

Nr postępowania: **ZP/240/055/D/16**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**na**

**dostawę wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych  
cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych  
Politechniki Gdańskiej**

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, wartość zamówienia jest większa od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 209 000 euro

.....  
ZATWIERDZAM

Gdańsk, wrzesień 2016 r.

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

### **Politechnika Gdańska**

ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Telefon: (58) 347-17- 44; faks: (58) 347-14-15

Adres strony internetowej: [www.pg.edu.pl](http://www.pg.edu.pl)

NIP: 584-020-35-93

### **Postępowanie prowadzi Dział Zamówień Publicznych**

e-mail: [dzp@pg.gda.pl](mailto:dzp@pg.gda.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, wydanych na podstawie tej ustawy rozporządzeń wykonawczych oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Pzp.
3. Postępowanie z zastrzeżeniem wyjątków określonych w SIWZ prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej.
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ (nin. rozdz.), obejmuje:
  - 1) dostawę systemu bezpieczeństwa sieciowego składającego się z następujących elementów:
    - a) dwóch urządzeń pełniących funkcję bram bezpieczeństwa sieciowego działających w ramach klastra wysokiej dostępności active/standby wraz z zestawem odpowiednich licencji zapewniających ciągłość pracy w przypadku awarii jednego z urządzeń,
    - b) jednego urządzenia pełniącego funkcję bezsygnaturowego wykrywania ataków zero-day poprzez analizę plików w wydzielonym środowisku wirtualnym,
    - c) systemu zarządzania politykami bezpieczeństwa oraz konfiguracji urządzeń,
    - d) systemu korelacji zdarzeń i raportowania, wraz z subskrypcją na kompleksową usługę w celu utrzymania ciągłości pracy systemu bezpieczeństwa sieciowego, których rodzaje i warunki określone są w Załączniku nr 2 do Umowy;
  - 2) usługę wdrożenia systemu bezpieczeństwa sieciowego;
  - 3) przeszkolenie personelu Zamawiającego.
3. Przedmiot zamówienia jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień jako Kod CPV:  
32.42.00.00-3 – Urządzenia sieciowe  
72.70.00.00-7 – Usługi w zakresie sieci komputerowej
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
5. Warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ oraz w Załączniku nr 2 do Umowy – Gwarancja oraz rodzaj i warunki świadczonych usług dla systemu bezpieczeństwa sieciowego w ramach Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia vouchera gwarantującego przeszkolenie personelu Zamawiającego w okresie 3 miesięcy od momentu jego dostarczenia oraz dokumentu potwierdzającego wykupienie u producenta urządzeń do transmisji danych cyfrowych subskrypcji na przedmiot niniejszego zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 83 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
10. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej na podstawie art. 99 ustawy Pzp.

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 dni od dnia zawarcia umowy.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych kompetencji ani uprawnień.
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **600.000,00** PLN.
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej  
Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że, wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną dostawę wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych, o wartości nie mniejszej niż **700.000,00** PLN brutto.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 ppkt 2 lit. a-c nin. rozdz., musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie; warunek określony w pkt 1 ppkt 1 nin. rozdz. musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.
4. Poleganie na zasobach innych podmiotów.
  - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
  - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1 nin. rozdz., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. b i lit. c. nin. rozdz.

- 6) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7 ppkt 4 rozdz. VI SIWZ.
5. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie informacji zawartych w złożonych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI SIWZ, zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Z treści dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Niewykazanie w wystarczający sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. **Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** (zwanego dalej „jednolitym dokumentem”), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Jednolity dokument w formatach .PDF oraz .DOC stanowią odpowiednio Załącznik nr 4a i nr 4b do SIWZ. Instrukcja wypełniania (Wersja wstępna) jednolitego dokumentu stanowi Załącznik nr 4c do SIWZ. Przy wypełnianiu jednolitego dokumentu należy uwzględnić obowiązujące przepisy ustawy Pzp.
3. Jednocześnie Zamawiający informuje, że Komisja Europejska udostępniła narzędzie umożliwiające utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD). Szczegółowe informacje można znaleźć na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia/linki-i-zalaczniki/elektroniczne-narzedzie-do-wypelniania-jedzespd>
4. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, **składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów**.
5. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. **Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia**.
7. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, które na wezwanie Zamawiającego musi złożyć Wykonawca:**
  - 1) **W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. b rozdz. V SIWZ, Zamawiający żąda** informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
  - 2) **W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. c rozdz. V SIWZ, Zamawiający żąda** wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, sporządzonego i wypełnionego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym

dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

- 3) **Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, musi złożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - ewentualnie do wykorzystania wzór oświadczenia - stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ.**
- 4) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
  - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.
- 5) **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7 ppkt 4 nin. rozdz.**
8. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, sporządzonego i wypełnionego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7:
  - 1) ppkt 4 lit. a nin. rozdz. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
  - 2) ppkt 4 lit. b - lit. d nin. rozdz. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że, zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10. Dokumenty, o których mowa w pkt 9 ppkt 1 i ppkt 2 lit. b nin. rozdz., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 9 ppkt 2 lit. a nin. rozdz., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9 nin. rozdz., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 10 nin. rozdz. stosuje się.
12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7 ppkt 4 lit. a nin. rozdz., składa dokument, o którym mowa w pkt 9 ppkt 1 nin. rozdz., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 10 nin. rozdz. zdanie pierwsze stosuje się.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
14. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
15. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 14 nin. rozdz., składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
18. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
19. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
20. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy, według zasad, o których mowa w pkt 18 i 19 nin. rozdz. oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
21. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 18 nin. rozdz., w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
22. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
23. Jeżeli Wykonawca nie złoży jednolitego dokumentu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub

budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

24. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
25. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
26. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
27. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w pkt 7 ppkt 2 nin. rozdz., Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym dokumencie.
- 28. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia:**
  - 1) opisów, specyfikacji technicznych lub innych podobnych materiałów, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę;
  - 2) certyfikatów wydanych przez jednostki oceniające zgodność lub sprawozdań z badań przeprowadzonych przez te jednostki, jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia;
  - 3) zaświadczeń niezależnych podmiotów uprawnionych do kontroli jakości potwierdzających, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.
29. Wymienione w pkt 28 nin. rozdz. dokumenty, muszą potwierdzać, że oferowane urządzenia do transmisji danych cyfrowych spełniają wszystkie podstawowe wymagania określone w Załączniku nr 1 do SIWZ - Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz dodatkowe wymagania określone w pkt VI – X Załącznika nr 1 do SIWZ, będące podstawą oceny ofert w kryteriach określonych w pkt 5 ppkt 2 - 6 rozdz. XIII SIWZ, jeżeli Wykonawca zaznaczył w tabeli formularza „Oferta” - Załącznika nr 2 do SIWZ, że oferowane urządzenia je spełniają. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w złożonych dokumentach miejsca, w których znajdują się informacje potwierdzające spełnienie każdego z wymagań opisanych w Załączniku nr 1 do SIWZ.
30. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów wymienionych w pkt 28 nin. rozdz. w języku angielskim.
31. Zamawiający w trakcie badania ofert może zażądać od Wykonawcy zademonstrowania wskazanych funkcjonalności dostarczanych urządzeń opisanych w SIWZ. Wykonawca będzie zobowiązany przeprowadzić taką demonstrację na tych samych modelach urządzeń co oferowane. Demonstracja musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego w ciągu pięciu dni licząc od dnia zażądania przez Zamawiającego takiej demonstracji.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania przekazywane w formie pisemnej należy kierować na adres:

**Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;**

przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować na adres e-mail: **dzp@pg.gda.pl**

natomiast przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu:

**(58) 347-29-13.**

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Jan Kreft – Dział Zamówień Publicznych  
e-mail: [dzp@pg.gda.pl](mailto:dzp@pg.gda.pl);  
numer faksu: (58) 347-29-13.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 nin. rozdz. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ ([www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)).
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z Wykonawcami.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej ([www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)).
12. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej ([www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)).
14. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.

#### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **32.000,00** złotych (słownie: trzydzieści dwa tysiące złotych) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
Bank Millennium 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782  
z adnotacją: „**Wadium – dostawa wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej – ZP/240/055/D/16.**”
4. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).



5. Wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2 - 5 nin. rozdz. należy wnieść poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, Skrzydło „B, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00 do 13:00 lub przesłanie na adres: Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
6. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2- 5 nin. rozdz. będzie skuteczne z chwilą, gdy Zamawiający otrzyma stosowny dokument.
7. Gwarancje lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 - 5 nin. rozdz., muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
  - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczą,
  - 3) kwotę,
  - 4) termin ważności.
8. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 - 5 nin. rozdz., musi wynikać bezwarunkowe, bez pośrednictwa banku lub innej instytucji, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:
  - 1) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 2) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium (kserokopię gwarancji lub poręczenia albo przelew lub jego kserokopię).
10. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
11. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nin. rozdz., nie powoduje utraty wadium.
4. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym, z zastrzeżeniem pkt 30 rozdz. VI SIWZ.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, z zastrzeżeniem pkt 30 rozdz. VI SIWZ. W razie wątpliwości, uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wzór formularza „Oferta” stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
7. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami SIWZ. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny - z podaniem imienia i nazwiska).
10. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać załączone do oferty.
11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Na formularzu „Oferta” winna być umieszczona informacja o ilości stron.
12. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzezroczystych, zamkniętych opakowaniach (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

**Politechnika Gdańska**  
**ul. G. Narutowicza 11/12**  
**80-233 Gdańsk**

oraz opisane: **„Oferta na dostawę wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej – ZP/240/055/D/16. Nie otwierać do dnia 11.10.2016 r. do godz. 12:00”**

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia zwrócenia oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznaczenia opakowań (kopert) np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętym opakowaniu (kopercie), które musi zawierać oznaczenie: **„Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na dostawę wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej – ZP/240/055/D/16. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”** Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
16. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętym opakowaniu (kopercie), które musi zawierać oznaczenie: **„Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na dostawę wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej – ZP/240/055/D/16. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”** Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy.

17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (na formularzu „Oferta”) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.
18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien oznaczyć klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien również złożyć na formularzu „Oferta”. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie) oznaczonym: „tajemnica przedsiębiorstwa” lub trwale ze sobą połączone (spięte, zszyte), oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
20. Zgodnie z ww. przepisami za tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
21. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.
22. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni te informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).
23. **Oferta musi zawierać:**
  - 1) formularz „Oferta” - sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
  - 2) formularz rzeczowo-cenowy - sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 3) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – sporządzone i wypełnione zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE;
  - 4) oświadczenia, o których mowa w pkt 23 ppkt 3 nin. rozdz., dotyczące podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp;
  - 5) oświadczenie, o którym mowa w pkt 23 ppkt 3 nin. rozdz., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców;
  - 6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik;
  - 7) potwierdzenie wniesienia wadium - kserokopię gwarancji lub poręczenia albo przelew lub jego kserokopię (zaleca się).
24. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełniać następujące wymagania:
  - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:

- a) postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
  - c) ustanowionego pełnomocnika,
  - d) zakres jego umocowania.
- 3) Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
    - a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
    - b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
  - 4) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
  - 5) Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
  - 6) Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub pełnomocnika.
  - 7) W ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
  - 8) Wypełniając formularz „Oferty”, jak również inne dokumenty, w miejscach odwołujących się do Wykonawcy, np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie i wykonanie umowy.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Miejsce i termin składania ofert:
  - a) miejsce składania ofert: **Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Dział Zamówień Publicznych, Gmach Główny, Skrzydło „B”, pokój 214.**
  - b) termin składania ofert: do dnia **11.10.2016 r. do godz. 11:30.**
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
  - a) miejsce otwarcia ofert: **Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, pokój 257 (Centrum Usług Informatycznych).**
  - b) termin otwarcia ofert: w dniu **11.10.2016 r.** o godz. **12:00.**
3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert. Wykonawca, który osobiście złoży ofertę lub za pośrednictwem posłańca, otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.
4. Oferty należy składać w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-15:00.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej ([www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy obliczyć na formularzu rzeczowo-cenowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Cenę oferty należy określić cyfrowo i słownie w złotych polskich (PLN), w wartości brutto - z podatkiem od towarów i usług (VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceną oferty jest cena podana na druku formularza „Oferta” - Załączniku nr 2 do SIWZ.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ, w tym koszty dostawy, uruchomienia i wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych, wykupienia subskrypcji i przeszkolenia personelu Zamawiającego.
5. Zamawiający nie będzie dodatkowo rozliczał żadnych kosztów poniesionych przez Wykonawcę podczas realizacji zamówienia.
6. Zgodnie z możliwościami, jakie stwarza ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a tej ustawy – t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.), Zamawiający

podejmie działania w kierunku zastosowania „zerowej” stawki podatku VAT do urządzeń do transmisji danych cyfrowych, które ujęte są w załączniku nr 8 do tej ustawy. W tym celu, Zamawiający wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o wydanie stosownego zaświadczenia. Jeżeli Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego nie przyśle stosownego zaświadczenia w terminie wystawiania faktury, Wykonawca wystawi fakturę z podatkiem VAT, a po otrzymaniu ww. zaświadczenia wystawi fakturę korygującą podatek VAT.

7. W kolumnie 2 formularza rzeczowo-cenowy Wykonawca wpisuje wyłącznie urządzenia do transmisji danych cyfrowych. Koszty dostawy, uruchomienia i wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych, wykupienia subskrypcji i przeszkolenia personelu Zamawiającego należy wliczyć w cenę urządzeń.
8. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom, będzie wiążąca dla stron umowy.
9. Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
12. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
13. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z zasadami określonymi w art. 91 ustawy Pzp.
5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:
  - 1) kryterium „Cena” ( $P_c$ ):
    - a) znaczenie kryterium - 60 pkt;
    - b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Cena”:
      - oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp, otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” (60 pkt),
      - ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_o} \cdot 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_c$  – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium „Cena”

$C_n$  – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

$C_o$  – cena ocenianej oferty

60 – znaczenie kryterium „Cena”

- 2) kryterium „Rozbudowa urządzenia” ( $P_E$ ):
    - a) znaczenie kryterium - 5 pkt;
    - b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Rozbudowa urządzenia”:  
Oferta, która spełnia wszystkie dodatkowe wymagania opisane w pkt VI Załącznika nr 1 do SIWZ - Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Rozbudowa urządzenia) otrzyma 5 pkt.
  - 3) kryterium „URL filtering oraz Identyfikacja użytkownika” ( $P_U$ ):
    - a) znaczenie kryterium - 5 pkt;
    - b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „URL filtering oraz Identyfikacja użytkownika”:  
Oferta, która spełnia wszystkie dodatkowe wymagania opisane w pkt VII Załącznika nr 1 do SIWZ - Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (URL filtering oraz Identyfikacja użytkownika) otrzyma 5 pkt.
  - 4) kryterium „Zaawansowane funkcjonalności eliminacji ataków zero-day” ( $P_Z$ ):
    - c) znaczenie kryterium - 10 pkt;
    - d) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Zaawansowane funkcjonalności eliminacji ataków zero-day”:  
Oferta, która spełnia wszystkie dodatkowe wymagania opisane w pkt VIII Załącznika nr 1 do SIWZ - Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Zaawansowane funkcjonalności eliminacji ataków zero-day) otrzyma 10 pkt.
  - 5) kryterium „Zaawansowane funkcjonalności administrowania” ( $P_A$ ):
    - e) znaczenie kryterium - 10 pkt;
    - f) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Zaawansowane funkcjonalności administrowania”:  
Oferta, która spełnia wszystkie dodatkowe wymagania opisane w pkt IX Załącznika nr 1 do SIWZ - Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Zaawansowane funkcjonalności administrowania) otrzyma 10 pkt.
  - 6) kryterium „Integracja z posiadanymi przez Zamawiającego systemami zarządzania firmy Check Point” ( $P_S$ ):
    - a) znaczenie kryterium - 10 pkt;
    - b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Integracja z posiadanymi przez Zamawiającego systemami zarządzania firmy Check Point”:  
Oferta, która spełnia wszystkie dodatkowe wymagania opisane w pkt X Załącznika nr 1 do SIWZ - Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Integracja z posiadanymi przez Zamawiającego systemami zarządzania firmy Check Point) otrzyma 10 pkt.
6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów ( $P_C + P_E + P_U + P_Z + P_A + P_S$ ).
  7. Liczba punktów obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  8. W celu dokonania oceny ofert w kryteriach określonych w pkt 5 ppkt 2-6 nin. rozdz., Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu „Oferta” - Załączniku nr 2 do SIWZ, spełniania wymagań dodatkowych przez oferowane urządzenia do transmisji danych cyfrowych.
  9. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w formularzu „Oferta” spełniania wymagań dodatkowych przez oferowane urządzenia do transmisji danych cyfrowych, Zamawiający uzna, że urządzenia te nie spełniają wymagań dodatkowych.
  10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych
  11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 1 ppkt 2 nin. rozdz., zawierać będzie również wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 nin. rozdz., na stronie internetowej ([www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)).
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1 nin. rozdz., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XIII SIWZ.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu podpisania umowy.
8. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
10. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza oferta, wybrana zostanie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą ich współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia (np. umowę konsorcjum), która powinna zawierać:
  - a) określenie członków konsorcjum,
  - b) wskazanie celu ustanowienia konsorcjum,
  - c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia,
  - d) szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia,
  - e) wynagrodzenie każdej ze stron oraz warunki płatności,
  - f) określenie lidera konsorcjum, jego praw i obowiązków,
  - g) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękoma.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
  - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,

- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
80 1160 2202 0000 0002 9091 0512  
Bank Millennium S.A.  
z dopiskiem: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na dostawę wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej – ZP/240/055/D/16.”**
- Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach, o których mowa w pkt 3 ppkt b-e nin. rozdz., Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach. Dokument ten powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać w swej treści:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem (dokładne określenie nazwy zamówienia),
  - 3) kwotę zobowiązania,
  - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia.
7. Z treści gwarancji lub poręczeń, o których mowa w pkt 3 ppkt b-e nin. rozdz., musi wynikać bezwarunkowe, bez pośrednictwa banku lub innej instytucji, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę (zobowiązanie).
8. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art. 151 ustawy Pzp. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY**

- 1. Załącznik Nr 8 do SIWZ stanowi wzór umowy, jaka będzie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 2. Wykonawca winien zapoznać się z treścią wzoru umowy oraz w przypadku, gdy nie wnosi żadnych zastrzeżeń dotyczących postanowień i warunków, określonych we wzorze umowy, zaakceptować jego treść na formularzu „Oferta”.
- 3. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - 1) zmiany postanowień zawartej umowy są dopuszczalne, tylko na warunkach określonych w art. 144 ustawy Pzp,
  - 2) zakres zmian postanowień zawartej umowy określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 8 do SIWZ.

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
- 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.



3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 nin. rozdz. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
15. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
16. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym rozdziale w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy Pzp.

#### **XVIII. INNE ISTOTNE INFORMACJE**

1. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
2. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
5. Załącznik nr 1 do SIWZ stanowić będzie załącznik nr 1 do umowy.

## **XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Załącznik nr 1 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz „Oferta”

Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz rzeczowo-cenowy

Załącznik nr 4a do SIWZ – Jednolity dokument w formacie .PDF,

Załącznik nr 4b do SIWZ – Jednolity dokument w formacie .DOC (wersja edytowalna)

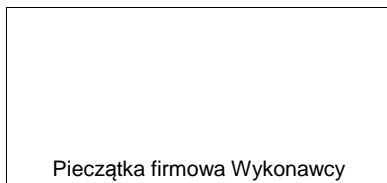
Załącznik nr 4c do SIWZ – Instrukcja wypełniania (Wersja wstępna) jednolitego dokumentu

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz wykonanych dostaw

Załącznik nr 6 do SIWZ – Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji  
Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy  
kapitałowej

Załącznik nr 8 do SIWZ – Wzór umowy



Nr postępowania: ZP/240/055/D/16

## OFERTA

Zamawiający:  
**Politechnika Gdańska**  
**ul. G. Narutowicza 11/12**  
**80-233 Gdańsk**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej,**

my niżej podpisani:

imię ..... nazwisko .....

imię ..... nazwisko .....

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
Regon nr:	NIP nr:
Nr telefonu:	Nr faksu:
e-mail do kontaktu:	
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

1. **Oferuję (oferujemy)** realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:  
za cenę brutto: ..... PLN,  
słownie: .....
2. **Oświadczam (oświadczamy)**, że oferowane urządzenia do transmisji danych cyfrowych spełniają wymagania podstawowe określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do SIWZ – Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. **Oświadczam (oświadczamy)**, że oferowane urządzenia do transmisji danych cyfrowych spełniają wymagania dodatkowe określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do SIWZ – Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, będące podstawą oceny ofert, zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Kryterium	Wymagania dodatkowe	TAK/NIE
1	Rozbudowa urządzenia	<p>Urządzenie pełniące funkcję bramy bezpieczeństwa sieciowego posiadające budowę modułową zapewniającą co najmniej trzy sloty pozwalające na ich wyposażenie w moduły co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) 8-portowe 10/100/1000BASE-T RJ45,</li> <li>b) 4-portowe 1GE SFP,</li> <li>c) 4-portowe 10GE SFP+,</li> <li>d) 2-portowe 40GE QSFP+.</li> </ul>	
2	URL filtering oraz Identyfikacja użytkownika	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Urządzenie pełniące funkcję bramy bezpieczeństwa sieciowego które posiada bazę znanych aplikacji większą niż 7000 pozycji oraz wspiera rozpoznawanie minimum 260.000 widgetów WEB 2.0.</li> <li>2. Urządzenie pełniące funkcję bramy bezpieczeństwa sieciowego które do automatycznego wykrywania i klasyfikowania aplikacji korzysta z lokalnego cache w celem optymalizacji tego mechanizmu.</li> <li>3. Urządzenie pełniące funkcję bramy bezpieczeństwa sieciowego które do filtrowania URL pozwala na kategoryzację względem ryzyka danego adresu.</li> <li>4. Urządzenie pełniące funkcję bramy bezpieczeństwa sieciowego które wspiera obsługę nagłówków pozwalających na identyfikację użytkownika np. X-forwarded.</li> </ol>	
3	Zaawansowane funkcjonalności eliminacji ataków zero-day	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Urządzenie pełniące funkcję bezsygnaturowego wykrywania ataków zero-day poprzez analizę plików w wydzielonym środowisku wirtualnym które poza modułem umożliwiającym analizę podejrzanych plików w wydzielonym środowisku emulacyjnym, realizuje funkcję dostarczania bezpiecznych plików poprzez usunięcie z nich zawartości aktywnej.</li> <li>2. Administrator musi mieć możliwość utworzenia listy adresatów oraz nadawców poczty e-mail, którzy mają być wykluczeni z inspekcji plików.</li> </ol>	
4	Zaawansowane funkcjonalności administrowania	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Urządzenie do korelacji zdarzeń i raportowania wyposażone w mechanizm który umożliwia administratorowi tworzenie własnych reguł korelacji.</li> <li>2. Urządzenie pełniące funkcję bramy bezpieczeństwa sieciowego którego system zarządzania: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 dokonuje weryfikacja poprawności konfiguracji przez jej zainstalowaniem,</li> <li>1.2 umożliwia wersjonowanie konfiguracji i pozwala na pracę na kilku (minimum 5) zapisanych konfiguracjach,</li> <li>1.3 zmiany w konfiguracji reguł bezpieczeństwa przeprowadza w trybie off-line oraz umożliwia wdrażanie spójnej polityki bezpieczeństwa na wszystkich posiadanych i obsługiwanych urządzeniach jednocześnie,</li> </ol> </li> <li>2. ma możliwość automatycznego wycofania zmian w trakcie wdrażania spójnej polityki bezpieczeństwa jeśli na jednym z urządzeń nowa polityka nie zostanie poprawnie zainstalowana,</li> <li>3. Urządzenie pełniące funkcję bramy bezpieczeństwa sieciowego którego system zarządzania umiejscowiony jest poza zamawianymi urządzeniami (np. na dedykowanej maszynie wirtualnej)</li> <li>4. Urządzenie pełniące funkcję bramy bezpieczeństwa sieciowego którego system zarządzania posługuje się bazę obiektów dla stosu IPv4 oraz IPv6 charakteryzującą się tym, że dla danego obiektu możemy przypisać jednocześnie adres IPv4 oraz IPv6</li> <li>5. Urządzenie pełniące funkcję bramy bezpieczeństwa sieciowego które posiada wbudowane narzędzie diagnostyczne tcpdump dostępne z poziomu konsoli CLI zamawianych urządzeń.</li> </ol>	

5	Integracja z posiadanymi przez zamawiającego systemami zarządzania firmy Check Point:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Urządzenie pełniące funkcję bezsygnaturowego wykrywania ataków zero-day poprzez analizę plików w wydzielonym środowisku wirtualnym którego zarządzanie politykami bezpieczeństwa oraz konfiguracja urządzenia jest realizowane z poziomu posiadanego przez zamawiającego rozwiązania Check Point Security Management Server R77.30</li> <li>2. Urządzenie pełniące funkcję bezsygnaturowego wykrywania ataków zero-day poprzez analizę plików w wydzielonym środowisku wirtualnym które korelację zdarzeń i raportowanie realizuje z poziomu posiadanego przez Zamawiającego rozwiązania Check Point SmartEvent</li> <li>3. Urządzenie wyposażone w system zarządzania konfiguracją oraz politykami bezpieczeństwa który integruje się w pełni z posiadanym przez zamawiającego rozwiązaniem Check Point Security Management Server R77.30</li> <li>4. Urządzenia dające możliwość wykorzystania posiadanych przez zamawiającego licencji do uruchomienia funkcjonalności opisanych w OPZ</li> </ol>	
---	---	--	--

\* wpisać „TAK” lub „NIE”

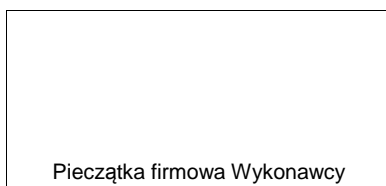
4. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zamówienie zrealizuję (zrealizujemy) w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy.
5. **Oświadczam (oświadczamy)**, że udzielam (udzielamy) 36 miesięcznej gwarancji na urządzenia do transmisji danych cyfrowych, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. **Oświadczam (oświadczamy)**, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy, uruchomienia i wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych, wykupienia subskrypcji i przeszkolenia personelu Zamawiającego.
7. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zapoznałem (zapoznaliśmy) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnoszę (nie wnosimy) do jej treści zastrzeżeń i uznaję (uznajemy) się za związanego (związanymi) określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
8. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zapoznałem (zapoznaliśmy) się z postanowieniami wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Nie wnoszę (wnosimy) do jego treści zastrzeżeń. Zobowiązuję (zobowiązujemy) się, w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Oświadczam (oświadczamy)**, że uważam (uważamy) się za związanego (związanymi) niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
10. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zamówienie zrealizuję (zrealizujemy) przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części (zakres) zamówienia:
  - a) .....
  - b) .....
11. **Oświadczam (oświadczamy)**, że akceptuję (akceptujemy) warunki płatności określone we wzorze umowy.
12. **Oświadczam (oświadczamy)**, że wadium o wartości: **32000** zł, wniosłem (wnieśliśmy) w dniu ..... w formie (wpisać w jakiej) .....
13. **Oświadczam (oświadczamy)**, że tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione, stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr ..... . Do oferty załączam (załączamy) ..... , w których wykazuję (wykazujemy), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Ofertę niniejszą składam (składamy) na ..... ponumerowanych stronach.
15. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
  1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
  5. ....
  6. ....

- 7. ....
- 8. ....
- 9. ....
- 10. ....

....., dn. ....

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/240/055/D/16

## WYKAZ wykonanych dostaw

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej,**

**oświadczam (oświadczamy), że:**

**reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert następujące dostawy:**

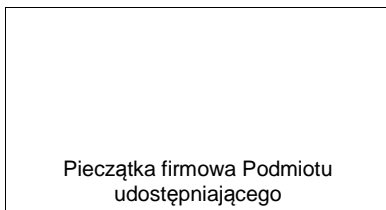
L.p.	Przedmiot dostawy, krótki opis	Wartość brutto w zł	Data wykonania (dzień-miesiąc-rok)	Nazwa i adres podmiotu - odbiorcy dostawy
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

**oraz załączam (załączamy) dowody określające, że dostawy wykazane w tabeli zostały wykonane należycie:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/240/055/D/16

## OŚWIADCZENIE

**My niżej podpisani:** .....  
.....  
działający w imieniu i na rzecz .....

.....  
*(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego)*

nr telefonu ..... nr faksu .....

**zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy:**

.....  
*(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

który ubiega się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez:

**Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**

na:

**dostawę wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej,**

swoje zasoby niezbędne do realizacji zamówienia:

.....  
*(wymienić rodzaj zasobów i opisać je)*

wymagane zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu, na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli oferta ww. Wykonawcy zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza.

Gwarantujemy, że w każdy sposób, który okaże się potrzebny do prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia będziemy służyć swoimi zasobami ww. Wykonawcy. Jesteśmy przekonani, że pozwoli to na należyte wykonanie zamówienia.

Oświadczamy, że odpowiadamy solidarnie z ww. Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, z wyjątkiem sytuacji, kiedy nie ponosimy winy za nieudostępnienie zasobów.

Oświadczamy, że w niniejszym postępowaniu nie będziemy/będziemy\* brać udziału/udział\* jako:

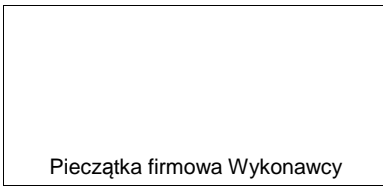
.....  
*(podać nazwę np.: podwykonawca, doradca, konsultant)*

\* niepotrzebne skreślić

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Podmiotu udostępniającego)





Nr postępowania: ZP/240/055/D/16

## OŚWIADCZENIE

### o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej,**

**oświadczam (oświadczamy), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:**

**1) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w skład której wchodzi następujące podmioty:\***

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

**2) nie należy do grupy kapitałowej.\***

\* - niepotrzebne skreślić

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**UMOWA**  
(WZÓR UMOWY)

Nr postępowania: **ZP/240/055/D/16**

Zawarta w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy:  
Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,  
reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

.....  
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a .....  
(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....  
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem KRS ...../posiadającą REGON: .....  
i NIP: .....,  
reprezentowaną przez:

.....  
albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiIDG)

Imię i nazwisko ....., działającym pod firmą .....,  
z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do Centralnej  
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,  
NIP ....., REGON .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

**§ 1**  
**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa wraz z usługą wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej**.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, obejmuje:
  - 2) dostawę systemu bezpieczeństwa sieciowego składającego się z następujących elementów:
    - e) dwóch urządzeń pełniących funkcję bram bezpieczeństwa sieciowego działających w ramach klastra wysokiej dostępności active/standby wraz z zestawem odpowiednich licencji zapewniających ciągłość pracy w przypadku awarii jednego z urządzeń,
    - f) jednego urządzenia pełniącego funkcję bezsygnaturowego wykrywania ataków zero-day poprzez analizę plików w wydzielonym środowisku wirtualnym,
    - g) systemu zarządzania politykami bezpieczeństwa oraz konfiguracji urządzeń,
    - h) systemu korelacji zdarzeń i raportowania,  
wraz z subskrypcją na kompleksową usługę w celu utrzymania ciągłości pracy systemu bezpieczeństwa sieciowego, których rodzaje i warunki określone są w Załączniku nr 2 do Umowy, stanowiącym jej integralną część;
  - 4) usługę wdrożenia systemu bezpieczeństwa sieciowego;
  - 5) przeszkolenie personelu Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., będącymi integralną częścią niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że urządzenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy, są zgodne ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy, nie narusza majątkowych praw autorskich osób trzecich.

## § 2

### Termin i miejsce realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: do dnia ..... r.
2. Urządzenia stanowiące przedmiot umowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę na adres Politechnika Gdańska Centrum Usług Informatycznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk-Wrzeszcz, pomieszczenie serwerowni pok. 254, Gmach Główny. Koszty przewozu, opakowań i ubezpieczenia na czas przewozu i dostawy ponosi Wykonawca.
3. Wszystkie dostarczone urządzenia, zostaną oznakowane przez Wykonawcę w widocznym miejscu naklejką zawierającą następujące informacje: nr umowy dostawy, nazwę, nr telefonu, adres e-mail i godziny urzędowania serwisu Wykonawcy oraz datę wygaśnięcia gwarancji.
4. W przypadku zmiany danych zawartych na naklejkach informacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 3 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie uaktualnić treść naklejek. W szczególności zmiana danych następuje w przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu oraz zmiany danych kontaktowych serwisu Wykonawcy.

## § 3

### Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Umowy, Wykonawcy przysługuje cena brutto w wysokości: ..... zł,  
(słownie: .....).
2. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia za zrealizowanie zamówienia będzie faktura, wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru (bez zastrzeżeń) dostawy i wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych. Do faktury Wykonawca załączy voucher gwarantujący przeszkolenie personelu Zamawiającego w okresie 3 miesięcy od momentu jego dostarczenia oraz dokument potwierdzający wykupienie u producenta urządzeń do transmisji danych cyfrowych subskrypcji na przedmiot niniejszej umowy.
3. Płatność dokonana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Od chwili zapłaty urządzenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy, stanowią własność Zamawiającego. Z tą chwilą na Zamawiającego przechodzą prawa do korzystania ze stanowiących przedmiot umowy urządzeń i licencji.
6. Cena podana w § 3 ust.1 Umowy jest zgodna ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy określonego w SIWZ, w tym koszty dostawy, uruchomienia i wdrożenia urządzeń do transmisji danych cyfrowych, przeszkolenia personelu Zamawiającego i koszty rozszerzonej gwarancji.
7. Zgodnie z możliwościami, jakie daje ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a tej ustawy – t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.), Zamawiający podejmie działania w kierunku zastosowania „zerowej” stawki podatku VAT do urządzeń do transmisji danych cyfrowych, które ujęte są w załączniku nr 8 do tej ustawy. Jeżeli Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego nie przyśle stosownego zaświadczenia w terminie wystawiania faktury, Wykonawca wystawi fakturę z podatkiem VAT, a po otrzymaniu ww. zaświadczenia wystawi fakturę korygującą podatek VAT.

## § 4

### Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Dostawa i uruchomienie przedmiotu umowy do Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy, w dniach roboczych Zamawiającego, w godzinach 8:00 – 14:00 lub w innym wspólnie uprzednio uzgodnionym terminie.
2. O gotowości dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego telefonicznie, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
3. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza: ....., e-mail: ....., tel. ...., tel./fax ....., a Wykonawca wyznacza ....., e-mail: ....., tel. ....

4. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie drogą pisemną lub e-mailową. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
5. Zamawiający nie przyjmie dostawy urządzeń niezgodnych z danymi opisanymi w formularzu rzeczowo-cenowym.
6. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień związanych z ilością lub niezgodnością przedmiotu dostawy w stosunku do wyszczególnionych na fakturze, Zamawiający wstrzyma płatności do momentu usunięcia w/w nieprawidłowości.
7. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania.

## **§ 5**

### **Warunki gwarancji i rękojmi**

1. Wykonawca udziela **36** miesięcznej gwarancji na urządzenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego.
2. Wykaz urządzeń objętych gwarancją oraz warunki gwarancji zawiera załącznik nr 2 do Umowy, stanowiący jej integralną część.
3. Konieczność dokonania czynności określonych w załączniku nr 2 do Umowy, Zamawiający zgłasza telefonicznie, faksem lub e-mailem na numery i adres wskazany przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo dostarczać protokół wykonanej naprawy gwarancyjnej z wykazem uszkodzeń i zużytych materiałów, w terminie 7 dni od dnia wykonania danej usługi.
5. Zamawiający zobowiązany jest przechowywać kopie protokołów wykonanych napraw wraz z wykazami zużytych materiałów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonych elementów objętych gwarancją w ciągu maksymalnie 1 dnia roboczego Zamawiającego licząc od następnego dnia po stwierdzeniu konieczności wymiany elementu umowy (przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni wolnych od pracy).
7. Zamawiający w ramach Umowy zobowiązany jest do:
  - a) nieotwierania bez upoważnienia Wykonawcy urządzeń oraz niedokonywania zmian sprzętowych bez pisemnej zgody Wykonawcy,
  - b) informowania pisemnie Wykonawcy o zainstalowaniu nowej wersji oprogramowania na urządzeniach, nie później niż następnego dnia po instalacji,
  - c) zagwarantowania i umożliwienia dostępu do urządzeń.
8. Zobowiązania umowne wynikające z niniejszej umowy nie obejmują:
  - a) uszkodzeń mechanicznych oraz uszkodzeń wynikających z niewłaściwej eksploatacji urządzeń niezgodnej z jego przeznaczeniem, w tym niewłaściwego zasilania,
  - b) dokonywania jakichkolwiek napraw, przeróbek instalacji i urządzeń wchodzących w skład systemu, jak również otwierania i demontażu tych urządzeń przez użytkowników lub nieupoważnione na piśmie przez Sprzedawcę osoby trzecie,
  - c) odtwarzania danych, reinstalacji oprogramowania w razie wad nośnika (np. dysku), kontrolera SCSI itp. uniemożliwiających wykorzystanie danych z oryginalnego nośnika, materiałów eksploatacyjnych i materiałów ulegających zużyciu w trakcie normalnej eksploatacji.
9. Wykonawca nie jest uprawniony ani zobowiązany do dokonywania jakichkolwiek zmian w kodzie oprogramowania, którego nie jest Producentem w szczególności do samodzielnego usuwania błędów i awarii w tym zakresie. Usunięcie wady oprogramowania następować może wyłącznie w zakresie i terminie zapewnionych przez producenta oprogramowania, w szczególności poprzez dostarczenie w ramach wykupionego programu wsparcia poprawki (łaty), poprawionej lub uaktualnionej wersji oprogramowania.
10. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
11. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.

## **§ 6**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostało ustalone zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy).

2. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca wniósł 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w § 6 ust. 1 Umowy, tj. na kwotę ..... zł (słownie: .....), w formie .....
3. Kwotę zabezpieczenia Zamawiający zwróci w częściach:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy - w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. po dokonaniu protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń dostawy i wdrożenia urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy;
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy - w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, po potrąceniu ewentualnych należności Zamawiającego, na których pokrycie ustanowiono zabezpieczenie.

## **§ 7**

### **Kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w dostawie i wdrożeniu urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy, licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji, określonego w § 2 ust. 1 Umowy - w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za opóźnienie w usunięciu awarii, o której mowa w § 5 ust. 6 Umowy - w wysokości 0,5 % ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 10 dni od daty powzięcia przez Stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie.
4. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu ceny.
6. Dochodzenie kar umownych za opóźnienie nie wyklucza dochodzenia kar umownych za odstąpienie od Umowy.

## **§ 8**

### **Pozostałe warunki wykonania umowy**

1. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu umowy.
2. Odbioru przedmiotu umowy dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele Uczelni spisując wraz z przedstawicielami Wykonawcy stosowny protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający stwierdzi wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości dostawy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków lub usunięcia wad.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do ich przekazania.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie przedmiotu i terminu zamówienia w przypadku, gdy do ustalonego w niniejszej umowie terminu dostawy (§ 2 ust. 1) oferowane urządzenia nie będą dostępne na rynku lub zaprzestano ich produkcji. W takim przypadku Wykonawca może zaproponować nowocześniejsze zamienniki o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w cenie nie większej niż w ofercie.

2. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności dokonania zamiany towaru oraz dostarczenie pisemnego potwierdzenia dystrybutora lub producenta sprzętu o braku na rynku zamienianego urządzenia lub elementu.
3. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
  - a) zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury,
  - b) zmiany terminu - terminy realizacji przedmiotu umowy ustalone w umowie mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia siły wyższej (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia), jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i do zapobieżenia, uniemożliwiającej realizację dostawy w terminie określonym w umowie. Zmiana terminu może ulec zmianie również ze względu na wniosek Zamawiającego, jeśli realizacja umowy w ustalonym wcześniej terminie mogłaby zagrozić utratą ciągłości pracy u Zamawiającego. W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowy termin umowy, z tym że wielkość zmiany musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności, ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez jego pisemnej zgody.
5. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem, sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
7. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, wg prawa polskiego.
8. Specyfikacja, oferta Wykonawcy i wszelkie aneksy oraz załączniki sporządzone do umowy stanowią jej integralną część.
9. Zmiana i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Gwarancja oraz rodzaj i warunki świadczonych usług dla systemu bezpieczeństwa sieciowego w ramach Umowy

Załącznik nr 3 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia -ZP/240/055/D/16

Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....  
(podpis i pieczętka upoważnionego  
przedstawiciela Zamawiającego)

.....  
(podpis i pieczętka upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**Gwarancja oraz rodzaj i warunki świadczonych usług  
dla systemu bezpieczeństwa sieciowego w ramach Umowy ZP/.../055/D/16  
oraz wykaz urządzeń**

1. Gwarancja obejmuje urządzenia dostarczone w ramach Umowy ZP/.../055/D/16, a zainstalowane w serwerowni Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej pod adresem: 80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12,
2. Zamawiający uzyska gwarancję bezpośrednio u przedstawiciela producenta sprzętu umożliwiającą zgłaszanie wszelkich spraw związanych z gwarancją, usterkami, dostępem do bazy wiedzy itp.,
3. w przypadku wystąpienia awarii Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia w miejscu użytkowania sprzętu (on-site) z czasem reakcji do następnego dnia roboczego, tzw. Next Business Day, licząc od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego za pomocą telefonu, faksu, dedykowanej aplikacji serwisowej lub poczty elektronicznej; gwarancja musi być świadczona na koszt Wykonawcy,
4. w przypadku zaistnienia konieczności wymiany uszkodzonego elementu, wszelkie niezbędne części zamienne wraz z ewentualnymi kosztami transportu zawarte będą w cenie gwarancji. Zamawiający nie będzie obciążony żadnymi dodatkowymi kosztami związanymi z usunięciem awarii. Wymiana elementu nastąpi w ciągu maksymalnie 1 dnia roboczego licząc od następnego dnia po zgłoszeniu,
5. w trakcie trwania okresu gwarancyjnego zapewniającego wsparcie Zamawiający otrzyma prawo do uaktualnień (upgrade'u) do najnowszych pojawiających się w tym czasie wersji oprogramowania oraz prawo do instalacji wszelkich pojawiających się w tym czasie uaktualnień, poprawek (patch-y) firmware-u związanych z dostarczonymi w ramach Umowy ZP/.../055/D/16 urządzeniami,
6. w trakcie trwania gwarancji zapewniającej wsparcie Zamawiający otrzyma całodobowy (7 x 24) dostęp do Centrum Pomocy Technicznej (on-line) producenta sprzętu i oprogramowania. W ramach tego dostępu Zamawiający otrzyma dostęp do bazy wiedzy producenta sprzętu, dokumentacji technicznej oraz materiałów związanych z eksploatacją dostarczonego sprzętu,
7. Zamawiający otrzyma dostęp do wsparcia telefonicznego producenta sprzętu oraz pomoc na miejscu (on-site) świadczoną w dni robocze w godzinach 8.00 – 17.00,
8. zostanie zapewniona możliwość określenia priorytetu zgłoszenia serwisowego,
9. jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady (usterki) elementu objętego przedmiotem zamówienia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zaangażować innego wykonawcę do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty,
10. w przypadku zaistnienia konieczności transportu urządzenia podlegającego naprawie do serwisu, Wykonawca na własny koszt obowiązany jest do jego odbioru i – po naprawie – dostarczenia go do siedziby Zamawiającego,
11. Wykonawca dostarczy gwarancję na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania umowy. Gwarancja musi umożliwić uruchomienie na urządzeniach wszystkich dostarczonych w ramach Umowy funkcjonalności.

Typ/symbol urządzenia	Producent	Kod subskrypcji


ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....