



**POLITECHNIKA
GDAŃSKA**

Zastępca kanclerza ds. pracowniczych

Gdańsk, 25.07.2017 r.

Numer postępowania: ZZ/14/055/U/17

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
NIP 584-020-35-93, REGON 000001620

Zamówienie prowadzi:

Dział Zamówień Publicznych
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
<http://www.dzp.pg.edu.pl>

2. Politechnika Gdańska na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.), informuje o zamiarze udzielenia zamówienia na usługę najmu autokaru wraz z kierowcą do transportu uczestników turnusu wypoczynkowego w Ośrodku Wypoczynkowym Politechniki Gdańskiej Czarlina.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa najmu autokaru wraz z kierowcą do transportu uczestników turnusu wypoczynkowego w Ośrodku Wypoczynkowym Politechniki Gdańskiej Czarlina wraz z bagażami, liczba uczestników max. 30 osób.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia.

4. Termin realizacji zamówienia:

3.09.2017 r., trasa: Politechnika Gdańska parking przy ul. Fiszera – do Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlina – Skoczkowo 9, 83-406 Wąglikowice, k/Kościelny

16.09.2017 r., trasa: Ośrodek Wypoczynkowy Politechniki Gdańskiej Czarlina – Skoczkowo 9, 83-406 Wąglikowice, k/Kościelny - do Politechniki Gdańskiej ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.

5. Opis sposobu obliczania ceny:

5.1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia.

5.2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.3. Ceną oferty jest cena określona na druku „FORMULARZ OFERTY” (Załącznik nr 1

POLITECHNIKA GDAŃSKA

ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

tel. +48 58 347 17 44

fax +48 58 347 14 15

e-mail: biuro.kanclerza@pg.edu.pl

www.pg.edu.pl

- do Ogłoszenia).
- 5.4. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
 - 5.5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegała negocjacji i będzie wiążąca dla stron umowy.
 - 5.6. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
 - 5.7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
 - 5.8. Stawkę podatku VAT Wykonawca określi zgodnie z przepisami prawa.
6. Kryteria oceny ofert:
Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
Cena oferty – 100%
7. Sposób przygotowania oferty:
Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzieleniu zamówienia **do dnia 1 sierpnia 2017 r., do godz. 11:00:**
w formie pisemnej - na adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska Dział Osobowy, Gmach B, pok. 108, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem: „Oferta na usługę najmu autokaru wraz z kierowcą do transportu uczestników turnusu wypoczynkowego w Ośrodku Wypoczynkowym Politechniki Gdańskiej Czarlina”, bądź
w formie elektronicznej – skan wypełnionego i podpisanego formularza oferty należy dołączyć do wiadomości e-mail wysłanej na adres: social@pg.edu.pl wpisując w polu wskazującym temat wiadomości: „Oferta na usługę najmu autokaru wraz z kierowcą do transportu uczestników turnusu wypoczynkowego w Ośrodku Wypoczynkowym Politechniki Gdańskiej Czarlina”.

Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i jednocześnie nie stanowi oferty. Otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.

Załącznik nr 1 – formularz oferty
Załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3 – wzór umowy

ZATWIERDZAM

Zastępca Kanclerza
ds. Pracowniczych
Politechniki Gdańskiej


mgr inż. Anna Kanarska

Kierownik Zamawiającego
lub osoba upoważniona