



Dziekan

ZP/145/009/U/2019

Gdańsk, 06.06.2019 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ

pn.: świadczenie usług noclegowych ze śniadaniem dla wykładowców Szkoły Letniej – International Summer School on Deep Learning 2019 Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki PG,
o wartości zamówienia nieprzekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 Euro,
o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Gdańska

80-233 Gdańsk,
ul. G. Narutowicza 11/12
NIP: 584-020-35-93,
REGON 000001620

Postępowanie prowadzi:

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki

Ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Adres poczty elektronicznej: logistyka@eti.pg.edu.pl

adres strony internetowej: <http://www.pg.edu.pl>, <http://www.dzp.pg.edu.pl>

Godziny pracy zamawiającego: 8:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) - zwanej dalej Pzp oraz niniejszego ogłoszenia.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138 o Pzp – 750.000 Euro.
3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi noclegowe i wyżywienia (śniadania) dla wykładowców Szkoły Letniej – International Summer School on Deep Learning 2019 Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki PG,
2. Kod CPV 55270000-3 Usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe.
3. Przedmiotem zamówienia są usługi noclegowe ze śniadaniem dla 7 wykładowców Szkoły Letniej
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Noclegi w pokojach 1 osobowych ze śniadaniem w hotelu min. 3 * lub pensjonacie znajdującym się w pobliżu kampusu Politechniki Gdańskiej (odległość od Wydziału ETI max. do 15 min. pieszo)

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

1 osoba	01.07-06.07.2019	5 noclegów
2 osoba	30.06 - 7.07 2019	7 noclegów

3 osoba	29.06-03.07.2019	4 noclegi
4 osoba	30.06-04.07.2019	4 noclegi
5 osoba	29.06-07.07.2019	8 noclegów
6 osoba	03.07-06.07.2019	3 noclegi
7 osoba	30.06-06.07.2019	6 noclegów

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert: **Cena – 100%**. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który złoży ofertę spełniającą wszystkie warunki zamówienia i zaproponuje najniższą cenę. W przypadku, gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może wezwać do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
7. W trakcie badania i oceny ofert zamawiający zastosuje przepisy art. 26 ust. 3 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
9. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przy obliczaniu ceny oferty wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, związane z realizacją zamówienia oraz ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku a następnie wpisać w odpowiednie miejsce na druku OFERTA (Załącznik nr 1 do ogłoszenia).
3. Jeżeli przy obliczeniu ceny wykonawca pominie usługi, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż zamawiający uważać będzie, iż zostały one ujęte w cenie oferty.
4. Ceną oferty jest cena brutto podana na druku „Oferta”.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegała negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Cena podana przez wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji za wyjątkiem określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.
7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
 - 2) załącznik nr 2 formularz rzeczowo-cenowy do niniejszego ogłoszenia, dokumenty mają umożliwić dokonanie oceny oferty.
 - 3) opcjonalnie – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej oryginał pełnomocnictwa lub poświadczoną notarialnie kopię należy dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
4. Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, w jednym egzemplarzu, wg wzorów druków załączonych przez zamawiającego.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy przesać do dnia 14.06.2019 r. do godz.12.00**

w formie pisemnej - w zamkniętej i opisanej kopercie na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego ogłoszenia wraz z wymaganymi dokumentami, na adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, budynek nr 41 WETI A, pok. 116, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem: „Oferta na świadczenie usług noclegowych dla wykładowców Szkoły Letniej Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki PG. ZP/145/009/U/19”;

lub w formie elektronicznej – skan wypełnionych i podpisanych formularzy i dokumentów należy dołączyć do wiadomości e-mail wysłanej na adres: logistyka@eti.pg.edu.pl wpisując w polu wskazującym temat wiadomości: „Oferta na usługi noclegowe dla wykładowców Szkoły Letniej”, ZP/145/009/U/19”.

2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty lub nieprawidłowe oznakowanie koperty.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I SWOBODNEGO PRZEPLYWU TAKICH DANYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest pan Paweł Baniel (kontakt):iod@pg.edu.pl, tel. +48 58 348 66 29;
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną pn.: świadczenie usług

noclegowych dla wykładowców Szkoły Letniej Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki PG, , nr ZZ/145/009/U/2019 prowadzonym w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.);

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (*informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*);
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do ogłoszenia:

- 1) Formularz oferty;
- 2) Formularz rzeczowo-cenowy.

Dziekan



prof. dr. hab. inż. Jerzy Wtorek, prof. zw. PG