

UMOWA (wzór dla części 1.)

zawarta w Gdańsku w dniu2016 r. pomiędzy:

Politechniką Gdańską z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, NIP: 584-020-35-93, REGON: 000001620

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą
wNIP..... REGON.....CEIDG/KRS.....
reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usług hotelowych dla gości Politechniki Gdańskiej, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia..... oraz ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią, z opcją dodatkowych usług w wysokości 70% wartości usług określonych w szczegółowym opisie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości, tj. w ilościach podanych w formularzu rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, a Wykonawcy w takim wypadku nie będzie przysługiwać odszkodowanie z tego tytułu, jak również nie będzie on uprawniony do żądania zapłaty wynagrodzenia za niezrealizowaną część usługi.

§2

TERMIN, MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zawarta jest na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty umowy określonej w § 5 ust 1 umowy, w zależności co pierwsze nastąpi.
2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu realizacji Umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całego zakresu przedmiotu Umowy. Zmiany postanowień umowy są dopuszczalne wyłącznie na warunkach określonych w art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp.
3. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest hotel
ul..... Gdańsk
4. W terminie od 3 do 7 dni roboczych przed rezerwacją Zamawiający doręczać będzie Wykonawcy drogą faksową lub elektroniczną zgłoszenie rezerwacji, na odpowiednim uznawanym przez Wykonawcę formularzu, stanowiącym załącznik nr 1a do Umowy, w którym określone zostaną następujące dane:
 - dane identyfikacyjne Zamawiającego (nazwa firmy, dane adresowe, NIP)
 - dane osoby bądź osób, których dotyczy rezerwacja,
 - liczba zamawianych pokoi,
 - termin udostępnienia pokoi oraz termin ich zwolnienia,
5. Zamawiający zastrzega możliwość rezerwacji „z dnia na dzień”, w przypadku wystąpienia szczególnej potrzeby po stronie Zamawiającego.
6. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

7. W przypadku gdy Wykonawca, w wyjątkowej sytuacji, oznaczającej każde zdarzenie uniemożliwiające wykonanie zobowiązania, pozostające poza kontrolą stron, którego strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy i któremu nie można było zapobiec, nie będzie mógł zapewnić zrealizowania usługi, zobowiązany jest do zapewnienia noclegu w innym hotelu, o co najmniej takim samym standardzie i takim samym usytuowaniu, jaki został przedstawiony i zaakceptowany w ofercie.
8. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza:
....., tel.,
email:.....
a Wykonawca wyznacza:
....., tel.,
email:.....
9. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§3

SPÓSÓB REZERWACJI POKOI HOTELOWYCH

1. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie..... w dniu planowanego przyjazdu. W razie przyjazdów przed godziną udostępnienie zarezerwowanych pokoi hotelowych uzależnione będzie od dostępności wolnych pokoi, chyba że zostało to pisemnie zagwarantowane na dzień wcześniej w formie wcześniejszego zameldowania, po uprzednim pisemnym zgłoszeniu (w formie email) przez Zamawiającego.
2. Goście winni wymeldować się z hotelu do godziny w dniu wyjazdu. Przedłużenie pobytu jest możliwe, pod warunkiem dostępności wolnych pokoi.

§4

WARUNKI ODSTĄPIENIA (ANULOWANIA I ZMIEJSZENIA ILOŚCI ZAREZERWOWANYCH POKOI)

Każdorazowo na 2 dni robocze przed terminem wykonania usługi, Zamawiający zobowiązuje się do weryfikacji drogą mailową lub faksową ilości zarezerwowanych pokoi i dokonania ewentualnego zmniejszenia niewykorzystanej puli, bez konieczności pokrycia kosztów za odstępowane pokoje.

§5

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w kwocie:
brutto: zł słownie złotych: (.....)
2. Za wykonanie przedmiotu umowy objętego prawem opcji w wysokości 70% zamówienia podstawowego ustala się cenę w kwocie brutto: zł słownie:.....
3. Powyższe wynagrodzenie obejmuje elementy cenotwórcze wynikające z zakwaterowania (noclegu oraz śniadania) wraz z kosztami parkingu dla gości oraz jest stałe przez okres obowiązywania umowy.
4. Wszystkie elementy cenotwórcze związane z indywidualnymi potrzebami gości, takie jak np. przedłużenie doby hotelowej, przedłużenie pobytu poza wyznaczony termin usługi, koszty rozmów telefonicznych, wykonywanych z pokoi hotelowych przez osoby zakwaterowane oraz koszty np. związane z udostępnieniem w pokojach płatnej telewizji lub minibaru, koszty korzystania z sauny, baru, restauracji, usługi dodatkowego prania, prasowania, opłacają goście Zamawiającego we własnym zakresie, o czym Zamawiający zobowiązany jest poinformować swoich gości. Wykonawca ma prawo do uzyskania od gości gwarancji finansowej na poczet rachunków. Przez gwarancję rozumie się przedpłatę, depozyt lub podanie rodzaju, numeru i daty ważności karty kredytowej.
5. Ceny jednostkowe podczas realizacji opcji będą takie same jak realizacji podstawowego przedmiotu zamówienia. Zasady rozliczeń opcji będą takie same jak zasady rozliczeń podstawowego przedmiotu zamówienia.

§6 FINANSOWANIE

1. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu usługi będącej przedmiotem umowy bez zastrzeżeń.
2. Faktura obejmować będzie rzeczywistą ilość wykorzystanych noclegów, po jej weryfikacji zgodnie z § 4 niniejszej umowy.
3. Odbiór usługi nastąpi na podstawie podpisu na fakturze złożonego przez pracownika Zamawiającego wymienionego w §... pkt. ... niniejszej umowy.
4. Faktura zostanie wystawiona na daną Jednostkę organizacyjną, której gość korzystał z usług hotelowych.
5. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Politechnika Gdańska, Dział Międzynarodowej Współpracy Akademickiej, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
6. Płatności będą dokonywane w PLN przelewem na rachunek bankowy wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę na fakturze w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§7 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł w przypadku, gdy pomimo dokonania rezerwacji, o której mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy, Wykonawca nie będzie dysponował wskazaną przez Zamawiającego w rezerwacji liczbą miejsc noclegowych – za każde zdarzenie.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust. 1 ustawy Pzp.
4. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno zostać złożone na piśmie w terminie 10 dni od daty powzięcia przez drugą stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy, tj. m. in. w przypadku niewykonania umowy z należytą starannością lub naruszenia postanowień umowy.

§8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 - a. Zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy,
 - b. Wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
 - c. Przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakresu rzeczowego lub finansowego umowy.
4. Zamawiający ponadto przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. Zmiana ta może zostać dokonana ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają w/w zmiana. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. jego procentowego podwyższenia o wartość procentowego wzrostu stawki podatku od towarów i usług lub jego procentowego obniżenia o wartość procentowego obniżenia stawki podatku od towarów i usług.

5. W prawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
7. Niniejsza umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZGŁOSZENIE REZERWACJI

nr ZP/32/055/U/16 część 1.

data: _____

Jednostka organizacyjna PG

nazwa jednostki organizacyjnej: _____

Osoba do kontaktu: _____

e-mail: _____

telefon: _____

Gość:

imię: _____

nazwisko: _____

Pokój 1-, 2-osobowy: _____

Termin przyjazdu: _____

Termin wyjazdu: _____

Parking tak/nie: _____

uwagi: _____

Hotel

osoba nadzorująca wykonanie umowy pod stronie
Wykonawcy:

telefon:

e-mail:

Potwierdzenie przyjęcia rezerwacji - data: _____

Politechnika Gdańska

osoba nadzorująca wykonanie umowy pod stronie
Zamawiającego:

telefon:

e-mail: