



Dziekan

L.dz.: WETI/2092/2015

Gdańsk, dnia 19.06.2015 r.

**ZAPYTANIA I WYJAŚNIANIA
DOTYCZĄCE TREŚCI SIWZ
w postępowaniu nr CRZP/185/009/U/15, ZP/48/WETI/15**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na najem i serwis wielofunkcyjnych urządzeń drukujących na potrzeby Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, nr postępowania CRZP/185/009/U/15.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm., zwanej dalej ustawą Pzp) Zamawiający informuje, że w dniu 18.06.2015 r. wpłynęły do Zamawiającego zapytania Wykonawców dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, które Zamawiający udostępnił Wykonawcom i udzieli następujących wyjaśnień:

Pytanie 1:

Pytanie do Załącznika nr 6-I: Czy Zamawiający zaakceptuje urządzenie z emulacją języka PostScript3?

Wyjaśnienie 1:

Zamawiający zaakceptuje ww. urządzenie, pod warunkiem, że emulacja będzie realizowana w urządzeniu.

Pytanie 2:

Pytanie do Załącznika nr 6-II: Czy Zamawiający zaakceptuje urządzenie z emulacją języka PostScript3?

Wyjaśnienie 2:

Zamawiający zaakceptuje ww. urządzenie, pod warunkiem, że emulacja będzie realizowana w urządzeniu.

Pytanie 3: W SIWZ w pkt. III ppkt. 14 Zamawiający napisał „OPIS – dokumentację techniczną dotyczącą urządzeń będących przedmiotem zamówienia.... Zamawiający dopuszcza złożenie opisu w języku angielskim”, natomiast w pkt. X ppkt. 14 „Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.” Która z tych informacji jest prawdziwa?

Wyjaśnienie 3:

Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z regulacją zawartą w art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zapis rodz. X ust. 14 w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dn.15.06.2015 r. wynika więc z przywołanego art. 9 ust. 2 ustawy Pzp.

Natomiast w rodz. III ust. 14 SIWZ Zamawiający wymaga, aby, w celu potwierdzenia, że oferowane urządzenia odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca złożył: „**OPIS – dokumentację techniczną**” dotyczącą urządzeń będących przedmiotem zamówienia. Przez dokumentację techniczną rozumie się specyfikacje techniczne udostępnione przez producentów i dystrybutorów lub własne opisy i informacje sporządzone przez Wykonawcę na temat oferowanego urządzenia i podzespołów z podaniem producenta, modelu, typu. Specyfikacje techniczne muszą potwierdzać wszystkie wymagane minimalne parametry wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie **opisu w języku angielskim**”.

Zgodnie z regulacją zawartą w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp „...zamawiający może wyrazić zgodę na złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczeń, oferty **oraz innych dokumentów** również w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym...”

Biorąc pod uwagę powyższe wyjaśnienia, informuję, że obie informacje są prawdziwe.

Pytanie 4: Czy Zamawiający dopuszcza składanie faktur w formie elektronicznej?

Wyjaśnienie 4: Zamawiający **nie** dopuszcza składania faktury w wersji elektronicznej.

Pytanie 5: W załączniku 5.1 i 5.2 czyli „Umowa najmu” w § 2 pkt. 1 Zamawiający pisze, że „Umowa zostaje zawarta na okres 24/36 miesięcy począwszy od dnia zawarcia umowy do dnia lub do wyczerpania kwoty umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy, w zależności co pierwsze nastąpi.”. Czy wartością umowy wpisaną w § 3 ust. 1 umowy będzie łączna kwota najtańszej wygranej oferty, czy np. kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia?

Wyjaśnienie 5: Wartością umowy będzie kwota wynikająca z oferty Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę. Pojęcie najkorzystniejszej oferty definiuje art. 2 ust. 5 ustawy Pzp w związku z art. 91 ustawy Pzp.

Pytanie 6: Zamawiający w pkt. III ppkt. 5 i 6 szacuje ilości wydruków, które wykona podczas trwania umowy. Czy Zamawiający może zagwarantować przynajmniej 70% szacunkowych ilości wydruków? Po ewentualnym upływie okresu najmu urządzenia, kwota która pozostanie do osiągnięcia 70% szacunkowych wydruków, zostałaby wypłacona. Ponieważ zgodnie z pkt. XII ppkt. 2 w cenie kosztów eksploatacji Wykonawca musi doliczyć koszty np. konserwacji urządzenia, dokonywania przeglądów zgodnie z zaleceniami producenta i będzie musiał je wykonać nawet jeśli Zamawiający nie będzie nic drukować. Jeżeli Zamawiający wydrukują zdecydowanie mniejszą ilość niż szacunkowa, zysk może nie pokryć nawet kosztów.

Wyjaśnienie 6: Zamawiający nie gwarantuje ilości wydruków. Jednocześnie informujemy, że szacowanie ilości kopii/wydruków dla obu części zamówienia zostało wykonane z należytą starannością i odzwierciedla wykonywane kopie/wydruki w poprzednich latach. Ze względu na specyfikę Zamawiającego ilość wydruków w poszczególnych miesiącach roku akademickiego może się różnić.

Pytanie 7:

W punkcie III podpunkcie 5 i 6 Zamawiający podaje szacunkową ilość wydruków/ kopii jaką zamierza wykonać na poszczególnych urządzeniach, nie podaje natomiast informacji przy jakim procentowym pokryciu będą to wydruki/kopie – standardowo jest to 5%. Informacja ta jest kluczowa dla oszacowania kosztów eksploatacji urządzeń.

Czy Zamawiający zgadza się aby w przypadku gdy średnie miesięczne pokrycie wynosiło 10% i więcej strony były rozliczane jako wielokrotność strony o pokryciu 5% ?

Wyjaśnienie 7:

Zamawiający nie zgadza się na powyższą propozycję.

Pytanie 8:

W punkcie III podpunkcie 8 Zamawiający wymaga aby użytkowanie skanera lub faksu nie podlegało zliczaniu przez licznik kopii lub wydruków. Czy dotyczy to również faktów odebranych przez urządzenie a tym samym przez nie wydrukowanych ?

Wyjaśnienie 8:

Zamawiający informuje, że w obu częściach zamówienia wielofunkcyjne urządzenie drukujące nie będzie wykorzystywane przez Zamawiającego jako fax. Zamawiający wprowadzi odpowiednie zmiany do SIWZ w tym zakresie.

Pytanie 9:

Czy Zamawiający dopuszcza zdalny dostęp do urządzenia w celu automatycznego informowania Wykonawcy o stanie materiałów eksploatacyjnych oraz ilości wydruków/kopii oraz ich pokryciu?

Wyjaśnienie 9:

Zamawiający nie dopuszcza zdalnego dostępu w odniesieniu do części I - Najem i serwis wielofunkcyjnego urządzenia drukującego na potrzeby Katedry Teleinformatyki WETI PG.

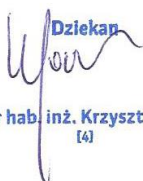
Zamawiający dopuszcza zdalny dostęp w odniesieniu do części II - Najem i serwis wielofunkcyjnego urządzenia drukującego na potrzeby Katedry Architektury Systemów Komputerowych WETI PG.

W związku z udzielonymi odpowiedziami ulega zmianie SIWZ oraz załączniki nr 5^I, 5^{II} do SIWZ Wzór umowy. Zmienione zapisy SIWZ oraz załączniki nr 5^I, 5^{II} do SIWZ Wzór umowy - zmodyfikowany został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

Powyższe odpowiedzi oraz zmiany stanowią integralną część SIWZ.

Termin składania ofert ulega zmianie i upływa w dniu 26.06.2015 r.

Udzielone wyjaśnienia oraz wprowadzone zmiany będą wiążące dla wszystkich Wykonawców, którzy otrzymali SIWZ oraz opublikowane na stronie internetowej www.dzp.pg.gda.pl zgodnie z art. 38 ust. 2 i 4 ustawy Pzp.


Dziekan
prof. dr hab. inż. Krzysztof Goczyła
[4]