



**POLITECHNIKA  
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ ARCHITEKTURY

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), pod nazwą:

**Dostawa sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem  
dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej**

**Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZP/261/001/D/19**

Gdańsk, październik 2019 r.



## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### **Politechnika Gdańska**

ul. G. Narutowicza 11/12

80-233 Gdańsk

NIP 584-020-35-93

REGON 000001620

Rodzaj zamawiającego: Uczelnia publiczna

Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

### **Postępowanie prowadzi:**

#### **Politechnika Gdańska Wydział Architektury**

ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk +48 (58) 347-23-15

Adres poczty elektronicznej: [dziekan-arch@pg.edu.pl](mailto:dziekan-arch@pg.edu.pl)

Adres strony internetowej: <http://www.pg.edu.pl>, <http://www.dzp.pg.edu.pl>

Godziny pracy zamawiającego: 7:30–15:30 od poniedziałku do piątku

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i nast. z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, aktami wykonawczymi do ustawy Pzp oraz niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej SIWZ.
- 2.2 W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.3 Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.4 Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego (tablica ogłoszeń przed Działem Zamówień Publicznych PG) oraz na stronie internetowej: [www.dzp.pg.edu.pl](http://www.dzp.pg.edu.pl).

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej
- 3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę do siedziby zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Architektury, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, budynek HYDROMECHANIKI, sale nr: A.1.01., A.1.02., B.1.08, B.2.05, B.0.04
- 3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
- 3.4 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w niniejszej SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym Załączniki nr 5 do SIWZ.
- 3.5 Nomenklatura (kod) wg CPV: Kod klasyfikacji CPV: 32322000-6 Urządzenia multimedialne

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

### 4.1 Wymagany przez zamawiającego termin dostawy przedmiotu zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później niż do dnia 30.04.2020 roku.

Zamawiający wskaże Wykonawcy termin, od którego możliwe będzie rozpoczęcie dostawy i instalacji urządzeń. Termin ten nie będzie krótszy niż 60 dni przed zakończeniem wykonania zamówienia.



4.2 Termin dostawy liczony jest od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,  
**Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.**
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej  
**Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.**

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

5.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 do 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.

5.4. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498);

5.5. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 369) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazują zamawiającemu (w oryginale) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** W przypadku, gdy wykonawca należy do jednej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który również złożył ofertę w tym postępowaniu, wraz ze złożonym oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

5.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.8. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## VI. WYKAZ OŚWIADZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

6.1 **Do oferty** (w terminie składania ofert) wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 3 do SIWZ*.

6.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani będą złożyć **do oferty**:



- 6.2.1 Dokument potwierdzający spełnienie wymogu, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, tj. ustanowienie przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów – w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
- 6.2.2 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
- 6.4 Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 6.1.
- 6.5 Do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika prawo do (reprezentacji wykonawcy) podpisania oferty, względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 700), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

### **Oświadczenia i dokumenty składane po opublikowaniu informacji z otwarcia ofert.**

- 6.6 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 6.7 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), inne składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.8 Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.9 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca albo wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.10 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.11 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.12 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski z zastrzeżeniem postanowień zawartych w rozdziale VII pkt 7.1 (opis oferowanej dostawy).
- 6.13 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, lub brak podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.14 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.15 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki



udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.16 Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp).

## **VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.**

7.1 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda dla urządzeń wymienionych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik Nr 6 p.7), w pozycjach nr 1-53; 56-75:

1) opisu oferowanego przedmiotu zamówienia, przez które zamawiający rozumie opisy techniczne i funkcjonalne, prospekty, karty katalogowe, dokumentacje techniczne itp. udostępnione przez producentów i dystrybutorów lub własne opisy i informacje sporządzone przez wykonawcę na temat oferowanego urządzenia z podaniem producenta, modelu, typu. Specyfikacje techniczne muszą być szczegółowe i jednoznaczne oraz potwierdzać wszystkie wymagane parametry wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie opisu w języku angielskim. Autentyczność opisu musi zostać poświadczona przez wykonawcę.

7.2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, o których mowa w ustępie powyżej.

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

8.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123). Dla oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI i VII SIWZ przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.

8.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: [magdalena.byzdra@pg.edu.pl](mailto:magdalena.byzdra@pg.edu.pl) lub pisemnie składane na adres: Politechnika Gdańska Wydział Architektury, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, p.315.

8.3. Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

8.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres [magdalena.byzdra@pg.edu.pl](mailto:magdalena.byzdra@pg.edu.pl)) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielenia wyjaśnień.

8.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.5 SIWZ.





- 8.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 8.8. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla wykonawców.

## IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Millennium 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782 z dopiskiem: „Wadium – Dostawa sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej – ZP/261/001/D/19.”
4. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2 - 5 należy wnieść poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, Skrzydło „B”, parter, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00 do 13:00 lub przesłanie pocztą na adres: Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
6. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2- 5 Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma stosowny dokument przed upływem terminu składania ofert.
7. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy: 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego), 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy, 3) kwotę, 4) termin ważności, 5) mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez pośrednictwa banku lub innej tego typu instytucji, 6) być nieodwołalny, 7) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp, a także obejmować cały okres związania ofertą, określony w SIWZ.
8. Zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium (kserokopię gwarancji lub poręczenia albo przelew lub jego kserokopię).
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez pełnomocionego przedstawiciela Wykonawcy.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, gdy: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.



14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3 ustawy Pzp, powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 10.3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

11.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

### Składane w terminie składania ofert:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – sporządzony wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr1 do SIWZ*;
- 2) wypełniony i podpisany formularz rzeczowo-cenowy – sporządzony wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 2 do SIWZ*;
- 3) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1 niniejszej SIWZ - sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego *Załącznik nr3 do SIWZ*;
- 4) opcjonalnie, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku wykonawców składających ofertę wspólną;

### Składane po terminie składania ofert:

- 5) zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - *wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.*

### Składane na wezwanie zamawiającego:

- 6) Opis oferowanego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale VII niniejszej SIWZ.
  - 7) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności w/w dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę dokumenty
- 11.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. **Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.**
- 11.3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i



zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 11.4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 11.5. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w przedmiotowym postępowaniu.
- 11.7. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny, trwały oraz z ponumerowanymi stronami. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 11.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.9. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na „**Dostawę sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej**”. Oznaczenie sprawy: **ZP/261/001/D/19**. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

- 11.10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.11. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „**Dostawę sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej**”. Oznaczenie sprawy: **ZP/261/001/D/19**. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

- 11.12. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „**Dostawę sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej**”. Oznaczenie sprawy: **ZP/261/001/D/19**. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

- 11.13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419), jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 11.15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.





- 11.16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.17. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże w ofercie powyższych informacji, zamawiający uzna, że zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 niniejszej SIWZ.

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 12.1. Miejsce i termin składania ofert:
- a) miejsce składania ofert: Politechnika Gdańska Wydział Architektury, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, pok. 315, w godzinach 7.30-15.00
  - b) termin składania ofert: do dnia **06.11.2019 r., do godz. 09.00.**
- Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
- a) miejsce otwarcia ofert: Politechnika Gdańska Wydział Architektury, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, III piętro, pok. 304
  - b) termin otwarcia ofert: w dniu **06.11.2019 r., o godz. 09.30.**
- 12.3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.
- 12.4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) **ceny**, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 12.6. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

## XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 13.1. Wykonawca określa cenę za realizację zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, w sposób opisany w formularzach. Obliczoną cenę brutto i wartość podatku VAT należy przenieść do formularza ofertowego.
- 13.2. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174). W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.
- 13.3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia, w tym między innymi koszty związane z dostarczeniem oferowanych produktów do siedziby zamawiającego, m.in. koszty transportu, opłaty graniczne (m.in. cło), koszty ubezpieczenia towaru w kraju i za granicą, koszty opakowania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.



- 13.4. Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 13.5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 13.6. Wykonawca zagraniczny, mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich oblicza cenę oferty bez podatku VAT. Wykonawca zagraniczny mający siedzibę w krajach trzecich (poza Unią Europejską) obliczając cenę oferty uwzględnia w niej cło oraz koszty obsługi celnej (baza dostaw wg Incoterms 2010 DDP – z wyłączeniem podatku VAT).
- 13.7. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 13.8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/ usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Informację, o której mowa w art. 91 ust. 3a Pzp należy zamieścić w ofercie.**
- 13.9. Koszty poniesione przez wykonawcę, a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez zamawiającego dodatkowo rozliczane.
- 13.10. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
- 13.11. Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
- 13.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

- 14.1. Za ofertę najkorzystniejszą w każdej części zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach: cena brutto oferty oraz okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia.
- 14.2. Powyższym kryteriom zamawiający przypisał następujące znaczenie (wagi):

**1) Kryterium: cena oferty brutto – 60 pkt.**

- a) Ocenie podlega cena całkowita brutto oferty w PLN.
- b) Ofercie z najniższą ceną Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów – 60 pkt.
- c) Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

gdzie:

$P_c$  - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „cena oferty”;

$C_n$  - najniższa cena brutto spośród złożonych ważnych, nieodrzuconych ofert w PLN;

$C_b$  - cena brutto ocenianej oferty w PLN;

60 – waga kryterium.

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**2) Kryterium: okres gwarancji – 40 pkt.**

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie udzielonego okresu gwarancji.

Oferty z okresem gwarancji równym 2 lat - otrzymają 0 pkt.

Oferty z okresem gwarancji równym 3 lat - otrzymają 20 pkt.

Oferty z okresem gwarancji równym 4 lat - otrzymają 40 pkt.



Uwaga: Okres gwarancji liczony jest w latach. Wykonawca winien zaoferować w przedmiotowym kryterium okres gwarancji w pełnych okresach rocznych. Minimalny okres gwarancji wynosi 2 lata. Maksymalny okres gwarancji wynosi 4 lata.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” krótszy niż 2 lata – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” dłuższy niż 4 lata – przyjmuje się, że Wykonawca udzielił 4 lat gwarancji i Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji lub zaoferuje okres w miesiącach lub niepełnych latach przyjmuje się, że Wykonawca udzielił 2 lata gwarancji i Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 0 pkt.

Zamawiający dokona zsumowania punktów przyznanych w kryteriach: cena oferty brutto i okres gwarancji. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

- 14.3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp i SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
- 14.4. W przypadku gdy nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 15.1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 15.3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru zamawiającego.
- 15.4. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **XVII. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 17.1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego *załącznik nr 5 do SIWZ*.
- 1) Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.
  - 2) Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, do podpisania umowy zgodnej z zaakceptowanym wzorem, w terminie i miejscu określonym przez



zamawiającego.

17.2 Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

17.3 Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania następujących istotnych zmian w zawartej umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, określając jednocześnie warunki ich wprowadzenia:

1) Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustalony w umowie może ulec zmianie, w przypadku wystąpienia działania siły wyższej (klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajki inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą zamawiającego lub wykonawcy), w przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania umowy przez wykonawcę o co najmniej 14 dni i pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. W wyżej wymienionych okolicznościach Strony ustalą nowy termin umowy, z tym że zakres zmiany terminu musi być proporcjonalny do przyczyny jaka ją spowodowała.

2) W zakresie przedmiotu umowy dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku, gdy na skutek okoliczności nie leżących po stronie wykonawcy oferowane urządzenie nie będzie dostępne na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Dopuszcza się wówczas, za uprzednią, pisemną zgodą zamawiającego, możliwość dostarczenia zamienników, o parametrach technicznych wyższych bądź lepszych od przedstawionych w ofercie wykonawcy, w cenie wynikającej z oferty wykonawcy. Obowiązek pisemnego poinformowania zamawiającego o konieczności zamiany oferowanego przedmiotu zamówienia na inny w związku z brakiem jego dostępności na rynku i uzyskanie pisemnej zgody zamawiającego na proponowaną zmianę spoczywa na wykonawcy. Zmiana taka nie może spowodować zmiany ceny przedmiotu zamówienia wynikającej z oferty wykonawcy

## **VIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **XIX. INFORMACJE DODATKOWE**

19.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w przedmiotowym postępowaniu.

19.3. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) zawarcia umowy ramowej;
- 2) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp;
- 3) rozliczenia w walutach obcych;
- 4) przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- 5) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 6) składania ofert w postaci elektronicznej.
- 7) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

19.4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

19.5. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dotycząca przetwarzania danych osobowych oraz swobodnego przepływu takich danych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:





- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w Gdańsku (80-233) przy ul. Narutowicza 11/12;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. 58 348-66-29, e-mail: [iod@pg.edu.pl](mailto:iod@pg.edu.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Dostawa sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej" nr ZP/261/001/D/19, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) – dalej ustawa Pzp;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Dodatkowo, stosownie do art. 8a ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 oraz 97 ust. 1a ustawy Pzp:
  - 1) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);
  - 2) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XX. INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ STANOWIA:**

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – Formularz rzeczowo-cenowy;
- Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;



**POLITECHNIKA  
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ ARCHITEKTURY

- Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy
- Załącznik nr 6 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze schematami połączeń

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam:

*Prof. dr hab. inż. arch. Lucyna Nyka  
Dziekan Wydziału Architektury  
(w imieniu zamawiającego)*



Oznaczenie sprawy (numer referencyjny):

**ZP/261/001/D/19**

Załącznik nr 1 do SIWZ

....., dnia .....2019 r.  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## OFERTA

**Zamawiający:**  
**Politechnika Gdańska**  
**Wydział Architektury**  
**ul. G. Narutowicza 11/12**  
**80-233 Gdańsk**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej 221000 euro** na:

### **Dostawa sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej.**

Ja/My niżej podpisani:

imię ..... nazwisko .....

imię ..... nazwisko .....

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa wykonawcy:	
<i>(należy zaznaczyć właściwe):</i> wykonawca jest małym / średnim przedsiębiorcą :	
TAK * NIE * Adres wykonawcy:	
REGON nr	NIP nr
Nr telefonu:	Nr faksu (jeśli wykonawca posiada):
Nazwa banku i nr rachunku bankowego	Adres e-mail do kontaktu z zamawiającym



**Oferuję(emy)** realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ oraz zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym, stanowiącym integralną część oferty:

**za cenę brutto:** ..... zł (słownie złotych: .....)

Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.

**Oświadczam(y)**, że udzielamy gwarancję na oferowany przedmiot zamówienia:

**w wymiarze:** ..... lat, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, (wymagane min. 2 lata, Okres gwarancji powinien być wyrażony w pełnych latach)

**Uwaga:** Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert i podlega ocenie punktowej.

Wykonawca zagraniczny, mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich podaje cenę oferty bez podatku VAT. Wykonawca zagraniczny mający siedzibę w krajach trzecich oblicza cenę oferty dodając do ceny oferty cło oraz koszty obsługi celnej (baza dostaw wg Incoterms 2010 DDP z wyłączeniem VAT).

**Wypełnić poniższe oświadczenie, jeżeli dotyczy ono wykonawcy\*:**

Informacja dotycząca powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

Na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) informuję (-emy), że:

1) wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174) w niżej wymienionym zakresie:\*

.....  
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego)

Wartość towarów lub usług wskazanych powyżej, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego (wartość bez kwoty podatku):

..... zł (słownie złotych: .....)

**W przypadku, gdy wykonawca nie poinformuje zamawiającego jednoznacznie, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadził do takiego obowiązku)**

1. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zamawiającego określone w SIWZ.
2. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której wzór stanowi załącznik 5 do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy będzie: Pan/Pani:

.....

tel.: ....., faks: .....

e-mail: .....

*Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2), zwanego dalej RODO.*

5. Uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
6. Akceptuję(my) warunki płatności zawarte we wzorze umowy (przelew 21 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury).
7. Oświadczam(y), że wykonanie zamówienia zamierzamy powierzyć **podwykonawcom** w następującym zakresie:





.....  
Nazwy (firmy) podwykonawców:

- .....
8. Oświadczam(y), iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:.....  
Do oferty załączamy uzasadnienie zastrzeżenia przez nas informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa\* (jeśli dotyczy).
9. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wypełnić, jeżeli dotyczy):  
Jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika, którym jest

.....  
Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO.

10. Informujemy, że odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy jest dostępny bezpłatnie pod adresem strony internetowej:

.....  
*Należy podać adres strony internetowej właściwego rejestru lub CEIDG.*

11. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) .....  
2) .....  
3) .....

.....  
*(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)*

\* ) niepotrzebne skreślić



Oznaczenie sprawy (numer referencyjny):  
**ZP/261/001/D/19**

....., dnia .....2019 r.  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY**

**Dostawa sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Zamawiana ilość szt./kpl	Cena netto [PLN]	Wartość podatku VAT [PLN] wg stawki 23%	Wartość brutto [PLN] (kolumna 4+5)
1	2	3	4	5	6
<b>Sala konferencyjna A.1.01, A.1.02</b>					
<b>system wizyjny</b>					
1.	Projektor multimedialny	1			
2.	Projektor multimedialny instalacyjny laserowy model 2	1			
3.	Winda do projektora	1			
4.	Ekran elektryczny model 1	1			
5.	Ekran elektryczny model 2	1			
6.	Tablica Interaktywna	1			
7.	Transmisja RF tablicy	1			
8.	Projektor multimedialny UST laserowy	1			
9.	Przylącze stołowe	2			
10.	Przylącze wideokonferencji	1			
11.	Wizualizer	1			
12.	Transmisja sygnałów AV	1			
13.	Transmisja HDMI - nadajnik	1			
14.	Transmisja HDMI - odbiornik	1			
15.	Player z dotykiem	1			
16.	Monitor dotykowy 55" na stojaku jezdnym	1			



system audio					
17.	Mikrofon przewodowy	1			
18.	Kolumna głośnikowa	16			
19.	Mocowanie dla 4 kolumn	4			
20.	Zestaw mikrofonu bezprzewodowego - w kłapę i do ręki	1			
21.	Zestaw mikrofonu bezprzewodowego do ręki	1			
22.	Stacja dokująco ładująca	2			
23.	Akumulator	3			
24.	Statyw do mikrofonu	2			
25.	Wzmacniacz mocy model 1	1			
26.	Wzmacniacz mocy model 2	1			
27.	Wyjście audio - przyłącze do nagrywania	1			
28.	Jednostka centralna model 1	1			
29.	Moduł przekaźnikowy	4			
30.	Moduł DALI do oświetlenia	2			
31.	Panel dotykowy sterujący	2			
32.	Podstawa pod panel sterujący	1			
33.	Tablet sterujący dotykowy	1			
34.	Aplikacja .exe na komputer PC do sterowania	1			
35.	Komputer stacjonarny	1			
36.	Access point	1			
37.	Router	1			
38.	Zasilacz PoE	2			
39.	Zasilacz na szynę DIN	1			
pozostałe SALA A.1.01, A.1.02					
40.	Kotara zaciemniająca 780x350 cm	4			
41.	Kotara zaciemniająca 660x350	4			
42.	Kotara zaciemniająca 440x350	2			
43.	Katedra prowadzącego	1			
44.	Okablowanie wraz z ułożeniem	1			
45.	Montaż urządzeń	1			



46.	Zaprogramowanie systemu	1			
47.	Szafa rack z akcesoriami	1			
<b>SALA B.2.05, SALA B.1.08</b>					
<b>system wizyjny</b>					
48.	Projektor multimedialny UST laserowy interaktywny	1			
49.	Tablica biała matowa	1			
50.	Stojak mobilny	1			
51.	Panel sterowniczy	1			
52.	Zestaw kolumn	1			
53.	Monitor dotykowy 55" montaż narożny	1			
54.	Okablowanie	2			
55.	Montaż urządzeń	2			
<b>SALA WYSTAWIENNICZA B.0.04</b>					
<b>system wizyjny</b>					
56.	Projektor multimedialny UST laserowy	3			
57.	Player	2			
58.	Player z dotykem	1			
59.	Projektor laserowy punktowy	1			
60.	Monitor dotykowy 55" na stojaku jezdnym	1			
61.	Rozdzielacz HDMI 1/2	1			
62.	Przylącze ściennie HDMI	1			
<b>system audio</b>					
63.	Kolumna sufitowa do zabudowy	16			
64.	Wzmacniacz mocy model 3	1			
65.	Player audio	1			
66.	Szafa rack	1			
<b>system centralnego sterowania</b>					
67.	Jednostka centralna model 2	1			
68.	Zasilacz na szynę DIN	1			
69.	Klawiatura sterująca ścienna	1			
70.	Moduł DALI do oświetlenia	1			
71.	Access point	1			





72.	Router	1			
73.	Switch	1			
74.	Tablet sterujący dotykowy	1			
75.	Moduł przekaźnikowy	2			
76.	Zaprogramowanie systemu	1			
<b>pozostałe</b>					
77.	Okablowanie wraz z ułożeniem	1			
78.	Montaż urządzeń	1			
<b>wartość brutto ogółem:</b>					

.....  
(podpis i pieczęćka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

**Uwaga: Kwotę z pozycji „Wartość brutto ogółem” należy przenieść do formularza Oferty.**



Oznaczenie sprawy (numer referencyjny):  
**ZP/261/001/D/19**

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....  
(pieczęć wykonawcy)

....., dnia ..... 2019 r.  
(miejscowość)

**Zamawiający:**

**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
Wydział Architektury  
ul. Narutowicza 11/12,  
80-233 Gdańsk

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej

ustawa Pzp, **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej”

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

*Uwaga:*

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

*Wypełnić, jeżeli dotyczy:*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,



**POLITECHNIKA  
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ ARCHITEKTURY

16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis i pieczęćka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/Pesel, KRS/CEiDG), nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.



**POLITECHNIKA  
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ ARCHITEKTURY

..... dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do  
reprezentowania wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do  
reprezentowania wykonawcy)





....., dnia .....

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny):  
**ZP/261/001/D/19**

**Oświadczenie wykonawcy**  
składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej”, oświadczam, co następuje:

- Nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu\*.
- Należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu\*:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

*Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp przedkładam następujące środki dowodowe:

.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania wykonawcy)



**POLITECHNIKA  
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ ARCHITEKTURY

\*niepotrzebne skreślić

*Uwaga!*

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej** informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.



**Oznaczenie sprawy (nr referencyjny):  
ZP/261/001/D/19**

**UMOWA ZP/261/001/D/19– WZÓR**

zawarta w dniu ..... r. w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Architektury z siedzibą w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12;  
NIP 584-020-35-93, REGON 000001620

reprezentowaną przez:

prof. dr hab. inż. arch. Lucynę Nykę – Dziekana Wydziału Architektury,  
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
.....  
.....  
KRS/CEIDG.....  
NIP ....., REGON .....

reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

**§ 1  
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest

**dostawa wraz z zainstalowaniem instalacji multimedialnej w laboratorium MediaLab w budynku Hydromechaniki Politechniki Gdańskiej wraz ze szkoleniem użytkowników.**

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia parametry techniczne i wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia przedstawionym w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy, które stanowią załączniki do niniejszej umowy i są jej integralną częścią.

**§ 2  
Wartość umowy i warunki płatności**

1. Za wykonanie Umowy ustala się cenę:

brutto: ..... zł, słownie złotych: .....

2. Cena określona w Umowie (łącznie cena netto + VAT) obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot Umowy.



3. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy (wzór protokołu załączony do SIWZ) bez zastrzeżeń.
4. Zapłata zostanie wykonana przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za termin zapłaty strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura w swej treści zawierać musi numer niniejszej Umowy.
7. Dane do faktury:

Politechnika Gdańska Wydział Architektury  
ul. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk  
NIP 5840203593

### §3

#### **Warunki wykonania Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie do dnia: 30.04 2020 r.
2. Miejsce realizacji przedmiotu Umowy: Politechnika Gdańska, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, Budynek Hydromechaniki.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym daty i godziny dostawy, czasu instalacji i uruchomienia oraz terminu przeprowadzenia szkolenia.
4. Przedmiot umowy winien być zrealizowany wyłącznie w dni robocze tygodnia, czyli od poniedziałku do piątku, w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>. Ewentualne odstępstwa muszą być uzgodnione z Zamawiającym.
5. Przedmiot umowy obejmuje transport urządzeń do miejsca instalacji (w tym również rozładunek i wniesienie urządzeń na planowane miejsca montażu).
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w trakcie jego transportu, rozładunku, wniesienia lub instalacji.
7. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
8. Wraz z dostawą przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
  - a) instrukcję obsługi (sporządzoną w języku polskim, jeżeli dokument będzie sporządzony w języku innym niż polski, należy do tego dokumentu dołączyć tłumaczenie),
  - b) kartę gwarancyjną.
9. Odbioru przedmiotu Umowy dokona komisja Zamawiającego z udziałem pracownika wskazanego w ust. 14 niniejszego paragrafu.
10. Przedmiot Umowy nie zostanie odebrany przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia jego niezgodności z ofertą Wykonawcy, Umową lub SIWZ.
11. Za datę odbioru strony uważają datę podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
12. Zamawiający zastrzega sobie w okresie trwania gwarancji prawo do żądania zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów wynikających z niespełnienia przez przedmiot umowy warunków określonych w SIWZ.
13. W przypadku, gdy w zakres przedmiotu zamówienia, wchodzi również oprogramowanie, Wykonawca



zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zabezpieczenia w ramach licencji prawa do korzystania przez Zamawiającego z oprogramowania bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych i w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację oprogramowania dla jego potrzeb. Licencja na oprogramowanie będą dostarczone wraz z nośnikami instalacyjnymi w postaci płyty CD/DVD lub w wersji elektronicznej wraz z dostawą wyposażenia.

14. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, osobą wyznaczoną do kontaktów

a) ze strony Zamawiającego jest:

.....

b) ze strony Wykonawcy jest:

.....

15. Zmiana osób wskazanych w ust. 14 powyżej nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga zachowania formy pisemnego aneksu. Zmiana, dla zachowania swojej ważności, wymaga poinformowania drugiej Strony za pośrednictwem poczty e-mail.

16. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorami swoich danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.

#### **§4**

#### **Gwarancja i serwis**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze ..... miesięcy.
2. Jeżeli na którekolwiek z urządzeń objętych przedmiotem umowy, gwarancja producenta jest dłuższa niż gwarancja udzielana przez Wykonawcę na cały system, to w okresie po zakończeniu gwarancji Wykonawcy, o której mowa w ust.1. niniejszego paragrafu, obowiązuje gwarancja producenta na to urządzenie.
3. Obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają albo na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad, albo na jego naprawie, albo na zwrocie zapłaconej ceny – ostateczna decyzja zostanie podjęta po konsultacji Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dniu podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Serwis gwarancyjny przedmiotu Umowy jest całkowicie wliczony w cenę oferty.
6. Potrzeby napraw lub wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy pocztą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy: .....

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymiany (zgłoszonej reklamacji). Uchylenie się przez Wykonawcę od wysłania takiego potwierdzenia nie oznacza, że zgłoszenie nie zostało dokonane.

7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) przystąpienia do realizacji obowiązków gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 48 godzin liczoną od zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby naprawy gwarancyjnej,





- b) wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego,
  - c) dokonania naprawy w czasie nie dłuższym niż 5 dni od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki (koszty transportu i ubezpieczenia oraz ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej ponosi Wykonawca),
  - d) pozostawienia uszkodzonego dysku u Zamawiającego, gdzie dane mogą zostać bezpiecznie zutylizowane
8. Jeżeli termin wykonania naprawy określony w ust. 6 pkt c) niniejszego paragrafu nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć, za zgodą Zamawiającego, do 30 dni. W takim przypadku Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na cały okres naprawy sprzęt zastępczy, o parametrach nie gorszych niż sprzęt zastępowany,
9. W przypadku niedopełnienia obowiązków gwarancyjnych w wymaganym terminie, Zamawiający może powierzyć naprawę osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy; koszty zastępczego usunięcia awarii, poniesione przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę; wykonanie zastępcze nie powoduje utraty praw gwarancji i rękojmi po stronie Zamawiającego,
10. Zniszczenie lub zgubienie karty gwarancyjnej nie spowoduje utraty gwarancji w przypadku, gdy Zamawiający udokumentuje w inny sposób istnienie zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji (faktura zakupu, protokół odbioru).
11. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z powodu wady przedmiotu umowy, jeżeli pomimo dwukrotnej wymiany lub naprawy Wykonawca nie doprowadzi do jego zgodności z umową i nadal będzie działał wadliwie. W takim przypadku Wykonawca będzie obowiązany do zwrotu zapłaconej ceny w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu oraz do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust.1 umowy.
12. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
13. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.

## §5

### Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §3 ust. 14 umowy, wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania następujących zmian w zawartej umowie:
  - a) Zmian dotyczącej dostarczanego sprzętu na sprzęt o parametrach nie gorszych niż oferowany za cenę nie wyższą niż ustalona w umowie, w sytuacji, gdy nastąpi jego wycofanie z produkcji (po terminie otwarcia ofert), po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego,
  - b) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, leżącego poza zasięgiem i kontrolą stron wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, leżącego poza zasięgiem i kontrolą stron,
  - c) ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej przeszkody w budynku lub nieplanowanego opóźnienia budowy uniemożliwiającego realizację dostawy.



**§6**

**Kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Ustala się odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto, o której mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy,
  - b) za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy zgodnie §3 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł każdy dzień opóźnienia,
  - c) za nieterminowe przystąpienie do naprawy lub za nieterminowe wykonanie naprawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu terminu wskazanego w §4 ust. 6 pkt. a), i c) umowy, za każde naruszenie.
2. W przypadku niedostarczenia przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.
5. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.

**§ 7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Oferta Wykonawcy jest integralną częścią umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
4. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania przez Wykonawcę cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez jego uprzedniej, pisemnej zgody.
5. Przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. Protokół zdawczo – odbiorczy
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Formularz rzeczowo-cenowy



**Protokół zdawczo-odbiorczy**

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Architektury ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk

Zamawiający w dniu ..... dokonuje protokolarnego odbioru od Wykonawcy wybranego w toku postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem dla Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej, numer ZP/261/001/D/19 zgodnie z treścią umowy nr ZP/261/001/D/19

.....

.....

1. Stwierdza się należyte wykonanie umowy\*
2. Stwierdza się nienależyte wykonanie umowy w zakresie ustalonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia / umowie.\* Uwagi dotyczą:

.....  
.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.  
**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.**

.....  
(w imieniu WYKONAWCY)

.....  
(w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO)