

Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
NIP 584-020-35-93
REGON - 000001620

Nr postępowania: **ZP/ 435 /008/D/14**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na
podstawie art. 11. ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia
2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z póź.zm.)
z zastosowaniem art.6A ustawy Pzp

na dostawę sprzętu komputerowego dla Politechniki Gdańskiej Wydział Chemiczny

ZATWIERDZAM:
dnia 12.11. 2014r

.....
(podpis kierownika jednostki)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska
Wydział Chemiczny
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK
fax : 58 348-60-79

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207 000 Euro, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów stacjonarnych, urządzeń wielofunkcyjnych, dysku sieciowego oraz komputerów przenośnych, zgodnie z poniższym opisem i wyszczególnieniem. Ze względu na różny rodzaj płatności Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 4 części, z których każda będzie oceniana osobno.

Część 1:

A. Komputer typu laptop (2 sztuki)

pamięć RAM	- minimum 16 GB
dysk twardy SSD	- minimum 256 GB
ekran	- minimum 15" , maksymalnie 15,6" - rozdzielczość nominalna 2880x1800
komunikacja	- wbudowana karta bezprzewodowa zgodna z IEEE 802.11a/b/g/n/ac - wbudowana obsługa technologii Bluetooth 4.0 - wbudowana kamera internetowa HD - wbudowane minimum 2 mikrofony - podświetlana klawiatura w układzie QWERTY, umożliwiającą poprawną pracę i dostęp do widocznych na niej znaków przy korzystaniu z układu polskiego programisty
złącza wbudowane	- minimum 1 złącze HDMI - minimum 2 złącza Thunderbolt 2 - minimum 2 złącza USB 3.0 - minimum 1 złącze audio słuchawkowe - wbudowany czytnik kart SDXC
oprogramowanie	- zainstalowany system operacyjny
inne	- slot zgodny z Kensington lock - waga z baterią poniżej 2,1 kg - minimum 1 rok gwarancji

B. NAS z funkcją routera (1 szt.)

- minimum 2TB wbudowanej przestrzeni dyskowej
- możliwość podłączenia dodatkowego dysku USB lub drukarki USB
- minimum 3 porty RJ-45 10/100/1000 Base-T LAN
- minimum 1 port RJ-45 10/100/1000 Base-T WAN
- minimum 1 port USB 2.0
- obsługa standardu IEEE 802.11a/b/g/n/ac
- jednoczesna praca w kanale radiowym 2.4 GHz i 5 GHz
- zasilacz sieciowy wbudowany w urządzenie

C. Komputer typu all-in-one (1 szt.)

pamięć RAM	- minimum 8 GB
dysk twardy	- minimum 1 TB
ekran	- minimum 21" , maksymalnie 22" - rozdzielczość nominalna 1920x1080
karta graficzna	- dedykowana karta graficzna z własną pamięcią minimum 1 GB
komunikacja	- wbudowana karta sieciowa 10/100/1000 BaseT RJ-45 - wbudowana karta bezprzewodowa zgodna z IEEE 802.11a/b/g/n/ac - wbudowana obsługa technologii Bluetooth 4.0 - wbudowana kamera internetowa HD - wbudowane minimum 2 mikrofony - dedykowana bezprzewodowa klawiatura w układzie QWERTY, umożliwiającą poprawną pracę i dostęp do widocznych na niej znaków przy korzystaniu z układu polskiego programisty
złącza wbudowane	- minimum 2 złącza Thunderbolt - minimum 4 złącza USB 3.0 - minimum 1 złącze audio słuchawkowe - wbudowany czytnik kart SDXC - slot zgodny z Kensington lock
oprogramowanie	- zainstalowany system operacyjny
inne	- dedykowany zewnętrzny napęd optyczny USB (szczelinowy) - dodatkowa bezprzewodowa klawiatura numeryczna (interfejs bluetooth) posiadająca możliwość mechanicznego połączenia z klawiaturą do zaoferowanego komputera - minimum 1 rok gwarancji

Część 2:**Komputer typu laptop (1 szt.)**

pamięć RAM	- minimum 8 GB
dysk twardy SSD	- minimum 256 GB
ekran	- minimum 13" , maksymalnie 13,3" - rozdzielczość nominalna 1440x900

komunikacja	<ul style="list-style-type: none"> - wbudowana karta bezprzewodowa zgodna z IEEE 802.11a/b/g/n/ac - wbudowana obsługa technologii Bluetooth 4.0 - wbudowana kamera internetowa HD - wbudowane minimum 2 mikrofony - podświetlana klawiatura w układzie QWERTY, umożliwiającą poprawną pracę i dostęp do widocznych na niej znaków przy korzystaniu z układu polskiego programisty
złącza wbudowane	<ul style="list-style-type: none"> - minimum 1 złącze Thunderbolt 2 - minimum 2 złącza USB 3.0 - minimum 1 złącze audio słuchawkowe - wbudowany czytnik kart SDXC
oprogramowanie	- zainstalowany system operacyjny
inne	<ul style="list-style-type: none"> - waga z baterią poniżej 1,37 kg - minimum 1 rok gwarancji - dedykowana przejściówka z portu Thunderbolt na port RJ-45 - przejściówka z portu Mini DisplayPort na port HDMI

Część 3:

Komputer stacjonarny (3 szt.)

procesor	<ul style="list-style-type: none"> - procesor x86 zapewniający komputerowi w testach Cinebench R11.5 : minimum 8 punktów w teście xCPU - możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych, - sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji
karta graficzna	<ul style="list-style-type: none"> - karta graficzna z własną pamięcią minimum 2 GB - minimum 1100 procesorów strumieniowych CUDA - minimum 2 złącza cyfrowe w tym minimum 1 DVI natywnie lub w postaci przejściówki
pamięć RAM – 32 GB	- minimum 32 GB pamięci DDR3 w organizacji 4 x 8 GB skonfigurowane do pracy w trybie 2-kanalowym
napęd optyczny	- wewnętrzna nagrywarka DVD-RW/+RW SATA
dysk SSD	<ul style="list-style-type: none"> - zapis liniowy minimum 500 MB/s - odczyt liniowy minimum 500 MB/s - pojemność minimum 128 GB
dysk twardy	<ul style="list-style-type: none"> - dwa dyski SATA minimum 3 TB każdy - dyski optymalizowane do pracy w urządzeniach NAS oraz macierzach RAID 24 godziny dziennie, 7 dni w tygodniu
złącza, funkcjonalność i wyposażenie	<ul style="list-style-type: none"> - port HDMI w standardzie minimum 1.4a , port DVI-D, port D-SUB, - obsługa minimum 2 monitorów jednocześnie - obsługa minimum 32 GB pamięci - minimum 2 sloty PCI Express, w tym minimum jeden x16 - minimum 2 sloty PCI - minimum 6 portów USB z tyłu obudowy : w tym minimum 2 porty USB 3.0 - minimum 2 porty USB z przodu w środkowej lub górnej części obudowy, w tym minimum 1 w standardzie USB 3.0 - minimum 1 port mikrofonowy z tyłu obudowy - minimum 1 stereofoniczny port line-in z tyłu obudowy

	<ul style="list-style-type: none"> - minimum 1 stereofoniczny port line-out z tyłu obudowy - minimum 1 port mikrofonowy z przodu obudowy - minimum 1 port słuchawkowy z przodu obudowy - minimum 1 port RJ45, karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s z obsługą trybów WOL i PXE - klawiatura w zestawie - mysz w zestawie
obudowa z zasilaczem	<ul style="list-style-type: none"> - obudowa typu tower w rozmiarze mini lub midi z zasilaczem dobranym do zaferowanego komputera W przypadku komputerów o standardzie ATX lub μATX wymagany jest zasilacz z certyfikatem 80+ bronze, zgodny ze standardem ATX minimum 2.2 wyposażony w zabezpieczenie przeciwprzepięciowe, chłodzony pasywnie lub za pomocą wentylatora z termiczną regulacją prędkości o średnicy minimum 110 mm. - maksymalnie dwie kieszenie do montażu urządzeń 5,25" - obudowa bez otwieranych lub przesuwanych kłapek/drzwiczek blokujących dostęp do portów i napędów

Część 4:

A. Urządzenie wielofunkcyjne laserowe kolor (1 szt.)

technologia druku	<ul style="list-style-type: none"> - laserowa - automatyczny druk dwustronny - skaner z automatycznym podajnikiem dokumentów i skanowaniem dwustronnym jednoprzbiegowym oraz kopiowaniem dwustronnym - natywna lub emulowana obsługa języka PCL
podajnik	<ul style="list-style-type: none"> - minimum 250 arkuszy - podajnik ADF na minimum 50 arkuszy
wydajność	<ul style="list-style-type: none"> - średnia wydajność tonera przy wydruku standardowej strony w druku ciągłym i przy użyciu oryginalnych materiałów eksploatacyjnych producenta drukarki: - wg normy ISO/IEC 19798 minimum 4400 stron w czerni - wg normy ISO/IEC 19798 minimum 2700 stron w kolorze
rozdzielczość druku	<ul style="list-style-type: none"> - optymalizowana programowo lub fizyczna: minimum 600x600 dpi
szybkość druku	<ul style="list-style-type: none"> - minimum 20 stron A4 / minutę
skanowanie	<ul style="list-style-type: none"> - skanowanie w rozdzielczości 1200x1200 dpi
interfejs	<ul style="list-style-type: none"> - port USB, port Ethernet , możliwość podłączenia drukarki do sieci WiFi w standardzie 802.11 b/g/n
pamięć	<ul style="list-style-type: none"> - minimum 256 MB
zgodność programowa	<ul style="list-style-type: none"> - Windows XP/Vista/7/8
dodatkowo kabel	<ul style="list-style-type: none"> - kabel USB, kabel Ethernet
normatywny cykl pracy	<ul style="list-style-type: none"> - minimum 40 000 stron w miesiącu
teoretyczny koszt wydruku 1 strony, obejmujący tylko toner	<ul style="list-style-type: none"> poniżej 10 groszy za stronę A4 w czerni poniżej 62 groszy za stronę A4 w kolorze

B. Urządzenie wielofunkcyjne atramentowe kolor (1szt.)

technologia druku i cechy funkcjonalne	- atramentowa - druk formatów A4 bez marginesów - automatyczny druk dwustronny - skaner z automatycznym podajnikiem dokumentów - natywna lub emulowana obsługa języka PCL
podajnik	- minimum 250 arkuszy - podajnik ADF na minimum 35 arkuszy
wydajność	- średnia wydajność tuszu przy wydruku standardowej strony w druku ciągłym i przy użyciu oryginalnych materiałów eksploatacyjnych producenta drukarki: - wg normy ISO/IEC 24711 minimum 2300 stron w czerni - wg normy ISO/IEC 24711 minimum 1500 stron w kolorze
rozdzielczość druku	- optymalizowana programowo lub fizyczna: minimum 1200x1200 dpi
szybkość druku	- minimum 30 stron A4 / minutę w mono - minimum 30 stron A4 / minutę w kolorze
skanowanie	- skanowanie w 1200x1200 dpi
interfejs	- port USB, port Ethernet, 2 porty RJ11, możliwość podłączenia drukarki do sieci WiFi
pamięć	- 128MB
zgodność programowa	- Windows XP/Vista/7/8, Linux, MAC OS
dotatkowo kabel	- kabel USB, kabel Ethernet
normatywny cykl pracy	- minimum 30000 stron w miesiącu
teoretyczny koszt wydruku 1 strony, obejmujący tylko oryginalny tusz	poniżej 6 groszy za stronę A4 w czerni poniżej 24 groszy za stronę A4 w kolorze

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3. Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenia były fabrycznie nowe, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie były przedmiotem praw osób trzecich.

4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił:

Dla Części 1:

-minimum 12 miesięcy gwarancji

Dla Części 2:

-minimum 12 miesięcy gwarancji

Dla Części 3:

-minimum 24 miesiące gwarancji

Dla Części 4:

-minimum 12 miesięcy gwarancji

Uwaga!

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty, jeżeli Wykonawca udzieli dłuższego okresu gwarancji, zgodnie z kryteriami oceny ofert zawartymi w rozdziale XII SIWZ.

5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

6. Urządzenia oferowane Zamawiającemu muszą spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

2.0 Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30213100-6, 30232130-4, 30232110-8, 30214000-2, 30236000-2,

3.0 Wymagania stawiane Wykonawcy:

3.1 Wykonawca odpowiedzialny będzie za całość, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji.

3.2 Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

3.3 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

3.4 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

4.0 Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonywania zobowiązań odnoszących się do reklamacji i gwarancji zawarto we wzorze umowy, która stanowi integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia:

Dla Części 1:

nieprzekraczalny do 5 dni od daty zawarcia umowy.

Dla Części 2:

do 30 dni od daty zawarcia umowy.

Dla Części 3:

do 14 dni od daty zawarcia umowy

Dla Części 4:

A. termin realizacji I kwartał 2015r tj. do dnia 15 stycznia 2015 roku

B. do 10 dni od daty zawarcia umowy

Miejsce realizacji zamówienia:

Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1, ustawy Pzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 24 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1) - 4) Wykonawcy winni spełniać łącznie. Warunek określony w ust. 2) każdy z Wykonawców musi spełniać samodzielnie.

8. W przypadku gdy oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, warunkiem zawarcia umowy z Wykonawcą jest spełnienie następujących wymagań Zamawiającego:

- a) Wykonawcy przedłożą umowę regulującą ich współpracę
- b) umowa musi być zawarta na okres realizacji całości zamówienia (nie może zostać rozwiązana przed terminem realizacji zamówienia)
- c) Wykonawcy występujący wspólnie ponosić będą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nie należyte wykonanie zamówienia.

VI. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO SKŁADANEJ OFERTY

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1 SIWZ należy złożyć:
 - a) **oświadczenie o spełnieniu warunków** udziału w postępowaniu (*zał. 3 do SIWZ*);
 - b) jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polegał będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
 - a) **oświadczenie o braku podstaw** do wykluczenia (*zał. 3a do SIWZ*);
 - a) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o 331, z późn. zm.) złożony odrębnie oferty w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia)
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w **ust. 2** pkt b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy określone w p.pkt. 2) stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składu każdy z Wykonawców oddzielnie.

7. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w siwz Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

a) OPISU – dokumentacji technicznej dotyczącej oferowanego urządzenia. Przez dokumentację techniczną rozumie się specyfikacje techniczne udostępnione przez producentów i dystrybutorów lub własne opisy i informacje sporządzone przez Wykonawcę na temat oferowanego urządzenia i podzespołów z podaniem producenta, modelu, typu. Specyfikacje techniczne muszą potwierdzać wszystkie wymagane minimalne parametry wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ.

POZOSTAŁE INFORMACJE NA TEMAT DOKUMENTÓW

1. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
4. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp)

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia : oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt. 2 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.

- a) Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. V pkt 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
 - c) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
 - d) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
 - e) Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub radcę prawnego.
 - f) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - g) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem bezpośrednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- b) działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm)
- b) **Listę podmiotów** należących do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp (*zał. 5 do SIWZ*) z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331 z późn.zm.)

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej oraz za pomocą faksu i/lub drogą elektroniczną. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu i/lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza ten fakt.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem na kopercie:

**dostawa sprzętu komputerowego dla Politechniki Gdańskiej Wydział Chemiczny
ZP/ 435 /008/D/14**

3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
Elżbieta Podsiadło, Barbara Bieniek, faks: +48 58 348-60-79; e:mail: elzbieta.podsiadlo@pg.gda.pl, barbara.bieniek@pg.gda.pl od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 –15:00.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VII. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ oraz **ustawy Pzp**.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.
3. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta”, „Formularz cenowy” oraz niżej wymienione dokumenty:

1.	Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie).
2.	Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
3.	Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdz. VI niniejszej SIWZ.
4.	Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
5.	Opcjonalnie: pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument należy złożyć, jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów
6.	OPIS –dokumentację techniczną dotyczącą oferowanego sprzętu

- | | |
|--|--|
| | |
|--|--|
- 4.Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 - 5.Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
 - 6.Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
 - 7.Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
 - 8.Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
 - 9.Oferta oraz dokumenty muszą być podpisane przez **Wykonawcę**. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
 - 10.Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza albo radcę prawnego.
 - 11.Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
 - 12.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
 - 13.Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
 - 14.Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 - 15.Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
 - 16.W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
 - 17.Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 - 18.Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
 - 19.Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

i opisane:

przetarg na dostawę **sprzętu komputerowego dla Politechniki Gdańskiej Wydział Chemiczny**

ZP/ 435 /008/D/14

nie otwierać przed dniem 21.11. 2014r. godz. 10:30

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

20.Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

21. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

X. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pokój nr 312
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:30 do 15:00.
3. Termin składania ofert upływa **w dniu 21.11. 2014r. o godz. 10:00.**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 3 zostaną zwrócone .
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 21.11.2014r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, budynek Chemia A, pokój 312
6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
8. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT) w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceną oferty jest cena określona na formularzu 'OFERTA'.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Cena oferty nie będzie podlegała żadnym negocjacjom i zostanie ona przeniesiona do umowy.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostaną następujące kryteria oceny ofert:

cena - 90 %.

Okres gwarancji -10%

4. Ocena punktowa ofert zostanie dokonana wg wzorów:

Cena oferty:

punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

C_n

P_c = ----- x 90%

C_b

gdzie:

P_c– ilość punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

C_n– najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b– cena ocenianej oferty

Okres gwarancji:

Dla Części 1:

- 1) min. 12 miesięcy (wymóg formalny) - 0 pkt
- 2) 24 miesiące- 5 pkt
- 3) 36 miesięcy i więcej 10 pkt

Dla Części 2:

- 1) min. 12 miesięcy (wymóg formalny) - 0 pkt
- 2) 24 miesiące- 5 pkt
- 3) 36 miesięcy i więcej 10 pkt

Dla Części 3:

- 1) min. 24 miesiące (wymóg formalny) - 0 pkt
- 2) 36 miesięcy- 5 pkt
- 3) 48 miesięcy i więcej 10 pkt

Dla Części 4:

- 1) min. 12 miesięcy (wymóg formalny) - 0 pkt
- 2) 24 miesiące- 5 pkt
- 3) 36 miesięcy i więcej 10 pkt

Łączna liczba punktów w obu kryteriach:

Po= Pc+Pp

gdzie:

Po –łączna ilość punktów w obu kryteriach

Pc –ilość punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

Pp –ilość punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „ termin gwarancji”

5.Do punktów uzyskanych w kryterium cena zostaną doliczone punkty uzyskane w kryterium „okres gwarancji”. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

6.Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

7. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów jak również dostawy towarów z państw trzecich, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert ;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 11 lit. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XII SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy w **załączniku nr 4 do SIWZ**.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

XVII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom oraz innym osobom, o których mowa w art. 179 ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

załącznik nr 1 - oferta

załącznik nr 2 – formularz rzeczowo-cenowy

załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 3a - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

załącznik nr 4 – wzór umowy

załącznik nr 5 – informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

(nazwa i adres wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańsk Wydział Chemiczny
ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**dostawę sprzętu komputerowego dla Politechniki Gdańskiej Wydział Chemiczny
ZP/435 /008/D/14**

My niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :	
Adres:	
REGON nr	NIP nr
Nr telefonu:	Nr faksu:
Nazwa banku i nr rachunku bankowego	e- mail:

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za:

Dla Części 1:

cenę brutto: PLN

(słownie złotych:)

w tym podatek Vat..... PLN.

zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty

Dla Części 2:

cenę brutto: PLN

(słownie złotych:)

w tym podatek Vat..... PLN.

zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty

Dla Części 3:

cenę brutto: PLN

(słownie złotych:)

w tym podatek Vat..... PLN.

zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty

Dla Części 4:

cenę brutto: PLN

(słownie złotych:)

w tym podatek Vat..... PLN.

zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty

Uwaga!

Wykonawca zagraniczny, mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich podaje cenę oferty bez podatku VAT.

1. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie:

Dla Części 1:

nieprzekraczalny do 5 dni od daty zawarcia umowy.

Dla Części 2:

do 30 dni od daty zawarcia umowy.

Dla Części 3:

do 14 dni od daty zawarcia umowy

Dla Części 4:

A. termin realizacji I kwartał 2015r. tj. do dnia 15 stycznia 2015 roku

B. do 10 dni od daty zawarcia umowy

2. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na okres:

3. Część 1.....

Część 2.....

Część 3.....

Część 4.....

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik 4 do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:

8. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

a)

b)

c)

9. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

3)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 2 do siwz

ZP/ 435 /008/D/14

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY

Przedmiot zamówienia	Opis oferowanego przedmiotu zamówienia typ/model producent	ilość	Cena netto PLN	Wartość netto PLN	Wartość podatku VAT PLN	Wartość brutto PLN
Część 1:						
A. Komputer typu laptop (zgodnie z opisem w siwz)		2				
B. NAS z funkcją routera (zgodnie z opisem w siwz)		1				
C. Komputer typu all-in-one (zgodnie z opisem w siwz)		1				
Część 2:						
Komputer typu laptop (zgodnie z opisem w siwz)		1				
Część 3:						
Komputery stacjonarne (zgodnie z opisem w siwz)		3				
Część 4:						
A. Urządzenie wielofunkcyjne laserowe kolor (zgodnie z opisem w siwz)		1				
B. Urządzenie wielofunkcyjne atramentowe kolor (zgodnie z opisem w siwz)		1				
Wartość ogółem brutto						

.....
 podpis i pieczęć Wykonawcy

Uwaga!

ZAMAWIAJĄCY dostarczy WYKONAWCY zaświadczenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego będące podstawą do naliczenia stawki VAT 0% na dostarczone urządzenie.

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 435 /008/D/14

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego dla Politechniki Gdańskiej Wydział Chemiczny

oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/435 /008/D/14

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego

na dostawę sprzętu komputerowego dla Politechniki Gdańskiej Wydział Chemiczny

oświadczam, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie
przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

.....

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

....., dnia2014 r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/435 /008/D/14

**INFORMACJA
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej**

wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy
Prawo zamówień publicznych

Informujemy, że:

- Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
- Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):**

1.
2.
3.

(...)

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej
– podpis pełnomocnika Wykonawców

* odpowiednie zaznaczyć

** uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14
ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z
późn. zmianami)

Nr postępowania: ZP/ 435 /008/D/14

załącznik nr 4 do siwz

PROJEKT

UMOWA DOSTAWY Nr /WCH/14

zawarta w dniu.....2014 roku w Gdańsku

pomiędzy

Politechniką Gdańską Wydziałem Chemicznym z siedzibą w Gdańsku, ul. G.Narutowicza 11/12

Regon:

NIP:

reprezentowaną przez:

prof.dr hab. inż. Sławomira Milewskiego prof. zw. P.G. –Dziekana Wydziału, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej Zamawiającym

oraz

.....

REGON

NIP

z siedzibą wzarejestrowanym w KRS/CEIDG.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1.Przedmiotem umowy jest dostawadla Politechniki Gdańskiej Wydział Chemiczny, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 2014r. oraz ofertą z dnia2014r. złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

2.Wykonawca oświadcza że przedmiot umowy:

- a)pochodzi z bieżącej produkcji, jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad, bez wcześniejszej eksploatacji i nie jest przedmiotem praw osób trzecich,
- b)spełnia wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie.
- c)posiada wszystkie przez prawo pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.

3.Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na swój koszt w terminie i na miejsce ustalone z Zamawiającym.

4.Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1.Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą cenę:

Część 1:

Cena brutto: PLN
słownie złotych(.....) PLN
w tym podatek VAT: PLN

Część 2:

Cena brutto: PLN
słownie złotych(.....) PLN
w tym podatek VAT: PLN

Część 3:

Cena brutto: PLN
słownie złotych(.....) PLN
w tym podatek VAT: PLN

Część 4:

Cena brutto: PLN
słownie złotych(.....) PLN
w tym podatek VAT: PLN

2. Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, koszty przewozu, opakowania, załadunku, rozładunku, wniesienia oraz ubezpieczenia na czas przewozu.

3. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura, po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Na fakturze powinna być wyszczególniona cena netto, podatek Vat i wartość brutto dostawy.

4. Zapłata należności za fakturę nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.

5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 3 TERMIN REALIZACJI

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy.

2. Kompletny przedmiot Umowy powinien zostać dostarczony przez WYKONAWCĘ na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,

3. Termin wykonania umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w niniejszej Umowie terminu WYKONAWCA dostarczył przedmiot Umowy do miejsca wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu w stanie pełnym.

4. Przedmiot umowy może być dostarczony do miejsca odbioru wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu wyłącznie w dni robocze, w godzinach 8-15.

§ 4 WARUNKI GWARANCJI

1. WYKONAWCA udziela: miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, liczonej od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.

2. W ramach gwarancji dotyczącej dostarczonego

a) czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 48 godzin licząc w dni robocze od daty i godziny zgłoszenia wady,

b) czas naprawy nie może być dłuższy niż 14 dni licząc w dni robocze Zamawiającego od daty i godziny od przystąpienia do usuwania wady.

3. WYKONAWCA zobowiązuje się do wymiany urządzeń wykazujących wady fizyczne na nowe tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadkach:

- a)nie wykonania naprawy w ciągu 14 dni licząc od pierwszego dnia przystąpienia do naprawy, licząc w dni robocze,
- b)gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
- 4.WYKONAWCA ma obowiązek dołączyć do towaru objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne i karty gwarancyjne w języku polskim.
- 5.ZAMAWIAJĄCEMU przysługują uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

§ 5

KARY UMOWNE

- 1.W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z § 3 ust. 1 umowy, WYKONAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień opóźnienia
- 2.Za nieterminowe przystąpienie do naprawy, zgodnie z § 4 ust. 2 pkt a) umowy lub za nieterminowe wykonanie naprawy, zgodnie z § 4 ust. 2 pkt b) umowy, WYKONAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień, za każde naruszenie.
- 3.Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art.145 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny tego odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §2 ust. 1 umowy.
- 4.W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §2 ust. 1 umowy.
- 5.Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
- 6.Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.
- 7.Oświadczenie o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno zostać złożone na piśmie w terminie 7 dni od daty powzięcia przez drugą stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy, tj. m.in. w przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub nie będzie wykonywał umowy z należytą starannością i rzetelnością.

§ 6

Pozostałe warunki wykonania dostawy

- 1.W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z WYKONAWCĄ, ZAMAWIAJĄCY wyznacza:

.....

a

WYKONAWCA wyznacza:

.....

- 2.O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1.Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, dotyczących:

a)terminu

Termin zakończenia przedmiotu umowy ustalony w umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że mają one wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z:

- opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego powstałych na skutek nieterminowego dostarczenia zaświadczenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego będącego podstawą do naliczenia stawki VAT 0% na wyszczególnione pozycje formularza cenowego
 - działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się Stron.
- b)zakresu umowy

Okoliczności mogące spowodować zmianę zakresu umowy mogą wynikać z braku dostępności na rynku zaproponowanego modelu urządzenia na skutek wycofania z produkcji.

W okolicznościach wyżej wymienionych Wykonawca wystąpi z wnioskiem do Zamawiającego, w którym potwierdzi fakt wycofania urządzenia z produkcji oraz zaproponuje nowe urządzenie o parametrach nie gorszych

od urządzenia wcześniej zaoferowanego (bez zmiany ceny), a zmiana ta zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastosowaniem art. 144 ustawy Pzp.

4. WYKONAWCA nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

5. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

7. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.

8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. SIWZ

2. Oferta Wykonawcy

3. Protokół zdawczo – odbiorczy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

1. Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy Nr /.... /WCH/14 z dniar. dla Wydziału Chemicznego Politechniki Gdańskiej, został dostarczony

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość szt./zestaw
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Przedmiot Umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń.

ZAMAWIAJĄCY po otrzymaniu faktury dokona przelewu za dostarczony sprzęt na konto WYKONAWCY.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach
–po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

Strona przekazująca

Strona odbierająca

Gdańsk, dnia.....