

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11.8 ustawy Pzp na:

**Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej Politechniki Gdańskiej
na lata 2016-2017**

CPV: 66516000-0

Nr postępowania: ZP/170 /055/U/16

ZATWIERDZIŁ:

KANCLERZ

mgr inż. Marek Tłok

*(Kierownik Zamawiającego
/osoba upoważniona)*

GDAŃSK 2016

SIWZ - ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Politechniki Gdańskiej na lata 2016 – 2017

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK
NIP 584-020-35-93
REGON 000001620

Postępowanie prowadzi:

Dział Zamówień Publicznych
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK
fax : +48 (58) 347-29-13
<http://www.dzp.pg.gda.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w związku z prowadzoną działalnością Zamawiającego w zakresie, który standardowo jest wyłączany z Ogólnych Warunków Ubezpieczenia tj. prace na statkach, okrętach (w tym podwodnych), w portach, na poligonach itp. w okresie **od 01.07.2016 roku do 30.06.2017 roku.**
2. Wykonawca będzie realizować ochronę ubezpieczeniową, wystawiając polisę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w żadnym zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie korzysta z usług brokera a obsługę umowy ubezpieczenia prowadzą pracownicy Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga, aby na czas trwania umowy ze strony Wykonawcy został wyznaczony koordynator do realizacji zamówienia oraz kontaktów z Zamawiającym.

6. Wykaz aktualnie realizowanych kontraktów wg. stanu na dzień 25.05.2016 stanowi załącznik nr 2.
7. Szczegółowy opis działalności Zamawiającego stanowi załączniki nr 1
8. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:
- a) przedmiot ubezpieczenia:
- odpowiedzialność cywilna z tytułu działalności Zamawiającego,
 - zakres terytorialny Polska,
 - przez działalność Zamawiającego rozumie się działalność jednostek organizacyjnych Zamawiającego a w szczególności Centrum Morskich Technologii Militarnych.
- b) ryzyka wymagane:
- odpowiedzialność deliktowa,
 - odpowiedzialność kontraktowa,
 - w tym także:
 - odpowiedzialność cywilna za szkody w mieniu powierzonym w celu wykonania usługi,
 - odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z ich wadliwego wykonania,
 - odpowiedzialność cywilna za szkody mające postać czystych strat majątkowych,
 - odpowiedzialność cywilna za szkody w środowisku naturalnym,
- c) suma gwarancyjna w złotych na jedno i wszystkie zdarzenia: - 7.000.000 zł
- d) warunki stałe:
- franszyza integralna 1.000 zł,
 - franszyza redukcyjna 1.000 zł,
 - system ubezpieczenia z konsumpcją (zmniejszeniem) sumy gwarancyjnej oraz klauzulą automatycznego uzupełnienia sumy gwarancyjnej (fakultatywnie) po wypłacie roszczenia,

Postanowienia i warunki określone w SIWZ mają pierwszeństwo nad załączonymi do oferty Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia (OWU), jednak jeżeli Ogólne Warunki Ubezpieczenia Wykonawcy dają szerszy zakres zabezpieczenia niż opisany w SIWZ, wówczas mają one zastosowanie.

9. Wymagania dotyczące płatności składek za ubezpieczenie.

wynagrodzenie za przedmiot umowy (składka wyliczona przez Wykonawcę w formularzu oferty) płatne będzie do 31-07-2016

10. Wymagania dotyczące przyjęcia klauzul rozszerzających zakres pokrycia ubezpieczeniowego

Przyjęcie klauzuli nr 1 jest obligatoryjne, natomiast jej treść jest fakultatywna dla Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany do treści klauzuli pod warunkiem, że zmienione treści klauzuli będą wywoływały podobne skutki, co do zakresu ich pokrycia. Pełny tekst klauzuli został przedstawiony poniżej.

przyjęcie Klauzuli nr 1 Reprezentantów

1. W ramach niniejszej Klauzuli Wykonawca odpowiada za szkody powstałe z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Zamawiającego lub osoby za którą ubezpieczający ponosi odpowiedzialność.
2. Wykonawca jest wolny od odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa reprezentantów Zamawiającego, przy czym za jego reprezentantów uważa się osoby lub organ wieloosobowy (Rektora, Prorektorów), które zgodnie z obowiązującymi przepisami i statutem uprawnione są do zarządzania Uczelnią.

Przyjęcie klauzuli nr 2 i jej treść są fakultatywne dla Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany do treści klauzuli pod warunkiem, że zmienione treści klauzuli będą wywoływały podobne skutki, co do zakresu ich pokrycia. Pełny tekst klauzuli został przedstawiony poniżej.

przyjęcie Klauzuli nr 2 Automatycznego uzupełnienia sumy gwarancyjnej

1. Z zachowaniem pozostałych, nie zmienionych niniejszą klauzulą, postanowień umowy ubezpieczenia określonych w formularzu ofertowym i ogólnych warunkach ubezpieczenia strony uzgodniły, że suma gwarancyjna w trakcie trwania umowy zostanie automatycznie uzupełniona po wypłacie odszkodowania lub roszczenia do sumy gwarancyjnej podanej w przedmiocie zamówienia.

2. Składka za klauzulę automatycznego uzupełnienia sumy gwarancyjnej po wypłacie odszkodowania zostanie naliczona w oparciu o stawkę zaproponowaną w załączniku **nr 4 do SIWZ**.
3. Suma gwarancyjna będzie automatycznie jednokrotnie uzupełniona po wypłacie odszkodowania a składka za klauzulę w trakcie trwania umowy będzie rozliczona przez Wykonawcę.
4. Zapłata składki nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania rachunku/aneksu od Wykonawcy.

11. Informacje dodatkowe

a) zmiana sum gwarancyjnych:

Sumy gwarancyjne ubezpieczonych ryzyk mogą w każdej chwili zostać podwyższone, maksymalnie o 50% na wyraźny wniosek Zamawiającego zaakceptowany przez Wykonawcę i pod warunkiem opłacenia składki uzupełniającej według stawki określonej w formularzu oferty (zał. nr 4 do siwz):

- $\frac{1}{365}$ za dzień ochrony do dnia expiracji umów (polis) rocznych,

b) Szkodowość:

Od 2004 do chwili obecnej nie były zgłaszane, żadne roszczenia z tytułu realizowanych przez jednostki organizacyjne a zwłaszcza CMTM kontraktów.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia **01.07.2016** roku do dnia **30.06.2017** roku.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej z określeniem zakresu prowadzonej działalności wydane przez organ nadzoru w myśl Ustawy z dnia 11.09.2015 r o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 1844) lub jest uprawniony do uczestnictwa w obrocie prawnym na podstawie odrębnych przepisów.

1.2. posiadanie wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 6 do SIWZ).

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 6 do SIWZ).

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 6 do SIWZ).

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy Pzp.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust. 1 art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został określony w dziale V pkt 1 niniejszej SIWZ, należy złożyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 5 do SIWZ);
- b) zezwolenie właściwego organu nadzoru na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej zgodne z przepisami ustawy z dnia 11.09.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:

- 2.1.oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.2.aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3:
 - 1) ppkt 2-4 i ppkt 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów, o których mowa odpowiednio w pkt 2,2.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zaleca się aby zobowiązanie zawierało:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - 4) zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
7. W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę zmian w treści klauzuli, zmieniona treść musi zostać załączona przez Wykonawcę do złożonej oferty, w celu potwierdzenia jej zgodności z siwz.
8. Szczegółowe postanowienia dotyczące składanych dokumentów określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać

Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenia może dokonać przedstawiciel Wykonawcy.
10. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy oferty.
11. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie go w nie właściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:
ZP/ 170/055/U/16
3. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony postępowania w formie pisemnej, elektronicznie (e-mail) lub faksem. W wypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu.
 - 4.1. pisemnie, na adres: POLITECHNIKA GDAŃSKA Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;
 - 4.2. za pomocą faksu: 58 347 29 13;
5. za pomocą poczty elektronicznej, na adres: dzp@pg.gda.pl
6. **Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.**
7. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 jest: Małgorzata Rewucka
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

11. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest, SIWZ.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: 3 000 zł
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782, Bank Millenium S.A. O/Gdańsk, z dopiskiem:
„WADIUM – usługa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej PG na lata 2016 - 2017, ZP/170/055/U/16”
Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt. 2 ppkt b). – e). następuje poprzez doręczenie za pokwitowaniem oryginału dokumentów w Kwesturze Politechniki Gdańskiej – I piętro Gmach Główny skrzydło „B”, ul. G. Narutowicza 11/12 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 13⁰⁰ lub przesłanie pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. Kopię pokwitowania wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
5. Wykonawca składa wraz z ofertą potwierdzenie przelewu lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej bądź gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na każde wezwanie oraz obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp, a także musi obejmować cały okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku poręczeń muszą one gwarantować płatność na każde wezwanie Zamawiającego i oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę. W przypadku,
SIWZ - ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Politechniki Gdańskiej na lata 2016 – 2017

gdy nie będzie spełniony którykolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu.

7. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 Ustawy Pzp.
9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
2. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Na kompletną ofertę składają się:

L.p.	Dokument	Numer załącznika
1	Formularz oferty	załącznik nr 4
2	W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę zmian w treści klauzuli, zmieniona treść musi zostać załączona przez Wykonawcę do złożonej oferty, w celu potwierdzenia jej zgodności z siwz.	
3	aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru	

	lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	
4	zezwolenie właściwego organu nadzoru na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.09.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej	
5	Opcjonalnie Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną	
6	Opcjonalnie - pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.	
7	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	załącznik nr 5
8	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	załącznik nr 6
9	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej. Jeśli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej wraz z informacją składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.	załącznik nr 7
10	Kopia potwierdzenia wniesienia wadium – dokument zalecany do załączenia	

4. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.
5. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych).
Zaleca się, aby, podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, dla ułatwienia identyfikacji, był opatrzony imienną pieczętką.
9. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być złożone w oryginale lub kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
10. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów powinno być złożone w oryginale.
11. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
13. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

14. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzytym, zamkniętym opakowaniu (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
15. Zewnętrzne opakowanie powinno być zaadresowane i opisane jak poniżej:

Adres:

Politechnika Gdańska,
Dział Zamówień Publicznych,
Gmach Główny skrzydło „B” pok. 212,
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Opis: „Oferta na usługę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej PG na lata 2016 - 2017, ZP/170/055/U/16”

NIE OTWIERAĆ PRZED 21.06.2016 r. godz. 10.00

16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
17. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
18. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne udostępnia się od chwili ich otwarcia.
19. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
20. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

PEŁNOMOCNICTWO

Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:

- Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
- ustanowionego pełnomocnika;
- zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli wymienioną(e) we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kserokopii.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.), Wykonawca powinien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane. W powyższym przypadku Wykonawca powinien wykazać w ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH PRZEZ WYKONAWCÓW (KONSORCJUM)

1. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ich reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określać zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli tych Wykonawców.
4. Dokumenty i oświadczenia wymienione w dziale VI pkt.2 i 3 każdy Wykonawca składa w imieniu własnym, pozostałe dokumenty Wykonawcy mogą złożyć wspólnie.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
6. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny PG, skrzydło B, pok. 212, w dniach od poniedziałku do piątku w godz. **od 8:00 do 15:00**.
2. Termin składania ofert upływa w dni **21.06.2016 r. o godz. 9.30**

3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, (np. pocztą kurierską), o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.06.2016 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny, sala kolejalna nr 272.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofert oraz pozostałe informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
9. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
12. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
14. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. **Cena oferty** jest cena określona w formularzu oferty (załącznik nr 4 do SIWZ).
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
5. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
6. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.

7. Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
8. Stawkę podatku VAT Wykonawca określi zgodnie z przepisami prawa.
9. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. Kryterium I - Cena oferty brutto – 90%

2. Kryterium II - Akceptacja klauzuli dodatkowej – 10%

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.
Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
Zamawiający w celu oceny ofert zsumuje liczbę punktów w dwóch kryteriach, tj.

$$W = P_c + K$$

gdzie:

W – wskaźnik oceny oferty

P_c – liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium I

K - liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium II

3. **W kryterium „Cena”** największą ilość punktów zdobędzie Wykonawca, który zaproponuje najniższą Cenę. Pozostałym Wykonawcom punkty za kryterium „Cena” przyznane zostaną na podstawie poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 90$$

gdzie:

P_c – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – cena oferty badanej

90 – oznacza wagę (znaczenie tego kryterium w %)

4. **Akceptacja klauzuli dodatkowej** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowej klauzuli Automatycznego uzupełnienia sumy gwarancyjnej.
Za rozszerzenie ochrony o powyższą klauzulę przyznaje się 10 punktów.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą tj. spełnia wymagania SIWZ i jest zgodna z ustawą Pzp oraz przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma największą liczbę punktów.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE

PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający o wynikach postępowania, powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, a także zamieści stosowną informację na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie i na stronie internetowej.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu ofertowym.
2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zamieści informację na temat terminu podpisania umowy.
4. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.
5. Zamawiający w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy pzp przewiduje możliwość dokonania następujących istotnych zmian w zawartej umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, określając jednocześnie warunki ich wprowadzenia:
 - a. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszego zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie;
 - b. zmiany nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;

SIWZ - ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Politechniki Gdańskiej na lata 2016 – 2017

- c. wystąpienia zdarzeń siły wyższej (zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia), w szczególności: klęski żywiołowej, huraganu, powodzi, katastrofy transportowej, pożaru, eksplozji, wojny, strajku i innych nadzwyczajnych wydarzeń, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą stron.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy, Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

XVIII. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający informuje, iż nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36a ust. 1 ustawy Pzp).
3. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania lub zaniechania.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
3. Zamawiający nie przewiduje:
 - 3.1. Zawarcia umowy ramowej;
 - 3.2. Udzielenia zamówień uzupełniających;
 - 3.3. Rozliczenia w walutach obcych;
 - 3.4. Przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
 - 3.5. Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - 3.6. Składania ofert w postaci elektronicznej.
4. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Załącznik nr 1 – Opis działalności CMTM PG
2. Załącznik nr 2 – Wykaz umów
3. Załącznik nr 3 – Wykaz klauzul uzupełniających zakres pokrycia ubezpieczeniowego
4. Załącznik nr 4 - Formularz ofertowy
5. Załącznik nr 5- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
7. Załącznik nr 7 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
8. Załącznik nr 8 – wzór umowy;

Opis działalności CMTM

Centrum Morskich Technologii Militarnych jest pozawydziałową jednostką organizacyjną Politechniki Gdańskiej, dalej jako PG CMTM, która prowadzi działalność badawczą, produkcyjną, usługową i handlową w zakresie bezpieczeństwa i obronności państwa.

Na dzień 01.06.2016 r. PG CMTM realizuje kontrakty, których przedmiotem są naprawy, modernizacje, modyfikacje, konserwacje, przeglądy serwisowe oraz dostawy sprzętu wojskowego typ:

- okrętowego urządzenia demagnetyzacyjne okrętu (OUD),
- stacje hydrolokacyjne (SH),
- systemy obrony przeciwminowej (OPM) z pojazdami typu głuptak, ukwiął, morświn,
- stacje kontrolno-pomiarowe pól fizycznych,
- urządzenia pomiarowe pól fizycznych

oraz projekt badawczo-rozwojowy „Demonstrator Technologii systemu do wykrywania obiektów podwodnych z platform powietrznych poprzez zastosowanie układu różnicowego w metodzie magnetometrycznej”, współfinansowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie.

Wszystkie umowy realizowane obecnie przez PG CMTM zostały zawarte bezpośrednio z jednostkami podległymi Ministerstwu Obrony Narodowej (np. z Komendą Portu Wojennego organizującą postępowania przetargowe dla jednostek wojskowych, znajdujących się na terenie danego Portu Wojennego) albo z kontrahentami krajowymi (np. ze stoczniami). Część kontraktów PG CMTM realizuje jako wykonawca (samodzielnie lub jako członek konsorcjum), natomiast część realizuje jako podwykonawca. Część zadań w ramach kontraktów PG CMTM realizują jego podwykonawcy, na podstawie zawartych umów cywilnoprawnych.

Przedmioty poszczególnych umów realizują osoby, które mają określone uprawnienia oraz są uprawnione do wstępu na teren, gdzie prowadzone są prace (np. przepustka osobowa/samochodowa do Portu Wojennego).

1.

W przypadku wykonywania napraw, modernizacji lub modyfikacji okrętowego sprzętu wojskowego, PG CMTM demontuje dane urządzenie lub sprzęt z okrętu Marynarki Wojennej i przewozi je w miejsce prowadzonej działalności. Po wykonaniu określonych czynności naprawczych, modernizacyjnych lub modyfikacyjnych, PG CMTM transportuje dane urządzenie lub sprzęt i montuje je z powrotem na okręcie (w miejscu jego bazowania). W przypadku dostawy nowego urządzenia okrętowego (tj. np. OUD, SH, itp.) jest wykonywany w całości w miejscu wykonywania działalności gospodarczej PG CMTM, a następnie transportuje go na okręt Marynarki Wojennej w miejscu jego bazowania. Odbiór umowy przez danego Zamawiającego kończą próby morskie, w ramach których wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego sterują okrętem, a wyznaczeni przedstawiciele PG, znajdujący się także na okręcie, sprawdzają parametry techniczne działającego urządzenia lub sprzętu.

2.

W przypadku usług serwisowych lub konserwacji sprzętu wojskowego - PG CMTM realizuje takie czynności bezpośrednio na okręcie w miejscu jego bazowania (okręt przycumowany lub zakotwiczony w porcie) na podstawie procedur serwisowych udostępnionych przez Zamawiającego. W ramach prowadzonych prac dokonuje się przeglądu podzespołów urządzenia, wymiany drobnych zużytych elementów (np. dioda, bezpiecznik itp.), pomiarów sprawdzających parametry urządzenia, ewentualnie drobne prace konserwacyjne (typu malarskie, wymiana smaru itp.).

3.

W przypadku wykonywania napraw, modernizacji lub modyfikacji stacji kontrolno-pomiarowej lub urządzeń pomiarowych pól fizycznych PG CMTM demontuje podzespoły, wchodzące w ich skład i przewozi je w miejsce prowadzonej działalności. Po wykonaniu określonych czynności naprawczych, modernizacyjnych lub modyfikacyjnych, PG CMTM transportuje dane urządzenie lub sprzęt i montuje je w miejscu jego przeznaczenia (zgodnie z umową). W przypadku stacji k-p lub urządzenia pomiarowego zainstalowanych pod wodą ich podzespoły demontuje i montuje zewnętrzna firma nurkowa (na podstawie zawartej z PG CMTM umowy cywilnoprawnej). Podczas odbioru stacji kontrolno-pomiarowej lub urządzenia pomiarowego, zainstalowanych pod wodą, wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego sterują okrętem, przepływającym nad stacją lub urządzeniem, a wyznaczeni przedstawiciele PG, znajdujący się w części nadbrzeżnej stacji, zapisują wyniki pomiaru okrętu na komputerze. Podczas odbioru stacji k-p lub urządzenia pomiarowego, przeznaczonych do użytkowania w budynku, odbiór sprzętu w działaniu odbywa się w budynku w miejscu jego zainstalowania.

Próby zdawczo-odbiorcze sprzętu wojskowego odbywają się na podstawie Programu prób zdawczo-odbiorczych, zatwierdzonego przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego. W ramach polisy OC ubezpieczeniu podlegać powinny urządzenia wytwarzane, modyfikowane, modernizowane, naprawiane, serwisowane, konserwowane przez pracowników PG oraz podzespoły, udostępniane przez Użytkownika w ramach realizacji kontraktu, oraz pracownicy PG podczas realizacji kontraktów, łącznie z udziałem w próbach zdawczo-odbiorczych.

4.

Okrętowe Urządzenie Demagnetyzacyjne okrętu (OUD)

Urządzenie przeznaczone jest do kompensowania namagnesowania okrętu poprzez wytworzenie sygnałów sterujących przetwornicami zasilającymi uzwojenia kompensacyjne. Urządzenie umożliwia niezależną regulację prądów w uzwojeniach kompensacyjnych okrętu.

System obrony przeciwminowej OPM, system pojazdów głębinowych sterowanych zdalnie

W ramach systemu tworzony jest pojazd podwodny, który przenosi małe urządzenie niszczące (tzw. efektor) do miny, która ma być zniszczona. W przypadku wersji one-shot urządzenie ulega zniszczeniu, natomiast w przypadku wersji wieloużytkowej urządzenie zostawia efektor, następnie odpływa i użytkownik zdalnie włącza efektor. Cel może znajdować się do 400 m od miejsca wodowania. Typowa misja ma na celu zniszczenie lub

neutralizację miny. Decyzję o detonacji bądź zostawieniu efektora w trakcie prób zdawczo-odbiorczych podejmuje przedstawiciel Zamawiającego lub Wykonawcy (w zależności od tego jak definiuje ten fakt umowa).

Stacja hydrolokacyjna (sonar)

Jest to urządzenie elektroniczne przeznaczone do zdalnego wykrywania i określania położenia celów podwodnych (takich jak okręty podwodne, miny, płetwonurkowie, ryby, przeszkody nawigacyjne itp.). Składa się z nadajnika, odbiornika, konsoli operatora, anteny hydroakustycznej i zasilacza.

Stacja kontrolno-pomiarowa na poligonie kontrolno-pomiarowym

Poligon jest to teren wojskowy używany do ćwiczeń, manewrów, pomiarów wojskowych, przeprowadzania testów broni lub opracowania i testowania taktyki wojskowej. Natomiast poligon kontrolno-pomiarowy jest to obszar wodny, na którym dokonuje się pomiarów pól fizycznych okrętów (zawiera on w części podwodnej m. in. elementy stacji kontrolno-pomiarowej pola magnetycznego).

Urządzenie pomiarowe pól fizycznych (tak zwana mina pomiarowa) jest to urządzenie pomiarowe wyposażone w czujniki pola magnetycznego, hydroakustycznego i hydrodynamicznego. W ramach swojego działania po wykryciu danego pola fizycznego wyrzuca znacznik radiowy bądź dymny i w ten sposób informuje o wykryciu pola.

Poza typową działalnością gospodarczą PG CMTM realizuje także projekty badawczo-rozwojowe. Na dzień 01.06.2016 r. w PG CMTM prowadzony jest projekt pt. „Demonstrator Technologii systemu do wykrywania obiektów podwodnych z platform powietrznych poprzez zastosowanie układu różnicowego w metodzie magnetometrycznej”, współfinansowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie. W ramach projektu podzespoły demonstratora wykonywane są w miejscu prowadzonej działalności, następnie montowane w dostarczonych przez Użytkownika urządzeniach wojskowych, po czym dostarczane i montowane na dwóch śmigłowcach MW. W celu wykonania niezbędnych badań i praktycznego sprawdzenia w powietrzu osiągniętych wyników laboratoryjnych demonstratora, Zamawiający wydzieli ze swoich zasobów dwa śmigłowce (każdy z resem co najmniej 10 godzin) wraz z zabezpieczeniem logistycznym. Wyznaczeni przedstawiciele PG będą na pokładzie śmigłowca podczas powietrznych prób zdawczych. W ramach polisy OC ubezpieczeniu podlegać powinny podzespoły demonstratora, które będą montowane w urządzeniach wojskowych, udostępnionych przez Użytkownika, same urządzenia wojskowe oraz pracownicy PG podczas realizacji projektu, łącznie z udziałem w próbach na śmigłowcach.

Z ubezpieczenia zgodnie z umową użyczenia wyłączone są śmigłowce.

Wykaz realizowanych umów CMTM

Lp.	Przedmiot kontraktu	Zamawiający	Okres trwania kontraktu	Miejsce wykonania prac
1.	Naprawa i serwisowanie sprzętu stacji kontrolno – pomiarowych pól fizycznych, stacji demagnetyzacyjnych oraz okrętowych systemów minimalizacji pola magnetycznego i elektrycznego	Jednostka Wojskowa 4224 w Wałczu	Do 25.11.2016 r.	Przeglądy serwisowe na okrętach MW w miejscu bazowania. Modernizacja okrętowego urządzenia demagnetyzacyjnego w Politechnice Gdańskiej, montaż urządzenia na okręcie w miejscu bazowania
2.	Naprawa główna stacji hydrolokacyjnych - 2 szt. na 2 okrętach MW	Komenda Portu Wojennego Świnoujście	Do 31.10.2016 r.	Na okrętach MW w miejscu bazowania.
3.	Naprawa (modernizacja) automatycznego urządzenia demagnetyzacyjnego (AUD) na okręcie MW	Gdańska Stocznia „Remontowa” im. J. Piłsudskiego	Do 30.06.2016 r. z możliwością aneksowania do dnia 30.10.2016 r.	Modernizacja w Politechnice Gdańskiej, montaż urządzenia na okręcie w miejscu bazowania
4.	Konserwacja i przegląd serwisowy automatycznego urządzenia demagnetyzacyjnego (AUD) oraz wymiana rozdzielnicy AUD na okręcie MW	Stocznia Remontowa NAUTA S.A. w Gdyni	30.09.2016 r.	Konserwacja i przegląd serwisowy na okręcie MW w miejscu bazowania. Modernizacja rozdzielnicy w Politechnice Gdańskiej, montaż urządzenia na okręcie w miejscu bazowania
5.	Naprawa (modyfikacja) stacji kontrolno-pomiarowej, realizowany w konsorcjum z kontrahentem krajowym.	Komenda Portu Wojennego Świnoujście	Do 30.09.2017 r.	Modernizacja stacji w Politechnice Gdańskiej, montaż stacji na poligonie kontrolno- pomiarowym MW
6.	Naprawa główna min pomiarowych wraz ze stanowiskiem do ich obsługi	Komenda Portu Wojennego	Do 30.11.2016 r.	Modernizacja min w Politechnice Gdańskiej, dostawa do Użytkownika
7.	Modyfikacja stacji hydrolokacyjnych – 3 szt. na okrętach MW	Komenda Portu Wojennego Świnoujście	31.05.2017 r.	Modyfikacja stacji w Politechnice Gdańskiej. Montaż na okrętach MW w miejscu bazowania
8.	Dostawa zintegrowanego systemu OPM (obrony przeciwminowej) przeznaczonego na okręt MW	Remontowa Shipbuilding S.A. w Gdańsku	01.02.2017 r.	Budowa i konstrukcja w Politechnice Gdańskiej. Dostawa na okręt MW w miejscu bazowania okrętu
9.	Projekt badawczo-rozwojowy pt. „Demonstrator Technologii systemu do wykrywania obiektów	Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie	19.06.2016 r. z możliwością	Budowa i konstrukcja w Politechnice Gdańskiej i w siedzibie konsorcjanta.

	podwodnych z platform powietrznych poprzez zastosowanie układu różnicowego w metodzie magnetometrycznej”, realizowany w konsorcjum z kontrahentem krajowym.		aneksowania	Dostawa na śmigłowce MW w miejscu ich bazowania
--	---	--	-------------	---

WYKAZ KLAUZUL UZUPEŁNIAJĄCYCH ZAKRES POKRYCIA UBEZPIECZENIOWEGO

KLAUZULA NR 1.

"REPREZENTANTÓW"

jako rozszerzenie umów ubezpieczenia zawartych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

3. W ramach niniejszej Klauzuli Wykonawca odpowiada za szkody powstałe z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Zamawiającego lub osoby za którą ubezpieczający ponosi odpowiedzialność.
4. Wykonawca jest wolny od odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa reprezentantów Zamawiającego, przy czym za jego reprezentantów uważa się osoby lub organ wieloosobowy (Rektora, Prorektorów), które zgodnie z obowiązującymi przepisami i statutem uprawnione są do zarządzania Uczelnią.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

KLAUZULA NR 2 - FAKULTATYWNA.

"AUTOMATYCZNEGO UZUPEŁNIENIA SUMY UBEZPIECZENIA"

do umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej potwierdzonej polisą o numerze

5. Z zachowaniem pozostałych, nie zmienionych niniejszą klauzulą, postanowień umowy ubezpieczenia określonych w formularzu ofertowym i ogólnych warunkach ubezpieczenia strony uzgodniły, że sumy ubezpieczenia w trakcie trwania umowy dla poszczególnych typów ubezpieczeń zostaną automatycznie uzupełnione po wypłacie odszkodowania lub roszczenia do sum ubezpieczenia podanych w przedmiocie zamówienia.
6. Składki za klauzulę automatycznego uzupełnienia sumy ubezpieczenia po wypłacie odszkodowania zostaną naliczone w oparciu o stawki zaproponowane w załączniku nr 4 do SIWZ.
7. Suma ubezpieczenia będzie automatycznie jednokrotnie uzupełniona po wypłacie odszkodowania a składka za klauzulę w trakcie trwania umowy będzie rozliczana przez Wykonawcę.
8. Zapłata składek nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania rachunku od Wykonawcy.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

.....

....., dnia r.

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/170 /055/U/16**FORMULARZ OFERTOWY**

Politechnika Gdańska
 ul. G. Narutowicza 11/12
 80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej Politechniki Gdańskiej na lata 2016-2017

My niżej podpisani działając:

imię nazwisko

imię nazwisko

(upoważnienie do podpisania oferty wynika z dokumentów załączonych do oferty) działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :		
Adres:		
REGON nr	NIP nr	KRS/CEIDG:
Nr telefonu:	Nr faksu:	e-mail:
Nazwa banku:		Nr rachunku bankowego:

1. Składam/y **ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **Składka ubezpieczenia** za realizację przedmiotu zamówienia: **Oferujemy** usługi będące przedmiotem zamówienia za składkę ubezpieczeniową brutto [PLN]:

Przedmiot zamówienia	Stawka w %	Składka ubezpieczenia brutto [PLN]
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej Politechniki Gdańskiej		
słownie:		

3. **Oświadczam/y**, że składka ubezpieczeniowa za realizację zamówienia obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w SIWZ.
4. Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nie uwzględnione w cenie za realizację zamówienia nie będą obciążały Zamawiającego.
5. **Oświadczamy**, że zrealizujemy zamówienie w terminie: **od 01.07.2016 r. do 30.06.2017 r.**
6. **Oświadczamy, że oferujemy dodatkowe klauzule:**

	Nazwa klauzuli	TAK/NIE*
K1	Klauzula automatycznego uzupełnienia sumy gwarancyjnej	

*wpisać właściwe

7. **Oświadczamy**, że akceptujemy treść klauzul w brzmieniu podanym przez Zamawiającego / wprowadzamy zmianę w treści klauzuli (wpisać nazwę klauzuli)

* niepotrzebne skreślić

Zmienioną treść klauzuli Wykonawca załącza do oferty.

Zmienione treści klauzul będą wywoływały podobne skutki, co do zakresu ich pokrycia.

8. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
9. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Umowy, która stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
11. Zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a).....
 - b).....
 - c).....
 - d).....

12. **Akceptujemy** następujące warunki płatności określone SIWZ tj.: przelewem po otrzymaniu polisy ubezpieczeniowej przez Zamawiającego do dnia 31.07.2016.

13. **Oświadczam/y**, że osobą **odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Wykonawcy będzie:**

Pan/Pani: _____,

tel: _____, **fax:** _____

e-mail _____.

14. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr: od _____ do _____, które nie mogą być udostępniane.

*W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca **wykazuje w ofercie**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.*

15. Oferta zawiera łącznie _____ ponumerowanych stron.

16. **Załącznikami** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisania oferty)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 170 /055/U/16

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej Politechniki Gdańskiej
na lata 2016-2017**

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 170 /055/U/16

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej Politechniki Gdańskiej
na lata 2016-2017**

oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 170 /055/U/16

**Informacja
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
(art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej Politechniki Gdańskiej
na lata 2016-2017**

informujemy, że:*

- nie należymy do grupy kapitałowej.
- należymy do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres)**

1.
2.
3.
4.
- (...)

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)*

* zaznaczyć właściwe zdanie

** uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)