

Nr postępowania ZP/150/018/D/18

**UMOWA nr ZP/ /018/D/18- wzór
część 1**

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy :
Politechniką Gdańską, Wydziałem Zarządzania i Ekonomii
z siedzibą w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12
REGON: 000001620 NIP: 584-020-35-93
reprezentowaną przez:
dr hab. Julitę Wasilczuk, prof. nadzw. PG – Dziekana Wydziału Zarządzania i Ekonomii działającego
na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
REGON:

NIP:

zarejestrowaną w KRS/CEIDG

zwanym dalej „Wykonawcą”

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej Ustawą – Pzp,

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów promocyjnych z grafiką i nadrukiem Wydziału Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej zwanych w dalszej części umowy materiałami wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały stanowiące przedmiot umowy są fabrycznie nowe, pierwszego gatunku, najwyższej jakości, bez wad i zgodne z opisem szczegółowym zawartym w załączniku nr 1 do umowy i ofertą Wykonawcy z dnia
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy w ramach jednej partii lub asortymentu będzie tożsamy z zaakceptowanymi próbkami, wizualizacjami.
4. Wykonawca dostarczy materiały, wyszczególnione w formularzu rzeczowo-cenowym w całości.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI

1. Termin dostawy dni roboczych od dnia akceptacji wizualizacji przez Zamawiającego.
2. Dostawa przedmiotu umowy objętego zamówieniem podstawowym będzie realizowana zgodnie z następującym harmonogramem:
 - 1) w dniu podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy pliki zawierające projekty graficzne,
 - 2) w terminie do 3 dni roboczych Zamawiającego, od dnia podpisania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wizualizację materiału ze znakowaniem, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz załączonymi do SIWZ projektami,
 - 3) w terminie 2 dni roboczych Zamawiającego, od dnia otrzymania wizualizacji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jej akceptacji. W przypadku braku akceptacji Wykonawca w ciągu 1 dnia roboczego Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wizualizację poprawioną zgodnie z wytycznymi,
 - 4) w terminie do dni roboczych Zamawiającego od dnia akceptacji wizualizacji przez Zamawiającego, nastąpi dostawa materiałów ujętych w formularzu rzeczowo-cenowym dla zamówienia podstawowego.
 - 5) dostawa materiałów nastąpi w obecności przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w ust. 5 niniejszego paragrafu Zamawiający dokona oględzin i sprawdzenia m.in. liczby sztuk dostarczonego towaru, zgodność asortymentu z przedmiotem umowy, spełnienie wszystkich

wymogów określonych w SIWZ oraz wykonania zgodnie z zaakceptowanymi przez Zamawiającego wizualizacjami.

3. Do bieżącej współpracy Zamawiający wyznaczył tzw. przedstawiciela Zamawiającego:
- tel. (058), e-mail:
4. Do bieżącej współpracy w sprawie przedmiotu zamówienia, realizacji umowy, dostawy oraz w sprawie wykonywania wizualizacji Wykonawca wyznaczył tzw. przedstawiciela/przedstawicieli:
....., tel., e-mail.....
....., tel....., e-mail.....
Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji umowy, na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.
5. Przedstawiciel/e Wykonawcy i Zamawiającego wskazani w ust. 4 i ust. 5 niniejszego paragrafu zobowiązani są znać: warunki niniejszej umowy, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ, zaakceptowaną przez Zamawiającego wizualizację oraz próbkę materiału dołączoną do oferty.
6. Przynajmniej jeden przedstawiciel Wykonawcy wskazany w ust. 5 niniejszego paragrafu będzie obecny w dniu dostawy i przekaze wszystkie materiały, które zamawiał Wydział. Przekazane materiały muszą spełniać wszystkie wymogi określone w SIWZ i muszą być zgodne z zaakceptowanymi przez Zamawiającego próbkami, wizualizacjami.
7. O każdej zmianie osób wskazanych w ust. 4 lub 5 niniejszego paragrafu strony niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
8. Odbioru towaru będą dokonywali pracownicy Zamawiającego wskazani w ust. 4, w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Odbiór będzie następował w siedzibie Zamawiającego w dni robocze Zamawiającego, w godzinach 09:00-14:00.
9. Wykonawca zrealizuje dostawę po wcześniejszym (telefonicznym bądź mailowym) uzgodnieniu z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego, określonymi w ust. 4 niniejszego paragrafu.
10. Potwierdzenie odbioru nastąpi poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego (stanowiącego podstawę do wystawienia faktur) przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.
11. Nazwa dostarczonych materiałów objętych przedmiotem umowy wyszczególniona na fakturze musi być zgodna z nazwą zamieszczoną w formularzu rzeczowo-cenowym.
12. Podczas odbioru sprawdzana będzie liczba sztuk dostarczonych materiałów, zgodność asortymentu z przedmiotem umowy, spełnienie wszystkich wymogów określonych w SIWZ oraz wykonanie zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego wizualizacją i próbkami.
13. Koszty przewozu materiałów, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu oraz wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca aż do momentu odebrania dostawy bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
14. Za uszkodzenia powstałe w trakcie transportu, załadunku i rozładunku odpowiada Wykonawca.
15. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonych materiałów z umową lub z zaakceptowaną wizualizacją lub próbką materiału dołączoną do oferty, materiały te nie zostaną odebrane, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia materiałów zgodnych z umową i z zaakceptowaną wizualizacją w ciągu 4 dni roboczych Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem materiałów ponosi Wykonawca.
16. W razie stwierdzenia wad dostarczonych materiałów, Zamawiający złoży reklamację u Wykonawcy, który wymieni wadliwe materiały na nowe, wolne od wad w ciągu 4 dni roboczych Zamawiającego. Wszelkie koszty reklamacji ilościowych i jakościowych przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca.
17. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone materiały na okres ... miesięcy, licząc od dnia odebrania poszczególnych partii przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Gwarancja Wykonawcy nie może ograniczać gwarancji producenta.
18. Wszystkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
19. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. Powyższa odpowiedzialność nie dotyczy projektów wykonanych przez Zamawiającego i przekazanych Wykonawcy do realizacji. Z tytułu

wykonanych projektów przez Zamawiającego ewentualne zobowiązania wobec osób trzecich ponosi Zamawiający.

20. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany artykułu wskazanego w ofercie Wykonawcy na artykuł o wyższej jakości i funkcjonalności w przypadku, gdy na skutek okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy oferowany artykuł nie będzie dostępny na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Taka zamiana nastąpi po uprzedniej, pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego.
21. W przypadku, gdy zaprzestano produkcji artykułu objętego przedmiotem umowy, Wykonawca może dostarczyć inny artykuł o parametrach nie gorszych niż określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Taka zamiana nastąpi po uprzedniej, pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego.

§ 3 CENA

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie:) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Ustalona cena przedmiotu umowy w ust. 1 jest zgodna ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, które zostały określone w SIWZ i jest stała przez okres obowiązywania umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół zdawczo – odbiorczy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy;
 - 2) za opóźnienie w dostawie materiałów stanowiących przedmiot umowy – w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 4) umowy;
 - 3) za naruszenie postanowień umowy lub niewykonanie umowy z należytą starannością w wysokości 50 zł za każdy dzień trwania naruszenia, za każde naruszenie;
 - 4) za opóźnienie w dostawie materiału zgodnego z umową, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia zgodnie z § 2 ust. 15 umowy;
 - 5) za opóźnienie w wymianie zareklamowanej partii dostawy, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z § 2 ust. 16 umowy,
 - 6) za nieobecność przedstawiciela Wykonawcy podczas w dniu realizacji dostawy zamówienia podstawowego, w wysokości 500,00 zł zgodnie z § 2 ust. 6 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z przysługującej mu ceny.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Pzp, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przenoszącego karę umowną na zasadach Kodeksu Cywilnego.

§ 5 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której wyboru Wykonawcy, może nastąpić tylko w trybie przewidzianym w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w zawartej umowie:
 - 1) zmiana ceny spowodowana zmianą obowiązujących stawek podatkowych: cena umowy brutto może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT, na skutek zmiany obowiązujących przepisów, a płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury;
 - 2) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;
 - 3) zmiana nazwisk pracowników uprawnionych do składania i odbioru zamówień;
 - 4) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, leżącego poza zasięgiem i kontrolą stron pod warunkiem, że ma to wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy.

W wyżej wymienionych okolicznościach strony ustalają nowe terminy umowne, z tym że zakres zmiany terminu musi być proporcjonalny do przyczyny jaka ją spowodowała. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania umowy przez Wykonawcę o więcej niż 14 dni roboczych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 5) przedłużenie terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakresu rzeczowego i finansowego umowy,
 - 6) zamiany artykułu wskazanego w ofercie Wykonawcy na artykuł o wyższej jakości i funkcjonalności w przypadku, gdy na skutek okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy oferowany artykuł nie będzie dostępny na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Taka zamiana nastąpi po uprzedniej, pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego.
 - 7) w przypadku, gdy zaprzestano produkcji artykułu objętego przedmiotem umowy, Wykonawca może dostarczyć inny artykuł o parametrach nie gorszych niż określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Taka zamiana nastąpi po uprzedniej, pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
 5. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są integralną częścią umowy.
 6. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
 7. Wykonawca bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
 8. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
 9. Strony mają obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
 10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, pod jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Formularz rzeczowo-cenowy

Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY - WZÓR

Dotyczący przekazania przedmiotu umowy nr ZP/...../018/D/18 z dnia

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Zarządzania i Ekonomii ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk

Przedmiot umowy: dostawa materiałów promocyjnych (część/części) dla Wydziału Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej zgodnie z umową, SIWZ oraz ofertą.

Przedmiot zamówienia wraz z liczbą sztuk:

- 1) - liczba szt.
- 2) - liczba szt.
- 3) - liczba szt.
- 4) - liczba szt.
- 5) - liczba szt.
- 6) - liczba szt.

Potwierdzenie realizacji dostawy:

Dostawa zrealizowana zgodnie/niezgodnie z umową* w dniu

Uwagi dotyczące realizacji dostawy

.....

Termin usunięcia braków i wad*

Przedmiot umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: