

Dostawy - 186011-2016

01/06/2016 S104 -- Dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta
[I.II.III.IV.VI.](#)

Polska-Gdańsk Wrzeszcz: Meble

2016/S 104-186011

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Politechnika Gdańska

ul. G. Narutowicza 11/12

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: Wioleta Bławat

80-233 Gdańsk Wrzeszcz

POLSKA

Tel.: +48 583486252

E-mail: wioleta@pg.gda.pl

Faks: +48 583472913

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.pg.edu.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów)

można uzyskać pod adresem: Politechnika Gdańska

ul. G. Narutowicza 11/12

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: Wioleta Bławat

80-233 Gdańsk

POLSKA

Tel.: +48 583486252

E-mail: wioleta@pg.gda.pl

Faks: +48 583472913

Adres internetowy: www.dzp.pg.gda.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa mebli na wyposażenie 15 domków letniskowych w Ośrodku Wypoczynkowym Politechniki Gdańskiej Czarlina.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Ośrodek Wypoczynkowy Czarlina, Skoczkowo 9, 83-406 Wąglikowice.

Kod NUTS PL634

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli na wyposażenie 15 domków letniskowych w Ośrodku Wypoczynkowym Politechniki Gdańskiej Czarlina.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę mebli do Ośrodka Wypoczynkowego Czarlina (Skoczkowo 9, 83-406 Wąglikowice), rozładunek, wniesienie, montaż i ustawienie w domkach.

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na trzy części:

Część A – Meble

Część B – Krzesła

Część C – Meble tapicerowane

dopuszczając możliwość składania ofert na poszczególne części przedmiotu zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia Części A – zestawienie, opis techniczny wykonania mebli oraz rysunki – zawiera załącznik nr 1A do specyfikacji.

Opis przedmiotu zamówienia Części B – zestawienie, opis techniczny wykonania mebli oraz rysunki, zawiera załącznik nr 1B do SIWZ.

Opis przedmiotu zamówienia Części C – zestawienie, opis techniczny wykonania mebli tapicerowanych oraz rysunki – zawiera załącznik nr 1C do specyfikacji.

3. Przedmiot zamówienia musi być nowy, wykonany z fabrycznie nowych, bezpiecznych materiałów, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

39100000, 39112000, 39516100

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

1. Szafa ubraniowo-bielizniana szt. 15
2. Szafka szt. 18
3. Szafa ubraniowa szt. 3
4. Szafa bielizniana szt. 3
5. Komoda szt. 15
6. Stół szt. 15
7. Stolik szt. 15
8. Tapczan L = 2000' szt. 30
9. Tapczan L = 1860 szt. 6
10. Kanapo-tapczan L = 2000 szt. 12
11. Kanapo-tapczan L = 1860 szt. 3
12. Krzesło szt. 66
13. Fotel szt. 15
14. Półka szt. 15.

Szacunkowa wartość bez VAT: 88 385,25 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 31.7.2016. Zakończenie 31.12.2016

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Meble

1) **Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli na wyposażenie 15 domków letniskowych w Ośrodku Wypoczynkowym Politechniki Gdańskiej Czarlina.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę mebli do Ośrodka Wypoczynkowego Czarlina (Skoczkowo 9, 83-406 Wąglkowice), rozładunek, wniesienie, montaż i ustawienie w domkach.

Opis przedmiotu zamówienia Części A – zestawienie, opis techniczny wykonania mebli oraz rysunki – zawiera załącznik nr 1A do specyfikacji.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39100000

3) **Wielkość lub zakres**

1. Szafa ubraniowo-bielizniana szt. 15
2. Szafka szt. 18
3. Szafa ubraniowa szt. 3
4. Szafa bielizniana szt. 3
5. Komoda szt. 15
6. Stół szt. 15
7. Stolik szt. 15
8. Półka szt. 15.

Szacunkowa wartość bez VAT: 44 285,25 PLN

4)

Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Rozpoczęcie 31.7.2016. Zakończenie 31.12.2016

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 2 Nazwa: Krzesła

1) Krótki opis

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli na wyposażenie 15 domków letniskowych w Ośrodku Wypoczynkowym Politechniki Gdańskiej Czarlina.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę mebli do Ośrodka Wypoczynkowego Czarlina (Skoczkowo 9, 83-406 Wąglikowice), rozładunek, wniesienie, montaż i ustawienie w domkach.

2. Opis przedmiotu zamówienia Części B – zestawienie, opis techniczny wykonania mebli oraz rysunki, zawiera załącznik nr 1B do SIWZ.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

39112000

3) Wielkość lub zakres

1. Krzesło szt. 66.

Szacunkowa wartość bez VAT: 5 692,50 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Rozpoczęcie 31.7.2016. Zakończenie 31.12.2016

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 3 Nazwa: Meble tapicerowane

1) Krótki opis

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli na wyposażenie 15 domków letniskowych w Ośrodku Wypoczynkowym Politechniki Gdańskiej Czarlina.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę mebli do Ośrodka Wypoczynkowego Czarlina (Skoczkowo 9, 83-406 Wąglikowice), rozładunek, wniesienie, montaż i ustawienie w domkach.

2. Opis przedmiotu zamówienia Części C – zestawienie, opis techniczny wykonania mebli tapicerowanych oraz rysunki – zawiera załącznik nr 1C do specyfikacji.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

39516100

3) Wielkość lub zakres

1. Tapczan L = 2000' szt. 30

2. Tapczan L = 1860 szt. 6

3. Kanapo-tapczan L = 2000 szt. 12

4. Kanapo-tapczan L = 1860 szt. 3

5. Fotel szt. 15.

Szacunkowa wartość bez VAT: 38 407,50 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Rozpoczęcie 31.7.2016. Zakończenie 31.12.2016

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu, jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert, wadium:

do Części A – Meble o wartości 1 100 PLN (słownie: jeden tysiąc sto złotych 00/100)

do Części B – Krzesła o wartości 170 PLN (słownie: sto siedemdziesiąt złotych 00/100)

do Części C – Meble tapicerowane o wartości 1 300 PLN (słownie: jeden tysiąc trzysta złotych)

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. 2007 nr 42, poz. 275).

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

1. Rozliczenie między Wykonawcą a Zamawiającym będzie dokonane w polskich złotych (PLN).

2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w dwóch częściach.

Wykonawca wystawi fakturę po każdej dostawie mebli do Zamawiającego obliczając cenę według formularza rzeczowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji.

3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy, potwierdzony przez obie strony bez zastrzeżeń.

4. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:

— postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

— wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,

— ustanowionego pełnomocnika,

— zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców

ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu oferty jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę” w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, winni wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.

3. Aby podmioty występujące wspólnie spełniały warunki:

— każdy z tych podmiotów z osobna musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Dokumenty opisane w podrozdz. III.2.1. w ust. II pkt 2 i 3 ogłoszenia, które muszą zostać złożone na potwierdzenie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, każdy podmiot składa z osobna.

— łącznie (wspólnie) te podmioty muszą spełniać warunki, o których mowa w podrozdziale III.2.1 ust. I, pkt 1 ogłoszenia

Dokumenty opisane w podrozdz. III.2.1. w ust. II pkt 1 ogłoszenia, które należy złożyć na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w podrozdziale III.2.1. ust. I, pkt 1 podmioty składają wspólnie lub każdy podmiot z osobna.

Dokumenty dotyczące poszczególnych podmiotów, powinny być podpisane odpowiednio przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów, których dotyczą.

Dokumenty, wspólne dla wszystkich podmiotów, powinny być podpisane przez pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców.

5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak
Opis szczególnych warunków: Meble montowane będą w czynnym, użytkowanym Ośrodku Wypoczynkowym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości blokowania ciągów komunikacyjnych. Ze względu na specyfikę zabudowy terenu Ośrodka Wypoczynkowego oraz wąskie przejazdy Zamawiający nie wyraża zgody na wjazd samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 12 ton.

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu nie wymaga posiadania specjalnych

uprawnień.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach, określonych w ust. II niniejszego podrozdziału (III.2.1). Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w podrozdziale III.2.1. ust. I pkt 1 niniejszego ogłoszenia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż

6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) informacji o nie przynależności do grupy kapitałowej – na druku formularza oferty – załącznik nr 4 do specyfikacji lub

2) w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt 14 ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2007 nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) – listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 7 do specyfikacji

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dokument.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Oddanie do dyspozycji przez podmiot trzeci wymienionych w przepisie art. 26 ust. 2b ustawy zasobów, gdy dotyczą wiedzy i doświadczenia, łączy się z koniecznością uczestniczenia tego podmiotu w realizacji zamówienia. Uczestnictwo to może mieć dowolną, dozwoloną formę (np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje). Zamawiający wymaga, aby z treści zobowiązania wynikał:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Pisemne zobowiązanie lub inny dokument musi być podpisany własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu trzeciego, z zasobów którego korzysta Wykonawca, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub w pełnomocnictwie. Odpowiedni dokument należy załączyć do oferty celem zweryfikowania prawidłowości reprezentacji osoby podpisującej zobowiązanie lub inny dokument.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w podrozdziale III.2.1 ust. 1 pkt 1, polega na zasobach innych podmiotów

na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brać udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w podrozdziale III.2.1 ust. II pkt 2 ppkt 1 i 2 niniejszego ogłoszenia tj.:

— oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do specyfikacji
— aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku podmiotów na zasobach, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, przedkładane przez Wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty – zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013 poz. 231).

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawców dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. II pkt 2 niniejszego podrozdziału:

1) ppkt 2-4) i ppkt 6) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
2) ppkt 5) i 7) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7 ppkt 1) lit. a i c oraz ppkt 2) ust. II, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7 ppkt 1 lit. b ust. II, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się

dokumentów, o których mowa w pkt 7 ust. II, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów, o których mowa odpowiednio w pkt 8 ust. II.

10. Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 80

2. Termin realizacji pierwszego etapu dostawy przedmiotu zamówienia. Waga 20

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: ZP /145/055/D/16

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia nie

- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
14.7.2016 - 10:45
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)**
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 14.7.2016 - 11:00
Miejscowość:
Politechnika Gdańska Dział Zamówień Publicznych Gdańsk-Wrzeszcz (80-233), ul. G. Narutowicza 11/12, budynek nr 10, Gmach Główny skrzydło B, II piętro, pokój 207.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
Jednolity europejski dokument zamówienia
1. Wykonawca może dołączyć do oferty – zamiast dokumentów wymienionych w ustępie II podrozdziału III.2.1 – oświadczenie własne w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia według Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z 5.1.2016 ustanawiającego standardowy formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U.U.E. L 3/16).
Oświadczenie to powinno być złożone w oryginale.
2. W przypadku złożenia przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oświadczenia, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, Zamawiający wezwie tego Wykonawcę do przedłożenia dokumentów wymienionych w ustępie II podrozdziału III.2.1. W razie konieczności, Zamawiający dokona wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, po czym, w przypadku niepotwierdzenia spełniania warunków – wykluczy wykonawcę z postępowania i procedurę opisaną w tym punkcie zastosuje do Wykonawcy, który złożył kolejną, najwyżej ocenioną ofertę.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego, który będzie uczestniczył w realizacji zamówienia, zasady określone w pkt 1 i 2 mają zastosowanie do każdego z wykonawców składającego wspólną ofertę i każdego podmiotu trzeciego.
Dokumenty dostępne Zamawiającemu

1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów wymienionych w ustępie II podrozdziału III.2.1, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2014 poz. 1114).

2. W przypadku gdy Wykonawca w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, będzie powoływać się na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, zobowiązany jest wskazać te bazy danych, aby Zamawiający samodzielnie pobrał te dokumenty.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w następujących terminach:

1. Termin wniesienia odwołania wobec czynności Zamawiającego wynosi:

a) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną;

b) 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2. Termin wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wynosi 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Termin wniesienia odwołania wobec czynności innych niż wymienione w pkt. 1. i 2. wynosi 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Termin na wniesienie odwołania w przypadku, gdy Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wynosi 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, z tym, że jeżeli Zamawiający nie opublikował w/w ogłoszenia termin na wniesienie odwołania wynosi 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

30.5.2016

