

Nr postępowania: ZP/ /055/D/20

### UMOWA - WZÓR

Zawarta dnia ..... pomiędzy:

**Politechniką Gdańską**, z siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

REGON: **000001620**; NIP: **584-020-35-93**

reprezentowaną przez:

mgr inż. Mariusza Milera – Kanclerza Politechniki Gdańskiej, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

**zwaną dalej "Zamawiającym"**

oraz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

z siedzibą \_\_\_\_\_

REGON: \_\_\_\_\_; NIP: \_\_\_\_\_ KRS/CEIDG: \_\_\_\_\_;

reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_

**zwanym dalej Wykonawcą,**

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z póź. zm.), zwaną dalej Ustawą Pzp.

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa wyrobów włókienniczych (pościel, ręczniki, obrusy, itp.) wraz z transportem w zakresie części II dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, określającą przedmiot zamówienia w formularzu rzeczowo-cenowym (załącznik nr 1 do umowy) oraz ofertą z dnia \_\_\_\_\_ złożoną przez Wykonawcę (załącznik nr 2 do umowy), stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Strony ustalają, iż w granicach ceny brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zakupu wyrobów włókienniczych w zależności od własnych potrzeb, w tym w większych lub mniejszych ilościach określonych w formularzu rzeczowo-cenowym.

## **§ 2 TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY**

1. Termin realizacji zamówienia w ciągu 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty umownej.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: jednostki organizacyjne Politechniki Gdańskiej wskazane w Wykazie jednostek organizacyjnych (załącznik nr 3 do umowy).

## **§ 3 CENA**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w ramach zamówienia podstawowego, zgodnie ze złożoną ofertą strony ustalają cenę brutto w kwocie: \_\_\_\_\_ (w tym podatek od towarów i usług)  
słownie: \_\_\_\_\_
2. Ceny jednostkowe brutto określone w formularzu rzeczowo-cenowym są cenami stałymi na okres obowiązywania umowy.
3. Rozliczenie finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą za dostawy będzie prowadzone w PLN.
4. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

## **§ 4 WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Dostawy następować będą sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych Zamawiającego przekazywanych przez niego drogą elektroniczną przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Termin realizacji zamówień częściowych liczony od dnia następnego po dniu zgłoszenia zamówienia przez Zamawiającego wynosi ... dni roboczych
3. Pracownicy odpowiedzialni za realizację umowy w danej jednostce organizacyjnej składają zamówienia w systemie eKwestura (TETA), nie częściej niż jeden raz w kwartale, które po zatwierdzeniu przez kierownika danej jednostki będzie przesyłane do realizacji do Wykonawcy.
4. Dostawę każdorazowo uważać się będzie za zrealizowaną w terminie, jeżeli wszystkie pozycje zamieszczone w zamówieniu Zamawiającego znajdują się w miejscu dostawy Zamawiającego w ciągu ... dni roboczych, od jego złożenia. W części I w pozycjach: 1, 2 zamówienia oraz w części II w pozycjach: 1, 3, 4, 9, 10, 11, 12 - ... dni roboczych obejmuje również okres przedstawienia wzoru trzech materiałów i wyboru jednego z nich przez pracowników Zamawiającego określonych w załączniku nr 3 do umowy.
5. Koszt przewozu, opakowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu jego odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń ponosi Wykonawca.
6. Dostawa przedmiotu umowy musi nastąpić w dni robocze w godzinach 8:00 – 14:00. Wykonawca zrealizuje dostawę, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z upoważnionym pracownikiem Politechniki Gdańskiej daty i godziny dostawy. Za miejsce dostawy uznaje się miejsce – pomieszczenie wskazane przez pracowników Zamawiającego określonych w załączniku nr 3 do umowy.
7. Odbiór przedmiotu umowy będzie poprzedzony kontrolą ilości i jakości dostarczonych wyrobów włókienniczych przeprowadzoną przez upoważnionych pracowników Zamawiającego w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Politechniki Gdańskiej.

8. Potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy nastąpi poprzez obustronne podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń (załącznik nr 4 do umowy), przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Politechniki Gdańskiej, określonego w załączniku nr 3 do umowy.
9. Braki ilościowe stwierdzone w dostawie wyrobów, Wykonawca zobowiązany będzie uzupełnić w ciągu 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wyroby będą jednolite asortymentowo pod względem jakościowym, uszyte z tkanin spełniających parametry techniczne wskazane przez Zamawiającego w formularzu rzeczowo – cenowym, fabrycznie nowe, wolne od wad. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie dostarczony w ofoliowanych paczkach z dołączonym opisem w języku polskim. Każda dostarczona jednolita partia wyrobów będzie zawierać kserokopię opisu, podpisaną i opieczętowaną przez Wykonawcę

Opis powinien zawierać:

- Wymiary wyrobu,
  - Nazwę i gramaturę tkaniny użytej do uszycia wyrobu,
  - Skład surowcowy – w przypadku koca,
  - Nazwę wsadu lub wypełnienia – w przypadku kołdry i poduszki,
  - Wagę – w przypadku kołdry, koca i poduszki.
11. Wykonawca oświadcza, że wyroby które oferuje posiadają wszystkie niezbędne atesty/certyfikaty dopuszczające go do użytkowania oraz potwierdzające jego jakość i bezpieczeństwo dla użytkownika.
  12. W przypadku dostarczenia wyrobów wadliwych lub niezgodnych z ofertą Wykonawcy, pracownik Zamawiającego odpowiedzialny za realizację przedmiotu umowy w danej jednostce organizacyjnej Politechniki Gdańskiej, złoży Wykonawcy reklamację w formie pisemnej, która zostanie rozpatrzona w ciągu 3 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia. Po upływie tego terminu, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwe lub niezgodne z ofertą Wykonawcy artykuły na nowe, wolne od wad i zgodne z ofertą w terminie 3 dni roboczych od dnia rozpatrzenia reklamacji.
  13. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone wyroby licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
  14. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru poniesie Wykonawca.
  15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia wyrobów powstałe w trakcie jego transportu, rozładunku, do momentu jego odebrania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
  16. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany wyrobów wskazanych w ofercie Wykonawcy na wyroby o wyższych, bądź lepszych parametrach technicznych lub o wyższej funkcjonalności w przypadku, gdy na skutek okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy oferowany artykuł nie będzie dostępny na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Taka zmiana nastąpi po uprzedniej, pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego.
  17. W przypadku braku możliwości dostarczenia wyrobów zamiennych w cenie oferowanej, ze względu na to, że wszystkie zamienniki będą znacznie droższe, wyroby zostaną wyłączone z zakresu ilościowego przedmiotu umowy bez konieczności naliczania kar umownych.

## § 5 OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU

1. Osoba wyznaczona do kontaktu w związku z realizacją umowy ze strony Zamawiającego:  
Pan: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_.
2. Osoba wyznaczona do kontaktu w związku z realizacją umowy ze strony Wykonawcy:  
Pan/Pani: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_.
3. Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.

## § 6 FINANSOWANIE

1. Podstawą wystawienia faktury będzie każdorazowo podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Zapłata za dostawę nastąpi w oparciu o fakturę przelewem, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Nazwa towarów na fakturze musi być zgodna z nazwą na produkcie i w ofercie.
4. Na fakturze należy obowiązkowo umieścić numer zamówienia oraz dla każdego asortymentu numer indeksu z formularza rzeczowo-cenowego.
5. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Faktura będzie wystawiona na adres:

### **Politechnika Gdańska**

.....  
(jednostka organizacyjna)

**ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**

7. Zamawiającemu przysługuje prawo, w przypadku niewłaściwego wywiązywania się przez Wykonawcę z realizacji niniejszej Umowy, do wstrzymania płatności, do czasu usunięcia nieprawidłowości.

## § 7 KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, ze skutkiem na przyszłość, w sytuacji trzykrotnego opóźnienia w realizowaniu każdorazowej dostawy, przekraczającego.....dni roboczych.
2. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem na przyszłość w przypadku rażącego niewywiązywania się Zamawiającego z postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych:
  - a) za opóźnienie w realizowaniu każdorazowej dostawy dla danej jednostki organizacyjnej, w wysokości 50zł, za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa zgodnie z § 4 ust. 2.
  - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 10% ceny netto określonej w § 3 ust. 1.

- c) za opóźnienie w wymianie zareklamowanej partii dostawy dla jednostki organizacyjnej, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa, zgodnie z § 4 ust. 2.
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1. umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 Ustawy PZP
  5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego
  6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.
  7. Dochodzenie kar umownych za odstąpienie nie wyklucza dochodzenia kar umownych z innych tytułów.
  8. W razie opóźnienia w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca obowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

## **§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r – 15r<sup>1</sup> ustawy z dnia 2.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 374 z późn. zm.).
2. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą nastąpić jedynie na zasadzie określonej w art. 144 Ustawy Pzp.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach dotyczących dostawy partii przedmiotu umowy:
  - a) zmiana obowiązujących stawek podatkowych;
  - b) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;
  - c) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, leżącego poza zasięgiem i kontrolą stron (np. z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2),
  - d) zmiana przedmiotu umowy w sytuacji, gdy na skutek okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy oferowany artykuł nie będzie dostępny na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy na warunkach określonych w § 4 ust 16 niniejszej umowy.
  - e) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakresu rzeczowego lub finansowego umowy,
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej, pisemnej zgody.
6. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
7. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
9. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
10. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz rzeczowo - cenowy

Załącznik nr 2 – Oferta

Załącznik nr 3 – Wykaz jednostek organizacyjnych

Załącznik nr 4 – Protokół zdawczo-odbiorczy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY