

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” na:

świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej

ZP-426/055/U/14

ZATWIERDZAM

Gdańsk, listopad 2014

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
www.pg.edu.pl
2. Postępowanie prowadzi Dział Zamówień Publicznych Politechniki Gdańskiej.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 85.00.00.00-9, 85.12.10.00-3, 85.14.10.00-9.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej.
3. Przedmiot zamówienia podzielony został na 3 części:
 - 1) Część I – przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy dla Politechniki Gdańskiej.
 - 2) Część II – przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych dla pracowników Politechniki Gdańskiej wykonujących prace związane z pływaniem na łodzi motorowej i jachcie żaglowym Bawaria 38 Cruiser (dł.11,45 m).
 - 3) Część III – przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług medycznych w zakresie badań lekarskich dla studentów i uczestników studiów doktoranckich Politechniki Gdańskiej.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 6.1 (dla Części I), załączniku nr 6.2 (dla Części II) oraz załączniku nr 6.3 (dla Części III) do Siwz.
5. Ogólne warunki świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej stanowi Załącznik nr 6.4 do Siwz.
6. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia w trakcie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w wysokości do 100% całkowitej wartości zamówienia podstawowego (dla każdej Części).
7. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane po cenach zamówienia podstawowego.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: dla każdej Części - 1.01.2015 r. do 31.03.2016 r.
2. Miejsce realizacji zamówienia: Placówka medyczna znajdująca się na terenie miasta Gdańsk

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Części I – III - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do właściwego rejestru uprawniającego do wykonywania działalności leczniczej zgodnie z Ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 Nr 112 poz. 654 z późn. zm.).

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Dla części I – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług medycznych w zakresie medycyny pracy dla co najmniej 1200 osób przebadanych w ciągu kolejnych (wybranych przez siebie) 12 m-cach;

Dla części II - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

Dla części III - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu usług medycznych w zakresie specjalistycznych badań lekarskich wynikających z rodzaju narażenia występującego w miejscu odbywania praktycznej nauki zawodu lub studiów dla co najmniej 300 osób przebadanych w ciągu kolejnych (wybranych przez siebie) 12 m-cach w ramach każdej usługi.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. od 1.1) do 1.4) nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
3. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (tylko w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w rozdziale V SIWZ Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 2) *aktualnego wpisu do właściwego rejestru uprawniającego do wykonywania działalności leczniczej zgodnie z Ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 Nr 112 poz. 654 z późn. zm.).*
 - 3) *wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (załącznik nr 6.1 do Siwz dla Części I, Załącznik nr 2 dla Części III).* Główne usługi Zamawiający określił w warunku udziału w postępowaniu
 - 4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do Siwz);
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp należy złożyć:
 - a) informację o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej – (załącznik nr 5 do SIWZ).
 - b) w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy – (załącznik nr 5 do SIWZ).
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2 ppkt 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów, o których mowa w pkt. 5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp)

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja):
- 1) Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt. 2 i 3 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - 2) Dokumenty określone w rozdz. VI ust. 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 4) Dokument pełnomocnictwa/upoważnienia do pełnienia funkcji pełnomocnika musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
 - 5) Dokument pełnomocnictwa/upoważnienia do pełnienia funkcji pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
 - 6) Dokument pełnomocnictwa/upoważnienia do pełnienia funkcji pełnomocnika może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 7) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 8) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, drogą elektroniczną oraz za pomocą faksu. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną lub za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila lub faksu.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz zapytania do Zamawiającego należy kierować na:
 - adres: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, Gmach Główny Skrzydło B pok. 212, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk lub,
 - nr faksu: + 48 (58) 347 - 29 – 13
 - adres email: dzp@pg.gda.pl lub ewakield@pg.gda.pl .z dopiskiem na kopercie: „Świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej”. Godziny pracy: 7:00 – 15:00.
4. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dot. treści specyfikacji istotnych warunków Zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Treść zapytania i wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.dzp.pg.gda.pl.
8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić

treść Siwz. Dokonaną zmianę Siwz, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
10. Jeżeli wprowadzona zmiana treści Siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli jest to konieczne, o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, zgodnie z art. 12a ust. 1 i 2 Ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.
12. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
13. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Ewa Życka-Kiełdanowicz.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:
 - 1) Część I – 7.600,00 PLN;
 - 2) Część III – 2.900,00 PLN;
2. Dla części II Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem z dopiskiem:
na rachunek bankowy nr konta: 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782 Bank Millennium S.A. O/Gdańsk, z dopiskiem „ZP-426/055/U/14 Świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej dla części...”
5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Wykonawca składa wraz z ofertą potwierdzenie przelewu lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu, przed terminem składania ofert należy złożyć oryginał dokumentu za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej, Gmach Główny, Gmach B, I piętro przy ul. G. Narutowicza 11/12 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-13:00 lub przesłać pocztą na adres – Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. Kopię pokwitowania wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
8. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego) oraz gwaranta/poręczyciela (banku; instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
 - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
 - 3) kwotę,
 - 4) termin ważności,
 - 5) mieć formę bezwarunkowego, płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez pośrednictwa banku lub innej tego typu instytucji,
 - 6) być nieodwołalny,

- 7) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.
- 8) a także obejmować cały okres związania ofertą, określony w SIWZ.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
10. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Na ofertę składają się:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy;
 - 2) wypełniony Formularz cenowy;
 - 3) oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdz. VI SIWZ;
 - 4) opcjonalnie: jeśli występuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną.;
 - 5) potwierdzenie wniesienia wadium (Kopia przelewu lub pokwitowanie).
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę na każdą z części.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w wersji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

11. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
12. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty złożone wraz z ofertą muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
13. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
14. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na druku „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
16. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
17. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
18. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzega, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa..
19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503):
 - 1) Wykonawca może zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
 - 2) nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
 - 3) informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 2003r. NR 153, POZ. 1503)”
 - 4) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 5) w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty,
20. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Opakowanie winno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, Gmach Główny, Skrzydło B pok. 212
ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk

i opisane:

Świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej
Nie otwierać przed dniem – 13.11.2014r. godziną: 11:00

oraz opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy.

21. Formularz ofertowy, formularz cenowy, oświadczenia Wykonawcy oraz zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp należy złożyć w formie oryginałów.

XI. MIEJCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Nieprzejrystą kopertę (opakowanie) zawierającą ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć lub przesłać pocztą (o terminie złożenia oferty decyduje termin jej faktycznego złożenia, nie termin wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską) w terminie do dnia 13.11.2014r. do godz. 10:30 na adres: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, Skrzydło B, pok. 212.
2. Oferty będą podlegały rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia, tzn. datę oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie określonym w pkt. 1 niniejszego rozdziału.
4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi 13.11.2014r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, Sala Kolegialna pok. 272.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda: nazwy oraz adres Wykonawców, ceny ofert oraz pozostałe informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę, a nie był obecny przy jej otwarciu, zostaną mu przesłane powyższe informacje.
8. Protokół do postępowania jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia.
2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie Formularza cenowego stanowiącego odpowiednio dla poszczególnych części, *załącznik nr 2.1, 2.2 i 2.3 do Siwz*, uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją zamówienia.
3. Obliczoną sumę wartości brutto (pozycja „Razem wartość brutto”) z formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego – *załącznik nr 1 do Siwz*.
4. Ceną oferty jest cena podana w formularzu ofertowym.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
6. Cenę oferty należy określić, jako brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
7. Cena oferty, ceny jednostkowe brutto oraz poszczególne wartości brutto winny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi. W złotych polskich prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom.
8. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.

9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert (dla Części I):

- | | |
|--|----------|
| 1) Cena oferty brutto | - 75 pkt |
| 2) Czas dotarcia do miejsca świadczenia usług medycznych | - 20 pkt |
| 3) Liczba osób przebadanych | - 5 pkt |

2. Ocena punktowa zostanie obliczona wg wzoru (dla Części I):

- 1) Ocena oferty brutto

Kryterium „cena oferty brutto” rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru”

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 75 \text{ pkt, gdzie:}$$

- | | | |
|----------------|---|---|
| C | - | liczba punktów za kryterium cena, |
| C _n | - | najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych, |
| C _b | - | cena oferty badanej, |

- 2) Czas dotarcia do miejsca świadczenia usług medycznych

- 2.1) Kryterium „czas dotarcia do miejsca świadczenia usług medycznych” – oferta może uzyskać do 20 pkt, jeśli Wykonawca wykaże się krótszym czasem dotarcia z siedziby Zamawiającego do miejsca, w którym będą świadczone usługi medyczne, o którym mowa w Załączniku nr 6.4 pkt. 6), tj.:

- czas dotarcia do 10 min. – 20 pkt.
- czas dotarcia >10 min. a ≤20 min. – 10 pkt.
- czas dotarcia > 20 min. a ≤ 30 min. – 0 pkt.

Czas dotarcia do miejsca świadczenia usług jest mierzony od wyjścia z siedziby Zamawiającego tj. od głównych drzwi wejściowych Gmachu Głównego Politechniki Gdańskiej do miejsca, w którym świadczone będą usługi medyczne tj. do drzwi wejściowych budynku, gdzie znajduje się rejestracja. Czas dotarcia obejmuje zarówno dojście pieszo do przystanku komunikacji miejskiej, dojazd środkami komunikacji miejskiej oraz dojście pieszo do miejsca świadczenia usług medycznych.

Kryterium „czas dotarcia do miejsca świadczenia usług medycznych” będzie ocenione na podstawie podanego przez Wykonawcę w pkt. 3 załącznika „OFERTA”, adresu miejsca, w którym świadczone będą usługi medyczne odpowiednio dla oferowanej części.

- 3) Liczba osób przebadanych

- 3.1) Kryterium „liczba osób przebadanych” – oferta może uzyskać do 5 pkt, jeśli Wykonawca wykaże się większą liczbą osób przebadanych niż wymaganą przez Zamawiającego w ramach usługi, o której mowa w Rozdziale V pkt. 1 ppkt 2 – dla Części I):

- za przebadanie od 1200 do 1400 osób – 1 pkt.
- za przebadanie od 1401 do 1600 osób – 3 pkt.
- za przebadanie 1601 osób i więcej – 5 pkt.

3.2) Kryterium „liczba osób przebadanych” będzie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę liczby przebadanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w ciągu kolejnych wybranych przez siebie 12 m-cach, osób podanych w Załączniku nr 7.1 do Siwz

Łączna punktacja oferty będzie wyliczona jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert (dla Części II i III):

- 1) Cena oferty brutto - 80 pkt
- 2) Czas dotarcia do miejsca świadczenia usług medycznych - 20 pkt

4. Ocena punktowa zostanie obliczona wg wzoru (dla części II i III):

1) Ocena oferty brutto

Kryterium „cena oferty brutto” rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru”

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 80 \text{ pkt, gdzie:}$$

- C - liczba punktów za kryterium cena,
C_n - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,
C_b - cena oferty badanej,

2) Czas dotarcia do miejsca świadczenia usług medycznych

2.1) Kryterium „czas dotarcia do miejsca świadczenia usług medycznych” – oferta może uzyskać do 20 pkt, jeśli Wykonawca wykaże się krótszym czasem dotarcia z siedziby Zamawiającego do miejsca, w którym będą świadczone usługi medyczne, o którym mowa w Załączniku nr 6.4 pkt. 6), tj.:

- a) czas dotarcia do 10 min. – 20 pkt.
- b) czas dotarcia >10 min. a ≤20 min. – 10 pkt.
- c) czas dotarcia > 20 min. a ≤ 30 min. – 0 pkt.

Czas dotarcia do miejsca świadczenia usług jest mierzony od wyjścia z siedziby Zamawiającego tj. od głównych drzwi wejściowych Gmachu Głównego Politechniki Gdańskiej do miejsca, w którym świadczone będą usługi medyczne tj. do drzwi wejściowych budynku, gdzie znajduje się rejestracja. Czas dotarcia obejmuje zarówno dojeżdżenie pieszo do przystanku komunikacji miejskiej, dojazd środkami komunikacji miejskiej oraz dojeżdżenie pieszo do miejsca świadczenia usług medycznych.

Kryterium „czas dotarcia do miejsca świadczenia usług medycznych” będzie ocenione na podstawie podanego przez Wykonawcę w pkt. 3 załącznika „Formularz ofertowy”, adresu miejsca, w którym świadczone będą usługi medyczne odpowiednio dla oferowanej części.

Łączna punktacja oferty będzie wyliczona jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

5. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
6. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny oferty, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z zapisem art. 92 ustawy

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego w terminach z zastrzeżeniem art. 94 ust. ustawy Pzp. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o formalnościach, jakie należy dopełnić w celu zawarcia umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający ustala ogólny wzór umowy na realizację zamówienia – wg załącznika nr 8.1, 8.2, 8.3 do SIWZ.
2. Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Na podstawie art. 144 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie (dla części I – III):
 - a) zmiany obowiązujących stawek podatkowych;
 - b) zmiany nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;
 - c) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
 - d) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całkowitej wartości umowy, jednak nie dłużej niż do 31.03.2017 r.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ.

XVI POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innym osobom, o których mowa w art. 179 ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Spis załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	-	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2.1	-	Formularz cenowy dla Części I
Załącznik nr 2.2	-	Formularz cenowy dla Części II
Załącznik nr 2.2	-	Formularz cenowy dla Części III
Załącznik nr 3	-	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 4	-	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	-	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6.1	-	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części I
Załącznik nr 6.2	-	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części II
Załącznik nr 6.3	-	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części III
Załącznik nr 6.4	-	Ogólne warunki świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej.
Załącznik nr 7.1	-	Wykaz usług dla Części I
Załącznik nr 7.2	-	Wykaz usług dla Części II
Załącznik nr 8.1	-	Wzór umowy dla Części I
Załącznik nr 8.2	-	Wzór umowy dla Części II
Załącznik nr 8.3	-	Wzór umowy dla Części III
Załącznik nr 9.1	-	Skierowanie na badania dla Części I
Załącznik nr 9.2	-	Skierowanie na badania dla Części II
Załącznik nr 9.3	-	Skierowanie na badania dla Części III

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej” my niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa:	
Adres:	
REGON nr	NIP nr
Nr faksu, jaki Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym:	Adres e-mail, jaki Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym:
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego

1. Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ:

dla Części I

- 1) za realizację zamówienia podstawowego cenę brutto PLN
2) za realizację zamówienia wg prawa opcji cenę brutto PLN
zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.

dla Części II

- 3) za realizację zamówienia podstawowego cenę brutto PLN
4) za realizację zamówienia wg prawa opcji cenę brutto PLN
zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.

dla Części III

5) za realizację zamówienia podstawowego cenę brutto PLN

6) za realizację zamówienia wg prawa opcji cenę brutto PLN

zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.

2. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Miejscem, w którym będą świadczone usługi medyczne w Części I jest
(podać miejscowość), ul.....
Miejscem, w którym będą świadczone usługi medyczne w Części II jest
(podać miejscowość), ul.....
Miejscem, w którym będą świadczone usługi medyczne w Części III jest
(podać miejscowość), ul.....
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, stanowiącymi załącznik do SIWZ. Nie wnosimy do nich zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określony w SIWZ warunkach.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
8. Oświadczamy, że: Wadium o wartościzł wnieśliśmy w formie
9. Oświadczamy*, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale podwykonawców, w następującym zakresie (części):
.....
.....
10. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:**
11. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

UWAGA!

Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęć firmowa Wykonawcy” wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

*(wypełnić jeżeli dotyczy)

**w przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Formularz cenowy dla Części I

Wyszczególnienie (przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zamówienia w Załączniku nr 6.1 do Siwz)	J.m.	Szacowana liczba pracowników zatrudnionych w m-cu		Ryczałtowe wynagrodzenie brutto za każdego zatrudnionego pracownika [PLN]	Wartość brutto [PLN]	
		zamówienie podstawowe	zamówienie w opcji		zamówienie podstawowe	zamówienie w opcji
1	2	3	4	5	6 (3x5)	7 (4x5)
Świadczenie usług medycznych	szt.	2820	2820			
Razem:						

Obliczoną sumę wartości brutto dla zamówienia podstawowego (pozycja „Razem” dla kolumny „Wartość brutto - zamówienie podstawowe”) z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego (pkt. 1 ppkt 1)– załącznik nr 1 do Siwz.

Obliczoną sumę wartości brutto dla zamówienia wg prawa opcji (pozycja „Razem” dla kolumny „wartość brutto - zamówienie w opcji”) z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego (pkt. 1 ppkt 2)– załącznik nr 1 do Siwz.

.....
Podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy
w przypadku oferty wspólnej
– podpis pełnomocnika Wykonawców

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Formularz cenowy dla Części II

Wyszczególnienie (przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zamówienia w Załączniku nr 6.2 do Siwz)	J.m.	Szacowana liczba pracowników zatrudnionych w m-cu		Jednostkowe wynagrodzenie brutto za każdego faktycznie przebadanego pracownika [PLN]	Wartość brutto [PLN]	
		zamówienie podstawowe	zamówienie w opcji		zamówienie podstawowe	zamówienie w opcji
1	2	3	4	5	6 (3x5)	7 (4x5)
Świadczenie usług medycznych	szt.	6	6			
Razem:						

Obliczoną sumę wartości brutto dla zamówienia podstawowego (pozycja „Razem” dla kolumny „Wartość brutto - zamówienie podstawowe”) z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego (pkt. 1 ppkt 3)– załącznik nr 1 do Siwz.

Obliczoną sumę wartości brutto dla zamówienia wg prawa opcji (pozycja „Razem” dla kolumny „wartość brutto - zamówienie w opcji”) z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego (pkt. 1 ppkt 4)– załącznik nr 1 do Siwz.

.....
Podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy
w przypadku oferty wspólnej
– podpis pełnomocnika Wykonawców

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Formularz cenowy dla Części III

Zakres szkodliwości - Wydział	J.m.	Szacowana liczba studentów i doktorantów skierowanych na badania trakcie trwania umowy		Zakres badań zgodnie z zakresem szkodliwości ¹⁾	Jednostkowe wynagrodzenie brutto za każdego faktycznie przebadanego studenta/uczestnika studiów doktoranckich [PLN]	Wartość brutto [PLN]	
		zamówienie podstawowe	zamówienie w opcji			zamówienie podstawowe	zamówienie w opcji
1	2	3	4	5	6	7 (3x6)	8 (4x6)
Praca na wysokościach (powyżej 3m) i przy robotach ziemnych – Wydz. Architektury	szt.	12	12				
Substancje organiczne i nieorganiczne, przy czym stopień narażenia studentów jest wielokrotnie niższy niż pracowników Wydziału (warunki pracy są kontrolowane i mieszczą się w granicach dopuszczalnych normatywów higienicznych) – Wydz. Chemiczny	szt.	100	100				
Konieczność zachowania szczególnej uwagi i ostrożności w związku z obsługą urządzeń znajdujących się pod napięciem oraz maszyn wirujących – Wydz. Elektrotechniki i Automatyki	szt.	100	100				
Hałas, dymy, gazy spawalnicze. Czas narażenia na ww. zagrożenia odnosi się do zajęć dydaktycznych w wymiarze: <ul style="list-style-type: none"> • dla studentów – podczas całego okresu studiów nie przekracza 4h / dzień, • dla doktorantów – do kilkudziesięciu godzin podczas całego toku studiów 	szt.	150	150				

Wydz. Mechaniczny							
Hałasy stoczniowe (i podobne), dymy i zanieczyszczenia atmosfery w wyniku np. procesu spawania oraz działanie promieniowania elektromagnetycznego, praca na wysokości powyżej 3m. – Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa	szt.	70	70				
Pył cementowy w laboratorium betonowym, odczynniki używane w laboratorium chemicznym, obciążenie wzroku w pracowni komputerowej, praca na wysokości-powyżej 3m. (zajęcia, które odbywają się poza terenem uczelni np. budowy, drogi, oczyszczalnie i praktyki na budowie) – Wydz. Inżynierii Lądowej i Środowiska	szt.	300	300				
Razem:							

Obliczoną sumę wartości brutto dla zamówienia podstawowego (pozycja „Razem” dla kolumny „Wartość brutto - zamówienie podstawowe”) z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego (pkt. 1 ppkt 5)– *załącznik nr 1 do Siwz.*

Obliczoną sumę wartości brutto dla zamówienia wg prawa opcji (pozycja „Razem” dla kolumny „wartość brutto - zamówienie w opcji”) z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego (pkt. 1 ppkt 6)– *załącznik nr 1 do Siwz.*

¹⁾należy wpisać oferowane badania dla podanych zakresów szkodliwości

.....
 Podpis(y) i pieczętka imienna osób uprawnionych
 do reprezentowania Wykonawcy
 w przypadku oferty wspólnej
 – podpis pełnomocnika Wykonawców

Pieczętka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej”

Oświadczam(my), że spełniamy wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 Pzp tj. warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dn.

.....
Podpis(y) i pieczętka imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy
w przypadku oferty wspólnej
– podpis pełnomocnika Wykonawców

Pieczętka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej”

Oświadczam(my), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... dn.

.....
Podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy
w przypadku oferty wspólnej –
podpis pełnomocnika Wykonawców

POUCZENIE

W przypadku Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, a nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp należy dodatkowo złożyć oświadczenie, iż po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

....., dnia r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

ZP/426/055/U/14

INFORMACJA
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa
w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Informujemy, że:

- Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
- Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):**

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
- (...)

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej
– podpis pełnomocnika Wykonawców

* odpowiednio zaznaczyć

** uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI I

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy (CPV 8514000-9 Usługi świadczone przez personel medyczny) dla Politechniki Gdańskiej zgodnie z:
 - a) ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz.94 z późn. zm.)
 - b) ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1184)
 - c) rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 1996 r., Nr 69, poz. 332 z późn. zm.)
 - d) ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 947 z późn. zm.).
2. Zakres usług medycznych świadczonych dla pracowników Politechniki Gdańskiej zgodnie z Kodeksem pracy będzie obejmować:
 - a) przeprowadzanie badań lekarskich (profilaktycznych) pracowników
 - b) wydawanie orzeczeń lekarskich w formie zaświadczeń.
3. Zakres usług medycznych świadczonych dla Politechniki Gdańskiej będzie obejmować:
 - a) przeprowadzanie przeglądów stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy zgodnie z Kodeksem pracy
 - b) udział uprawnionego lekarza w komisjach bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z Kodeksem pracy
 - c) ustalenie wyposażenia stałych i przenośnych apteczek pierwszej pomocy dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej.
4. Zakres i częstotliwość badań profilaktycznych określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 1996 r., Nr 69, poz. 332 z późn. zm.).
5. Badania profilaktyczne pracowników Politechniki Gdańskiej obejmować będą:
 - a) badania wstępne – wykonywane będą u osób przed zatrudnieniem, po zmianie stanowiska pracy oraz w przypadku wystąpienia nowych narażeń; podczas wstępnych badań lekarskich osoba kierowana na badania obowiązana jest wykonać także badania do celów sanitarno-epidemiologicznych i uzyskać pisemne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań lub o przeciwwskazaniach do wykonywania pracy, przy której istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby; celem badań jest stwierdzenie zdolności do pracy pracownika na danym stanowisku
 - b) badania okresowe – wykonywane będą u pracowników zatrudnionych; celem badań jest stwierdzenie dalszej zdolności do pracy pracownika na tym samym stanowisku i wykrycie ewentualnych zmian w stanie zdrowia spowodowanych pracą
 - c) badania kontrolne – wykonywane będą u każdego pracownika, który był niezdolny do pracy dłużej niż 30 dni; celem badania jest ustalenie zdolności do pracy po przebytej chorobie.
6. Badania laboratoryjne musi obejmować minimum:
 - a) badanie krwi w zakresie: - morfologia, OB
 - b) badanie ogólne moczu.
7. Pojemniki (np. na mocz) niezbędne do wykonywania badań, inne niż powszechnie dostępne w aptekach, zapewnia bezpłatnie Wykonawca.
8. Badania diagnostyczne powinny obejmować minimum RTG klatki piersiowej.
9. Lekarz okulista, po wykonaniu badań pracownika użytkującego w czasie pracy monitor ekranowy, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, powinien wystawić „receptę na

- wykonanie okularów”, jeżeli wyniki badań okulistycznych wykażą potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.
10. Lekarz przeprowadzający badanie profilaktyczne poszerzy jego zakres o wykonanie dodatkowych badań, jeżeli stwierdzi, że jest to niezbędne dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby przyjmowanej do pracy lub pracownika.
 11. Lekarz przeprowadzający badanie profilaktyczne (profilaktyk), niezwłocznie po wykonaniu badań, wystawia zaświadczenie lekarskie. Jeżeli lekarz okulista stwierdzi potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok, lekarz profilaktyk wystawiający zaświadczenie lekarskie, dopisuje na zaświadczeniu informację o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok. Oryginał zaświadczenia lekarskiego niezwłocznie po badaniu otrzymuje pracownik. Kopie zaświadczeń lekarskich wszystkich przebadanych pracowników z danego m-ca Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć najpóźniej do dnia 20 następnego m-ca do Działu Spraw Pracowniczych Politechniki Gdańskiej, Gmach Główny, Skrzydło B, pokój 115.
 12. Zamawiający lub jego pracownik ma prawo do odwołania się od wydanego orzeczenia lekarskiego do właściwego terytorialnie Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy.
 13. Wymagana przepisami dokumentacja lekarska będzie przechowywana i archiwizowana przez Wykonawcę.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych zawartych w dokumentacji lekarskiej zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych oraz przepisami dotyczącymi tajemnicy lekarskiej.
 15. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do:
 - a) przekazywania informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników
 - b) zapewnienia udziału w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy w celu dokonania oceny warunków pracy
 - c) zapewnienia możliwości przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy
 - d) udostępniania dokumentacji wyników kontroli warunków pracy, w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.
 16. Szacowana średnia liczba osób badanych miesięcznie – 150 osób.
 17. Średnia miesięczna liczba pracowników zatrudnionych na Politechnice Gdańskiej przez okres trwania umowy – 2820 osób/m-c, w tym:
 - a) nauczyciele akademicy – ok. 1290 osób
 - b) administracyjno – ekonomiczni – ok. 1055 osób
 - c) obsługa – ok. 470 osób (w tym praca na wysokości pow. 3 m – ok. 150 osób)
 - d) kierowcy – ok. 5 osób.
 18. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia w trakcie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w wysokości do 100% całkowitej wartości zamówienia podstawowego.
 19. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane po cenach zamówienia podstawowego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części II

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych dla pracowników Politechniki Gdańskiej (85141000-9 Usługi świadczone przez personel medyczny) wykonujących prace związane z pływaniem na łodzi motorowej i jachcie żaglowym Bawaria 38 Cruiser (dł.11,45 m) zgodnie z:
 - a) ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz.94 z późn. zm.)
 - b) ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1184)
 - c) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 listopada 2003 r. w sprawie warunków zdrowotnych wymaganych od osób wykonujących prace na statkach żeglugi śródlądowej (Dz. U. z 2003 r., Nr 199, poz. 1949).
2. Zakres usług medycznych świadczonych dla pracowników Politechniki Gdańskiej wykonujących prace związane z pływaniem na łodzi motorowej i jachcie żaglowym będzie obejmował przeprowadzanie badań lekarskich oraz wydawanie orzeczeń lekarskich w formie świadectwa zdrowia.
3. Pojemniki (np. na mocz) niezbędne do wykonywania badań, inne niż powszechnie dostępne w aptekach, zapewnia bezpłatnie Wykonawca.
4. Po wykonaniu badań lekarz niezwłocznie wystawia orzeczenie lekarskie w formie świadectwa zdrowia. Oryginał świadectwa zdrowia bezpośrednio po badaniu otrzymuje pracownik. Kopie świadectw zdrowia wszystkich przebadanych pracowników z danego m-ca Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć najpóźniej do dnia 20 następnego m-ca do Działu Spraw Pracowniczych Politechniki Gdańskiej, Gmach Główny, Skrzydło B, pokój 115.
5. Wymagana przepisami dokumentacja lekarska będzie przechowywana i archiwizowana przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych zawartych w dokumentacji lekarskiej zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych oraz przepisami dotyczącymi tajemnicy lekarskiej.
7. Szacowana liczba osób do badań - około 6 osób rocznie.
8. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia w trakcie trwania umowy Zamawiający skorzysta z prawa opcji w wysokości do 100% całkowitej wartości zamówienia podstawowego.
9. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane po cenach zamówienia podstawowego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części III

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług medycznych w zakresie badań lekarskich dla:
 - a) studentów Politechniki Gdańskiej, którzy w trakcie praktycznej nauki zawodu są narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia,
 - b) uczestników studiów doktoranckich, którzy w trakcie studiów są narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia,zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych lub wyższych, uczniów tych szkół, studentów i uczestników studiów doktoranckich.
2. Badania przeprowadzane będą na każdorazowe zlecenie Zamawiającego w oparciu o ustawę z dnia 27.06.1997 r. o służbie medycyny pracy.
3. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste liczby osób, które zostaną skierowane do badań lekarskich mogą odbiegać od podanych szacowanych liczb. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie określonych liczb. Zamawiający nie gwarantuje w żaden sposób, że środki finansowe zostaną osiągnięte w okresie realizacji usług medycznych. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego z tego tytułu.
4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do:
 - a) sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej nad osobami wymienionymi w pkt. 1 niniejszego załącznika,
 - b) oceny możliwości pobierania nauki uwzględniającej stan zdrowia i zagrożenia występujące w miejscu nauki,
5. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do:
 - a) przekazywania informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych,
 - b) zapewnienia możliwości przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pobierania nauki - na pisemny wniosek Zleceniodawcy.
6. Zakres badania profilaktycznego obejmuje wszystkie niezbędne badania dodatkowe i konsultacje specjalistyczne, wynikające z rodzaju narażenia występującego w miejscu odbywania praktycznej nauki zawodu lub studiów.
7. Skierowanie zachowuje swoją ważność przez 14 dni od daty wystawienia.
8. Nasilenie osób przybywających na badania lekarskie do placówki może nastąpić w miesiącach czerwcu i lipcu.
9. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia w trakcie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w wysokości do 100% całkowitej wartości zamówienia podstawowego.
10. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane po cenach zamówienia podstawowego.
11. Po przeprowadzonych badaniach bezpośrednio studentowi/doktorantowi wydane będzie zaświadczenie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych lub wyższych, uczniów tych szkół, studentów i uczestników studiów doktoranckich (oryginał), natomiast kopia dostarczona będzie Zamawiającemu – Politechnice Gdańskiej, Dział Kształcenia i Programów Studiów wraz z fakturami na każdy wydział osobno za badania oraz wykazem przebadanych na podstawie skierowania studentów i doktorantów.
12. Szacowana liczba studentów i doktorantów z podziałem na Wydziały Politechniki Gdańskiej uwzględniające zakres szkodliwości:

Zakres szkodliwości – wydział	Szacowana liczba studentów i doktorantów do zbadania przez okres trwania umowy
Praca na wysokościach (powyżej 3m) i przy robotach ziemnych – Wydz. Architektury	12
Substancje organiczne i nieorganiczne, przy czym stopień narażenia studentów jest wielokrotnie niższy niż pracowników Wydziału (warunki pracy są kontrolowane i mieszczą się w granicach dopuszczalnych normatywów higienicznych) – Wydz. Chemiczny	100
Konieczność zachowania szczególnej uwagi i ostrożności w związku z obsługą urządzeń znajdujących się pod napięciem oraz maszyn wirujących – Wydz. Elektrotechniki i Automatyki	100
Hałas, dymy, gazy spawalnicze. Czas narażenia na ww. zagrożenia odnosi się do zajęć dydaktycznych w wymiarze: <ul style="list-style-type: none"> • dla studentów – podczas całego okresu studiów nie przekracza 4h / dzień, • dla doktorantów – do kilkudziesięciu godzin podczas całego toku studiów Wydz. Mechaniczny	150
Hałasy stoczniowe (i podobne), dymy i zanieczyszczenia atmosfery w wyniku np. procesu spawania oraz działanie promieniowania elektromagnetycznego, praca na wysokości powyżej 3m. – Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa	70
Pył cementowy w laboratorium betonowym, odczynniki używane w laboratorium chemicznym, obciążenie wzroku w pracowni komputerowej, praca na wysokości-powyżej 3m. (zajęcia, które odbywają się poza terenem uczelni np. budowy, drogi, oczyszczalnie i praktyki na budowie) – Wydz. Inżynierii Lądowej i Środowiska	300

Ogólne warunki świadczenia usług medycznych dla Politechniki Gdańskiej dla Części I, II i III

1. Podstawą do przeprowadzania badań:
 - 1) Dla części I i II będzie imienne skierowanie (załącznik nr 9.1 i 9.2 do Siwz) wydane każdej osobie skierowanej na badania profilaktyczne. Skierowanie wystawiane będzie przez jednostkę organizacyjną Politechniki Gdańskiej zatrudniającą pracownika. W skierowaniu zawarta będzie charakterystyka stanowiska pracy, z której będzie wynikał zakres badań dla danego pracownika.
 - 2) Dla Części III będzie imienne skierowanie (załącznik nr 9.3 do Siwz) wystawione i prawidłowo wypełnione przez Zamawiającego wydane każdemu studentowi/doktorantowi skierowanemu na badania medyczne. Każdorazowo skierowania będą dostarczone przez osobę podlegającą badaniom do miejsca wskazanego przez Wykonawcę. Skierowania te będą stanowić podstawę do przeprowadzenia badań.
2. Wykonawca zapewni pomieszczenia i urządzenia odpowiadające wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczególnych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 r., poz. 739).
3. Świadczenia usług medycznych udzielane będą przez lekarzy uprawnionych do przeprowadzania badań lekarskich w trybie obowiązujących przepisów.
4. Świadczenia usług medycznych w zakresie badań lekarskich będą realizowane w placówce medycznej wskazanej przez Wykonawcę, znajdującej się na terenie miasta Gdańsk.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie usługi medyczne wykonywane były w jednym miejscu. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania specjalistycznych konsultacji lekarskich w innym miejscu na terenie Gdańska w razie zaistnienia takiej konieczności.
6. Zamawiający wymaga, aby czas dotarcia z siedziby Zamawiającego tj. od głównych drzwi wejściowych Gmachu Głównego Politechniki Gdańskiej do miejsca, w którym świadczone będą usługi medyczne tj. do drzwi wejściowych budynku, gdzie znajduje się rejestracja, nie przekroczył 30 minut w jedną stronę. Czas dotarcia obejmuje zarówno dojście pieszo do przystanku komunikacji miejskiej, dojazd środkami komunikacji miejskiej oraz dojście pieszo do miejsca świadczenia usług medycznych.
7. Wykonawca będzie świadczyć usługi medyczne osobiście. Strony dopuszczają możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania badań lekarskich innym podmiotom wykonującym działalność leczniczą, znajdującym się na terenie miasta Gdańska tylko w przypadku specjalistycznych konsultacji lekarskich i diagnostycznych. Każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o zmianie miejsca wykonywania badań lekarskich.
8. Zamawiający wymaga, aby świadczenia medyczne realizowane były po wcześniejszej rejestracji telefonicznej lub ewentualnie osobistej w placówce medycznej. Wykonawca zapewni co najmniej 2 numery telefonów, pod którymi możliwa będzie rejestracja telefoniczna.
9. Zamawiający wymaga, aby rejestracja do wszystkich lekarzy odbywała się na konkretną godzinę, w odstępach co najmniej 10 minutowych. Zamawiający nie wyraża zgody, aby na tą samą godzinę była umówiona więcej niż jedna osoba.
10. Wykonawca zapewni świadczenia usług medycznych najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od dnia rejestracji.
11. Wykonawca zapewni świadczenia usług medycznych w każdy dzień roboczy tygodnia, od poniedziałku do piątku włącznie, w godz. 7:00 – 15:00.
12. Wykonawca wyznaczy preferencyjne godziny wykonywania badań laboratoryjnych i diagnostycznych tylko dla pracowników/studentów/doktorantów Politechniki Gdańskiej.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG DLA CZĘŚCI I

Wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania	Odbiorca usługi (nazwa, adres)	Liczba przebadanych osób w ciągu kolejnych 12 m-cy	Wartość brutto usługi w PLN
1.					
2.					
3.					
4.	(...)				

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług medycznych w zakresie medycyny pracy dla co najmniej 1200 osób przebadanych w ciągu kolejnych (wybranych przez siebie) 12 m-cach

Do wykazu należy załączyć dowody (zgodne z § 1 ust. 2 oraz § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane), czy dostawy te zostały wykonane należycie

....., dn.....

.....
 Podpis (y) i pieczęć imienna osób
 uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
 (w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika
 Wykonawców)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG DLA CZĘŚCI III

Wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania	Odbiorca usługi (nazwa, adres)	Liczba przebadanych osób w ciągu kolejnych 12 m-cy	Wartość brutto usługi w PLN
1.					
2.					
3.					
4.					

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu usług medycznych w zakresie specjalistycznych badań lekarskich wynikających z rodzaju narażenia występującego w miejscu odbywania praktycznej nauki zawodu lub studiów dla co najmniej 300 osób przebadanych w ciągu kolejnych (wybranych przez siebie) 12 m-cach w ramach każdej usługi.

Do wykazu należy załączyć dowody (zgodne z § 1 ust. 2 oraz § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane), czy dostawy te zostały wykonane należycie

....., dn.....

.....
*Podpis (y) i pieczęćka imienna osób
 uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
 (w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika
 Wykonawców)*

UMOWA – WZÓR część I

zawarta w dniu w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80 - 233 w Gdańsku

REGON: 000001620; NIP: 584 -020 -35 -93

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

.....
zwaną dalej „**Zamawiającym**” oraz:

REGON: _____

NIP: _____

KRS/CEIDG: _____

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

§ 1**PODSTAWA PRAWNA**

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), zwaną dalej ustawą Pzp.

§ 2**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy dla Politechniki Gdańskiej.
2. Wykonawca zrealizuje umowę zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. nr 1 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji obejmującej zwiększenie przedmiotu umowy do 100% wartości zamówienia podstawowego.
4. Cena jednostkowa dla prawa opcji jest taka sama jak cena dla zamówienia podstawowego.
5. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane w terminach określonych w § 3 niniejszej umowy, na tych samych warunkach jak zamówienie podstawowe.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania umowy ze szczególną starannością.

§ 3**TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 1.01.2015 r. do 31.03.2016 r.
2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całkowitej wartości umowy, jednak nie dłużej niż do 31.03.2017 r.
3. Miejscem realizacji umowy będzie placówka medyczna Wykonawcy:

§ 4**WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za realizację świadczenia usług medycznych Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto zł (słownie:) za każdego zatrudnionego pracownika, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.

2. Całkowitą wartość umowy ustala się na kwotę zł brutto (słownie:), w tym wartość zamówienie podstawowego wynosi (słownie), wartość zamówienia w ramach prawa opcji (opcjonalne) wynosi (słownie).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie należności Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy oraz obowiązuje przez cały okres trwania umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałt za każdego zatrudnionego pracownika, z wyłączeniem pracowników przebywających na urloпах bezpłatnych, wychowawczych, dla poratowania zdrowia lub naukowych.
5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy do 6 dnia każdego m-ca informacji o liczbie pracowników według stanu na ostatni dzień poprzedniego m-ca. Podana liczba będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury dotyczącej przedmiotu umowy.
6. Zapłata będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy:
.....
w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Rozliczenia będą następowały w cyklach miesięcznych.
9. Faktury VAT będą wystawione na Politechnikę Gdańską z dopiskiem Dział Spraw Pracowniczych ul. G. Narutowicza 11/12, 80 – 233 Gdańsk.
10. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

§ 5

NADZÓR

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego:
..... tel. e-mail:
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy:
..... tel. e-mail:
3. O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu strony niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Pzp.
3. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, w szczególności w zakresie określonym w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, za każde zdarzenie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należyłą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a Wykonawca zapłaci karę umowną, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w terminie 14 dni od momentu powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
6. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wartość szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie może nastąpić tylko z ważnych powodów.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Strony ustalają, że będzie ono skuteczne na przyszłość i dokonają stosownego rozliczenia wykonanych już przez Wykonawcę usług.
3. Rozwiązanie umowy, powinno być dokonane w formie pisemnej i przesłane listem poleconym drugiej Stronie.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach dotyczących usługi będącej przedmiotem umowy:
 - a) zmiana obowiązujących stawek podatkowych
 - b) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy
 - c) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
 - d) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całkowitej wartości umowy, jednak nie dłużej niż do 31.03.2017 r.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.
4. Oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz SIWZ (z załącznikami) są integralną częścią umowy.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

UMOWA – WZÓR część II

zawarta w dniu w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80 - 233 w Gdańsku

REGON: 000001620; NIP: 584 -020 -35 -93

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**” oraz:

REGON: _____

NIP: _____

KRS/CEIDG: _____

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), zwaną dalej ustawą Pzp.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych dla pracowników Politechniki Gdańskiej wykonujących prace związane z pływaniem na łodzi motorowej i jachcie żaglowym Bawaria 38 Cruiser (dł.11,45 m).
2. Wykonawca zrealizuje umowę zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. nr 1 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji obejmującej zwiększenie przedmiotu umowy do 100% wartości zamówienia podstawowego.
4. Cena jednostkowa dla prawa opcji jest taka sama jak cena dla zamówienia podstawowego.
5. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane w terminach określonych w § 3 niniejszej umowy, na tych samych warunkach jak zamówienie podstawowe.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania umowy ze szczególną starannością.

§ 3

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 1.01.2015 r. do 31.03.2016 r.
2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całkowitej wartości umowy, jednak nie dłużej niż do 31.03.2017 r.
3. Miejscem realizacji umowy będzie placówka medyczna Wykonawcy:

§ 4

WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za realizację świadczenia usług medycznych Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie:) za każdego przebadanego pracownika.
2. Całkowitą wartość umowy ustala się na kwotę zł brutto (słownie:). w tym wartość zamówienie podstawowego wynosi (słownie), wartość zamówienia w ramach prawa opcji (opcjonalne) wynosi (słownie).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 i ust. 2, obejmuje wszelkie należności Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy oraz obowiązuje przez cały okres trwania umowy.
4. Zapłata będzie następować przelewem na konto Wykonawcy:
.....
w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dołączonym imiennym wykazem osób przebadanych.
5. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Faktury VAT będą wystawione na Politechnikę Gdańską z dopiskiem Dział Spraw Pracowniczych ul. G. Narutowicza 11/12, 80 – 233 Gdańsk.
7. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

§ 5

NADZÓR

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego:
..... tel. :..... e-mail:
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy:
..... tel. :..... e-mail:
3. O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu strony niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Pzp.
3. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, w szczególności w zakresie określonym w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, za każde zdarzenie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a Wykonawca zapłaci karę umowną, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w terminie 14 dni od momentu powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
6. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wartość szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie może nastąpić tylko z ważnych powodów.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Strony ustalają, że będzie ono skuteczne na przyszłość i dokonają stosownego rozliczenia wykonanych już przez Wykonawcę usług.
3. Rozwiązanie umowy, powinno być dokonane w formie pisemnej i przesłane listem poleconym drugiej Stronie.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach dotyczących usługi będącej przedmiotem umowy:
 - a) zmiana obowiązujących stawek podatkowych
 - b) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy
 - c) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
 - d) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całkowitej wartości umowy, jednak nie dłużej niż do 31.03.2017 r.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.
4. Oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz SIWZ (z załącznikami) są integralną częścią umowy.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

UMOWA – WZÓR Część III

zawarta w dniu w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80 - 233 w Gdańsku

REGON: 000001620; NIP: 584 -020 -35 -93

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**” oraz:

REGON: _____

NIP: _____

KRS/CEIDG: _____

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

§ 1**PODSTAWA PRAWNA**

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), zwaną dalej ustawą Pzp.

§ 2**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich dla studentów i uczestników studiów doktoranckich Politechniki Gdańskiej,.
2. Wykonawca zrealizuje umowę zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji obejmującej zwiększenie przedmiotu umowy do 100% wartości zamówienia podstawowego.
4. Cena jednostkowa dla prawa opcji jest taka sama jak cena dla zamówienia podstawowego.
5. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane w terminach określonych w § 3 niniejszej umowy, na tych samych warunkach jak zamówienie podstawowe.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania umowy ze szczególną starannością.

§ 3**TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI**

1. Termin realizacji umowy: od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.03.2016 r.
2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całkowitej wartości umowy, jednak nie dłużej niż do 31.03. 2017 r.
3. Miejscem realizacji umowy będzie placówka medyczna Wykonawcy:
.....

§ 4**WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za realizację świadczenia usług medycznych Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie

- w kwocie brutto zł (słownie:)
2. Całkowitą wartość umowy ustala się na kwotę zł brutto (słownie:). w tym wartość zamówienie podstawowego wynosi (słownie), wartość zamówienia w ramach prawa opcji (opcjonalne) wynosi (słownie).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 i ust. 2, obejmuje wszelkie należności Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy oraz obowiązuje przez cały okres trwania umowy.
4. Zapłata będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy:
.....
w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dołączonym imiennym wykazem osób przebadanych.
5. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego
6. Faktury VAT będą wystawione na Politechnikę Gdańską Wydział
ul. G. Narutowicza 11/12, 80 – 233 Gdańsk

§ 5 NADZÓR

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego:
..... tel. :..... e-mail:
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy:
..... tel. :..... e-mail:
3. O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu strony niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Pzp.
3. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, w szczególności w zakresie określonym w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, za każde zdarzenie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a . Wykonawca zapłaci karę umowną, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w terminie 14 dni od momentu powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
6. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wartość szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia

§ 7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie może nastąpić tylko z ważnych powodów.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Strony ustalają, że będzie ono skuteczne na przyszłość i dokonają stosownego rozliczenia wykonanych już przez Wykonawcę usług.
3. Rozwiązanie umowy, powinno być dokonane w formie pisemnej wraz z podaniem przyczyn determinujących wypowiedzenie i przesłane listem poleconym drugiej Stronie.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach dotyczących usługi będącej przedmiotem umowy:
 - a) zmiana obowiązujących stawek podatkowych
 - b) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy
 - c) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
 - d) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całkowitej wartości umowy, jednak nie dłużej niż do 31.03.2017 r.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.
4. Oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz SIWZ (z załącznikami) są integralną częścią umowy.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Nr 2 – Wykaz osób przebadanych;

Gdańsk, dnia

**ZESTAWIENIE STUDENTÓW/DOKTORANTÓW PRZEBADANYCH W RAMACH BADAŃ
PROFILAKTYCZNYCH**

W miesiącu rok

Politechnika Gdańska

Wydział.....

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Pesel	Data badania

pieczętka i podpis osoby sporządzającej

Nr postępowania: ZP/ / /U/14

Gdańsk, dnia

.....
(pieczęć jednostki organizacyjnej PG)**SKIEROWANIE (Dla Części I)**

Stosownie do przepisów rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 1996 r., Nr 69, poz. 332 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 947 z późn. zm.).

na badania lekarskie profilaktyczne dla pracowników Politechniki Gdańskiej *

wstępne okresowe kontrolne sanitarno–epidemiologiczne

1. Dane Pracownika

Imię i nazwisko.....Pesel.....

Adres zameldowania.....

Jednostka organizacyjna.....

Stanowisko.....

Od kiedy jest wykonywana praca na stanowisku.....

2. Charakterystyka stanowiska pracy*

Rodzaj i system pracy:		
1. Przewaga wysiłku	<input type="checkbox"/> umysłowego	<input type="checkbox"/> fizycznego
2. Wymiar czasu pracy	<input type="checkbox"/> pełen etat	<input type="checkbox"/> niepełny etat
3. System pracy	<input type="checkbox"/> jednozmianowy	<input type="checkbox"/> dwuzmianowy
	<input type="checkbox"/> trzymianowy	<input type="checkbox"/> nienormowany

Wymagania na stanowisku pracy:*

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> dłuższe stanie | <input type="checkbox"/> dobry słuch |
| <input type="checkbox"/> chodzenie | <input type="checkbox"/> wysiłek głosowy |
| <input type="checkbox"/> wymuszona pozycja ciała przy pracy | <input type="checkbox"/> praca na wysokości do 3 m |
| <input type="checkbox"/> schylanie się | <input type="checkbox"/> praca na wysokości powyżej 3 m |
| <input type="checkbox"/> sprawność obu rąk | <input type="checkbox"/> kierowanie pojazdem samochodowym w ramach obowiązków służbowych (jakim?) |
| <input type="checkbox"/> podnoszenie (noszenie) ciężarów (podać ile kilogramów i ile razy w ciągu zmiany roboczej) | |
| | |
| <input type="checkbox"/> szczególna koncentracja uwagi | |
| <input type="checkbox"/> samodzielność | |
| <input type="checkbox"/> dobra ostrość wzroku | |

Warunki uciążliwe i czynniki szkodliwe dla zdrowia występujące na stanowisku pracy*

1. Praca na stanowisku wyposażonym w komputer <input type="checkbox"/> ile godzin na zmianę roboczą
2. Miejsce pracy <input type="checkbox"/> w budynku <input type="checkbox"/> na zewnątrz budynku
3. Oświetlenie stanowiska pracy <input type="checkbox"/> naturalne <input type="checkbox"/> sztuczne
4. Narażenie na zmienne warunki atmosferyczne <input type="checkbox"/> jakie.....
5. Hałas <input type="checkbox"/> rodzaj hałasu, wpisać krotność NDN, gdy są przekroczenia
6. Drgania <input type="checkbox"/> pochodzące od:
7. Mikroklimat <input type="checkbox"/>
8. Czynniki chemiczne <input type="checkbox"/> wymienić jakie, wpisać krotność NDS, gdy są przekroczenia, zaznaczyć czynniki rakotwórcze
9. Pyły <input type="checkbox"/> jakie, wpisać krotność NDS, gdy są przekroczenia
10. Szkodliwe czynniki biologiczne <input type="checkbox"/> wymienić jakie
11. Promieniowanie: <input type="checkbox"/> jonizujące pochodzące od
<input type="checkbox"/> optyczne pochodzące od
<input type="checkbox"/> elektromagnetyczne wysokiej częstotliwości pochodzące od
12. Inne wpływy środowiska <input type="checkbox"/> wymienić jakie

.....
(podpis i pieczętka kierownika jednostki organizacyjnej)

* - właściwe zakreślić znakiem X

Nr postępowania: ZP/ / /U/14

Gdańsk, dnia

.....
(pieczęć jednostki organizacyjnej PG)

SKIEROWANIE (Dla części II)

Stosownie do przepisów rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 listopada 2003 r. w sprawie warunków zdrowotnych wymaganych od osób wykonujących prace na statkach żeglugi śródlądowej (Dz. U. z 2003 r., Nr 199, poz. 1949).

- wstępne okresowe kontrolne doraźne
- praca na łodzi motorowej praca na jachcie żaglowym

1. Dane Pracownika

Imię i nazwisko.....Pesel.....

Adres zameldowania.....

Jednostka organizacyjna.....

Stanowisko.....

Od kiedy jest wykonywana praca na stanowisku.....

