



**POLITECHNIKA  
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ OCEANOTECHNIKI  
I OKRĘTOWNICTWA

**Nr postępowania: CRZP/276/017/D/15**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości poniżej 207 000 euro na:

**Dostawa przyrządów do badania zjawisk fizycznych dla Wydziału Oceanotechniki i Okrętownictwa  
Politechniki Gdańskiej**

**ZATWIERDZIŁ:**

DZIEKAN

WYDZIAŁU OCEANOTECHNIKI I OKRĘTOWNICTWA

dr hab. Janusz Kozak, prof. nadzw. PG

-----  
(Kierownik Zamawiającego/osoba upoważniona)

**GDAŃSK, Sierpień 2015**

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
NIP 584-020-35-93  
REGON 000001620

### Postępowanie prowadzi:

Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
fax: +48 (58) 347-11-79  
<http://www.dzp.pg.gda.pl>

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa: przyrządów do badania zjawisk fizycznych  
dla Wydziału Oceanotechniki i Okrętownictwa Politechniki Gdańskiej

1. CPV – 38400000-9 Przyrządy do badania właściwości fizycznych
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

## **Specyfikacja**

### **Zestawienie parametrów technicznych - parametry wymagane**

Część I zamówienia: MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE

#### **1/ Przyrząd do badania Prawa Hooke'a**

Przyrząd do badania Prawa Hooke'a, w skład, którego wchodzi:

1. Pręt metalowy do statywu, długość 100 cm, średnica: 8-10 mm, – sztuk: **3**
2. Łącznik krzyżowy z wieszakiem, pasujący do pręta o średnicy 8-10 mm, – sztuk: 2
3. Zestaw 5-ciu sprężyn, z zaczepami do podwieszania i obciążania, ze wskazówką o parametrach (średnica x długość w mm) 5N – Ø20x72, 3N – Ø19x74, 2N – Ø18x70, 1N – Ø16x55; 0,5N – Ø15x50  
– zestaw sztuk: 1

4. Zestaw obciążników o ciężarze na pręcie z haczykami (całość o długości około 18 cm): 10g - 5 szt., 20g - 5 szt., 50g - 5 szt.;  
– zestaw sztuk 2
5. zestaw 5-ciu sprężyn bez wskazówek, z zaczepami do podwieszania i obciążania, o parametrach (średnica x długość, w mm): max F=1N/L-40 cm Ø13x80, k=2N/m; max F=4N/L-40 cm Ø10x63, k=13N/m; max F=9N/L-40 cm Ø16x70, k=22N/m; max F=15N/L-40 cm Ø16x88, k=36N/m; max F=20N/L-40 cm Ø14x82, k=50N/m,  
– zestaw sztuk: 1
6. Statyw (podstawa) metalowy, mały, okrągły, pasujący do prętów o średnicy 8-10 mm,  
– sztuk: 4

## 2/ Wahadło matematyczne

Wahadło matematyczne w postaci gotowego układu składającego się z punktu materialnego (ciężarka) zawieszzonego na nieważkiej i nierozciągliwej nici, której drugi koniec jest unieruchomiony i służy do określania okresu drgań wahadła; w zestawie statyw, nić z obciążnikiem oraz skala kątowna, Wymiary - 50 x 130 x 370 mm  
Ciężar nie większy niż - 0,20 kG  
– sztuk: 2

## 3/ Przyrząd do demonstracji lepkości cieczy – model wahadłowy

Układ do badania lepkości cieczy - model wahadłowy, zawierający 3 przezroczyste rurki zamknięte korkami, z kulkami metalowymi, zamocowane na obrotowej ściance z podziałką w cm, Wymiary układu: 220x160x330mm  
– sztuk: 2

## 4/ Rura rezonansowa + akcesoria w zestawie

Zestaw w skład, którego wchodzi:

- 1) Rura rezonansowa, wykonana z przezroczystej rury z pleksiglasu zakończonej zatyczkami (na jednej głośnik), posiadającymi końcówki do wprowadzenia gazów. Długość rury przynajmniej 100 cm, dołączona skala, podstawa (np. trójnóg),
- 2) Pasujący do rury próbnik mikrofonowy oraz dzielnik zasilający do tego próbnika mikrofonowego, przystosowany do pracy zasilania prądem stałym o napięciu 5V; Wymiary (D x Sz x W): 143x84x37
- 3) generator funkcyjny - wzmacniacz DC, licznik częstotliwości, o parametrach przynajmniej: zasilanie: 230V/50 Hz, pobór mocy: max. 85W, impedancja wyjściowa: 50 Ohm, umożliwiający pracę w zakresie częstotliwości generowanych 0,001 Hz do 100 kHz; Wymiary nie większe niż : (szer. x głęb. x wys.) 312 x 205 x 117 mm  
zestaw – sztuk: 2

## 5/ Kalorymetr

Zestaw, kalorymetr z wewnętrznym naczyniem aluminiowym oraz grzałką ok. 8W i **dwoma** pasującymi do niego termometrami alkoholowymi o zakresie -10-110 °C; dodatkowo dedykowany zasilacz z wtykami bananowymi, zasilający grzałkę kalorymetru (napięcie wyjściowe stałe: 6,8V, obciążenie maksymalne: 1,5A),  
zestaw – sztuk: 2

## 6/ Zestaw: mostek oporowy + akcesoria

zestaw uczniowski do ćwiczeń z elektroniki z **dwoma** płytami do montażu o przynajmniej 140 gniazdach do wtyków bananowych (śred 4mm), w plastikowej walizce wraz z obudowanymi elementami; w skład obudowanych elementów, pasujących do płyt montażowych powinny wchodzić przynajmniej: przewód, dł. 25 cm (szt. 2), NTC: termistor (szt. 1), potencjometr 1kΩ (szt. 1), potencjometr 10 kΩ (szt. 1), zworka (szt. 14), opornik 1 kΩ (szt. 1), PTC: pozystor (szt. 1),

kondensator elektrolityczny 47  $\mu$ F (szt. 2), opornik 100  $\Omega$  (szt. 1), kondensator elektrolityczny 470 $\mu$ F (szt. 2), opornik 2 k $\Omega$  (szt. 2), opornik 5 k $\Omega$  (szt. 2), opornik 50 k $\Omega$  (szt. 1), fotoopornik LDR (szt. 1), tranzystor BC (szt. 2), tranzystor (szt. 2);

zestaw – sztuk: 1

dodatkowo:

1. Opornica dekadowa: 9999.9 Ohm  
– sztuk: 2
2. Przyrząd do oznaczania małych oporności metodą Wheatstone'a. (wymiary - 1030 x 65 x 40 mm; Ciężar nie większy niż - 1,6 kg)  
– sztuk: 2
3. Zasilacz regulowany 12V/3A: Zintegrowana, stabilizowana jednostka zasilająca prądu stałego (DC) i zmiennego (AC) z płynną regulacją napięcia stałego DC: 0 do 12 V i skokową napięcia zmiennego AC: 2, 4, 6 i 12 V. Obciążalność prądowa do 3 A na obu wyjściach, wbudowane zabezpieczenie elektroniczne przed przeciążeniem i zwarcie. Cicha praca (bez wentylatora)  
– sztuk: 2

#### 7/ Stolik Ampere'a + zasilacz laboratoryjny w zestawie

układ zawierający solenoid, obręcz oraz ramkę prostokątną, podłączany do zasilania przez wtyki bananowe, służący do demonstracji zjawisk związanych z istnieniem pola magnetycznego wokół przewodników, w których płynie prąd elektryczny. pobór prądu - 2-3 A

Wymiary - 330 x 250 x 150 mm, ciężar nie większy niż - 1,6 kg

– sztuk: 2

dodatkowo:

Zasilacz laboratoryjny 0-30V/5A DC o podstawowych parametrach:

- napięcie wyjściowe 0÷30 V
- prąd wyjściowy 0÷5 A
- stabilizacja napięcia i prądu
- tętnienia 0,5mV rms (wart. skut.)
- jednoczesny odczyt napięcia i prądu każdego z wyjść
- wskaźniki cyfrowe 2 x LCD

– sztuk: 2

#### 8/ Zestaw brył do wyznaczania gęstości ciał

zestaw brył do wyznaczania gęstości różnych materiałów, zawierający przynajmniej sześćciany wykonane

z drewna, miedzi, aluminium i stali, a także walce o jednakowej masie, wykonane z różnych materiałów

wymiary: 150x70x30 mm

ciężar: 0,40 kg

– sztuk: 1

#### 9/ Waga szkolna elektroniczna 2kg/1g

Podstawowe parametry:

Wyświetlacz cyfrowy

Zasilanie: bateryjne

Maksymalne obciążenie 2000g

Dokładność 1g,

Dołączona instrukcja stosowana

– sztuk: 1

#### 10/ Waga szkolna elektroniczna 500g/0,1g

Podstawowe parametry:

Wyświetlacz cyfrowy

Zasilanie: bateryjne

Maksymalne obciążenie 500g

Dokładność 0,1g,  
Dołączona instrukcja stosowana  
– sztuk: 1

## Część II zamówienia:

### MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE

#### 1/ Oscyloskop cyfrowy

oscyloskop cyfrowy, o parametrach przynajmniej: pasmo: 100MHz, 2 kanały

+ zew. wyzwalanie, próbkowanie w czasie rzeczywistym: 1GS/s, podstawa czasu: 5ns/div -50s/div, czułość: 2mV/div - 10V/div, wyświetlacz: kolorowy LCD 7", czas narastania <3 ns, zapis, przywołanie z pamięci USB, język menu: polski, pomiary automatyczne dla 30 parametrów, waga: nie więcej niż 2,5 kg, funkcje matematyczne: suma, różnica, iloczyn, inwersja.

– sztuk: 2

#### 2/ Multimetr

Multimetr automatyczny posiadający przynajmniej poniższe funkcje: pomiar temperatury, zabezpieczone bezpiecznikami wejścia do pomiaru prądu, pomiar z automatycznym lub manualnym wyborem zakresów, automatyczne wyłączenie zasilania, zainstalowane baterie, przewody pomiarowe (para), sonda temperatury, instrukcja w języku polskim, najwyższa dokładność napięcia stałego DC: 0,5% $\pm$ 4d; wyświetlacz LCD, ilość cyfr: 4, próbkowanie 3 razy/s, napięcie stałe DC [V]: 0,1m-600; prąd stały DC [A]: 0,1 $\mu$ -10; rezystancja [ $\Omega$ ] 0,1-20M; temperatura [ $^{\circ}$ C]: dokł. 1, zakres: -20-1000 Test ciągłości / test diod; Data Hold -pamięć wartości bieżącej i maksymalnej; Pomiar max prądu 10A dopuszczalny przez mniej niż 15s, kategoria bezpieczeństwa CAT III 600V; Warunki pracy: 0 $^{\circ}$ C÷40 $^{\circ}$ C, sygnalizacja wyczerpania baterii, masa (nie więcej niż):200g (z bateriami)

– sztuk: 10

## Część III zamówienia:

#### 1/ Magnetometr kieszonkowy;

### MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE

Miernik pola magnetycznego, z sondą osiową i poprzeczną, futerał walizkowy, instrukcja obsługi, kabel USB, do pobrania ze strony internetowej oprogramowanie dla Windows do akwizycji danych, miernik mierzy wartość indukcji pola magnetycznego w trzech podzakresach, z rozdzielczością 1 mikro Tesla dla zakresu do 20mT (tj.200Gs). Długość sondy - 1,2m przewód giętki + 6cm rączka + 12cm pólstywna końcówka z hallotronem, dodatkowo komora do zerowania sondy wyświetlacz lcd, interfejs cyfrowy USB, zasilanie aparatu bateriami 1,5 woltowych typu R3 bądź poprzez gniazdo USB.

– sztuk: 2

## Część IV zamówienia:

#### 1/ Suwmiarki

materiał: metal, długość: 150mm, dokładność: 0,02mm, wyposażona w noniusz, pomiary: zewnętrzne, wewnętrzne, głębokości  
– sztuk: 10

## 2/ Miara zwijana

Miara automatycznie zwijana: długość: 3m, dokładność: 1mm, szerokość taśmy: 16mm, grubość taśmy: 0,16mm, przyciski stop

– sztuk: 10

## 3/ Linijka metalowa

Linijka metalowa: długość: 500mm, podziałka: 1mm, uchwyt do powieszenia, dwustronna (cm/calca)–  
sztuk: 10

## 4/ Stoper

stoper 1/100 sek: stoper z budzikiem, zegar: godziny, minuty, sekundy, kalendarz: miesiąc, dzień i dzień tygodnia, dokładność stopera: przynajmniej 1 / 100 sekundy

w ciągu pierwszych 30 min, tryb wyświetlania: 12/24 godz. (do wyboru), zasilanie: bateria w zestawie, waga nie więcej niż 40g

– sztuk: 6

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości, to jest w liczbach podanych w formularzu rzeczowo – cenowym ( **Załącznik nr 4.1- 4.4 do SIWZ** ), a Wykonawcy w takim wypadku nie będzie przysługiwać żadne roszczenie z tego tytułu.
4. Określone w przedmiocie zamówienia narzędzia, które dostarczy Wykonawca, muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad, wyprodukowane nie później niż w 2014r, dostarczane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem.
5. Koszty opakowań, załadunku, rozładunku, wniesienia, transportu, spedycji, ubezpieczenia, podatki oraz wszystkie pozostałe koszty związane z terminową i prawidłową realizacją zamówienia ponosi Wykonawca i uwzględnia je w cenie oferty.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przyrządy do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy.
7. Wykonawca realizuje dostawę po wcześniejszym (telefonicznym lub faksowym) zgłoszeniu pracownikom Zamawiającego.
8. Odbioru zamówionych narzędzi dostarczonych do Zamawiającego przez Wykonawcę dokonywać będą wyznaczeni pracownicy Zamawiającego.
9. Potwierdzenie odbioru nastąpi poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez upoważnionych pracowników Zamawiającego oraz osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy (załącznik nr 7).
10. W razie stwierdzenia niezgodności dostarczonych narzędzi ze złożonym zamówieniem (rodzaj i ilość) narzędzia nie zostaną odebrane przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dostawy na własny koszt, zgodnie z warunkami zamówienia, w terminie 2 dni.
10. Dostawa winna być realizowana w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00. Dostawę uważa się za zrealizowaną w terminie, jeżeli wszystkie narzędzia przewidziane dla jednostki organizacyjnej, znajdują się w miejscu dostawy.
12. W przypadku dostarczenia wyrobów wadliwych, po odebraniu dostawy protokołem zdawczo-odbiorczym, Zamawiający złoży do Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona w ciągu 2 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia. Po upływie tego terminu reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest odebrać i wymienić wadliwe narzędzia na nowe, wolne od wad na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od dnia rozpatrzenia reklamacji.
13. Nazwa dostarczonych narzędzi musi być zgodna z nazwą na opakowaniu, na fakturze VAT i z nazwą w formularzu rzeczowo-cenowym. Wartość i nazwy zamówionych pozycji na fakturze muszą być takie same.

14. Wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia udziela, co najmniej 12 miesięcznej gwarancji liczony od chwili odbioru narzędzi bez zastrzeżeń.

**Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie może ograniczać gwarancji producenta.**

15. W ramach gwarancji Wykonawca zabierze od Zamawiającego narzędzia do naprawy i po naprawieniu ich dostarczy je z powrotem do Zamawiającego w terminie 15 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub usterki.

16. Zapłata należności za fakturę VAT nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wymienione na fakturze, z zastrzeżeniem, iż w przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego termin zapłaty faktury obejmującej reklamowany towar, ulega wydłużeniu o okres rozpatrywania reklamacji, a w razie jej zasadności także o okres biegnący dalej do dnia dostawy towaru wolnego od wad.

17. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

18. Faktury VAT należy wystawić na jednostki organizacyjne wskazane w zamówieniu wg poniższego wzoru:

**Politechnika Gdańska  
Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk**

19. Ceny jednostkowe produktów oraz nazwy i indeksy na fakturze VAT winny być zgodne z nazwami cenami i indeksami z formularza rzeczowo cenowego ( **załącznik nr 4.1-4.4 do SIWZ**)

20. Wykonawca zobowiązany jest do:

- umieszczenia na fakturze numeru zamówienia publicznego ZP/276/017/D/15;
- przesłania pocztą elektroniczną wersji elektronicznej faktury.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie zrealizowane będzie do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy.

Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przyrządy do Wydziału Oceanotechniki i Okrętownictwa Politechniki Gdańskiej – ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk  
**pokój nr 314**

Osoba odpowiedzialna za odbiór przyrządów:

Małgorzata Śmiałek Telega, tel. 58 347 2614, [smialek@pg.gda.pl](mailto:smialek@pg.gda.pl)

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

*Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych uprawnień. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 3 do SIWZ).*

- 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia. (załącznik nr 3 do SIWZ).*

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia. (załącznik nr 3 do SIWZ).*

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia. (załącznik nr 3 do SIWZ).*

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zaleca się, aby zobowiązanie zawierało:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy Pzp.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o dzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust. 1 art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.
5. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU**

1. W celu spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został określony w dziale V pkt 1 niniejszej SIWZ, należy złożyć:



- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 3 do SIWZ*);
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
- a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ)
- b. wykaz wykonanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (załącznik nr 6 do SIWZ);

UWAGA!!! Główne dostawy Zamawiający określił w warunku udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdziale V pkt 1.2, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest dostarczyć pisemne zobowiązanie podmiotu(ów), do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące składanych dokumentów określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenia może dokonać przedstawiciel Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
7. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie go w nie właściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

## **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **ZP/276/017/D/15**
3. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony postępowania w formie pisemnej, elektronicznie (e-mail) lub faksem. W wypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu.

- 4.1. pisemnie, na adres: POLITECHNIKA GDAŃSKA Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;
- 4.2. za pomocą faksu: 58 347 25 35;
5. za pomocą poczty elektronicznej, na adres: [achmiel@pg.gda.pl](mailto:achmiel@pg.gda.pl)
6. **Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.**
7. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.30 do 15.00 jest: Andrzej Chmielewski
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
11. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest, SIWZ.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

#### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

2. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Na kompletną ofertę składają się:

L.p.	Dokument	Numer załącznika
1	Formularz oferty	załącznik nr 1
2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	załącznik nr 2
3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	załącznik nr 3
4	Formularz rzeczowo-cenowy	załącznik nr 4.1 – 4.4
5	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej. Jeśli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej wraz z informacją składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.	załącznik nr 6
6	<u>Opcjonalnie</u> - Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdziale V pkt 1.2, polega na zasobach innych podmiotów przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zaleca się aby zobowiązanie zawierało: 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, 4) zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.	
7	<u>Opcjonalnie-Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną</u>	

4. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.
5. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych).  
*Zaleca się, aby, podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, dla ułatwienia identyfikacji, był opatrzony imienną pieczęcią.*
9. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być złożone w oryginale lub kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
10. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów powinno być złożone w oryginale.

11. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
13. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
14. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
15. Zewnętrzne opakowanie powinno być zaadresowane i opisane jak poniżej:

Adres:

**Politechnika Gdańska,  
Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa, pok. 125,  
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**

Opis: „**Oferta na: dostawa przyrządów do badania zjawisk fizycznych dla Wydziału Oceanotechniki i Okrętownictwa Politechniki Gdańskiej, ZP/276/017/D/15**”

*NIE OTWIERAĆ PRZED 27.08.2015. r. godz. 10:30*

16. Wewnętrzna koperta powinna być opatrzona dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.
17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
18. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
19. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne udostępnia się od chwili ich otwarcia.
20. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
21. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

#### PEŁNOMOCNICTWO

Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności::

- Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia;

- ustanowionego pełnomocnika;
- zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli wymienioną(e) we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kserokopii.

#### TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.), Wykonawca powinien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane. W powyższym przypadku Wykonawca powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

#### ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH PRZEZ WYKONAWCÓW (KONSORCJUM)

1. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ich reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określać zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli tych Wykonawców.
4. Dokumenty i oświadczenia wymienione w dziale VI pkt.2 i 3 każdy Wykonawca składa w imieniu własnym, pozostałe dokumenty Wykonawcy mogą złożyć wspólnie.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
6. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach WOIÖ – niska część, pok. 125, w dniach od poniedziałku do piątku w godz. **od 8: 30 do 15:00**.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **27.08.2015 r. o godz. 10:00**
3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, (np. pocztą kurierską), o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.08.2015. r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, **pok. 119 sala Rady Wydziału**
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofert oraz pozostałe informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
9. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
12. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
14. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego (załącznik nr 4.1-4.4 do SIWZ).
4. **Cena oferty** jest cena określona w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) stanowiąca sumę wartości formularza rzeczowo-cenowego.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
6. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
7. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom.
8. Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
9. Stawkę podatku VAT Wykonawca określi zgodnie z przepisami prawa.
10. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:  
Cena - 95 punktów  
Termin dostawy - 5 punktów

$$P_o = P_c + P_d$$

gdzie:

P<sub>o</sub> – łączna ilość punktów w obu kryteriach - maksymalnie 100

P<sub>c</sub> – ilość punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

P<sub>d</sub> – ilość punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „termin dostawy”

**a) Cena oferty – 95 punktów** - cena brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.

Punkty w tym kryterium obliczone będą wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

P<sub>c</sub> – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

C<sub>n</sub> – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C<sub>b</sub> – cena ocenianej oferty

Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**b) Termin realizacji dostawy** – termin realizacji dostawy (Pd) nie może być dłuższy niż 8 tygodni od dnia zawarcia umowy. Wykonawca może zaproponować krótszy termin realizacji dostawy. W ramach kryterium „termin realizacji dostawy wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 pkt

Ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium termin dostawy

termin realizacji dostawy do 4 tygodni roboczych 5 pkt.

termin realizacji dostawy od 5 do 6 tygodni 3 pkt.

termin realizacji dostawy od 7 do 8 tygodni 0 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty nie wpisze terminu realizacji, Zamawiający rozumie, że wykonawca zaoferował najdłuższy dopuszczalny 8 - tygodniowy termin dostawy.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą tj. spełnia wymagania SIWZ i jest zgodna z ustawą Pzp oraz przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma największą liczbę punktów.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE**

##### **PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający o wynikach postępowania, powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, a także zamieści stosowną informację na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie i na stronie internetowej.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 3.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wzór umowy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu ofertowym.
2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zamieści informację na temat terminu podpisania umowy.



4. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku:
  - 1) zmiany nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy,
  - 2) zmiany zakresu rzeczowego umowy wynikająca z braku dostępności na rynku zaproponowanego modelu narzędzia na skutek wycofania z produkcji. W okolicznościach wymienionych w pkt 2) Wykonawca wystąpi z wnioskiem do Zamawiającego, w którym potwierdzi fakt wycofania danego narzędzia z produkcji oraz zaproponuje nowe narzędzie o parametrach nie gorszych od wcześniej zaoferowanego, w cenie jednostkowej nie wyższej od określonej w formularzu rzeczowo-cenowym, a zmiana zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości dostarczenia zamiennego narzędzia w cenie oferowanej, gdyż wszystkie zamienniki będą znacznie droższe, narzędzie zostanie wyłączone z przedmiotu umowy bez konieczności naliczania kar umownych.
  - 3) zmiany ceny spowodowaną zmianą obowiązujących stawek podatkowych: Cena umowy brutto może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT, na skutek zmiany obowiązujących przepisów, a płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego.
  - 4) przedłużenia terminu realizacji Umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakresu rzeczowego lub finansowego Umowy.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy, Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

## **XVIII. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający informuje, iż nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36a ust. 1 ustawy Pzp).
3. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania lub zaniechania.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XIX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje:
  - 3.1. Zawarcia umowy ramowej;
  - 3.2. Udzielenia zamówień uzupełniających;
  - 3.3. Rozliczenia w walutach obcych;
  - 3.4. Przeprowadzenia aukcji elektronicznej;

3.5. Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;

3.6. Składania ofert w postaci elektronicznej.

4. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

#### **XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Załącznik nr 4 – Formularz rzeczowo-cenowy;
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy;
6. Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
7. Załącznik nr 7 – Protokół zdawczo - odbiorczy