

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości poniżej 207 000 euro na:

**usługę wykonania przeglądów serwisowych oraz dokonywania napraw: central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej**

**Nr postępowania: ZP/317/055/U/15**

**ZATWIERDZIŁ:**

-----  
*(Kierownik Zamawiającego  
/osoba upoważniona)*

**GDAŃSK 2015**

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
NIP 584-020-35-93  
REGON 000001620

### Postępowanie prowadzi:

Dział Zamówień Publicznych  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
fax : +48 (58) 347-29-13  
<http://www.dzp.pg.gda.pl>

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej, wykazanych w załączniku nr 9 do SIWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, zaleceniami producentów urządzeń, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną oraz ustaleniami z Zamawiającym.
3. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
50700000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych  
50711000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych  
50730000-1 Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących
4. Przeglądy serwisowe i konserwacja będą wykonywane z częstotliwością mającą zapewnić prawidłowe funkcjonowanie central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w trakcie trwania umowy.
5. W czasie wykonywania przeglądów serwisowych Wykonawca jest zobowiązany do usuwania na bieżąco wszelkich nieprawidłowości i uszkodzeń występujących w procesie użytkowania urządzeń. O wszystkich stwierdzonych nieprawidłowościach i uszkodzeniach należy informować Zamawiającego.
6. Przeglądy serwisowe i konserwacja zostaną przeprowadzone 2 razy w okresie 12 miesięcy, w następujących terminach:
  - a) w II półroczu 2015 r. - od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2015,
  - b) w I półroczu 2016 r. - od 01 lutego 2016 do 30 marca 2016.
7. Podczas każdego przeglądu serwisowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania co najmniej następujących czynności:
  - 1) Przegląd serwisowy central wentylacyjnych:

- a) sprawdzenie zasadniczych parametrów pracy centrali wentylacyjnej, ustawienie trybu pracy zapewniającego optymalną wydajność i komfort użytkownika;
- b) kontrola przepustnic powietrza, a w szczególności, poprawności i zakresu pracy siłowników regulujących ich położenie, stanu połączeń elektrycznych siłowników; sprawdzenie szczelności przepustnic (sprawdzenie czy po wyłączeniu centrali nie następuje napływ zimnego powietrza zewnętrznego poprzez niedomknięte przepustnice), czyszczenie klap przepustnic w przypadku zabrudzenia; sprawdzenie układu recyrkulacji powietrza - w tym kontrola pracy siłownika i położenia przepustnic;
- c) kontrola poprawności pracy wymiennika obrotowego, w tym pracy silnika, naciągu i stanu paska napędowego, stanu zabrudzenia koła rotora, w przypadku zabrudzenia czyszczenie koła rotora przy użyciu sprężonego powietrza;
- d) kontrola poprawności pracy wymiennika krzyżowego centrali wentylacyjnej, odpowiedniej logiki i zakresu pracy siłownika podczas trybu odzysku ciepła, sprawdzenie stanu czystości powierzchni płyt wymiennika, w przypadku zabrudzenia czyszczenie powierzchni wymiennika;
- e) sprawdzenie stanu nagrzewnicy wodnej pod względem uszkodzeń mechanicznych, nieszczelności- wycieków czynnika grzewczego, a także zabrudzenia lamelki aluminiowych powierzchni nagrzewnicy, czyszczenie w przypadku zabrudzenia;
- f) sprawdzenie stanu chłodnicy wody lodowej pod względem uszkodzeń mechanicznych, nieszczelności- wycieków czynnika chłodniczego, a także zabrudzenia lamelki aluminiowych powierzchni chłodnicy, czyszczenie w przypadku zabrudzenia; sprawdzenie czystości tacy ociekowej i drożności układu odprowadzania skroplin z centrali, czyszczenie i udrożnienie w razie konieczności;
- g) kontrola sekcji chłodnicy freonowej pod względem szczelności układu, stanu zabrudzenia powierzchni chłodnicy, czystości odkraplacza i tacy ociekowej, drożności odpływu skroplin z tacy ociekowej, czyszczenie i udrożnienie wymienionych elementów, jeśli konieczne;
- h) kontrola stanu technicznego sekcji wentylatorów centrali wentylacyjnej, w tym sprawdzenie poprawności zamontowania silników elektrycznych, stanu połączeń elektrycznych, a także kontrola ich izolacji elektrycznej; sprawdzenie stanu łożysk silników elektrycznych i głośności ich pracy, ocena stanu i siły naciągu pasów napędowych oraz kół przekładni pasowej - wymiana pasów na nowe w przypadku zużycia, kontrola łatwości obracania łopatek wentylatora, a także stwierdzenie braku występowania bić wirnika;
- i) kontrola pracy falowników sekcji wentylatorowej oraz układu napędowego wymiennika obrotowego, a w szczególności sprawdzenie stanu ich zabrudzenia (radiatorów i wentylatorów odprowadzających ciepło), czyszczenie mat filtrujących kondycjonujących powietrze w szafach wentylowanych z zabudowanymi falownikami, sprawdzanie stanu zacisków silnoprządowych;
- j) sprawdzenie poprawnej pracy zaworów trójdrogowych przy nagrzewnicach i chłodnicach wodnych central wentylacyjnych;
- k) kontrola i konserwacja pomp obiegowych central wentylacyjnych, w tym ocena stanu połączeń elektrycznych, a także odpowiedniej wydajności pracy;
- l) sprawdzenie i konserwacja układu zasilania instalacji ciepła technologicznego w zakresie wycieków czynnika grzewczego, sprawdzenie stanu izolacji termicznej instalacji - w razie potrzeby uzupełnienie brakujących fragmentów izolacji;
- m) sprawdzenie stanu technicznego instalacji wody lodowej wraz z instalacją uzupełniania glikolu, uzupełnienie ewentualnych ubytków glikolu do właściwego poziomu, gwarantującego poprawną pracę układu; sprawdzenie stanu izolacji termicznej instalacji - w razie potrzeby uzupełnienie brakujących fragmentów izolacji;
- n) sprawdzenie stanu technicznego nawilżaczy powietrza, w tym w szczególności drożności instalacji odprowadzania kondensatu, a także czyszczenie filtrów i cylindrów nawilżacza;
- o) kontrola i konserwacja sekcji filtracyjnej centrali wentylacyjnej, w tym stanu zabrudzenia filtrów powietrza oraz komory filtracyjnej, wymiana filtrów na nowe w przypadku sygnalizacji układu sterowania centralą, jednak nie rzadziej niż raz w roku; czyszczenie komory filtrów w przypadku zabrudzenia;
- p) kontrola poprawności działania presostatów sekcji filtracyjnej i wentylatorowej;
- q) sprawdzenie układu zasilania oraz sterowania centrali wentylacyjnej, w tym kontrola i konserwacja instalacji elektrycznej zasilającej urządzenia wentylacyjne i klimatyzacyjne; sprawdzenie poprawności pracy układu automatycznej regulacji centralą- test automatyki i regulacji, kontrola ogólnego stanu pracy centrali, w tym nastaw regulatorów i właściwej regulacji

poszczególnych elementów automatyki: falowników, siłowników zaworów regulacyjnych, pomp obiegowych, czujników temperatury i ciśnienia, siłowników przepustnic powietrza termostatów przeciwwzrostowych; korekta nastaw pracy centrali takich jak: harmonogram- godziny pracy, temperatura wg życzeń użytkownika obiektu;

r) czyszczenie zabrudzonych krutek wentylacyjnych w przypadku widocznego zabrudzenia anemostatów nawiewnych i wywiewnych centrali.

2) Przegląd serwisowy agregatów chłodniczych:

a) sprawdzenie ogólnego stanu urządzenia;

b) sprawdzenie historii pracy agregatu - zapisanych w rejestrze sterownika błędów i określenie ich przyczyny, kontrola układu sterowania i jeśli konieczne ponowna konfiguracja systemu;

c) kontrola zamocowań kabli zasilających i przewodów sterowania;

d) kontrola poboru mocy i poboru prądów wszystkich odbiorników elektrycznych;

e) sprawdzenie pracy agregatu przy pełnym obciążeniu urządzenia;

f) sprawdzenie i regulacja zabezpieczeń ciśnieniowych (tj. przetworników ciśnienia) oraz zwłok czasowych; kontrola poprawności działania czujnika przepływu;

g) sprawdzenie stanu skraplacza pod względem ewentualnych uszkodzeń, a także zabrudzenia lametek na jego powierzchni, czyszczenie w przypadku zabrudzenia celem przywrócenia optymalnych parametrów wymiany ciepła;

h) kontrola i regulacja ciśnień roboczych urządzenia;

i) sprawdzenie poziomu oleju w sprężarkach - w razie potrzeby uzupełnienie do odpowiedniego poziomu;

j) kontrola szczelności układu freonowego, sprawdzenie połączeń, sprawdzenie stanu zawilgocenia czynnika, sprawdzenie stanu napełnienia instalacji - uzupełnienie w razie konieczności;

k) sprawdzenie stanu technicznego wentylatorów skraplacza, w tym ich zamocowań mechanicznych, a także połączeń elektrycznych.

3) Przegląd serwisowy klimatyzatorów lokalnych:

a) kontrola ogólnego stanu urządzenia;

b) sprawdzenie poprawności pracy urządzenia, uzyskiwanych temperatur w trybie chłodzenia i grzania ( w jednostkach z inwerterem);

c) czyszczenie i dezynfekcja filtrów jednostki wewnętrznej;

d) czyszczenie i odgrzybianie parownika w jednostce wewnętrznej urządzenia;

e) kontrola pracy wentylatora jednostki wewnętrznej i poziomu zabrudzenia jego wirnika; czyszczenie wirnika w razie potrzeby;

f) czyszczenie obudowy jednostki zewnętrznej urządzenia;

g) czyszczenie obudowy jednostki wewnętrznej urządzenia;

h) czyszczenie i odgrzybianie skraplacza w agregacie jednostki zewnętrznej;

i) kontrola zabrudzenia tacy ociekowej i instalacji odprowadzania skroplin;

j) sprawdzenie drożności odpływu skroplin, udrożnienie w razie potrzeby;

k) sprawdzenie szczelności układu freonowego, uzupełnienie freonu w razie potrzeby;

l) sprawdzenie stanu połączeń elektrycznych urządzenia, konserwacja w razie uszkodzeń.

8. Warunki realizacji usługi usuwania awarii i usterek central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów:

a) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego funkcjonowania urządzenia przez serwisanta lub zgłoszenia przez Zamawiającego takiego faktu, Wykonawca zbada przyczynę awarii i sporządzi protokół zawierający informacje:

- data przeprowadzenia oględzin;

- skład zespołu wykonującego oględzin;

- nazwa urządzenia i miejsce zainstalowania;

- opis awarii;

- prawdopodobne przyczyny awarii;

- wnioski dotyczące wykonania koniecznych prac, mających na celu przywrócenie urządzenia do prawidłowego funkcjonowania.

- b) Najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od daty stwierdzenia lub zgłoszenia, dostarczy do akceptacji przez Zamawiającego wycenę kosztów naprawy.
  - c) Wymiana niesprawnych lub zużytych elementów urządzeń, może nastąpić tylko po uprzednim, pisemnym uzgodnieniu jej ceny z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego. Uzgodnienie ceny materiału odbywać się będzie na podstawie co najmniej trzech ofert cenowych na dany element urządzenia przedstawionych przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji. Wniosek o akceptację winien być przesłany Zamawiającemu na adres mailowy lub faxem.
  - d) Wykonawca jest zobowiązany dostarczać wymieniane części zamienne po cenach rynkowych. W przypadku braku akceptacji ceny części zamiennej przez Zamawiającego, zastrzega on sobie prawo do nabycia i dostarczenia części Wykonawcy we własnym zakresie.
  - e) Czas usunięcia awarii nie powinien być dłuższy niż 48 godzin od momentu akceptacji wyceny kosztów naprawy przez Zamawiającego. W szczególnym wypadku, jeżeli naprawa wymaga zakupu części zamiennych, trudno osiągalnych, na pisemny wniosek Wykonawcy zawarty w wycenie, Zamawiający przedłuży termin usunięcia awarii o czas niezbędny na sprowadzenie części zamiennych..
  - f) Wykonawca zobowiązany jest użyć fabrycznie nowych elementów oraz części zamiennych, objętych gwarancją producenta.
  - g) Na wykonane naprawy Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji lecz nie krótszej niż gwarancja producenta wymienianego elementu.
  - h) Wszystkie naprawy w ramach gwarancji nie mogą trwać dłużej niż 48 godzin od momentu zgłoszenia.
9. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego udokumentowania wykonania przeglądów serwisowych oraz napraw na protokole (załącznik nr 10 do SIWZ), zawierającym co najmniej poniższe dane:
- a) data wykonania przeglądu lub naprawy;
  - b) skład zespołu wykonującego usługę;
  - c) nazwa urządzenia i miejsce zainstalowania;
  - d) zakres wykonanych czynności konserwacyjnych lub opis awarii ;
  - e) ustalenia wynikające z przeprowadzonych prób i oględzin lub wnioski dotyczące wykonania koniecznych prac, mających na celu przywrócenie urządzenia do prawidłowego funkcjonowania;
  - f) ustalenia dotyczące dopuszczenia urządzenia do dalszej eksploatacji;
  - g) wnioski dotyczące koniecznego wykonania dodatkowych prac.
10. Wykonanie przeglądu serwisowego lub naprawy musi być potwierdzone na piśmie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Jest to warunek konieczny do uznania usługi za wykonaną. W przypadku braku protokołu lub braku potwierdzenia wykonania usługi, wynagrodzenie nie będzie przysługiwało.
11. Koszty drobnych materiałów używanych w trakcie wykonywania przeglądów serwisowych i konserwacji oraz napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów, takich jak: czyściwo, żarówki sygnalizacyjne, bezpieczniki, paski klinowe, smarownice, śruby, nakrętki, podkładki, wkręty, zawlecзки, smary, spirytus techniczny, środki do dezynfekcji i odgrzybiania, oleje - bez planowanej wymiany na nowy, należy wliczyć odpowiednio, w cenę jednostkową za przegląd serwisowy lub stawkę roboczogodziny.
12. Wykaz osób uprawnionych przez Zamawiającego do zgłaszania i odbioru wykonanych usług (przeładów serwisowych i konserwacji oraz napraw) zawierać będzie załącznik do umowy, który Wykonawca otrzyma podczas podpisywania umowy.
13. Podczas wykonywania przeglądów i napraw, na życzenie Zamawiającego, Wykonawca przeprowadzi bezpłatne szkolenia i instruktaże doszkalające pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania urządzeń.
14. Wszelkie opinie i ekspertyzy stanu technicznego urządzeń objętych umową będą wykonywane bezpłatnie.
15. Wykonawca za wykonane usługi przeglądów serwisowych i konserwacji central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów otrzyma wynagrodzenie wyliczone z przemnożenia liczby faktycznie wykonanych przeglądów i konserwacji przez odpowiadające im ceny jednostkowe za jednorazowy przegląd i konserwację zaoferowane w formularzu cenowym Wykonawcy.
16. Za wykonane naprawy central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyliczone z pomnożenia liczby faktycznie przepracowanych roboczogodzin przez stawkę roboczogodziny zaoferowaną w formularzu cenowym, powiększone o koszt wymienionych części zamiennych.
17. Wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w ramach zamówienia podstawowego, zostanie ustalone w następujący sposób:

szacowana liczba roboczogodzin na naprawy zostanie pomnożona przez zaoferowaną przez Wykonawcę stawkę roboczogodzin za naprawy; następnie kwota ta zostanie powiększona o szacowany koszt części zamiennych. Zamawiający szacuje, że łączny czas napraw wyniesie 660 roboczogodzin, z natomiast szacowany koszt części zamiennych wyniesie 88 000,00 zł brutto.

18. Liczba roboczogodzin na naprawy oraz koszt części zamiennych zostały oszacowane na podstawie analizy realizacji zamówień na usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania w latach ubiegłych.
19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za straty i szkody powstałe wskutek prowadzenia prac w sposób niezgodny z przepisami i ustaleniami z Zamawiającym do pełnej wysokości strat.
20. Wykonawca w pełni odpowiada za zachowanie warunków BHP i OP przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz jest zobowiązany do utrzymywania porządku w rejonie prowadzenia prac.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
22. Wykonawcy mogą złożyć tylko jedną ofertę.
23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
24. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
25. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
26. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia (zakresu), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
27. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia (wykonania większej ilości przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw), spowodowanej zwiększoną ilością awarii lub zgłoszeniem do serwisowania dodatkowych central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów, Zamawiający skorzysta z prawa opcji w wysokości do 20% zamówienia podstawowego.
28. Zamówienia w ramach prawa opcji będą realizowane po wykonaniu zamówienia podstawowego, tj. po wykorzystaniu całej kwoty wynagrodzenia umownego przeznaczonej na realizację zamówienia podstawowego obejmującego przeglądy serwisowe i konserwację oraz naprawy wraz z częściami zamiennymi.
29. Zamówienia w ramach prawa opcji będą realizowane na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe, w cenach zamówienia podstawowego.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia: budynki Politechniki Gdańskiej.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

*Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych uprawnień. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 3 do SIWZ).*

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał usługi przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacji i wentylacji o łącznej wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto.*

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

Zamawiający uzna warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- a) co najmniej 4 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z których każda posiada kwalifikacje i uprawnienia wydane przez SEP:
  - grupa G1 - do wykonania prac na stanowisku: eksploatacji i konserwacji sieci, urządzeń i instalacji elektrycznych o napięciu do 1 kV,
  - oraz grupa G2 - eksploatacja i konserwacja urządzeń chłodniczych o mocy do 50 kW.Ponadto osoby te powinny posiadać aktualne badania lekarski dopuszczające do pracy na wysokości.
- b) co najmniej jedną osobą, wyznaczoną na kierownika grupy, z uprawnieniami G1 i G2 na stanowisko dozoru

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 3 do SIWZ).

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy Pzp.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust. 1 art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został określony w dziale V pkt 1 niniejszej SIWZ, należy złożyć:
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
  - b) wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – załącznik nr 6 do SIWZ.

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami- załącznik nr 7 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:

2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ)

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zaleca się aby zobowiązanie zawierało:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

5. Szczegółowe postanowienia dotyczące składanych dokumentów określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenia może dokonać przedstawiciel Wykonawcy.

7. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy oferty.

8. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie go w nie właściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.



**VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:  
**ZP/ 317/055/U/15**
3. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony postępowania w formie pisemnej, elektronicznie (e-mail) lub faksem. W wypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu.
  - 4.1. pisemnie, na adres: POLITECHNIKA GDAŃSKA Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;
  - 4.2. za pomocą faksu: 58 347 29 13;
5. za pomocą poczty elektronicznej, na adres: [dzp@pg.gda.pl](mailto:dzp@pg.gda.pl) lub [malrewuc@pg.gda.pl](mailto:malrewuc@pg.gda.pl)
6. **Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.**
7. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 jest: Małgorzata Rewucka
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
11. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest, SIWZ.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości 7 000 PLN.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782, Bank Millenium S.A. O/Gdańsk, z dopiskiem:

**„WADIUM – usługa wykonania przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej ZP/ 317/055/U/15”**

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt. 2 ppkt b). – e). następuje poprzez doręczenie za pokwitowaniem oryginału dokumentów w Kwesturze Politechniki Gdańskiej – I piętro Gmach Główny skrzydło „B”, ul. G. Narutowicza 11/12 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup> lub przesłanie pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. Kopię pokwitowania wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
5. Wykonawca składa wraz z ofertą potwierdzenie przelewu lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej bądź gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na każde wezwanie oraz obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp, a także musi obejmować cały okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku poręczeń muszą one gwarantować płatność na każde wezwanie Zamawiającego i oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę. W przypadku, gdy nie będzie spełniony którykolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu.
7. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 Ustawy Pzp.
9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- Na kompletną ofertę składają się:

<b>L.p.</b>	<b>Dokument</b>	<b>Numer załącznika</b>
1	Formularz oferty	załącznik nr 1
2	Formularz rzeczowo-cenowy	załącznik nr 2
3	<i>Opcjonalnie</i> -Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną	
4	<i>Opcjonalnie</i> - pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.	
5	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	załącznik nr 3
6	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	załącznik nr 4
7	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej. Jeśli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej wraz z informacją składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.	załącznik nr 5
8	wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w	Załącznik nr 6

	tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie	
9	wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami.	Załącznik nr 7
10	Kopię potwierdzenie wniesienia wadium – dokument zalecany do załączenia	

4. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.
5. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych).  
*Zaleca się, aby, podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, dla ułatwienia identyfikacji, był opatrzony imienną pieczęcią.*
9. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być złożone w oryginale lub kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
10. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów powinno być złożone w oryginale.
11. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
13. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
14. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
15. Zewnętrzne opakowanie powinno być zaadresowane i opisane jak poniżej:

Adres:

Politechnika Gdańska,  
Dział Zamówień Publicznych,  
Gmach Główny skrzydło „B” pok. 212,  
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

**Opis: „Oferta na: usługę wykonania przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej ZP/ 317/055/U/15”**

*NIE OTWIERAĆ PRZED 28.09.2015. r. godz. 11:30*

16. Wewnętrzna koperta powinna być opatrzona dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.
17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
18. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
19. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne udostępnia się od chwili ich otwarcia.
20. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
21. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

#### PEŁNOMOCNICTWO

Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności;;

- Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
- ustanowionego pełnomocnika;
- zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli wymienioną(e) we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kserokopii.

#### TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.), Wykonawca powinien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane. W powyższym przypadku Wykonawca powinien wykazać w ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

#### ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH PRZEZ WYKONAWCÓW (KONSORCJUM)

1. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ich reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określać zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli tych Wykonawców.
4. Dokumenty i oświadczenia wymienione w dziale VI pkt.2 i 3 każdy Wykonawca składa w imieniu własnym, pozostałe dokumenty Wykonawcy mogą złożyć wspólnie.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
6. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny PG, skrzydło B, pok. 212, w dniach od poniedziałku do piątku w godz. **od 8:00 do 15:00**.
2. Termin składania ofert upływa w dni **28.09.2015 r. o godz. 11:00**
3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, (np. pocztą kurierską), o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.09.2015 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny sala kolejalna nr 272.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofert oraz pozostałe informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
9. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
12. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
14. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. **Cena oferty** jest cena określona w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
6. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
7. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom.
8. Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
9. Stawkę podatku VAT Wykonawca określi zgodnie z przepisami prawa.
10. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

#### **Kryteria oceny**

- a) cena - 90%
- b) czas usunięcia awarii lub usterki – 10%

Ocena ofert w kryterium „cena” zostanie dokonana w następujący sposób:

- oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp, otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium „cena” (90 pkt),
- ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \cdot 90$$

gdzie:

Pc – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena”

Cn – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

Cb – cena ocenianej oferty

90 – waga kryterium „cena”

Ocena ofert w kryterium „czas usunięcia awarii lub usterki” zostanie dokonana w następujący sposób:

- maksymalny czas usunięcia awarii lub usterki wynosi 48 godzin,
- oferta z najkrótszym czasem usunięcia awarii lub usterki otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium „czas usunięcia awarii lub usterki” (10 pkt),
- ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$Pcz = \frac{Czn}{Czb} \cdot 10$$

gdzie:

Pcz – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „czas usunięcia awarii lub usterki”

Czn – najkrótszy czas usunięcia awarii lub usterki w złożonych ofertach (w godzinach)

Czb – czas usunięcia awarii lub usterki w badanej ofercie (w godzinach)

10 – waga kryterium „czas usunięcia awarii lub usterki”



4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą tj. spełnia wymagania SIWZ i jest zgodna z ustawą Pzp oraz przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma największą liczbę punktów.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE**

##### **PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający o wynikach postępowania, powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, a także zamieści stosowną informację na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie i na stronie internetowej.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wzór umowy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu ofertowym.
2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zamieści informację na temat terminu podpisania umowy.
4. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.
5. Zmiany postanowień umowy są dopuszczalne, tylko na warunkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania następujących zmian w umowie:
  - 1) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakresu rzeczowego lub kwotowego umowy, łącznie z opcją;
  - 2) zmiany cen w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot umowy - płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury;

- 3) zmiany osób reprezentujących strony w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);
- 4) zmiany danych teleadresowych zapisanych w umowie;

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy, Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

### **XVIII. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający informuje, iż nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36a ust. 1 ustawy Pzp).
3. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania lub zaniechania.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

### **XIX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
3. Zamawiający nie przewiduje:
  - 3.1. Zawarcia umowy ramowej;
  - 3.2. Udzielenia zamówień uzupełniających;
  - 3.3. Rozliczenia w walutach obcych;
  - 3.4. Przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
  - 3.5. Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
  - 3.6. Składania ofert w postaci elektronicznej.
4. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

### **XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Formularz rzeczowo-cenowy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Załącznik nr 5 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
6. Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych głównych usług;
7. Załącznik nr 7 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
8. Załącznik nr 8 – wzór umowy;

9. Załącznik nr 9 – Wykaz central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej
10. Załącznik nr 10 – wzór protokołu przeglądu serwisowego
11. Załącznik nr 11 – Wzór wykazu osób uprawnionych przez zamawiającego do zgłaszania i odbioru wykonanych usług
12. Załącznik nr 12 – Wzór karty usługi

.....  
 (pieczęć Wykonawcy)

....., dnia ..... r.

Nr postępowania: ZP/ ..... /055/U/15

## FORMULARZ OFERTOWY

Politechnika Gdańska  
 ul. G. Narutowicza 11/12  
 80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**usługę wykonania przeglądów serwisowych oraz dokonywania napraw: central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej**

My niżej podpisani działając:

imię ..... nazwisko .....

imię ..... nazwisko .....

(upoważnienie do podpisania oferty wynika z dokumentów załączonych do oferty) działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :		
Adres:		
REGON nr	NIP nr	KRS/CEIDG:
Nr telefonu:	Nr faksu:	e-mail:
Nazwa banku:		Nr rachunku bankowego:

1. **Oferujemy** realizację powyższego przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę brutto:

**Zamówienie podstawowe**

Wykonanie przeglądów serwisowych

.....

słownie:.....

Wykonywanie napraw

.....

słownie:.....

**Zamówienie w opcji w wysokości 20% zamówienia podstawowego**

Wykonanie Przeglądów serwisowych central wentylacyjnych, oraz dokonywania napraw agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej”

.....

słownie:.....

Wykonywanie napraw

.....

słownie:.....

2. **Oświadczamy**, że oferujemy wykonamy naprawę awarii lub usterki w czasie ..... godzin  
*\*maksymalny czas usunięcia awarii lub usterki wynosi 48 godzin*
3. **Oświadczamy**, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w SIWZ.  
Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nie uwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.
4. **Oświadczamy**, że zamówienie zrealizujemy w terminie zawartym w SIWZ.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Umowy, która stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
8. **Oświadczamy**, że wnieśliśmy wadium w wysokości ....., w dniu ..... w formie .....
9. **Oświadczamy**, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie zamówienia w zakresie .....

10. Oferta zawiera łącznie ..... ponumerowanych stron.

11. **Załącznikami** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

---

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do podpisania oferty)*

**FORMULARZ RZECZOWO –CENOWY**

na usługę wykonania przeglądów serwisowych oraz dokonywania napraw: central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej

I. Wykonywanie „Przeглядów serwisowych central wentylacyjnych, oraz dokonywania napraw agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej”

L.p.	miejsce zainstalowania/TYP	ilość	Cena jednostkowa za jeden przegląd (zł netto)	Ilość planowanych przeglądów	VAT 23%	Wartość (zł brutto)
		1	2	3	$4=(1 \times 2 \times 3) \times 23\%$	$5=1 \times 2 \times 3 + 4$
1	Agregaty Chłodnicze	18		2		
2	Centrale wentylacyjne	80		2		
3	Klimatyzatory	343		2		
	RAZEM	-	-	-	-	

**Wartość oferty za zakres podstawowy wykonywania przeglądów serwisowych central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów brutto:**

.....

**Wartość oferty za zamówienie w ramach opcji w wysokości 20% zamówienia podstawowego za wykonywania przeglądów serwisowych central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów brutto:**

.....

**II Wykonywanie napraw:**

cena (stawka) roboczogodziny za naprawy

brutto: ..... zł/godz.

(słownie:.....zł/godz.),

zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Zamawiający szacuje, że łączny czas napraw w trakcie trwania umowy wyniesie ok. 660 roboczogodzin.

Szacowany koszt części zamiennych wyniesie: 88 000,00 zł brutto

**Wartość oferty za zakres podstawowy wykonywania napraw brutto:**

.....

**( cena r-g (zł brutto) \* 660 (r-g) + 88 000,00 (wartość materiałów zł brutto) = cena brutto (zł))**

**Wartość oferty za zamówienie w ramach opcji w wysokości 20% zamówienia podstawowego za wykonywania napraw brutto:**

.....

---

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)*



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ ..... /055/U/15

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  
**(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**usługę wykonania przeglądów serwisowych oraz dokonywania napraw: central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej**

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

---

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)*

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ ..... /055/U/15

### OŚWIADCZENIE

#### **o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**usługę wykonania przeglądów serwisowych oraz dokonywania napraw: central wentylacyjnych,  
agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej**

oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

---

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ ..... /055/U/15

**Informacja**  
**o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej**  
**(art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**usługę wykonania przeglądów serwisowych oraz dokonywania napraw: central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej**

informujemy, że:\*

- nie należymy do grupy kapitałowej.
- należymy do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres)\*\*

1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
- (...)

---

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)*

\* zaznaczyć właściwe zdanie

\*\* uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)

.....  
 (pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ ..... /055/U/15

### Wykaz wykonanych głównych usług

wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane

LP	Przedmiot	Wartość brutto w zł	Data wykonania dzień – miesiąc - rok	Podmiot na rzecz którego dostawa została wykonana
1	2	3	4	5

Do wykazu dla każdej wykazanej usługi należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

\_\_\_\_\_  
 (podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
 do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ ..... /055/U/15

## Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Oświadczam, że niżej wymienione osoby są w dyspozycji Wykonawcy do realizacji zamówienia

Lp.	nazwisko i imię	Kwalifikacje, uprawnienia i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Podstawa dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenie, inne)

Wykonawca ma obowiązek wykazać, że dysponuje:

- a. co najmniej 4 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z których każda posiada kwalifikacje i uprawnienia wydane przez SEP:  
grupa G1 - do wykonania prac na stanowisku: eksploatacji i konserwacji sieci, urządzeń i instalacji elektrycznych o napięciu do 1 kV,  
oraz grupa G2 - eksploatacja i konserwacja urządzeń chłodniczych o mocy do 50 kW.  
Ponadto osoby te powinny posiadać aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokości.
- b. co najmniej jedną osobą, wyznaczoną na kierownika grupy, z uprawnieniami G1 i G2 na stanowisko dozoru.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



### § 3 WARUNKI REALIZACJI

1. Przeglądy serwisowe i konserwacja zostaną przeprowadzone 2 razy w okresie 12 miesięcy, w następujących terminach:
  - c) w II półroczu 2015 r. - od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2015;
  - d) w I półroczu 2016 r. - od 01 lutego 2016 do 30 marca 2016.
2. **W toku każdego przeglądu serwisowego central wentylacyjnych Wykonawca zobowiązuje się wykonywać co najmniej następujące czynności:**
  - a) sprawdzenie zasadniczych parametrów pracy centrali wentylacyjnej, ustawienie trybu pracy zapewniającego optymalną wydajność i komfort użytkownika;
  - b) kontrola przepustnic powietrza, a w szczególności, poprawności i zakresu pracy siłowników regulujących ich położenie, stanu połączeń elektrycznych siłowników; sprawdzenie szczelności przepustnic (sprawdzenie czy po wyłączeniu centrali nie następuje napływ zimnego powietrza zewnętrznego poprzez niedomknięte przepustnice), czyszczenie klap przepustnic w przypadku zabrudzenia; sprawdzenie układu recyrkulacji powietrza - w tym kontrola pracy siłownika i położenia przepustnic;
  - c) kontrola poprawności pracy wymiennika obrotowego, w tym pracy silnika, naciągu i stanu paska napędowego, stanu zabrudzenia koła rotora, w przypadku zabrudzenia czyszczenie koła rotora przy użyciu sprężonego powietrza;
  - d) kontrola poprawności pracy wymiennika krzyżowego centrali wentylacyjnej, odpowiedniej logiki i zakresu pracy siłownika podczas trybu odzysku ciepła, sprawdzenie stanu czystości powierzchni płyt wymiennika, w przypadku zabrudzenia czyszczenie powierzchni wymiennika;
  - e) sprawdzenie stanu nagrzewnicy wodnej pod względem uszkodzeń mechanicznych, nieszczelności- wycieków czynnika grzewczego, a także zabrudzenia lamelki aluminiowych powierzchni nagrzewnicy, czyszczenie w przypadku zabrudzenia;
  - f) sprawdzenie stanu chłodnicy wody lodowej pod względem uszkodzeń mechanicznych, nieszczelności- wycieków czynnika chłodniczego, a także zabrudzenia lamelki aluminiowych powierzchni chłodnicy, czyszczenie w przypadku zabrudzenia; sprawdzenie czystości tacy ociekowej i drożności układu odprowadzania skroplin z centrali, czyszczenie i udrożnienie w razie konieczności;
  - g) kontrola sekcji chłodnicy freonowej pod względem szczelności układu, stanu zabrudzenia powierzchni chłodnicy, czystości odkraplacza i tacy ociekowej, drożności odpływu skroplin z tacy ociekowej, czyszczenie i udrożnienie wymienionych elementów, jeśli konieczne;
  - h) kontrola stanu technicznego sekcji wentylatorów centrali wentylacyjnej, w tym sprawdzenie poprawności zamontowania silników elektrycznych, stanu połączeń elektrycznych, a także kontrola ich izolacji elektrycznej; sprawdzenie stanu łożysk silników elektrycznych i głośności ich pracy, ocena stanu i siły naciągu pasów napędowych oraz kół przekładni pasowej - wymiana pasów na nowe w przypadku zużycia, kontrola łatwości obracania łopatek wentylatora, a także stwierdzenie braku występowania bić wirnika;
  - i) kontrola pracy falowników sekcji wentylatorowej oraz układu napędowego wymiennika obrotowego, a w szczególności sprawdzenie stanu ich zabrudzenia (radiatorów i wentylatorów odprowadzających ciepło), czyszczenie mat filtrujących kondycjonujących powietrze w szafach wentylowanych z zabudowanymi falownikami, sprawdzanie stanu zacisków silnopiędowych;
  - j) sprawdzenie poprawnej pracy zaworów trójdrogowych przy nagrzewnicach i chłodnicach wodnych central wentylacyjnych;
  - k) kontrola i konserwacja pomp obiegowych central wentylacyjnych, w tym ocena stanu połączeń elektrycznych, a także odpowiedniej wydajności pracy;
  - l) sprawdzenie i konserwacja układu zasilania instalacji ciepła technologicznego w zakresie wycieków czynnika grzewczego, sprawdzenie stanu izolacji termicznej instalacji - w razie potrzeby uzupełnienie brakujących fragmentów izolacji;
  - m) sprawdzenie stanu technicznego instalacji wody lodowej wraz z instalacją uzupełniania glikolu, uzupełnienie ewentualnych ubytków glikolu do właściwego poziomu, gwarantującego poprawną pracę układu; sprawdzenie stanu izolacji termicznej instalacji - w razie potrzeby uzupełnienie brakujących fragmentów izolacji;

- n) sprawdzenie stanu technicznego nawilżaczy powietrza, w tym w szczególności drożności instalacji odprowadzania kondensatu, a także czyszczenie filtrów i cylindrów nawilżacza;
- o) kontrola i konserwacja sekcji filtracyjnej centrali wentylacyjnej, w tym stanu zabrudzenia filtrów powietrza oraz komory filtracyjnej, wymiana filtrów na nowe w przypadku sygnalizacji układu sterowania centralą, jednak nie rzadziej niż raz w roku; czyszczenie komory filtrów w przypadku zabrudzenia;
- p) kontrola poprawności działania presostatów sekcji filtracyjnej i wentylatorowej;
- q) sprawdzenie układu zasilania oraz sterowania centrali wentylacyjnej, w tym kontrola i konserwacja instalacji elektrycznej zasilającej urządzenia wentylacyjne i klimatyzacyjne; sprawdzenie poprawności pracy układu automatycznej regulacji centralą- test automatyki i regulacji, kontrola ogólnego stanu pracy centrali, w tym nastaw regulatorów i właściwej regulacji poszczególnych elementów automatyki: falowników, siłowników zaworów regulacyjnych, pomp obiegowych, czujników temperatury i ciśnienia, siłowników przepustnic powietrza termostatów przeciwwzmożeniowych; korekta nastaw pracy centrali takich jak: harmonogram- godziny pracy, temperatura wg życzeń użytkownika obiektu;
- r) czyszczenie zabrudzonych kratek wentylacyjnych w przypadku widocznego zabrudzenia anemostatów nawiewnych i wywiewnych centrali.

**3. W toku każdego przeglądu serwisowego agregatów chłodniczych Wykonawca zobowiązuje się wykonywać co najmniej następujące czynności:**

- a) sprawdzenie ogólnego stanu urządzenia;
- b) sprawdzenie historii pracy agregatu - zapisanych w rejestrze sterownika błędów i określenie ich przyczyny, kontrola układu sterowania i jeśli konieczne ponowna konfiguracja systemu;
- c) kontrola zamocowań kabli zasilających i przewodów sterowania;
- d) kontrola poboru mocy i poboru prądów wszystkich odbiorników elektrycznych;
- e) sprawdzenie pracy agregatu przy pełnym obciążeniu urządzenia;
- f) sprawdzenie i regulacja zabezpieczeń ciśnieniowych (tj. przetworników ciśnienia) oraz zwłok czasowych; kontrola poprawności działania czujnika przepływu;
- g) sprawdzenie stanu skraplacza pod względem ewentualnych uszkodzeń, a także zabrudzenia lamelki na jego powierzchni, czyszczenie w przypadku zabrudzenia celem przywrócenia optymalnych parametrów wymiany ciepła;
- h) kontrola i regulacja ciśnień roboczych urządzenia;
- i) sprawdzenie poziomu oleju w sprężarkach - w razie potrzeby uzupełnienie do odpowiedniego poziomu;
- j) kontrola szczelności układu freonowego, sprawdzenie połączeń, sprawdzenie stanu zawilgocenia czynnika, sprawdzenie stanu napełnienia instalacji – uzupełnienie w razie konieczności;
- k) sprawdzenie stanu technicznego wentylatorów skraplacza, w tym ich zamocowań mechanicznych, a także podłączeń elektrycznych.

**4. W toku każdego przeglądu serwisowego klimatyzatorów lokalnych Wykonawca zobowiązuje się wykonywać co najmniej następujące czynności:**

- a) kontrola ogólnego stanu urządzenia;
- b) sprawdzenie poprawności pracy urządzenia, uzyskiwanych temperatur w trybie chłodzenia i grzania ( w jednostkach z inwerterem);
- c) czyszczenie i dezynfekcja filtrów jednostki wewnętrznej;
- d) czyszczenie i odgrzybianie parownika w jednostce wewnętrznej urządzenia;
- e) kontrola pracy wentylatora jednostki wewnętrznej i poziomu zabrudzenia jego wirnika; czyszczenie wirnika w razie potrzeby;
- f) czyszczenie obudowy jednostki zewnętrznej urządzenia;
- g) czyszczenie obudowy jednostki wewnętrznej urządzenia;
- h) czyszczenie i odgrzybianie skraplacza w agregacie jednostki zewnętrznej;
- i) kontrola zabrudzenia tacy ociekowej i instalacji odprowadzania skroplin;
- j) sprawdzenie drożności odpływu skroplin, udrożnienie w razie potrzeby;



- k) sprawdzenie szczelności układu freonowego, uzupełnienie freonu w razie potrzeby;
- l) sprawdzenie stanu połączeń elektrycznych urządzenia, konserwacja w razie uszkodzeń.

**5. Warunki realizacji usług: usuwania awarii i usterek central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów:**

- a) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego funkcjonowania urządzenia przez serwisanta lub zgłoszenia przez Zamawiającego takiego faktu przez osoby wyszczególnione w załączniku do umowy nr 4, Wykonawca zbada przyczynę awarii i wypełni kartę usługi wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy nr 5
- b) Na podstawie opisu awarii zawartej w karcie usługi, wykonawca sporządzi wycenę kosztów naprawy i dostarczy do akceptacji przez Zamawiającego, do Działu Eksploatacji na:  
adres mailowy .....  
lub  
Faksem na numer .....
- c) Wycenę kosztów naprawy, wykonawca dostarczy najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od daty stwierdzenia awarii lub zgłoszenia takiego faktu przez osoby wyszczególnione w załączniku do umowy nr 4  
Wycena kosztów naprawy musi zawierać składowe takie jak
  - a. Szacowana ilość roboczogodzin przewidzianych na naprawę
  - b. Koszty materiałów i części zamiennych przewidzianych do wykonania naprawy
  - c. Termin naprawy zgodny z umową lub uzasadnienie przyczyny przedłużenia terminów umownych.
- d) Osobami upoważnionymi do akceptacji wyceny kosztów naprawy są osoby wyszczególnione w załączniku do umowy nr 4
- e) Wynikiem akceptacji kosztów naprawy przedstawionych przez wykonawcę będzie zlecenie naprawy podpisane przez jedną z osób wyszczególnionych w załączniku do umowy nr 4
- f) Wykonanie usługi naprawy musi być potwierdzone podpisem na karcie usługi, przez osobę wyszczególnioną w załączniku do umowy nr 4
- g) W szczególnym wypadku, gdy wykonanie usługi naprawy wykonywane będzie poza godzinami Zamawiającego czyli od poniedziałku do piątku od godziny 15:00-7:00 dnia następnego lub w soboty Wykonawca ma obowiązek uzyskać potwierdzenie wykonanej naprawy na Karcie usługi, następnego dnia roboczego Zamawiającego.
- h) Wykonywanie usługi naprawy poza godzinami pracy Zamawiającego należy wcześniej uzgodnić z osobą odpowiedzialną za realizację umowy, dla danego budynku, wyszczególnioną w załączniku do umowy nr 4.
- i) Wykonawca jest zobowiązany dostarczać wymieniane części zamienne po cenach rynkowych. W przypadku braku akceptacji ceny części zamiennych przez Zamawiającego, zastrzega on sobie prawo do nabycia i dostarczenia części Wykonawcy we własnym zakresie.
- j) Czas usunięcia awarii lub usterki nie powinien być dłuższy niż ..... godzin od momentu zaakceptowania wyceny kosztów naprawy awarii przez osoby wyszczególnione w załączniku do umowy nr 4. W szczególnym wypadku, jeżeli naprawa wymaga zakupu części zamiennych, trudno osiągalnych, na pisemny wniosek Wykonawcy zawarty w wycenie, Zamawiający przedłuży termin usunięcia awarii o czas niezbędny na sprowadzenie części zamiennych.
- k) W przypadku wystąpienia awarii urządzenia chłodniczego w serwerowni lub innym pomieszczeniu technicznym, gdzie konieczne jest utrzymanie optymalnej temperatury dla urządzeń znajdujących się w tym pomieszczeniu, wykonawca zapewni nieodpłatnie, tymczasowe urządzenia chłodnicze do czasu naprawy urządzeń.
- l) Wykonawca zobowiązany jest użyć fabrycznie nowych elementów oraz części zamiennych, objętych gwarancją producenta.
- m) Na wykonane naprawy Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji lecz nie krótszej niż gwarancja producenta wymienianego elementu.
- n) Wszystkie naprawy w ramach gwarancji nie mogą trwać dłużej niż 48 godzin od momentu zgłoszenia.

6. **Ogólne warunki realizacji przeglądów serwisowych:**

- 1) Przeglądy serwisowe należy wykonywać w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze Zamawiającego od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego udokumentowania wykonania przeglądów serwisowych oraz napraw na protokole (załącznik nr 3 do umowy), zawierającym co najmniej poniższe dane:
  - a) data wykonania przeglądu lub naprawy;
  - b) skład zespołu wykonującego usługę;
  - c) nazwa urządzenia i miejsce zainstalowania;
  - d) zakres wykonanych czynności konserwacyjnych lub opis awarii ;
  - e) ustalenia wynikające z przeprowadzonych prób i oględzin lub wnioski dotyczące wykonania koniecznych prac, mających na celu przywrócenie urządzenia do prawidłowego funkcjonowania;
  - f) ustalenia dotyczące dopuszczenia urządzenia do dalszej eksploatacji;
  - g) wnioski dotyczące koniecznego wykonania dodatkowych prac
- 3) Wykonanie przeglądu serwisowego lub naprawy musi być potwierdzone na piśmie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Jest to warunek konieczny do uznania usługi za wykonaną. W przypadku braku protokołu lub braku potwierdzenia wykonania usługi, wynagrodzenie nie będzie przysługiwało.
- 4) Każdorazowe przybycie pracowników Wykonawcy na teren Politechniki Gdańskiej, celem wykonania przeglądu serwisowego lub naprawy niedziałających lub nieprawidłowo działających urządzeń należy zgłosić do osoby upoważnionej dla danego obiektu na którym ma się odbywać przegląd lub naprawa, wykazanej w załączniku nr 4 do umowy lub telefonicznie do sekretariatu Działu Eksploatacji PG znajdującego się w Pawilonie Działu Eksploatacji pokój. Nr 6 telefon 058 347 11 12
- 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za straty i szkody powstałe wskutek prowadzenia prac w sposób niezgodny z przepisami i ustaleniami z Zamawiającym do pełnej wysokości strat.
- 6) Wykonawca w pełni odpowiada za zachowanie warunków BHP i OP przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz jest zobowiązany do utrzymywania porządku w rejonie prowadzenia prac.

**§ 4 WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, łącznie z zamówieniem w ramach prawa opcji wynosi:

brutto ..... zł,

(słownie: ..... zł); w tym:

- 1) wynagrodzenie z tytułu świadczenia przeglądów serwisowych i konserwacji **w ramach zamówienia podstawowego** wynosi:

brutto ..... zł,

(słownie: ..... zł);

- 2) wynagrodzenie z tytułu świadczenia napraw **w ramach zamówienia podstawowego** wynosi:

brutto ..... zł,

(słownie: ..... zł);

- 3) wynagrodzenie z tytułu świadczenia przeglądów serwisowych i konserwacji **w ramach 20% prawa opcji** wynosi:

brutto ..... zł,

(słownie: ..... zł);

4) wynagrodzenie z tytułu świadczenia napraw **w ramach 20% prawa opcji** wynosi:  
brutto ..... zł,

(słownie: ..... zł).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, uwzględnia wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy oraz warunkami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ, odnoszącymi się do przedmiotu umowy, w tym również zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT
3. Ceny jednostkowe za jednorazowy przegląd serwisowy i konserwację urządzeń zaoferowane przez Wykonawcę uwzględniają wszystkie niezbędne koszty związane z terminowym i pełnym wykonaniem tej usługi, w tym koszty drobnych materiałów takich jak: czyściwo, żarówki sygnalizacyjne, bezpieczniki, paski klinowe, smarownice, śruby, nakrętki, podkładki, wkręty, zawlecзки, smary, spirytus techniczny, środki do dezynfekcji i odgrzybiania, oleje - bez planowanej wymiany na nowy, dojazdu serwisanta do Zamawiającego.
4. Stawka roboczogodziny z tytułu naprawy central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych i klimatyzatorów uwzględnia wszystkie koszty związane z terminowym i pełnym wykonaniem tej usługi, w tym koszty drobnych materiałów takich jak: czyściwo, żarówki sygnalizacyjne, bezpieczniki, paski klinowe, smarownice, śruby, nakrętki, podkładki, wkręty, zawlecзки, smary, spirytus techniczny, środki do dezynfekcji i odgrzybiania, oleje - bez planowanej wymiany na nowy, koszty dojazdu serwisanta do Zamawiającego oraz transportu uszkodzonego sprzętu w przypadku dokonywania napraw u Wykonawcy (bez kosztów wymienionych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych).
5. Wykonawca za wykonane usługi przeglądów serwisowych i konserwacji central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów otrzyma wynagrodzenie wyliczone z przemnożenia liczby faktycznie wykonanych przeglądów i konserwacji przez odpowiadające im ceny jednostkowe za jednorazowy przegląd i konserwację zaoferowane w formularzu cenowym Wykonawcy.
6. Za wykonane naprawy central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wynikające z pomnożenia liczby roboczogodzin zaakceptowaną w ofercie kosztów naprawy, przez stawkę roboczogodziny zaoferowaną w formularzu cenowym, powiększone o koszt wymienionych części zamiennych zaakceptowanych w ofercie kosztów naprawy.

## **§ 5 FINANSOWANIE**

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej objętych umową.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego: Bank Zachodni WBK S.A. | O /Gdańsk 41-10901098-0000-0000-0901-5569 na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT po wykonaniu i odbiorze usługi przez przedstawiciela Zamawiającego. Do faktury Wykonawca dołącza protokół odbioru (załącznik nr 3 do Umowy). W przypadku braku protokołu lub braku potwierdzenia wykonania usługi, wynagrodzenie nie będzie przysługiwało.
4. Podstawą do wypłacenia należności za naprawę będzie:
  - a. zlecenie naprawy podpisane przez uprawnione osoby ze strony Zamawiającego
  - b. karta usługi z potwierdzeniem wykonania usługi naprawy przez uprawnione osoby ze strony Zamawiającego wykazane w załączniku nr 4 do umowy.
5. Zapłata za wykonane usługi zostanie dokonana przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **§ 6 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przeglądu serwisowego i konserwacji w wysokości 200 zł, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w wykonaniu naprawy w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za opóźnienie w wykonaniu naprawy gwarancyjnej w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia,
  - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Pzp.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu usługi konserwacji przekroczy ustalony przez Strony termin o ponad 30 dni Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze skutkiem na przyszłość i będzie uprawniony do naliczania kary umownej zgodnie z ust. 1 pkt d) niniejszego paragrafu.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o istnieniu okoliczności determinującej odstąpienie. Wykonawcy będzie przysługiwało wówczas wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część umowy, tj. między innymi w przypadku niewykonania umowy z należytą starannością lub naruszeń postanowień umowy.
5. Dochodzenie kar umownych za odstąpienie od umowy nie wyklucza dochodzenia kar innych tytułów.
6. Każda ze stron uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy szkoda wyrządzona została na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a wartość szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych lub jeżeli szkoda powstanie z innego tytułu.

## **§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na warunkach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
2. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych reklamacji i uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego, umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, z winy Wykonawcy.
3. W okolicznościach wymienionych w ust. 1 i 2, Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu rzeczowego zakresu umowy pozostałego do realizacji. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu już zrealizowanego zakresu rzeczowego umowy.
4. Zmiany postanowień umowy są dopuszczalne, tylko na warunkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania następujących zmian w umowie:
  - 1) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakresu rzeczowego lub kwotowego umowy, łącznie z opcją;
  - 2) zmiany cen w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot umowy - płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury;
  - 3) zmiany osób reprezentujących strony w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);
  - 4) zmiany danych teleadresowych zapisanych w umowie;
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnej.

6. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są integralną częścią umowy.
7. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przeniesić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
10. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego, spory rozstrzygane będą według prawa polskiego.
11. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 121z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
12. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:**

1. Wykaz central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej
2. Formularz cenowy
3. Wzór Protokół przeglądu serwisowego
4. Wykaz osób uprawnionych przez Zamawiającego do zgłaszania i odbioru wykonanych usług
5. Wzór karty usługi

**WZÓR PROTOKOŁU NR ..(pozycja z wykazu urządzeń).../20.....**

**z wykonania Przeглядów serwisowych central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej**

Nazwa i adres obiektu:

.....

Zainstalowane urządzenie Centrala wentylacyjna/Agregat chłodniczy/Klimatyzator

Nazwa urządzenia .....

Miejsce zainstalowania .....

Parametry techniczne .....

Ilość i rodzaj filtrów .....

Data przeprowadzonej konserwacji – miesiąc ..... rok .....

Niniejszym oświadczam, że zgodnie z wyżej podaną datą dokonano przeglądu serwisowego zainstalowanych urządzeń wg wymagań zgodnych z umową .....

Uwagi /Zalecenia

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Podpis i pieczęć upoważnionego**

**Podpis upoważnionego Wykonawcy  
przedstawiciela Zamawiającego**

**1. Wykaz osób uprawnionych przez Zamawiającego do zgłaszania i odbioru wykonanych usług: przeglądów serwisowych i napraw, central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów**

lp	Nazwa jednostki	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Miejsce pracy (adres, budynek, nr pokoju, piętro).
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

## KARTA USŁUGI

nr .....

z dnia .....

Rodzaj usługi

(naprawa)

Zleceniodawca

(Wydział, Dział, Jednostka Administracji)

Nr zlecenia/umowy\*

Nazwa i typ urządzenia

Nr urządzenia ..... data produkcji

Zgłoszone usterki

Imię i nazwisko serwisanta

Opinia techniczna

## POTWIERDZENIE WYKONANIA USŁUGI

Opis

## ROZLICZENIE

L.p	Nazwa części zamiennaj	J.m	Ilość	Cena jednostkowa brutto
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10	<b>Robocizna</b>	rbg		

Godzina przybycia: .....

Godzina wykonania usługi: .....

Stwierdzam, że usługa została wykonana zgodnie ze zleceniem/umową, ceny części zamiennych są korzystne dla Politechniki Gdańskiej.

Nazwisko i podpis zdającego

Data odbioru

Nazwisko, pieczęć i podpis  
Odbierającego pieczęć firmowa

\* - niepotrzebne skreślić