

UMOWA - WZÓR

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

REGON: **000001620**; NIP: **584-020-35-93**

reprezentowaną przez:

mgr inż. Marka Tłoka – Kanclerza Politechniki Gdańskiej, działającego na podstawie pełnomocnictwa

Rektora Politechniki Gdańskiej;

zwaną dalej "Zamawiającym"

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

posiadającym

REGON: NIP:,

reprezentowanym przez:

.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiLDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą

....., z siedzibą w przy ulicy

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej,

REGON NIP,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zawarto umowę treści następującej:

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm., zwana dalej „ustawą Pzp”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa wyrobów włókienniczych (pościel, ręczniki, obrusy, itp.) wraz z transportem dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej, zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym - zał. nr 1 do umowy i wykazem jednostek organizacyjnych - zał. nr 2 do umowy, stanowiącymi integralną część umowy, z opcją dodatkowej ilości asortymentu określonego w formularzu rzeczowo-cenowym w czasie obowiązywania umowy.
2. Ilości podane w formularzu rzeczowo-cenowym mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania umowy w całości, tj. w ilościach wykazanych w formularzu rzeczowo-cenowym. Wykonawca nie będzie wysuwał w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.

§ 2
TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji zamówienia podstawowego oraz w ramach prawa opcji: w ciągu 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w terminie 20 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: jednostki organizacyjne Politechniki Gdańskiej wskazane w załączniku nr 2 do umowy.

§ 3
NADZÓR

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego:
.....
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy:
.....
3. O każdej zmianie osób wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu strony niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§ 4
CENA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy objętego zamówieniem podstawowym (bez prawa opcji) zgodnie ze złożoną ofertą strony ustalają cenę w kwocie, którą dysponuje Zamawiający do realizacji przedmiotu umowy:
brutto:.....
słownie:.....
2. Za wykonanie przedmiotu umowy objętego prawem opcji strony ustalają cenę w kwocie, którą dysponuje Zamawiający do jego realizacji:
brutto:.....
słownie:.....
3. Ceny jednostkowe podczas realizacji opcji będą takie same jak przy realizacji podstawowego przedmiotu umowy. Zasady rozliczeń opcji będą takie same jak zasady rozliczeń podstawowego przedmiotu umowy.
4. Cena jednostkowa brutto określona w formularzu cenowym jest ceną stałą na okres obowiązywania umowy. Cena może ulec zmianie jedynie przy zmianie obowiązujących stawek podatkowych.

§ 5
FINANSOWANIE

1. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
2. Zapłata należności za poszczególne zamówienia będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy:
.....
.....
każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury dla każdej z jednostek organizacyjnych wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy wg wzoru:

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

4. Faktury, wystawione na podstawie obustronnie podpisanych protokołów zdawczo-odbiorczych bez zastrzeżeń, będą płatne przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego termin zapłaty faktury, obejmującej reklamowany towar, ulega wydłużeniu o okres rozpatrywania reklamacji, a w razie jej zasadności także okres biegnący dalej do dnia dostawy towaru wolnego od wad.
6. Do faktury zostanie załączona kserokopia protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Wykonawca wyraża zgodę, aby wystawianie i przesyłanie faktur oraz danych dotyczących faktur odbywało się drogą elektroniczną na jego adres e mail:.....

§ 6

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Dostawy następować będą sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych Zamawiającego przekazywanych przez niego drogą elektroniczną lub faxem przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu umowy w danej jednostce organizacyjnej składają zamówienia częściowe do Działu Zarządzania Infrastrukturą Studencką **nie częściej niż jeden raz w kwartale**, który po zatwierdzeniu przesyła je do realizacji przez Wykonawcę. Dostawę każdorazowo uważać się będzie za zrealizowaną w terminie, jeżeli wszystkie pozycje zamieszczone w zamówieniu Zamawiającego znajdują się w miejscu dostawy w ciągu 20 dni roboczych Zamawiającego, od jego złożenia. W pozycjach: 6 i 7 zamówienia, 20 dni roboczych Zamawiającego obejmuje również okres przedstawienia wzoru trzech materiałów i wyboru jednego z nich przez pracowników Zamawiającego określonych w załączniku nr 2 do umowy.
3. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu jego odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń ponosi Wykonawca.
4. Dostawa przedmiotu umowy musi nastąpić w dni robocze w godzinach 8.00-14.00. Wykonawca zrealizuje dostawę, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z upoważnionym pracownikiem Politechniki Gdańskiej daty i godziny dostawy. Za miejsce dostawy uznaje się miejsce - pomieszczenie wskazane przez pracowników Zamawiającego określonych w załączniku nr 2 do umowy.
5. Odbiór dostawy przedmiotu umowy będzie poprzedzony kontrolą ilości i jakości dostarczonych wyrobów włókienniczych przeprowadzoną przez upoważnionych pracowników Zamawiającego w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Politechniki Gdańskiej.
6. Potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy nastąpi poprzez obustronne podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń (załącznik nr 3 do umowy), przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Politechniki Gdańskiej i pracownika Wykonawcy wskazanego w § 3 ust.2 umowy.
7. Braki ilościowe stwierdzone w dostawie wyrobów, Wykonawca zobowiązany będzie uzupełnić w ciągu 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wyroby będą jednolite asortymentowo pod względem jakościowym, fabrycznie nowe, wolne od wad. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie dostarczony w ofoliowanych paczkach z dołączonym opisem w języku polskim. Każda dostarczona jednolita partia wyrobów będzie zawierać kserokopię opisu, podpisaną i opieczętowaną przez Wykonawcę.
9. Wykonawca oświadcza, że wyroby które oferuje posiadają wszystkie niezbędne atesty/certyfikaty dopuszczające go do użytkowania oraz potwierdzające jego jakość i bezpieczeństwo dla użytkownika.
10. W przypadku dostarczenia wyrobów wadliwych lub niezgodnych z ofertą Wykonawcy, pracownik Zamawiającego odpowiedzialny za realizację przedmiotu umowy w danej jednostce organizacyjnej Politechniki Gdańskiej,łoży Wykonawcy reklamację w formie pisemnej, która zostanie rozpatrzona w ciągu 3 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia. Po upływie tego terminu, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest wymieniać wadliwe lub niezgodne z ofertą Wykonawcy artykuły na nowe, wolne od wad i zgodne z ofertą w terminie 3 dni roboczych od dnia rozpatrzenia reklamacji.
11. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone wyroby licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
12. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru poniesie Wykonawca.

13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia wyrobów powstałe w trakcie jego transportu, rozładunku, do momentu jego odebrania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany wyrobów wskazanych w ofercie Wykonawcy na wyroby o wyższych, bądź lepszych parametrach technicznych lub o wyższej funkcjonalności w przypadku, gdy na skutek okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy oferowany artykuł nie będzie dostępny na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Taka zamiana nastąpi po uprzedniej, pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego
15. W przypadku braku możliwości dostarczenia wyrobów zamiennych w cenie oferowanej, ze względu na to, że wszystkie zamienniki będą znacznie droższe, wyroby zostaną wyłączone z zakresu ilościowego przedmiotu umowy bez konieczności naliczania kar umownych.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w realizowaniu każdorazowej dostawy dla jednostki organizacyjnej w wysokości 30 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa zgodnie z § 2 ust.2 umowy
 - b) za opóźnienie w uzupełnieniu brakujących wyrobów w wysokości 30 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić uzupełniona dostawa zgodnie z § 4 ust.7 umowy
 - c) za opóźnienie w wymianie wyrobów wadliwych lub niezgodnych z ofertą Wykonawcy, w wysokości 30 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić wymiana zgodnie z § 4 ust.10 umowy.
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ust. 1 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust.1 umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnej reklamacji lub uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % niezrealizowanej części umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 7 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
5. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu ceny.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, tj. Dz. U. 2014 poz. 121 z późn. zm. jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach dotyczących dostawy partii przedmiotu umowy:
 - a) zmiana obowiązujących stawek podatkowych;
 - b) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy,
 - c) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
 - d) zmiana warunków realizacji umowy, w szczególności w okolicznościach wskazanych w §6 ust.14 umowy.
 - e) w przypadku, gdy w terminie wskazanym w § 2 umowy nie zostanie wykorzystana wartość umowy brutto łącznie z zamówieniem objętym prawem opcji określona w § 4 ust. 1 umowy, istnieje możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy. W takim przypadku strony mogą zmienić umowę w następującym zakresie: termin realizacji przedmiotu umowy ulegnie zmianie – zostanie przedłużony do daty wskazanej przez Zamawiającego, jednak nie dłuższy niż

6 miesięcy

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej, pisemnej zgody.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
6. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu, w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
8. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
9. Zasady realizacji zamówienia w ramach prawa opcji będą takie same jak w przypadku realizacji zamówienia podstawowego.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez zgody pisemnej Zamawiającego.
11. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta wraz formularzem rzeczowo-cenowym z dnia _____,

Załącznik nr 2 – Wykaz jednostek organizacyjnych,

Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY