

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny):  
**ZP 36/WILiŚ/2020, CRZP 297/002/D/20**

**WZÓR UMOWY**  
**ZP 36/WILiŚ/2020, CRZP 297/002/D/20**  
zawarta w dniu ..... roku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Inżynierii Lądowej i Środowiska z siedzibą w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620 reprezentowaną przez:

....., działającą na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej, - zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w ..... przy ulicy....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem

KRS ..... NIP: ..... REGON:.....

reprezentowanym przez: .....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDG)

Imię i nazwisko....., działającym pod firmą.....

z siedzibą w..... przy ulicy....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:..... REGON:.....

zwanym dalej - „**Wykonawcą**”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust. 8 ustawy w zw. z art.6a z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy informacje są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

**§ 1**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 3 sztuk komputerów przenośnych wraz z wyposażeniem (cz. A)\* / 1 szt. komputera stacjonarnego wraz z monitorem (cz. B)\* / dysków typu HDD (cz. C\*) przeznaczonego na potrzeby projektów w ramach Młodej Nauki realizowanych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej - zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia.....r. oraz ofertą z dnia .....r. złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji wolny od wszystkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i będącej jej integralną częścią.

4. Przedmiot zamówienia przeznaczony będzie na potrzeby projektów badawczych pn.: 1) „ Analizy zachowania drogowych barier stalowych w wypadkach drogowych” \* 2) „Diagnostyka nieniszcząca elementów konstrukcji budowlanych wzmacnianych taśmami CFRP za pomocą fal prowadzonych” \* 3) „Symulacje numeryczne pasażera pojazdu w trakcie wypadku drogowego” \* 4) Badania wpływu transportu kolejowego na wzbogacenie metali ciężkich w glebie na nasypach kolejowych” 5) „Kompleksowe badania rozwoju mikro i makro - pęknięć w elementach betonowych z wykorzystaniem fal sprężystych: doświadczenia i modelowanie metodą elementów dyskretnych” \* realizowanych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej. (*niepotrzebne skreślić*)

## § 2

### TERMIN, MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy w terminie do ..... dni kalendarzowych (*zgodnie z ofertą*). Jest to maksymalny termin realizacji przedmiotu umowy liczony od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez uwag.
2. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, pok.160 (*dot. cz. A i C\**)/ budynek Żelbet pok. 128 (*dotyczy cz. B\** )/ Gmach Główny pok. 170 (*dotyczy cz. D\**). Koszty przewozu, opakowań i ubezpieczenia na czas przewozu i dostawy w ww. miejsce do czasu odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
3. Dostawa musi nastąpić w dni robocze Zamawiającego, w godzinach 8.00-14.30 po telefonicznym zgłoszeniu z co najmniej 48- godzinnym wyprzedzeniem na adres mailowy:.....tel: 58/.....
4. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje jego rozładunek oraz wniesienie przez Wykonawcę na miejsce wskazane w ust.2 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w oryginalnych opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem.
6. W przypadku braku opakowania zabezpieczającego i uszkodzenia przedmiotu zamówienia w trakcie transportu Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wymiany uszkodzonego przedmiotu zamówienia na wolny od wad.
7. Nazwa, parametry techniczne oraz cena przedmiotu umowy, dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego lub niespełniającego warunków zamówienia Zamawiający nie dokona jego odbioru.
8. Przedmiot umowy pozostawiony przez Wykonawcę bądź przedstawiciela firmy kurierskiej czy transportowej w innym niż wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu miejscu, traktowany będzie jako dostarczony niezgodnie z umową i Wykonawca poniesie wszelkie konsekwencje z tym związane, przewidziane w niniejszej umowie.
9. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy dokumentację, w szczególności karty gwarancyjne w języku polskim, w wersji papierowej (1 egzemplarz) lub w wersji elektronicznej na adres e-mail ..... oraz instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim w formie elektronicznej.
10. Dostarczone laptopy (*dot. cz. A\**) / komputer stacjonarny oraz monitor (*dot. cz. B\**) / dyski typu HDD (*dot. cz.D\**) zostaną oznakowane naklejką zawierającą: nr umowy dostawy, nazwę serwisu, telefon, adres e-mail serwisu gwarancyjnego, godziny urzędowania serwisu oraz datę wygaśnięcia gwarancji.

11. W przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia treści naklejki odnośnie do daty gwarancji.
12. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, w zakresie wskazanym w ofercie, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje także personel podwykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje, lub którym wykonanie prac powierza
13. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu umowy.
14. Odbioru przedmiotu umowy pod względem zgodności z ofertą dokona upoważniony przez Zamawiającego pracownik: ....., spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy.
15. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. W takim przypadku, termin odbioru całości dostawy, upoważniająca do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków lub usunięcia wad. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
16. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest .....nr tel. ....
17. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest ..... nr tel.....
18. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
19. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b),c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2).

### §3

#### CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się cenę w kwocie:

**Część A:\***

brutto: ..... zł

słownie złotych: (.....)

**Część B:\***

brutto: ..... zł

słownie złotych: (.....)

**Część D:\***

brutto: ..... zł  
słownie złotych: (.....)

Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.

2. Przedmiot umowy uważa się za zrealizowany, jeżeli zostanie odebrany protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez obie strony bez zastrzeżeń. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
3. Zgodnie z możliwościami, jakie daje ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a tej ustawy – Dz. U. z 2020r poz. 106 z późn. zm.), Zamawiający podejmie działania w kierunku zastosowania „zerowej” stawki podatku VAT dla komputera stacjonarnego i monitora, które ujęte są w załączniku nr 8 do tej ustawy.  
Jeżeli Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego nie przyśle stosownego zaświadczenia w terminie wystawiania faktury, Wykonawca wystawi fakturę z podatkiem VAT, a po otrzymaniu ww. zaświadczenia wystawi fakturę korygującą podatek VAT. *(skreślić jeśli niepotrzebne, dotyczy tylko cz. B)*
4. Fakturę należy wystawić na: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12. NIP 584-020-35-93. Na fakturze należy wyszczególnić wszystkie dostarczone elementy przedmiotu umowy wraz z ich cenami jednostkowymi albo do faktury należy załączyć wykaz wszystkich dostarczonych elementów przedmiotu umowy wraz z cenami jednostkowymi. Suma cen jednostkowych nie może być większa od ceny umowy, określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### §4

#### WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze:  
.....miesiące dla komputerów przenośnych (laptopów) *(dot. cz. A.)*  
.....miesiące dla komputera stacjonarnego *(dot. cz. B)*  
..... miesiące dla monitora *(dot. cz. B)*  
..... miesiące dla dysków *(dot. cz. D)*  
  
liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.  
Gwarancja Wykonawcy nie może ograniczać gwarancji producenta.
2. Obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają albo na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad, albo na jego naprawie albo na zwrocie zapłaconej ceny- ostateczna decyzja zostanie podjęta po konsultacji Zamawiającego z Wykonawcą.
3. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
4. Potrzeby napraw lub wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w §2 ust. 17 drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy: .....

5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymiany (zgłoszonej reklamacji). Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, Zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba, że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
6. W zgłoszeniu reklamacyjnym Zamawiający zobowiązany jest wskazać oczekiwany przez niego sposób doprowadzenia do zgodności z umową wadliwego przedmiotu umowy (wymiana lub naprawa).
7. W razie żądania przez Zamawiającego naprawy Wykonawca (lub wskazany w ofercie punkt serwisowy) uprawniony będzie do oceny możliwości dokonania naprawy na miejscu czy też konieczności dokonania naprawy w punkcie serwisowym albo zasadności wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy wolny od wad.
8. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przystąpienia do realizacji obowiązków gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 72 godziny licząc od dnia i godziny zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby naprawy gwarancyjnej
  - 2) wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w rozsądnym czasie, bez nadmiernych niedogodności
  - 3) usunięcia awarii w czasie nie dłuższym niż 7 dni od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki. Transport przedmiotu umowy „do” i „z” naprawy gwarancyjnej oraz ubezpieczenie w tym okresie nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy (dotyczy cz. A i B)\*  
  
usunięcia awarii w czasie nie dłuższym niż ....(zgodnie ze złożoną ofertą) godzin od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki. Transport przedmiotu umowy „do” i „z” naprawy gwarancyjnej oraz ubezpieczenie w tym okresie nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy (dotyczy cz. D)\*
  - 4) jeżeli termin wykonania naprawy określony w pkt 3) niniejszego ustępu nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie) czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć, za zgodą Zamawiającego, maksymalnie do 45 dni kalendarzowych pod warunkiem dostarczenia komputera zastępczego na przedłużony czas naprawy;.
  - 5) jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego, Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany sprzętu na nowy o tych samych lub lepszych parametrach technicznych co sprzęt podlegający naprawie
  - 6) jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną dwie naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej czy innej wady lub usterki, a sprzęt nadal będzie wykazywał wady uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem, nastąpi wymiana sprzętu. Wymiana komputera musi nastąpić niezwłocznie po dokonaniu stosownego zgłoszenia przez Zamawiającego. Wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy;
  - 7) w przypadku niedopełnienia obowiązków gwarancyjnych w wymaganym terminie i niedostarczenia sprzętu zastępczego, Zamawiający może powierzyć naprawę osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy; koszty zastępczego usunięcia awarii, poniesione przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę; wykonanie zastępcze nie powoduje utraty praw gwarancji i rękojmi po stronie Zamawiającego;
  - 8) gwarancja obejmuje bezpłatny dojazd, naprawę i części zamienne niezbędne do wykonania naprawy
  - 9) zgłoszenie naprawy gwarancyjnej oraz czas jej trwania będą każdorazowo odnotowywane przez Wykonawcę w karcie gwarancyjnej i potwierdzane przez Zamawiającego;
  - 10) gwarancja zostanie automatycznie przedłużona o okres dokonanej naprawy gwarancyjnej;

- 11) zamawiający zastrzega, że w przypadku awarii dysku, uszkodzony dysk twardy musi zostać zwrócony Zamawiającemu;
  - 12) zamawiający zastrzega sobie prawo przesłania do naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy bez dysku twardego, zawierającego dane wrażliwe.
9. Zniszczenie lub zagubienie karty gwarancyjnej nie spowoduje utraty gwarancji w przypadku, gdy Zamawiający udokumentuje w inny sposób istnienie zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji (faktura zakupu, protokół odbioru).
  10. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego albo Wykonawcy lub w punkcie serwisowym, realizującym zobowiązania gwarancyjne Wykonawcy wobec Zamawiającego, wskazanym w ofercie.
  11. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle przedmiot umowy do naprawy gwarancyjnej, na adres wskazany przez Wykonawcę, na jego koszt.
  12. Po dokonaniu naprawy gwarancyjnej Wykonawca dostarczy przedmiot umowy podlegający naprawie do Zamawiającego na swój koszt.
  13. Koszty transportu i ubezpieczenia oraz ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej lub wymiany ponosi Wykonawca.
  14. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
  15. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.

## **§5**

### **KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 ust.1 niniejszej umowy do dnia realizacji włącznie.

W razie opóźnienia w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca obowiązuje będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.
  - 2) za opóźnienie w realizacji obowiązków gwarancyjnych, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia, za każde zdarzenie.
  - 3) za dostarczenie przedmiotu umowy do miejsca innego niż określone w § 2 ust. 2 niniejszej umowy – w wysokości 100 zł;
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane działaniem siły wyższej.
4. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem art. 145 ust.1 ustawy Pzp.

5. W przypadku niedostarczenia przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej, bez uprzedniego wezwania z przysługującej mu ceny.
8. Dochodzenie kar umownych za opóźnienie nie wyklucza dochodzenia kar umownych za odstąpienie od umowy.

## **§6 SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
2. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strona informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
3. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.
4. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

## **§7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r-15r<sup>1</sup> ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 374 ze zm.), a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie, na następujących warunkach:
  - 1) W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty należnej Wykonawcy po zmianie umowy.

Zmiana ceny umowy obejmować będzie wyłącznie płatności za dostawy, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

Obowiązek wykazania wpływu zmian stawki podatku VAT na zmianę ceny umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

- 2) W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu na skutek:
  - a) Wystąpienia działania siły wyższej, o której mowa w §6 niniejszej umowy, w szczególności w przypadku pandemii wirusa SARS-CoV-2.
  - b) w przypadku braku zamienników niedostępnych na rynku oferowanego sprzętu komputerowego

W wyżej wymienionych okolicznościach Strony ustalą nowy termin umowny, z tym że zakres zmiany terminu musi być proporcjonalny do przyczyny jaka ją spowodowała.

- 3) W przypadku zmian w zakresie przedmiotu umowy:
  - a) Strony dopuszczają możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku, gdy na skutek okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy oferowany sprzęt komputerowy nie będzie dostępny na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Dopuszcza się wówczas, za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego, możliwość dostarczenia zamienników, w cenie wynikającej z oferty Wykonawcy.

Obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności zamiany oferowanego przedmiotu umowy na inny, w związku z brakiem jego dostępności na rynku i uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego na proponowaną zmianę spoczywa na Wykonawcy.

Zmiana taka nie może spowodować zmiany ceny przedmiotu umowy wynikającej z oferty Wykonawcy.

3. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności dokonania zamiany towaru oraz dostarczenie pisemnego potwierdzenia dystrybutora lub producenta sprzętu o braku na rynku zamienianego sprzętu.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności, ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez jego pisemnej zgody.
5. Specyfikacja, oferta Wykonawcy i wszelkie aneksy oraz załączniki sporządzone do umowy stanowią jej integralną część.
6. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.
7. Zmiana i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



8. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.

9. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia .....r. i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z ..... r. na dostawę sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami, przeznaczonego na potrzeby projektów realizowanych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej.

10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy
2. Oferta Wykonawcy
3. SIWZ

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.**

....., dnia .....r.

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

| WYKONAWCA: | ZAMAWIAJĄCY:   |
|------------|--|
|            | Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk |

**Przedmiot umowy:** dostawa sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami na potrzeby projektów realizowanych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej.

**Część A: Komputery przenośne (laptopy):**

| L.p | Nazwa przedmiotu zamówienia | Nr katalogowy/model, producent lub inne dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację przedmiotu zamówienia | Jednostka miary | Ilość |
|-----|-----------------------------|---|-----------------|-------|
| 1.  | Laptop typu 2 w 1           |   | szt.            | 3     |
| 2.  | Klawiatura                  |   | szt.            | 3     |
| 3.  | Pióro                       |   | szt.            | 3     |
| 4.  | Mysz bezprzewodowa          |   | szt.            | 3     |

Przedmiot umowy dostarczono w komplecie zgodnie z umową w dniu ..... r.

Karty gwarancyjne w języku polskim, w wersji papierowej (1 egzemplarz) lub w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany w umowie oraz instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim w formie elektronicznej dostarczono/ nie dostarczono \*

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

Stwierdza się należyte wykonanie umowy\*

Stwierdza się nienależyte wykonanie umowy w zakresie ustalonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia / umowie.\* Uwagi/wady stwierdzone podczas odbioru dotyczą:

.....  
.....

Termin usunięcia braków/wad lub ..... \*

**\* niepotrzebne skreślić**

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Przedstawiciel Wykonawcy: .....

Przedstawiciel Zamawiającego: .....

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.**

....., dnia .....r.

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

| WYKONAWCA: | ZAMAWIAJĄCY:   |
|------------|--|
|            | Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk |

**Przedmiot umowy** dostawa sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami na potrzeby projektów realizowanych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej

**Część B: Komputer stacjonarny:**

| L.p | Nazwa przedmiotu zamówienia | Nr katalogowy/model, producent lub inne dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację przedmiotu zamówienia | Jednostka miary | Ilość |
|-----|-----------------------------|---|-----------------|-------|
| 1.  | Komputer stacjonarny        |   | szt.            | 1     |
| 2.  | Monitor min. 27"            |   | szt.            | 1     |
| 3.  | Klawiatura                  |   | szt.            | 1     |
| 4.  | Mysz bezprzewodowa          |   | szt.            | 1     |

Przedmiot umowy dostarczono w komplecie zgodnie z umową w dniu ..... r.

Karty gwarancyjne w języku polskim, w wersji papierowej (1 egzemplarz) lub w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany w umowie oraz instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim w formie elektronicznej dostarczono/ nie dostarczono \*

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

Stwierdza się należyte wykonanie umowy\*

Stwierdza się nienależyte wykonanie umowy w zakresie ustalonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia / umowie.\* Uwagi/wady stwierdzone podczas odbioru dotyczą:

.....  
.....

Termin usunięcia braków/wad lub ..... \*

**\* niepotrzebne skreślić**

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Przedstawiciel Wykonawcy: .....

Przedstawiciel Zamawiającego: .....

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.**

....., dnia .....r.

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

| WYKONAWCA: | ZAMAWIAJĄCY:   |
|------------|--|
|            | Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk |

**Przedmiot umowy** dostawa sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami na potrzeby projektów realizowanych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej

**Część D: Dyski typu HDD:**

| L.p | Nazwa przedmiotu zamówienia   | Nr katalogowy/model, producent lub inne dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację przedmiotu zamówienia | Jednostka miary | Ilość |
|-----|-------------------------------|---|-----------------|-------|
| 1.  | Dysk typu HDD o poj. min.5 TB |   | szt.            | 3     |
| 2.  | Dysk typu HDD o poj. min.2 TB |   | szt.            | 4     |

Przedmiot umowy dostarczono w komplecie zgodnie z umową w dniu ..... r.

Karty gwarancyjne w języku polskim, w wersji papierowej (1 egzemplarz) lub w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany w umowie oraz instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim w formie elektronicznej dostarczono/ nie dostarczono \*

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

Stwierdza się należyte wykonanie umowy\*

Stwierdza się nienależyte wykonanie umowy w zakresie ustalonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia / umowie.\* Uwagi/wady stwierdzone podczas odbioru dotyczą:

.....  
.....

Termin usunięcia braków/wad lub ..... \*

\* *niepotrzebne skreślić*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Przedstawiciel Wykonawcy: .....

Przedstawiciel Zamawiającego: .....

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.**