mowa powyżej.

12. Wnioski i opinie zawarte w sprawozdaniu muszą wynikać z dokumentacji audytu.

13. Kierownik audytowanego podmiotu, z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz tajemnic ustawowo chronionych, zapewni warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia audytu, w szczególności udostępni obiekty, urządzenia i dokumentację oraz umożliwi bezzwłocznie udzielenie informacji i wyjaśnień przez pracowników audytowanego podmiotu.

14. Audytor ma prawo wglądu do ksiąg rachunkowych i dokumentów stanowiących podstawę dokonywanych w nich zapisów oraz związanych z przeprowadzaniem audytu informacji i danych, w tym zawartych na informatycznych nośnikach danych, do sporządzania ich kopii oraz wykonywania z nich wyciągów, zestawień lub wydruków, z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz tajemnic ustawowo chronionych.

15. Pracownicy audytowanego podmiotu, na żądanie audytora, udzielają informacji i wyjaśnień oraz potwierdzają „za zgodność z oryginałem” kopie dokumentów i sporządzają z nich wyciągi, zestawienia oraz wydruki, w zakresie niezbędnym do realizacji celu audytu i zgodnie z przedstawioną przez audytora metodologią doboru próby dokumentów podlegających badaniu.

16. Audytor jest obowiązany do udzielenia wyjaśnień w zakresie objętym audytem ministrowi oraz upoważnionym przez niego osobom.

**17. Dokumentacja audytu, łącznie ze sprawozdaniem zostanie przekazana Zamawiającemu na adres: Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Budynek Chemii A, pok. 312.**

18. Odbioru przedmiotu Umowy dokonywać będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego, spisując protokół zdawczo-odbiorczy.

19. Za zakończenie audytu uznany zostanie moment przekazania sprawozdania z audytu (wszystkie strony sprawozdania z przeprowadzonego audytu powinny być ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę, w czterech egzemplarzach, każdy w formie pisemnej w języku polskim oraz w jednym egzemplarzu na zabezpieczonym przed zmianami nośniku elektronicznym) w terminie 7 dni od dnia zakończenia audytu, protokołem zdawczo-odbiorczym.

20. Termin przekazania sprawozdania – **do dnia 07.04.2021r.**

#### **IV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Ceną oferty jest cena określona na formularzu „Oferta” (wzór stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia)
2. Cena musi być określona w złotych polskich:
3. cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
4. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

#### **V. KRYTERIA OCENY OFERT:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena oferty- 100%

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którzy złożą ofertę z najniższą ceną, spełniającą wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.

#### **VI. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na formularzu oferty (zał. nr 1 do ogłoszenia) do dnia **05.03.2021r. do godz. 10:00** na adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny, budynek Chemia A, pok.312, **lub** w formie elektronicznej na adres e-mail: [elzbieta.podsiadlo@pg.edu.pl](mailto:elzbieta.podsiadlo@pg.edu.pl), wpisując w temacie: **Oferta na przeprowadzenie audytu zewnętrznego wydatkowania środków finansowych na naukę, ZZ/103/008/U/21.**

*Oferty złożone w formie elektronicznej winny być sporządzone w formie skanu formy pisemnej i muszą koniecznie zawierać podpis osoby(osób) uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy ( do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami kodeksu cywilnego).*

*2. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.*

*3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.*

*4. Oferty złożone/przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.*

Niniejsze ogłoszenie o udzielanym zamówieniu zostało zamieszczone na stronie Zamawiającego [www.dzp.pg.edu.pl](http://www.dzp.pg.edu.pl)

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia ogłoszenia w każdym czasie i bez podania przyczyny.**

**Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert, a otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia umowy przez Politechnikę Gdańską Wydział Chemiczny.**

#### **VII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w 80-233 Gdańsk przy ul. G. Narutowicza 11/12;

b) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. +48 58 348-66-29, e-mail: [iod@pg.edu.pl](mailto:iod@pg.edu.pl);

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **nr ZZ/103/008/U/21 pn.** „przeprowadzenie audytu zewnętrznego wydatkowania środków finansowych na naukę w ramach programu „Profilaktyka i leczenie

chorób cywilizacyjnych” w projekcie: **”Nowe związki o działaniu przeciwnowotworowym zaburzające funkcje telomerów” akronim Targettelo” Nr Umowy Strategmed 3/306853/9/NCBR/2017.”**

- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.Dodatkowo, stosownie do art. 19 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. art. 19 ust. 2 i 3 oraz 75 ustawy Pzp:
  - 1)w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);
  - 2)w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

**Załączniki do ogłoszenia:**

- 1.formularz ofertowy- załącznik nr 1 do ogłoszenia
- 2.Wzór umowy- załącznik nr 2 do ogłoszenia
- 3.Protokół zdawczo-odbiorczy załącznik nr 3 do ogłoszenia



Załącznik nr 2 do ogłoszenia

## UMOWA USŁUGI Nr ...../WCH/21

**zawarta w dniu ..... 2021 roku**

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Chemiczny w Gdańsku,  
ul. Narutowicza 11/12  
REGON 000001620  
NIP 584-020-35-93

**reprezentowaną przez:**

..... działającego na podstawie pełnomocnictwa  
Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”  
**oraz**

.....  
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)  
z siedzibą w ....., przy ulicy....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem KRS.....NIP.....REGON.....  
reprezentowanym przez:  
.....

albo

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)  
Imię i nazwisko....., działającym pod firmą....., z siedzibą w  
....., przy ulicy....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o  
Działalności Gospodarczej, NIP....., REGON.....

zwanym w dalszej części treści umowy „Wykonawcą”

któremu udziela się zamówienia publicznego, do którego zastosowania nie mają regulacje ustawy Pzp z dnia 11 września 2019r. (tj.Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż 130 000 zł.

### § 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie audytu zewnętrznego wydatkowania środków finansowych na naukę w projekcie; "Nowe związki o działaniu przeciwnowotworowym zaburzające funkcje telomerów" akronim Targettelo" nr umowy Strategmed 3/306853/9/NCBR/2017 z dnia 17.05.2017r. na warunkach określonych w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu nr ZZ/103/008/U/21 oraz ofercie z dnia.....2021r. złożonej przez Wykonawcę stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącym jej integralną częścią.

**2. Całkowita wartość projektu; 19 564 385,00 zł**

**3. Okres realizacji projektu: 01.04.2017r. do 30.09.2021r.**

**4. Okres który ma być objęty audytem: 01.04.2017r. do 31.12.2020r.**

**5. Projekt realizowany jest w ramach Umowy: Strategmed 3/306853/9/NCBR/2017 z dnia 17.05.2017r.**

### § 2 TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:

**Audyt należy przeprowadzić w terminie od 22.03.2021r. - 26.03.2021r.**

**Szczegółowy harmonogram audytu z podaniem dokładnej daty jego przeprowadzenia u poszczególnych członków konsorcjum zostanie podany po podpisaniu umowy.**

Miejsce realizacji:

**-Uniwersytet Gdański , 80-309 Gdańsk, ul. Bażyńskiego 8.**

**-Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.**

**-Gdański Uniwersytet Medyczny - 80-210 Gdańsk, ul. Marii Skłodowskiej Curie 3a.**

**-Innovabion Sp. z o.o. – 80-287 Gdańsk, przy ul. Orańskiej 2B/12.**

**-EU-Consult Sp.z o.o. – 80-855 Gdańsk, ul. Wały Piastowskie 1.**

**-Szpital Wojewódzki Sp. z o.o. – 81-519 Gdynia, ul. Powstania Styczniowego1.**

**-Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda Polskiej Akademii Nauk- 53-114 Wrocław, ul. Weigla 12.**

**-Instytut Biologii Doświadczalnej im. Marcellego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk – 02-093 Warszawa, ul. L. Pasteura 3.**

Dokumentacja audytu wraz ze sprawozdaniem - w czterech egzemplarzach , każdy w formie pisemnej, w języku polskim oraz w jednym egzemplarzu na zabezpieczonym przed zmianami, nośniku elektronicznym, przekazana zostanie Zamawiającemu w terminie 7 dni od zakończenia audytu jednak nie później niż do dnia **07.04.2021r.**

### **§ 3**

#### **WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca przedmiotu umowy oświadcza, że audyt zewnętrzny wydatkowania środków finansowych na naukę, zostanie przeprowadzony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie oraz zasadami wskazanymi w umowie o realizację i finansowanie projektu oraz wytycznymi Narodowego Centrum Badań i Rozwoju dla podmiotów audytujących projekty badawczo-rozwojowe. Podczas audytu zostanie zweryfikowana odpowiednia procentowa próba dokumentów księgowych wskazana w Wytycznych dla podmiotów audytujących projekty badawczo-rozwojowe oraz zweryfikowana zostanie zasadność poniesionych kosztów dla realizacji celu Projektu.

2. Wykonawca Oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu przedmiotu umowy posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania zamówienia, w wymaganym zakresie, stosownie do wymagań określonych w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.

3. Celem przeprowadzenia audytu projektu jest wydanie przez audytora opinii na temat:

a) wiarygodności danych liczbowych i opisowych zawartych w dokumentach związanych z realizowanym projektem;

b) realizacji wydatków i uzyskania założonych efektów związanych z audytowanym projektem, zgodnie z wymaganiami zawartymi we wniosku, decyzji lub umowie;

c) poprawności dokumentowania i ujęcia operacji gospodarczych w wyodrębnionej dla danego projektu ewidencji księgowej

4. Na podstawie zebranych dowodów audytor sporządza pisemne sprawozdanie z audytu, zwane dalej „sprawozdaniem”.

5. Do sprawozdania audytor dołączy opinie, o której mowa w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.

6. Wszystkie strony sprawozdania muszą być ponumerowane i parafowane.

7. Wnioski i opinie zawarte w sprawozdaniu muszą wynikać z dokumentacji audytu.

8. Kierownik audytowanego podmiotu, z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz tajemnic ustawowo chronionych, zapewnia warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia audytu, w szczególności udostępnia obiekty, urządzenia i dokumentację oraz umożliwia bezzwłocznie udzielenie informacji i wyjaśnień przez pracowników audytowanego podmiotu.

9. Audytor ma prawo wglądu do ksiąg rachunkowych i dokumentów stanowiących podstawę dokonywanych w nich zapisów oraz związanych z przeprowadzaniem audytu informacji i danych, w tym zawartych na informatycznych nośnikach danych, do sporządzania ich kopii oraz wykonywania z nich wyciągów, zestawień lub wydruków, z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz tajemnic ustawowo chronionych.

10. Pracownicy audytowanego podmiotu, na żądanie audytora, udzielają informacji i wyjaśnień oraz potwierdzają „za zgodność z oryginałem” kopie dokumentów i sporządzają z nich wyciągi, zestawienia oraz wydruki, w zakresie niezbędnym do realizacji celu audytu i zgodnie z przedstawioną przez audytora metodologią doboru próby dokumentów podlegających badaniu.

11. Audytor jest obowiązany do udzielenia wyjaśnień w zakresie objętym audytem ministrowi oraz upoważnionym przez niego osobom.

12. Dokumentacja audytu, łącznie ze sprawozdaniem zostanie przekazana Zamawiającemu na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Budynek Chemii A, pok. 312.

13. Odbioru przedmiotu Umowy dokonywać będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego, spisując protokół zdawczo-odbiorczy.

#### § 4

#### WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie określone w umowie (łącznie cena netto + VAT) obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot Umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji umowy kwotę:

**brutto: ..... PLN**

(słownie: .....)

w tym podatek Vat: ..... PLN

3. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Na fakturze powinna być wyszczególniona cena netto, podatek VAT i wartość brutto usługi.

4. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

5. Wykonawca wystawi fakturę na adres:

Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny, 80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12.

6. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 5

#### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny tego odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przynoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara nie pokryje w całości poniesionej szkody jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny bez uprzedniego wezwania.

6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.

#### § 6

#### POZOSTAŁE WARUNKI WYKONANIA USŁUGI

14. Strony wyznaczają osoby upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy:

**Ze strony Zamawiającego:**

Pan/Pani

.....tel.....

**Ze strony Wykonawcy:**

Pan/Pani

.....tel.....

15. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

16. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie i załącznikach udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorami swoich danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.

## **§ 7**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.

2. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.

3. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

4. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej wystąpienia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.

## **§ 8**

### **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie, na warunkach określonych poniżej:

a) zmiana ceny spowodowana zmianą obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot umowy.

b) termin wykonania przedmiotu umowy, może ulec zmianie w przypadku wystąpienia działania siły wyższej, o której mowa w par.7 niniejszej umowy w szczególności z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2.

## **§ 9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Oferta Wykonawcy oraz ogłoszenie o udzielanym zamówieniu są integralną częścią umowy.

3. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia ..... r. oraz w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu dla przedmiotowego zamówienia.

4. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

5. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót oraz



dni ustawowo wolnych od pracy.

6. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.

7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r -15r<sup>1</sup> ustawy z dnia 02.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020r. poz. 374 z późn. zm.), a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu.
2. Oferta z dnia .....złożona przez Wykonawcę.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy załącznik nr 3 do ogłoszenia

**WYKONAWCA**

.....

**ZAMAWIAJĄCY**

.....