



**INFRASTRUKTURA  
I ŚRODOWISKO**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego

**Dostawa zespołu robotów wraz z kompletem chwytaków, sterownikiem plc  
oraz oprogramowaniem do prowadzenia ćwiczeń w ramach automatyzacji produkcji  
dla Wydziału Mechanicznego w ramach Projektu „Stworzenie nowoczesnej  
infrastruktury technicznej dla realizacji programu kształcenia Inżynierów Przyszłości w  
Politechnice Gdańskiej”**

o wartości przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**ZATWIERDZAM**

**Gdańsk, kwiecień 2015**



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

## I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Gdańska  
ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk  
[www.pg.gda.pl](http://www.pg.gda.pl)  
NIP 584-020-35-93 REGON 000001620

### Jednostka prowadząca postępowanie:

Biuro Projektu „Stworzenie nowoczesnej infrastruktury technicznej dla realizacji programu kształcenia Inżynierów Przyszłości w Politechnice Gdańskiej”.

Adres strony internetowej, na której dostępna jest SIWZ: [www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2013 poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, wydanych na podstawie tej ustawy rozporządzeń wykonawczych oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 i nast. ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
9. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na specyfikację, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zespołu robotów wraz z kompletem chwytaków, sterownikiem plc oraz oprogramowaniem do prowadzenia ćwiczeń w ramach automatyzacji produkcji dla Wydziału Mechanicznego w ramach Projektu „Stworzenie nowoczesnej infrastruktury technicznej dla realizacji programu kształcenia Inżynierów Przyszłości w Politechnice Gdańskiej”.
2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
42997300-4 Roboty przemysłowe
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 2** do SIWZ.
4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia opisu oferowanego przedmiotu zamówienia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Opis oferowanego urządzenia nie powinien budzić żadnej wątpliwości Zamawiającego. Z opisu



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

wynikać, że oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach, jakich wymaga Zamawiający.

6. Przedmiot zamówienia musi spełniać parametry techniczne i wymagania określone w **załączniku nr 2** do SIWZ i musi być fabrycznie nowy (rok produkcji 2015), nieużywany, nie będący wcześniej przedmiotem ekspozycji – targi, pokazy itp., wolny od wad i uszkodzeń i niebędący przedmiotem praw osób trzecich.
7. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
  - 1) Transport, rozładunek i montaż w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, ul. Gabriela Narutowicza 11/12 80-233 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
  - 2) Ubezpieczenie urządzenia na czas transportu i dostawy do siedziby i miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Odpowiedzialność i wszelkie ryzyko do momentu dostawy do Zamawiającego ponosi Wykonawca.
  - 3) Posadowienie, wypoziomowanie, testowe uruchomienie oraz kalibrację urządzenia.
  - 4) Przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi i programowania min 5 dni łącznie podzielone na 2 bloki:
    - blok pierwszy: podstawy obsługi robotów, czas trwania min. 2 dni po minimum 8h dziennie, termin szkolenia po testowym uruchomieniu dostarczonych urządzeń
    - blok drugi: programowanie robotów z uwzględnieniem opracowanych min. 3 ćwiczeń z ppkt 5) - czas trwania min 3 dni po minimum 8 godzin dziennie, termin drugiego bloku szkolenia dwa tygodnie po pierwszym bloku szkolenia.Ww. szkolenia robotów powinny uwzględniać podstawową diagnostykę zespołu robotów. Wszelkie koszty szkolenia ponosi wykonawca. Liczba przeszkolonych minimum 3 osób. Szkolenia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego. Wszelkie koszty szkolenia ponosi wykonawca.
  - 5) Opracowanie i wykonanie, po testowym uruchomieniu urządzeń, co najmniej sześciu ćwiczeń edukacyjnych ukazujących możliwości oferowanego zrobotyzowanego gniazda oraz przekazanie do tych ćwiczeń praw autorskich w celu wykorzystywania ich do zajęć dydaktycznych wraz opracowaniem pisemnym. Przewidywany czas trwania jednego ćwiczenia to min 45 min.
  - 6) Przekazanie dokumentacji kompletu dokumentacji DTR, zawierającej m.in.
    - instrukcje instalacji robotów z schematami podłączeniowymi,
    - instrukcje obsługi robotów wraz z instrukcją programowania,
    - instrukcje działania wymaganego oprogramowania,
    - instrukcje utrzymania robotów i przeglądów okresowych,w języku polskim i angielskim w formie papierowej i na nośniku CD, instrukcji oprogramowania, wymaganych bezterminowych licencji użytkownika, gwarancji urządzeń.
  - 7) Gwarancję na okres co najmniej 24 miesięcy. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania bezusterkowego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obydwie strony po uruchomieniu testowym urządzenia i szkoleniu. Gwarancja musi obejmować części zamienne, kalibracje, konserwacje oraz bezpłatne naprawy serwisowe (w tym dojazd i koszt pobytu serwisu).
8. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został dostarczony w terminie do 31 października 2015r. od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż 15.10.2015r.
9. Jeżeli w zakres przedmiotu zamówienia wchodzi dostawa oprogramowania, Wykonawca gwarantuje, iż jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu dostarczonego oprogramowania oraz zapewnia, iż Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do używania (licencji) wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem w zakresie dozwolonym przez



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

producenta oprogramowania. Oprogramowanie wraz z licencjami będzie dostarczone wraz z nośnikami instalacyjnymi w postaci płyty CD/DVD lub w wersji elektronicznej.

10. Wszelkie koszty związane z wykonaniem zobowiązań gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
11. Szczegółowe wymagania i informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia oraz warunków płatności i gwarancji zawiera **załącznik nr 3** do SIWZ – Wzór umowy.
12. W przypadku, gdy w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia oraz SIWZ pojawiają się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy rozumieć, iż podano je jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia i określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający opisując w ten sposób przedmiot zamówienia, nie wskazuje na konkretny wyrób czy producenta.

#### **IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia:  
do 30.10.2015r., jednak nie wcześniej niż 15.10.2015r.  
Wcześniejszy termin dostawy niż wskazany w zdaniu poprzednim jest możliwy po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego w formie pisemnej
2. Miejsce realizacji dostawy:  
Politechnika Gdańska, ul. Gabriela Narutowicza 11/12 80-233 Wydział Mechaniczny w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENYSPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.  
Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (tylko w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdz. VI niniejszej SIWZ.
5. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia ww. warunki.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o których mowa w rozdziale V ust. 1 SIWZ należy złożyć:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do SIWZ;
2. W celu oceny braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1b do SIWZ;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1) w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy lub informacji o nie przynależności do grupy kapitałowej – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1c do SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VI ust. 2:
  - 1) pkt 2-4 i pkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
    - a) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu udzielania się o zamówienie.
  - 2) pkt 5 i 7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1) lit. a i c oraz pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów, o których mowa odpowiednio w ust. 5.
7. Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
8. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia opisu oferowanego przedmiotu zamówienia –



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja):
  - a) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp.
  - b) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp oraz każdy Wykonawca osobno składa dokumenty wymienione w pkt VI ust. 2 i 3 SIWZ.
10. Pozostałe informacje na temat dokumentów:
  - 1) dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
  - 2) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą;
  - 3) Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń składających się na ofertę.
11. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polski złoty (PLN), Zamawiający dokona przeliczenia walut obcych na złote (PLN) przyjmując do przeliczenia średni kurs (tabela A) Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.  
W wypadku porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania e-maila.

### **Adres do korespondencji:**

Politechnika Gdańska Gmach B, pokój 212  
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk  
z dopiskiem:

„Dostawa zespołu robotów dla WM nr **ZP/137/051/D/15**”

**Adres elektroniczny:** ewakiELD@pg.gda.pl

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do



**Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15**

Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ - [www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl).
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na własnej stronie internetowej - [www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl).
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
9. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną. W takim przypadku termin składania ofert nie może być krótszy niż 22 dni licząc od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
10. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców. Informację powyższą Zamawiający zamieści również na stronie internetowej.
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - Ewa Życka-Kieldanowicz e-mail: [ewakield@pg.gda.pl](mailto:ewakield@pg.gda.pl) w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

### **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości: 7.000,00 zł
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu;
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
  - 3) w gwarancjach bankowych;
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
NAZWA BANKU/- MILLENNIUM S.A.  
NR ROZLICZENIOWY BANKU/ CLEARING CODE (eg. Sort Code/BLZ/ABA):  
PL64 1160 2202 0000 0001 8607 3782  
KOD SWIFT/ BIC - BIGBPLPW  
ADRES BANKU – UL. WAŁY JAGIELLOŃSKIE 10/16, 80-887 GDAŃSK  
NUMER RACHUNKU BANKU - 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782  
z dopiskiem:  
„Wadium ZP/137/051/D/15 „Dostawa zespołu robotów dla WM „





Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

4. Wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt 2-5 następuje poprzez doręczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu przed upływem terminu składania ofert. Dokument ten należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej – I piętro Gmach B, w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12 od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 do 13:00 lub przesłać pocztą na adres: Politechnika Gdańska ul. Narutowicza 11/12 Kwestura Politechniki Gdańskiej, I piętro, Gmach B.
5. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku; instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego);
  - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
  - 3) kwotę,
  - 4) termin ważności,
  - 5) mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
  - 6) być nieodwołalny,
  - 7) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a, 5 ustawy,
  - 8) a także obejmować cały okres związania ofertą, określony w SIWZ.
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie na cały okres związania ofertą, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawcy składający ofertę będą nią związani **60 dni** od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt. nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ i ustawy Pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Treść oferty wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności, pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia, dokumenty i załączniki.
6. Na kompletną ofertę składają się dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli (pożądane ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością):



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

Lp.	Dokument	Numer załącznika
1.	Formularz oferty	Załącznik nr 1
2.	<i>Opcjonalnie, jeśli występuje pełnomocnik</i> , pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie) – zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy	
A. Dokumenty wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu		
3.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	Załącznik nr 1A
B. Dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania		
4.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	załącznik nr 1B
5.	W przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów : - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Lub <u>informacja o nie przynależności do grupy kapitałowej</u>	załącznik nr 1C
6.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	
7.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	
8.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	
9.	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	
10.	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

11.	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	
C. Dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego		
12.	Opis oferowanego sprzętu	Załącznik nr 2

7. Oferta oraz dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
8. Oferta musi być podpisana własnoręcznie (art. 78 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny [Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm]) przez osobę upoważnioną w imieniu Wykonawcy do składania w jego imieniu oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub w pełnomocnictwie.
9. Zaleca się, aby dla ułatwienia identyfikacji podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopię dokumentów, był opatrzony pieczętą imienną.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu oferty jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę” w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, winni wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
11. Forma dokumentów:
  - a) formularz ofertowy, oświadczenia Wykonawcy oraz zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp należy złożyć w formie oryginałów,
  - b) upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub w kopii poświadczonej notarialnie. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Oferta powinna być sporządzona w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie dokumentów, z wyjątkiem zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wszystkim zainteresowanym.
12. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.
13. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
14. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Opakowanie winno być zaadresowane:

**Politechnika Gdańska, Gmach B, pokój 212 ul. G. Narutowicza 11/1280-233 Gdańsk**  
oraz opisane w następujący sposób:

**OFERTA na: „Dostawa zespołu robotów dla WM” nr ZP/137/051/D/15**

**Nie otwierać do dnia 09.06.2015 r. do godz. 12:00**



**Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15**

- a także opatrzone adresem i nazwą Wykonawcy (w celu umożliwienia odesłania oferty w przypadku złożenia po terminie).
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznaczenia opakowań (np. kopert).
  16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
  17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu złożonej oferty musi być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
  18. Pełnomocnictwo:
    - 1) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
    - 2) Załączone do oferty pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, określać jego zakres i być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
    - 3) Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  19. Tajemnica przedsiębiorstwa:
    - 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione.
    - 2) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
    - 3) Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert np. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
    - 4) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503)” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.
    - 5) W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odstąpi odpowiednio



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. akt III CZP 74/05).

#### 20. Zasady składania oferty wspólnej przez Wykonawców (np. konsorcjum)

- 1) Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3) Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
- 4) Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 5) Pełnomocnictwo może zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela- pełnomocnika, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców.
- 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 8) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

## XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### 1. Składanie ofert.

Oferty należy składać do dnia **09.06.2015r. do godz. 11:30** za potwierdzeniem w pokoju nr 212 Działu Zamówień Publicznych Politechniki Gdańskiej (budynek Gmachu Głównego skrzydło „B” II piętro), Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12, lub przesłać pocztą z dopiskiem: „Dostawa zespołu robotów dla WM nr ZP/137/051/D/15”

O terminie złożenia oferty decyduje termin jej faktycznego złożenia w miejscu wyznaczonym wyżej.

### 2. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w pok. 272 (sala kolejalna) Politechniki Gdańskiej, Gmach Główny, G. Narutowicza 11/12, 80- 233 Gdańsk w dniu **09.06.2015r. o godz. 12:00**. Otwarcie ofert jest jawne.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty jest cena podana w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

- można wykonać przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie opłaty, cła, zysk, narzuty, szkolenie, kalibrację, montaż, ewentualne upusty, koszty transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, należny podatek VAT, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
3. Cenę oferty musi być podana w złotych polskich.
  4. Wykonawca podając w ofercie cenę (cenę brutto) obowiązany jest do jej wyliczenia zgodnie ze stawkami podatku VAT obowiązującymi w dacie sporządzania oferty, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  5. Wykonawca zagraniczny, mający siedzibę w Unii Europejskiej lub krajach trzecich oblicza cenę oferty bez podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  6. Wykonawca zagraniczny mający siedzibę w krajach trzecich (poza Unią Europejską) obliczając cenę oferty uwzględnia w niej cło oraz koszty obsługi celnej (baza dostaw wg Incoterms 2010 DDP – z wyłączeniem podatku VAT).
  7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w polskich złotych.
  8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
  9. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  10. Cena oferty, ceny jednostkowe brutto oraz poszczególne wartości brutto winny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
  11. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
  12. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
  13. Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
  14. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Oferty oceniane będą w oparciu o następujące kryteria:

L.p.	Nazwa kryterium	Symbol/ wskaznik	Waga
1.	Cena	C	96 %
3.	Udźwig	U	2 %
4.	Dodatkowe wyposażenie	W	2 %
5.	Podsumowanie	$\Sigma_{\max}$	100 %

2. Sposób obliczania wartości punktowej



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

- 1) Kryterium „cena” rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 96$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „cena”  
C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych  
C<sub>b</sub> – cena badanej oferty

- 2) Kryterium „udźwig” będzie rozpatrywane na podstawie następującego wzoru:

$$U = \frac{U_0 - U_{\min}}{U_{\max} - U_{\min}} \times 2 \text{ pkt}$$

gdzie:

U - liczba punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium „udźwig”,  
U<sub>o</sub> – udźwig w kg ocenianej oferty (maksymalnie 20 kg),  
U<sub>max</sub> – największy udźwig w kg spośród nieodrzuconych ofert (maksymalnie 20 kg),  
U<sub>min</sub> – najmniejszy udźwig w kg (dla potrzeb oceny ofert minimalnie 5 kg),

Kryterium „udźwig” będzie ocenione na podstawie podanego przez Wykonawcę w Załączniku nr 3 do Siwz w pkt 8, udźwigu.

- 3) Kryterium „dodatkowe wyposażenie” - oferta może uzyskać do 2 pkt, jeśli przedmiot zamówienia będzie posiadał dodatkowe wyposażenie

Za zaoferowanie 1 dodatkowej sztuki chwytaka mechanicznego, o którym mowa w Załączniku nr 2 do Siwz w pkt. 22, Wykonawca otrzyma 1 pkt.

Za zaoferowanie 1 dodatkowej sztuki chwytaka podciśnieniowego, o którym mowa w Załączniku nr 2 do Siwz w pkt. 23, Wykonawca otrzyma 1 pkt.

Kryterium „dodatkowe wyposażenie” będzie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę informacji w pkt. 2 Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Siwz.

W przypadku nie podania takiej informacji w Formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowego wyposażenia i nie przyzna pkt.

- Łączna punktacja oferty będzie wyliczona jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach  $\Sigma_{\max} = C + U + W$
- Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
- W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny oferty, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający w wynikach postępowania powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 92 ustawy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści informację na temat terminu po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić tylko w trybie przewidzianym w art. 144 ust.1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku:
  - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że mają one wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy:
    - a) opóźnień wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w przypadku przesunięcia terminu zakończenia robót budowlanych lub etapu robót budowlanych i uzyskania pozwoleń na użytkowanie, prowadzonych na terenie Politechniki Gdańskiej;
    - b) okoliczności mogących spowodować zmianę terminu wynikających z działania siły wyższej tj. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą stron;
  - 2) w zakresie rodzaju/typu produktu lub jego elementu w przypadku obiektywnej niemożności dostarczenia produktu lub jego elementu w szczególności zakończenia produkcji, niedostępności na rynku, umowę można zmienić co do rodzaju/typu produktu pod warunkiem, że produkt będzie posiadał takie same lub lepsze jakościowo parametry z jednoczesnym zachowaniem wymagań określonych przez Zamawiającego dla typów urządzeń określonych w Załączniku nr 3 SIWZ oraz warunków gwarancji określonych przez Zamawiającego. Zmiana taka nie może spowodować podwyższenia ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy; Wykonawca w takim przypadku sporządza protokół konieczności, wymagana jest pisemna akceptacja zmiany przez Zamawiającego;
  - 3) zmiany wynikającej ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, a w szczególności w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT - w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian;





Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

## **XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

## **XVIII. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 1A - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 1B – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 1C – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5/informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 2 – Opis oferowanego sprzętu

Załącznik nr 3 –Wzór umowy



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

.....  
(pieczęćka Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTY**

**Zamawiający:**

Politechnika Gdańska  
Ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Dostawa zespołu robotów wraz z kompletem chwytaków, sterownikiem plc oraz oprogramowaniem do prowadzenia ćwiczeń w ramach automatyzacji produkcji dla Wydziału Mechanicznego w ramach Projektu „Stworzenie nowoczesnej infrastruktury technicznej dla realizacji programu kształcenia Inżynierów Przyszłości w Politechnice Gdańskiej”.**

my niżej podpisani:

.....

.....  
(należy podać imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

działający w imieniu i na rzecz:

<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres</b>	
<b>REGON</b>	<b>NIP</b>
<b>Nr telefonu</b>	<b>Nr faxu</b>
<b>e-mail do kontaktu:</b>	
<b>Nazwa banku i nr rachunku, kod SWIFT na który należy zwrócić wadium (dot. wadium w pieniądzu)</b>	

**1. Cena oferty**

Oświadczamy, że składamy ofertę na dostawę przedmiotu zamówienia, który spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ za **cenę brutto: .....zł**

**Uwaga!**

Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca zagraniczny mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich określa cenę w PLN w kwocie netto (bez podatku VAT).

Oświadczamy, że cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia oraz SIWZ jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie opłaty, cła, zysk, narzuty, ewentualne upusty, szkolenia, kalibracje, montaż, koszty transportu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

2. Oferujemy\*:

- dodatkowy chwytak mechaniczny w liczbie 1 sztuki ..... (wpisać odpowiednio TAK/NIE)
- dodatkowy chwytak podciśnieniowy w liczbie 1 sztuki ..... (wpisać odpowiednio TAK/NIE)

3. Oświadczamy, że wadium za oferowany przedmiot zamówienia:

o wartości .....zł  
wnieśliśmy w dniu.....  
w formie .....

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz załącznikami i nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do SIWZ i nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym w Siwz.

7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Oświadczamy, że udzielamy 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami w Siwz, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego zamówienia.

10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Załącznik nr 1A – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu .....str.
- 2) Załącznik nr 1B – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania .....str.
- 3) Załącznik nr 1C – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5/informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej .....str.
- 4) Załącznik nr 2 – opis oferowanego sprzętu ..... str.
- 5) .....
- 6) .....

....., dnia .....2015 r.

.....  
(podpis własnoręczny osoby(osób)  
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)

\*wpisać odpowiednio TAK/NIE

w przypadku, gdy:

- Wykonawca oferuje wyposażenie dodatkowe – wpisać TAK
- Wykonawca nie oferuje wyposażenia dodatkowego – wpisać NIE



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

**Załącznik nr 1A**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**  
**(art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa zespołu robotów wraz z kompletem chwytaków, sterownikiem plc oraz oprogramowaniem do prowadzenia ćwiczeń w ramach automatyzacji produkcji dla Wydziału Mechanicznego w ramach Projektu „Stworzenie nowoczesnej infrastruktury technicznej dla realizacji programu kształcenia Inżynierów Przyszłości w Politechnice Gdańskiej”.**

oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(podpis własnoręczny osoby(osób)  
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

**Załącznik nr 1B**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia**  
**(art. 24 ust. 1 ustawy Pzp)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa zespołu robotów wraz z kompletem chwytaków, sterownikiem plc oraz oprogramowaniem do prowadzenia ćwiczeń w ramach automatyzacji produkcji dla Wydziału Mechanicznego w ramach Projektu „Stworzenie nowoczesnej infrastruktury technicznej dla realizacji programu kształcenia Inżynierów Przyszłości w Politechnice Gdańskiej”** oświadczamy, że na dzień składania ofert nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2013 poz. 907 z późn. zm.).

.....  
(podpis własnoręczny osoby(osób)  
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

Załącznik nr 1C

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/INFORMACJA O  
TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa zespołu robotów wraz z kompletem chwytaków, sterownikiem plc oraz oprogramowaniem do prowadzenia ćwiczeń w ramach automatyzacji produkcji dla Wydziału Mechanicznego w ramach Projektu „Stworzenie nowoczesnej infrastruktury technicznej dla realizacji programu kształcenia Inżynierów Przyszłości w Politechnice Gdańskiej”**

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

\*tabelę powielić w razie konieczności

.....  
(podpis własnoręczny osoby(osób)  
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpis własnoręczny osoby(osób)  
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)

\*) należy wypełnić pkt 1 lub 2.



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

Załącznik nr 2 do SIWZ

**OPIS OFEROWANEGO SPRZĘTU**

**OFERUJEMY**

.....  
(Producent, model)

o następujących parametrach

**NALEŻY WYPEŁNIĆ MIEJSCA WYKROPKOWANE,**

**W MIEJSCACH OZNACZONYCH TAK/NIE- ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE**

Lp.	Wyszczególnienie	Wymagane parametry / Zakres parametrów	Oferowane parametry
	<b>Parametry techniczne ROBOTA</b>		
1	Ilość robotów - min 2 szt.	Każdy robot z niezależnym kontrolerem i niezależnym panelem programowania tzw. teachpendant, każdy z robotów możliwy do użytkowania niezależnie od drugiego robota lub w zespole. Roboty muszą być dedykowane do aplikacji przemysłowych. Budowa ramienia musi być wykonana z stali, żeliwa lub aluminium. Nie dopuszczalna wykonania z tworzyw sztucznych (tak zwanego plastiku). (Roboty nie mogą być robotami dedykowanymi tylko do edukacji - dla szkół)	TAK / NIE
2	Kontrolery robotów – możliwość sterowania dodatkowymi osiami	Zamawiający wymaga aby kontrolery robotów miały możliwość sterowania minimum 1 osią dodatkową w trybie skoordynowanym, przy tym dodanie dodatkowej osi powinno być proste i intuicyjne i możliwe do rozbudowy w przyszłości (system łatwy do rozbudowy)	TAK / NIE
3	System komunikacji pomiędzy kontrolerami	Zamawiający wymaga aby roboty komunikowały się pomiędzy sobą poprzez minimum jedną z powyższych magistrali danych: – Ethernet, – Profibus-DP, – Powerlink – EtherCat	TAK / NIE
4	Komunikacja kontrolera ze sterownikiem PLC	Zamawiający wymaga aby kontrolery robotów kontaktowały się ze sterownikiem PLC poprzez jedną z poniższych magistrali danych: – Ethernet – Powerlink – EtherCat	TAK / NIE



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

		– Profibus-DP	
5	Porty komunikacyjne kontrolera	Zamawiający wymaga aby każdy z kontrolerów robotów posiadał minimum: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Moduł wejść wyjść cyfrowych – minimum 20 wejść i 20 wyjść 24V</li> <li>– Port Ethernet do podłączenia komputera PC z oprogramowaniem do konfiguracji robotów</li> <li>– Port USB na płycie czołowej oraz na panelu programowania</li> </ul>	TAK / NIE
6	Panel programowania	Prosty intuicyjny panel programowania osobny dla każdego robota, z dotykowym kolorowym ekranem, wyposażony w procesor ARM lub pokrewny zapewniający szybkie działanie. Zamawiający wymaga aby ustawianie pozycji robota odbywało się za pomocą klawiszy sprzętowych na panelu lub kontrolera wielopoziomowego typu joystick Zamawiający wymaga aby obsługa panelu była możliwa w języku polskim i angielskim z możliwością łatwego przełączania przy zmianie grup studenckich polsko języcznej na angielsko języczną lub odwrotnie .	TAK / NIE
7	Stopnie swobody robota	Typ antropomorficzny, kartezyjański, Minimum 6 osiowy Zamawiający NIE DOPUSZCZA robotów o kinematyce DELTA i SCARA.	TAK / NIE
8	Minimalny udźwig 5kg udźwig robota	Zamawiający wymaga minimalnego obciążenia – 5kg z uwagi na konieczność montażu wymiennego dostarczonego wraz z robotem chwytaka podciśnieniowo lub mechanicznego dla wybranego robota. Uchwyty są opisane w punktach 22 i 23.	..... kg UWAGA: parametr 'UDŹWIG' jest jednym z kryteriów oceny ofert i podlega ocenie punktowej)
9	Dopuszczalne przesunięcie środka ciężkości elementu przy maksymalnym obciążeniu	Zamawiający wymaga aby przy maksymalnym obciążeniu robota nie mniejszym niż 5kg środek ciężkości elementu przenoszonego rozumianego jako zespół chwytaków + trzymane elementy przenoszone mógł być przesunięty: <ul style="list-style-type: none"> <li>– nie mniej niż 100mm w osi XY</li> <li>– nie mniej niż 75mm w osi Z</li> </ul>	TAK / NIE
10	Zasięg ramienia	min 1400 mm	TAK / NIE
11	Minimalne wymaganie dotyczące prędkości osi robota	Dla zobrazowania dynamiki procesów produkcyjnych Zamawiający wymaga minimalnych parametrów prędkości osi robota: Oś1: minimum 150°/s Oś2: minimum 150°/s Oś3: minimum 215°/s Oś4: minimum 340°/s Oś5: minimum 380°/s	TAK / NIE





Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

		Oś6: minimum 550 °/s	
12	Powtarzalność pozycjonowania w granicach	± 0.07 mm	TAK / NIE
13	Maksymalna waga robota:	200kg	..... kg
14	Oprogramowanie:	20 licencji do pracowni komputerowej + 2 licencji indywidualnych ( mobilnych ) dla prowadzących zajęcia lub 3 licencje serwerowe na 30 stanowisk komputerowych: - Prosty i intuicyjny sposób programowania do tworzenia programów w trybie off-line oraz on-line, -Oprogramowanie powinno umożliwiać programowanie i budowę architektury stanowiska robotów oraz symulację ich pracy. Oprogramowanie bez ograniczenia terminu przydatności z minimalnym 2 letnim okresem aktualizacji. Możliwość przenoszenia licencji na nowe komputery ze względu na awarię starych komputerów lub ich wymiany.	TAK / NIE
15	Oprogramowanie PC umożliwiające konfigurację robotów (bez ograniczenia terminu przydatności) - Min 1 szt.		TAK / NIE
16	Oprogramowanie PC do konfiguracji robotów komunikujące się z robotami poprzez port ETHERNET kontrolera robota		TAK / NIE
17	Liczba wejść/wyjść analogowo cyfrowych	20/20	TAK / NIE
18	Zasilanie: 230 V, 400 V	Tak	TAK / NIE
19	Instrukcje w języku polskim i angielskim na panelu operatorskim, w łatwy sposób przełączane zależności od odbywającej zajęcia grupy studentów polskich lub angielsko-języcznych.		TAK / NIE
<b>Dodatkowe wyposażenie – sterownik PLC</b>			
21	Zamawiający wymaga aby w ramach dostawy robotów został dostarczony sterownik PLC z panelem HMI. Sterowniki winne komunikować się z robotami minimum przez jeden z protokołów: – Ethernet – Powerlink – EtherCat – Profibus-DP  Minimalne wymagane parametry sterownika Oferujący wybiera jeden z przedstawionych dwóch wariantach . Wariant <b>a lub b</b> :  <b>a/</b> minimum 1 sterownik o konfiguracji – <b>CPU</b> : minimum 1 GHz – <b>Pamięć</b> : minimum 512 MB SDRAM pamięć programu i danych jako wymienny Compact Flash minimum 512 MB – <b>Złącza</b> : minimum 1 x RS232 (komunikacja online, komunikacja z obcymi urządzeniami, możliwość podłączenia zewnętrznego modemu), minimum 1 x Ethernet 10/100/1000 (komunikacja online,		TAK / NIE



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

	<p>komunikacja z obcymi urządzeniami).</p> <p>Opcje dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zintegrowany WEB Serwer - możliwa komunikacja z OPC Serwer, Zdalny dostęp (VCN lub FTP lub inna technologia),</li> <li>- <b>Port USB</b>: minimum 3 x USB</li> <li>- obsługa pamięci typu PenDrive: zapis / odczyt danych, możliwość przeładowania aplikacji,</li> <li>- obsługa standardowej klawiatury</li> </ul> <p><b>b/</b> minimum 2 sterowniki o konfiguracji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CPU: minimum 400 MHz</li> <li>- <b>Pamięć</b>: minimum 256 MB SDRAM</li> <li>- <b>Zewnętrzna karta</b>: Możliwości zastosowania wymiennej karty Flash ( Compact Flash lub SD), pojemność karty minimum 512 MB</li> <li>- <b>Złącza</b> :minimum 1 x RS232 (komunikacja online, komunikacja z obcymi urządzeniami, możliwość podłączenia zewnętrznego modemu) oraz minimum 1 x Ethernet 10/100/1000 (komunikacja online, komunikacja z obcymi urządzeniami)</li> </ul> <p><b>Opcje dodatkowe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zintegrowany WEB Serwer, Możliwa komunikacja z OPC Serwer, Zdalny dostęp ( VNC lub FTP lub inna technologia)</li> <li>- Port USB – minimum 1xUSB</li> </ul>		
<b>Wymagane wyposażenie robota</b>			
22	<p>Chwytnik mechaniczny z efektem elektrycznym (nie wymagający zastosowania sprężonego powietrza do działania)</p> <p>Minimalny skok palca – nie mniej niż 5mm</p> <p>Ilość palców – nie mniej niż 2</p> <p>Siła chwytu minimum – nie mniej niż 40Nm</p> <p>Możliwość montowania różnych czujników obecności przedmiotu.</p>	Co najmniej 2 szt. (każdy robot po 1 sztuce)	TAK / NIE
23	<p>Chwytnik podciśnieniowy – mata ssąca zapewniająca równomierną siłę podciśnienia na całej powierzchni ssącej, wyposażona w gąbkę ssącą</p> <p>Minimalne wymiary maty: Szerokość 100 mm Długość 400 mm</p> <p>Możliwość montowania różnych czujników obecności przedmiotu.</p>	Co najmniej 2 szt. (każdy robot po 1 sztuce)	TAK / NIE
24	<p>Czujniki indukcyjne pojemnościowe</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. indukcyjny cylindryczny – wykrywanie metalu w odległości +/- 3mm</li> <li>2. indukcyjny cylindryczny – wykrywanie metalu w odległości +/- 10mm</li> <li>3. indukcyjny prostokątny - wykrywanie metalu w odległości +/- 3mm</li> <li>4. pojemnościowy – wykrywanie obiektów nie tylko metalowych w odległości +/- 3mm</li> </ol>	Co najmniej 2 szt. na każdy zaoferowany chwytak	TAK / NIE



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

	<p>5. pojemnościowy – wykrywanie obiektów nie tylko metalowych w odległości +/- 15mm</p> <p>6. magnetyczny – kontaktron czujnik sterowany magnesem zewnętrznym.</p> <p>7. czujnik ultradźwiękowy – wykrywanie obiektów niezależnie od koloru i transparentności duża strefa działania 250mm.</p> <p>8. optyczne szczelinowe</p>	
<b>Wyposażenie dodatkowe gniazda robotów</b>		
25	<p>Zespół obrotowy z przekładnią zintegrowany z zespołem robotów dając 7-my stopień swobody .</p> <p>Minimalne wymagania: Obciążalność – nie mniej niż 250kg</p> <p>Zamawiający wymaga aby oferowany dodatkowy napęd był w pełni zintegrowany z kontrolerem robota – tj. był sterowany jako 7 osób i miał możliwość pracy w trybie skoordynowanym z robotem .</p> <p>Obrotnik powinien też posiadać odrębny cokol dopasowany wysokością do współdziałania z robotami a jego ciężar z cokołem nie powinien przekraczać 200kg. Zespół obrotowy wraz z cokołem powinien umożliwiać jego przemieszczenie w celu zmiany konfiguracji ustawienia gniazda.</p>	TAK / NIE
26	<p>Podstawy pod roboty lub stoły ustawcze umożliwiające ustawienie lub zakotwiczenie określonej w powyższej specyfikacji robotów</p>	TAK / NIE
<b>Charakterystyka zrobotyzowanego stanowiska</b>		
27	<p>Stanowisko powinno zawierać, podstawy lub stoły pod określone w powyższej specyfikacji roboty i wyposażenie, umożliwiające skonfigurowanie gniazda robotów i wykonanie przygotowanych ćwiczeń, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale III Siwz.</p> <p>Oślonę dla studentów podczas pracy robotów w trybie automatycznym – ogrodzenie. Wielkość ogrodzenia powinna być tak duża aby umożliwić pracę 2 określonych w powyższej specyfikacji robotów w pełnym zakresie rozpiętości ramion. Powinna być też łatwo składana i rozkładana (przynajmniej z dwóch boków) oraz zapewniać bezpieczeństwo podczas pracy w trybie automatycznym.</p> <p>Oferta powinna zawierać szkic przestrzenny z podstawowymi wymiarami: gabaryt, rozmieszczenia robotów wraz z zespołem obrotowym z przekładnią dającą 7-my stopień swobody (pkt 24) oraz osłoną (ogrodzeniem) i szafami sterowniczymi.</p>	TAK / NIE

.....  
(podpis własnoręczny osoby(osób)  
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**WZÓR UMOWY**  
**ZP/...../051/D/15**

zawarta w dniu ..... roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Gabriela Narutowicza 11/12,  
Regon: 000001620 NIP: 584-020-35-93  
reprezentowaną na mocy pełnomocnictwa Rektora przez:

..... – .....

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a firmą .....  
z siedzibą w .....  
reprezentowaną przez:

.....

REGON: ..... NIP: ..... KRS/CEIDG:

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” powyżej 207 000 euro na **„Dostawa zespołu robotów wraz z kompletem chwytaków, sterownikiem plc oraz oprogramowaniem do prowadzenia ćwiczeń w ramach automatyzacji produkcji dla wydziału Mechanicznego w ramach Projektu „Stworzenie nowoczesnej infrastruktury technicznej dla realizacji programu kształcenia Inżynierów Przyszłości w Politechnice Gdańskiej”**.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa zespołu robotów wraz z kompletem chwytaków, sterownikiem plc oraz oprogramowaniem do prowadzenia ćwiczeń w ramach automatyzacji produkcji dla Wydziału Mechanicznego w ramach Projektu „Stworzenie nowoczesnej infrastruktury technicznej dla realizacji programu kształcenia Inżynierów Przyszłości w Politechnice Gdańskiej zgodnie z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy załącznik nr 1 do SIWZ, opisem – załącznik nr ..... do SIWZ oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr ..... do SIWZ stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem organizacyjnym, ekonomicznym i kadrowym, zapewniającym wykonanie umowy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego,
  - przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad, nie jest przedmiotem praw osób trzecich,
  - maszyny objęte przedmiotem umowy spełniają zasadnicze wymagania w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dotyczące projektowania i wykonywania wprowadzanych



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

do obrotu lub oddawanych do użytku maszyn, a także w zakresie procedury oceny zgodności; sposobu oznakowania maszyn oraz wzoru znaku CE, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. z 2008 r., nr 199, poz. 1228),

- sprzęt dostarczony Zamawiającemu będzie pochodził bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych przez producenta kanałów dystrybucyjnych,

## § 2

### Wartość umowy i warunki płatności

1. Cena określona w Umowie (łącznie cena netto + VAT) obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot Umowy, w tym w szczególności koszty dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, ubezpieczenia, opakowania, rozładunku, wypoziomowania, kalibracji oraz testowego uruchomienia maszyny, szkolenia.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu Umowy kwotę:.....(słownie złotych:.....) brutto.
3. Podstawą zapłaty będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura, po dokonaniu odbioru przedmiotu Umowy potwierdzonego podpisaniem przez obydwie strony Umowy protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń.
4. Faktura, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu wystawiona przez Wykonawcę, w swojej treści zawierać będzie nazwę urządzenia będącego przedmiotem umowy zgodnie z niniejszą umową wraz z jego ceną zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
5. Faktura, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu wystawiona przez Wykonawcę, w swej treści zawierać musi numer niniejszej Umowy „ZP/.../051/D/15”.
6. Faktura wystawiona niezgodnie z wymogami określonymi w ust 4 i 5 niniejszego paragrafu nie zostanie przyjęta przez Zamawiającego.
7. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 3

### Warunki wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, w terminie do dnia .....
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska, ul. Gabriela Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk Wydział Mechaniczny w miejsce wyznaczone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie zawiadomić Zamawiającego o dostawie pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres: .....@pg.gda.pl, nie później niż na 5 dni roboczych Zamawiającego przed planowaną dostawą. W wyniku zaniechania przez Wykonawcę czynności, o której mowa powyżej Zamawiający może odmówić odbioru towaru.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w trakcie transportu, rozładunku, wniesienia, montażu, uruchomienia testowego maszyny do momentu odebrania bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
5. Dostarczony towar nie zostanie odebrany przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia jego wadliwości lub niezgodności z ofertą, umową lub SIWZ.
6. Wszelkie koszty związane ze zwrotem wadliwego towaru i ponowną dostawą poniesie Wykonawca.



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

7. Termin realizacji umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w niniejszej umowie terminu Wykonawca dostarczył przedmiot umowy do miejsca wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu w stanie zupełnym.
8. Przedmiot umowy może być dostarczony do miejsca odbioru wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu wyłącznie w dni robocze Zamawiającego, w godz. 8:00-15:00.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do dostawy wszystkich stosownych dokumentów technicznych DTR, instrukcji obsługi i konserwacji, kart gwarancyjnych, dokumentów potwierdzających bezpieczeństwo w języku polskim.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia w języku polskim z zakresu obsługi urządzenia (w tym bhp) dla min. .... pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego, trwającego co najmniej ..... następujące po sobie dni robocze przez minimum ..... godz. dziennie. Szkolenia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego. Wszelkie koszty szkolenia ponosi wykonawca.
11. Realizacja przedmiotu umowy będzie uważana za zakończoną po wykonaniu kalibracji, testowym uruchomieniu maszyny i przeszkoleniu wszystkich pracowników wskazanych przez Zamawiającego i zostanie potwierdzona poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez obie strony umowy, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania z pracownikami Zamawiającego w czasie realizacji dostawy, instalacji i wykonywania testów maszyny.

#### **§ 4**

#### **Warunki gwarancji**

1. Wykonawca udziela .....miesięcznej gwarancji na całość przedmiotu Umowy.
2. Gwarancja przyjmie formę dokumentu gwarancyjnego sporządzonego w języku polskim zawierającego typ i nr seryjny urządzenia i zostanie przekazana Zamawiającemu wraz z urządzeniami.
3. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
4. Po upływie okresu gwarancji Wykonawca wskaże autoryzowany serwis pogwarancyjny.
5. Zgłoszenie awarii może nastąpić jedynie w dni robocze Zamawiającego w godzinach 8:00-17:00. Zgłoszenie następuje w drodze pisemnej, faksem lub mailem na adres podany przez Wykonawcę.
6. Czas reakcji na awarię - 3 dni robocze Zamawiającego. Jako czas reakcji definiuje się czas na potwierdzenie zgłoszenia oraz wyznaczenie terminu naprawy.
7. W przypadku wady całego lub części przedmiotu umowy objętego gwarancją, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad lub usterek w terminie do 14 dni kalendarzowych liczonych od powiadomienia Wykonawcy o wadzie. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją świadczeń gwarancyjnych.
8. Wykonawca dokona naprawy lub wymiany w siedzibie Zamawiającego. W przypadku braku takiej możliwości Wykonawca pokryje koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu naprawy lub wymiany do miejsca naprawy oraz jego zwrotu do siedziby Zamawiającego.
9. W okresie gwarancji Wykonawca w ramach otrzymanego wynagrodzenia umożliwi Zamawiającemu wielokrotne uaktualnianie całego dostarczonego oprogramowania do najnowszych wersji oferowanych przez producenta oprogramowania, a także dostęp do usług wsparcia technicznego właściwych dla danego produktu. W przypadku, gdy dostęp taki wymaga podania nazwy użytkownika, hasła lub numeru seryjnego Wykonawca dostarczy je Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru.



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

10. Zamawiający może dochodzić swoich praw również po zakończeniu okresu gwarancyjnego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, o ile zgłoszenie o zaistnieniu wady przez Zamawiającego nastąpiło przed upływem okresu gwarancji.
11. Wykonawca oświadcza, że wszelkie części i wyposażenie wymieniane w trakcie naprawy będą fabrycznie nowe i będą charakteryzowały się tymi samymi parametrami technicznymi, co części podlegające wymianie.
12. Gwarancja obejmuje wszystkie zaistniałe wady, z wyjątkiem uszkodzeń spowodowanych korzystaniem z przedmiotu umowy w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany dostarczonego elementu wykazującego wady fizyczne na nowy tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadku, gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenia lub urządzeń objętych przedmiotem umowy nadal będzie wykazywał wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
14. W sytuacji, o której mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu okres gwarancyjny na daną część biegnie na nowo od dnia wymiany.

## **§ 5**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną:
  - a) w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w § 2 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy zgodnie z § 3 ust. 1 umowy;
  - b) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązków gwarancyjnych zgodnie z § 4 ust. 7 umowy;
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art.145 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny tego odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 20% ceny brutto określonej w § 2 ust. 2 umowy.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny, określonej w § 2 ust. 2 umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w terminie 14 dni od momentu otrzymania przez stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie, tj. m.in. w przypadku niewykonania umowy z należytą starannością lub naruszenia postanowień umowy.

## **§ 7**

### **Zmiana umowy**

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian umowy. Zmiany w umowie wynikać mogą w szczególności z tytułu:



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

- 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że mają one wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy:
  - a) opóźnień wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w przypadku przesunięcia terminu zakończenia robót budowlanych lub etapu robót budowlanych i uzyskania pozwoleń na użytkowanie, prowadzonych na terenie Politechniki Gdańskiej;
  - b) okoliczności mogących spowodować zmianę terminu wynikających z działania siły wyższej tj. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą stron;
- 2) w zakresie rodzaju/typu produktu lub jego elementu w przypadku obiektywnej niemożności dostarczenia produktu lub jego elementu w szczególności zakończenia produkcji, niedostępności na rynku, umowę można zmienić co do rodzaju/typu produktu pod warunkiem, że produkt będzie posiadał takie same lub lepsze jakościowo parametry z jednoczesnym zachowaniem wymagań określonych przez Zamawiającego dla typów urządzeń określonych w Załączniku nr 3 SIWZ oraz warunków gwarancji określonych przez Zamawiającego. Zmiana taka nie może spowodować podwyższenia ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy; Wykonawca w takim przypadku sporządza protokół konieczności, wymagana jest pisemna akceptacja zmiany przez Zamawiającego;
- 3) zmiany wynikającej ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, a w szczególności w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT - w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian;

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:
  - a) w sprawach merytorycznych:  
..... tel. ....e-mail.....
  - b) w sprawach formalnych:  
..... – Kierownik Projektu tel. .... e-mail: .....
  - ..... – Koordynator merytoryczny – specjalista ds. zamówień publicznych tel.  
..... e-mail: .....ze strony Wykonawcy jest:  
..... tel. ....e-mail .....
2. Wszelka korespondencja, która będzie prowadzona w formie pisemnej z osobą wskazaną w ust 1 lit a) niniejszego paragrafu musi być dodatkowo przesłana skanem na adres e-mail Kierownika Projektu – ..... oraz Koordynatora merytorycznego – .....
3. O każdej zmianie osób wskazanych w niniejszej umowie Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie w formie pisemnej. Zmiana osób wskazanych w umowie nie wymaga formy pisemnego aneksu.
4. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust 3 niniejszego paragrafu obciążają stronę zobowiązaną.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
6. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.





Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

7. W sprawach spornych właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania przez Wykonawcę cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załączniki:

1. Protokół zdawczo – odbiorczy.
2. SIWZ.
3. Oferta Wykonawcy.
4. Opis.



Oznaczenie sprawy: ZP/137/051/D/15

Gdańsk, dnia.....

**Załącznik nr 1 do umowy**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy ZP/...../051/D/15 z dnia ..... w ramach projektu „Stworzenie nowoczesnej infrastruktury technicznej dla realizacji programu kształcenia Inżynierów Przyszłości w Politechnice Gdańskiej” został dostarczony następujący przedmiot zamówienia:

L.p.	Wyszczególnienie	Ilość
1.	.....	.....
2.	.....	.....
3.	.....	.....
4.	.....	.....
5.	.....	.....
6.	.....	.....
7.	.....	.....

Zamawiający potwierdza, iż w ramach realizacji zamówienia\*

- wykonano montaż
- wykonano kalibrację
- dokonano próbnego uruchomienia urządzeń
- dokonano przeszkolenia pracowników wyznaczonych przez zamawiającego
- inne .....

TAK	NIE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\*niepotrzebne skreślić

Przedmiot Umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami\*:

1. ....
2. ....
3. ....

\*niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY po otrzymaniu faktury dokona przelewu za dostarczony przedmiot umowy na konto WYKONAWCY.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

STRONA PRZEKAZUJĄCA

STRONA ODBIERAJĄCA

.....

.....