



**Integrated technology for improved energy balance and reduced greenhouse gas emissions
at municipal wastewater treatment plants "BARITECH"**

Projekt współfinansowany ze środków funduszy norweskich, w ramach programu Polsko-Norweska Współpraca Badawcza realizowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

Nr postępowania: **ZP 29/WILiŚ/2014, CRZP 335/002/D/14**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)
zwanej dalej „ustawą Pzp”

**Dostawa i montaż systemu rejestracji danych pomiarowych
dla Wydziału Inżynierii Łądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej.**

ZATWIERDZAM:

Prodziekan ds. Nauki Wydziału Inżynierii
Łądowej i Środowiska
prof. dr hab. inż. Paweł Kłosowski

.....
(podpis kierownika jednostki)

GDAŃSK, SIERPIEŃ 2014

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Politechnika Gdańska
Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK

Telefon: +48 58 347-24-19, 58 347-12-49; Faks :+48 58 347-24-13

Strona internetowa : <http://www.pg.gda.pl> ; Godziny urzędowania: 7⁰⁰-15⁰⁰
Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są w części
„PRZETARGI”: <http://www.dzp.pg.gda.pl>

reprezentowana przez prof. dra hab. inż. Pawła Kłosowskiego, Prodziekana ds. Nauki Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż systemu rejestracji danych pomiarowych z ciepłomierzy i gazomierzy zlokalizowanych w oczyszczalni ścieków w Słupsku. Przedmiot zamówienia będzie wykorzystywany przez Zamawiającego do realizacji zadania badawczego mającego na celu wykonanie pomiarów produkcji i zużycia ciepła i gazu/biogazu w oczyszczalni ścieków oraz analizy możliwości poprawy bilansu energii oczyszczalni, na potrzeby projektu „Integrated technology for improved energy balance and reduced greenhouse gas emissions at municipal wastewater treatment plants” (BARITECH).

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 części, dopuszczając jednocześnie możliwość składania ofert na poszczególne części zamówienia.

Część A – Centrala rejestracji danych pomiarowych z ciepłomierzy i gazomierzy

Część B – Montaż systemu rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy w oczyszczalni ścieków w Słupsku

Przedmiot zamówienia obejmuje także transport i dostarczenie przedmiotu zamówienia do oczyszczalni ścieków w Słupsku, ul. Sportowa 73, 76-200 Słupsk.

Termin dostawy i montażu powinien być uzgodniony wcześniej z Zamawiającym.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Cześć A - Centrala rejestracji danych pomiarowych z ciepłomierzy i gazomierzy

Kod wg CPV 38540000-2 Maszyny i aparatura badawcza i pomiarowa

Przedmiotem zamówienia jest dostawa centrali rejestracji (monitoringu) danych, zbierającej informacje z istniejących ciepłomierzy i gazomierzy zlokalizowanych na terenie oczyszczalni ścieków w Słupsku.

Istniejące urządzenia pomiarowe (nie stanowiące przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu), przewidziane do podłączenia do ww. centrali za pomocą sieci M-BUS:

1. Ciepłomierze z przelicznikiem wskazującym Supercal 531 (LBTT) Aqatherm/ANTAP – 9 szt.
2. Ciepłomierz z przelicznikiem wskazującym LQM III Apator – 1 szt.
3. Gazomierze do gazu ziemnego i biogazu II 2G Ex ia IIB T5 Gb prod. Common S.A.Łódź – 6 szt.

Odległość od centrali do najdalej położonego urządzenia pomiarowego wynosi ok. 100 m.

Centrala rejestracji danych powinna być wyposażona w następujące elementy:

- a) centrala M-BUS z pamięcią, z możliwością programowania częstotliwości odczytu/rejestracji danych z istniejących ciepłomierzy i gazomierzy; pamięć urządzenia powinna pozwalać na przechowywanie danych dobowych z okresu co najmniej 3 miesięcy,
- b) zasilacz umożliwiający podłączenie do sieci 230V,
- c) zintegrowane z centralą złącze RS232/USB do podłączenia przenośnego komputera,
- d) zintegrowane z centralą wyposażenie umożliwiające bezprzewodowe przesyłanie danych z pamięci centrali do komputera PC (bezprzewodowa GSM/GPRS przesyłająca dane do komputerów Administratora podłączonych do Internetu),
- e) pakiet oprogramowania (licencja) - do instalacji na dowolnej ilości PC Administratora, umożliwiający komunikację i odczyt danych z centrali M-BUS, prezentację odczytanych danych w postaci pliku tekstowego do zaimportowania do bazy danych Administratora (np. do arkusza Excell pakietu Office):
 - dla ciepłomierzy: ilość ciepła wytworzonego/zużytego w jednostce czasu oraz temperatura zasilania i powrotu czynnika grzejącego (częstotliwość rejestracji danych - co najmniej 1 doba),
 - dla gazomierzy: objętość gazu ziemnego/biogazu zużytego w jednostce czasu (częstotliwość rejestracji danych - co najmniej 1 doba).

Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) instalacja oprogramowania na komputerach wskazanych przez Zamawiającego (wyposażonych w system operacyjny Windows XP, XP PRO, Windows 7 pro oraz pakiet Office 2000/2003/2010),
- b) przeszkolenie w zakresie obsługi oprogramowania dwóch osób wskazanych przez Zamawiającego, na terenie oczyszczalni ścieków w Słupsku,
- c) udział przedstawiciela Wykonawcy w uruchomieniu centrali po zainstalowaniu urządzenia na terenie oczyszczalni ścieków w Słupsku (doradztwo, pomoc techniczna), w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, lecz nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości przez Zamawiającego,

- d) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia objęty był okresem gwarancji wynoszącym co najmniej: 24 miesiące na oferowane elementy będące przedmiotem zamówienia,
Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
- e) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił serwis gwarancyjny przedmiotu zamówienia w okresie trwania gwarancji, w tym części zamienne, dojazd i naprawę/usunięcie awarii w miejscu zainstalowania urządzenia, tj. na terenie oczyszczalni ścieków w Słupsku,
- f) Czas reakcji serwisu na zgłoszoną potrzebę naprawy w okresie gwarancyjnym nie będzie dłuższy niż 48 godzin, liczony od dnia i godziny zgłoszenia potrzeby naprawy gwarancyjnej przez Zamawiającego,
- g) Czas naprawy w okresie gwarancyjnym nie będzie dłuższy niż 10 dni roboczych. Koszty transportu i ubezpieczenia elementów systemu podlegającego naprawie gwarancyjnej obciążają Wykonawcę.

Część B - Montaż systemu rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy w oczyszczalni ścieków w Słupsku

Kod wg CPV 51230000-3 Usługi instalowania urządzeń badawczych

Przedmiotem zamówienia są usługi montażu systemu rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy zlokalizowanych w oczyszczalni ścieków w Słupsku, zgodnie ze schematem ideowym przedstawionym w części rysunkowej (Załącznik nr 8B do SIWZ). Lokalizację poszczególnych elementów systemu wraz z orientacyjną trasą magistrali komunikacyjnej pokazano na rzucie budynku (Załącznik nr 9B do SIWZ) i planie sytuacyjnym (Załącznik nr 10B do SIWZ). Szczegółowy przebieg trasy powinien zostać uzgodniony przez Wykonawcę z kierownikiem oczyszczalni ścieków w Słupsku.

Dostawa centrali rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy stanowi przedmiot części A zamówienia. Pozostałe materiały niezbędne do wykonania kompletnego i gwarantującego bezpieczeństwo użytkowania systemu rejestracji danych opartego na protokole M-BUS oraz podłączenie do szafki AKPiA (tj. przewody, kable, rury, studzienki, korytka, kołki, szpilki itp.), a także konwertery M-BUS z barierą bezpieczeństwa umożliwiające włączenie gazomierzy do systemu rejestracji powinien zapewnić Wykonawca.

Istniejące urządzenia pomiarowe zainstalowane w oczyszczalni (nie stanowiące przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu), przewidziane do podłączenia w ramach systemu rejestracji danych:

1. Ciepłomierze z przelicznikiem wskazującym Supercal 531 (LBTT) Aqatherm/ANTAP, wyposażone w moduł M-BUS – 9 szt.
2. Ciepłomierz z przelicznikiem wskazującym LQM III Apator – 1 szt.
3. Gazomierze do gazu ziemnego i biogazu II 2G Ex ia IIB T5 Gb prod. Common S.A. Łódź, niewyposażone w moduł M-BUS – 6 szt.

Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) uzgodnienie z właścicielem obiektu lub jego pełnomocnikiem wejścia na teren obiektu oraz zasad wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie oczyszczalni ścieków w Słupsku,
- b) wykonanie przejść przewodów przez przegrody budowlane w odpowiednich tulejach ochronnych, zabezpieczenie przejścia przewodu prowadzonego poniżej poziomu terenu przed napływem wód gruntowych do budynku,

- c) wykonanie odtworzenia terenu/nawierzchni na trasie odcinka podziemnego,
- d) zapewnienie odpowiedniego sprzętu i narzędzi do wykonania przedmiotu zamówienia oraz nadzoru nad wykonaniem prac montażowych,
- e) Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia objęty był okresem gwarancji wynoszącym co najmniej: 24 miesiące na wykonane prace montażowe będące przedmiotem zamówienia.
Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
- f) Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił serwis gwarancyjny elementów wchodzących w zakres zamówienia w okresie trwania gwarancji, w tym części zamienne, dojazd i naprawę/usunięcie awarii w miejscu zainstalowania urządzeń, tj. na terenie oczyszczalni ścieków w Słupsku,
- g) Czas reakcji serwisu na zgłoszoną potrzebę naprawy w okresie gwarancyjnym nie będzie dłuższy niż 24 godziny, liczone od dnia i godziny zgłoszenia potrzeby naprawy gwarancyjnej przez Zamawiającego.
- h) Czas naprawy w okresie gwarancyjnym nie będzie dłuższy niż 10 dni roboczych. Koszty transportu i ubezpieczenia elementów systemu podlegającego naprawie gwarancyjnej obciążają Wykonawcę.
- i) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do uruchomienia systemu rejestracji danych oraz dokona uruchomienia tego systemu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
- j) Wykonawca dokona uruchomienia systemu w obecności przedstawiciela dostawcy centrali rejestracji danych, będącej przedmiotem części A zamówienia.

Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia był nowy, pochodził z bieżącej produkcji, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie był przedmiotem praw osób trzecich.
2. Do przedmiotu zamówienia, w momencie dostawy musi być dołączona instrukcja obsługi w języku polskim (jeden egzemplarz w wersji papierowej z prawem Zamawiającego do jego kopiowania w całości lub części wyłącznie na jego potrzeby własne) (dot. Części A).
3. W celu wykazania, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania stawiane przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty „opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia” - załącznik nr 5A do SIWZ.
4. Zamawiający wymaga, aby odpowiedzialność i wszelkie ryzyko do momentu dostawy i montażu w miejscu zainstalowania urządzenia ponosił Wykonawca.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował punktem serwisowym realizującym zobowiązania gwarancyjne na terenie Polski, w którym będzie mógł dokonać napraw gwarancyjnych.
6. Potrzeby napraw w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia naprawy gwarancyjnej. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, Zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba, że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
10. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
12. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

IV. TERMIN I MIEJCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia: **Część A -30 dni** od dnia zawarcia umowy, **Część B – 60 dni** od zawarcia umowy.

Miejsce realizacji zamówienia:

Oczyszczalnia ścieków w Słupsku ul. Sportowa 73, 76-200 Słupsk, w terminie uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
 - 2) wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Oddanie do dyspozycji przez podmiot trzeci wymienionych w przepisie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zasobów, gdy dotyczy wiedzy i doświadczenia, łączy się z koniecznością uczestniczenia tego podmiotu w realizacji zamówienia. Uczestnictwo to może mieć dowolną, dozwoloną prawem formę (np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje).
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 1 SIWZ należy złożyć:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SIWZ.
 - b) pisemne zobowiązanie podmiotu(ów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 3 do SIWZ.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp - należy złożyć w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50 poz.331 z późn.zm.)
 - a) **listę podmiotów** należących do grupy kapitałowej zgodnie z art.26 ust.2d ustawy Pzp. - załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Postanowienia dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne):

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt 2 a SIWZ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę oddzielnie. Pozostałe dokumenty, formularze i oświadczenia składa pełnomocnik reprezentujący wszystkich Wykonawców.

- Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V pkt 1 ppkt 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
- Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
- Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Podstawową formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami jest forma pisemna. Korespondencję należy kierować na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem na kopercie: „Przetarg na dostawę i montaż systemu rejestracji danych pomiarowych dla Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej ZP 29/WILIŚ/2014, CRZP 335/002/D/14”. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, zawiadomień i informacji za pomocą faksu i drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych:
 - dr inż. Ewa Zaborowska, dr inż. Krzysztof Czerwionka, faks (58) 347-24-13, w dniach pn.- pt. w godz. 10⁰⁰-14⁰⁰;
 - w sprawach proceduralnych:
 - Jolanta Zielińska, mgr Alina Kryczkało, faks (58) 347-24-13, w dniach pn.- pt. w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰, e-mail: szp@wilis.pg.gda.pl.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytania mogą być składane pisemnie na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk, faksem pod numer 58 347-24-13 lub drogą elektroniczną e-mail: szp@wilis.pg.gda.pl.
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień - jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosku.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana przez Zamawiającego Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a także udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego – (www.dzp.pg.gda.pl).
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ a także zamieści na własnej stronie internetowej – (www.dzp.pg.gda.pl).

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na zasadach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty, oświadczenia i załączniki:
 - a) Wypełniony i podpisany formularz oferty w jednym egzemplarzu - załącznik nr 1 do SIWZ.
 - b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia –załącznik nr 3 do SIWZ.
 - d) Formularz rzeczowo-cenowy - załącznik nr 4A-B do SIWZ.
 - e) Opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia - załącznik nr 5A do SIWZ.
 - f) Opcjonalnie, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – załącznik nr 6 do SIWZ. Składając listę Wykonawca powinien wykreślić z formularza oferty oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej.
 - g) Opcjonalnie, pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zgodnie z wytycznymi określonymi w rozdziale VI pkt 4 SIWZ).
 - h) Opcjonalnie, pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą - określające zakres umocowania pełnomocnika w niniejszym postępowaniu.
 - i) Opcjonalnie: pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Dokument należy złożyć, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.
2. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej "Za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców powinny zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez tych Wykonawców.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści i opisu kolumn.
6. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
7. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie albo przez radcę prawnego. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie wiązała wszystkich Wykonawców. Powinna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.

Dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości Zamawiający uzna, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

10. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompilowania oferty zaleca się, aby wszystkie kartki oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę były spięte, strony ponumerowane kolejnymi liczbami całkowitymi a strony zawierające treść – parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
11. Pożądane jest ułożenie dokumentów zgodnie z kolejnością podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
12. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
13. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
14. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne udostępnia się od chwili ich otwarcia.
15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz.1503 z późn. zmianami), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone „tajemnica przedsiębiorstwa”.

Numeracja stron „części niejawnej” oferty powinna pozwalać na dołączenie ich do odpowiedniego miejsca w „części jawnej” oferty.

Uwaga:

Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa.

W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).

16. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:
 - koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy,
 - koperta zewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12 Gmach Główny, skrzydło B, parter, pok. 011 oraz być oznaczona w następujący sposób:

OFERTA
na dostawę systemu rejestracji danych pomiarowych dla Wydziału Inżynierii
Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej
ZP 29/WILiŚ/2014, CRZP 335/002/D/14
NIE OTWIERAĆ PRZED 19.09.2014r. godz. 12:15

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny PG, skrzydło B, parter, pok. 011.
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00.
3. Osobami uprawnionymi do odbioru ofert są: Jolanta Zielińska i mgr Alina Kryczkało.
4. Termin składania ofert upływa w dniu **19 września 2014r. o godzinie 12⁰⁰**.
5. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznaczona zostanie oferta.
6. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
7. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt 4 zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
9. Zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznaczonych dopiskiem „ZMIANA”.
10. Wycofanie oferty z postępowania następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Do zawiadomienia o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a powiadomienie musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
11. Koperty zewnętrzne oznaczone w sposób opisany powyżej (tzn. „ZMIANA”, „WYCOFANIE”) będą otwierane w pierwszej kolejności.
Koperty wewnętrzne ofert wycofanych przez Wykonawców nie będą otwierane.
Koperty wewnętrzne oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 września 2014r. o godzinie 12¹⁵** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny PG, skrzydło B, parter, pok. 011.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofert oraz pozostałe informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki

polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

7. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając **wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia**. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty transportu oraz rozładunku na miejsce wskazane przez Zamawiającego. Koszty poniesione przez Wykonawcę a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
2. Ceną oferty jest cena określona na formularzu „OFERTA” - załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
4. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego - załącznik nr 4A-B do SIWZ w następujący sposób:
Liczbę zamawianych elementów przedmiotu zamówienia (kol. 4) należy przemnożyć przez cenę jednostkową brutto (kol. 5) i tak wyliczoną wartość brutto wpisać do (kol. 6). Wartość brutto z kolumny 6 należy zsumować w pionie otrzymując: ogółem wartość brutto. Do tabeli należy wpisać wyliczoną wartość podatku VAT wg stawki%. Przy dokonywaniu mnożenia należy przestrzegać reguł matematycznych w zakresie zaokrągleń. Wartości w kolumnach powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wartość z pozycji „ogółem wartość brutto” z formularza rzeczowo-cenowego należy przenieść do formularza ofertowego. Wartości te na formularzu ofertowym nie mogą być rozbieżne z wartościami wynikającymi z formularza rzeczowo-cenowego.
6. Wykonawca krajowy oblicza cenę oferty z podatkiem VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawca zagraniczny, mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich oblicza cenę oferty bez podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wykonawca zagraniczny mający siedzibę w krajach trzecich (poza Unią Europejską) obliczając cenę oferty uwzględnia w niej cło oraz koszty obsługi celnej (baza dostaw wg Incoterms 2010 DDP – z wyłączeniem podatku VAT).
9. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom.
10. Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
11. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

Cena oferty (brutto) – 100%

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną, której Zamawiający przyzna 100 pkt.

Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena brutto spośród złożonych (ważnych) ofert w PLN}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty w PLN}} \times 100 \text{ pkt.} = \text{liczba punktów przyznana ocenianej ofercie}$$

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. W przypadku gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, jak również dostawy towarów z państw trzecich, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. O wynikach postępowania: wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia i terminie, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty – art. 92 ustawy Pzp.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XIV SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
3. Miejscem podpisania umowy będzie siedziba Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej, Gmach Główny PG, Skrzydło B, parter, pok. 011.
4. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE

WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór Umowy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 7A lub 7B do SIWZ. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.
2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej z zaakceptowanym wzorem umowy załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Każda ze stron wyznaczy w umowie osoby, które będą upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy.
4. Zmiana postanowień umowy.
Zamawiający nie przewiduje zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawcom i innym podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

XX. INFORMACJE OGÓLNE

1. Celem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
4. Zasady udostępniania dokumentów:
 - a) Protokół wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty Zamawiający udostępnia od chwili ich otwarcia (z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania).
 - b) Udostępnienie dokumentów zainteresowanym Wykonawcom odbywać się będzie wg zasad określonych w §5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek (złożony pisemnie, faksem lub e-mailem).
 - Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:
 - o wgląd w siedzibie Zamawiającego wyłącznie w czasie godzin jego urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰,
 - o przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
 - Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub

utrwaląc za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
- Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 -	Formularz oferty.
Załącznik nr 2 -	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3 -	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 4A-B -	Formularz rzeczowo-cenowy.
Załącznik nr 5A	Opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 6 -	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 7A-7B -	Wzór umowy
Załącznik nr 8B-	Schemat ideowy projektowanego systemu rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy
Załącznik nr 9B -	Rzut budynku zespołu kogeneracji ze schematem lokalizacyjnym systemu rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy
Załącznik nr 10B -	Plan sytuacyjny z orientacyjną trasą przebiegu magistrali M-Bus do podłączenia ciepłomierza nr 10, zlokalizowanego w Maszynowni Komór Fermentacyjnych - MKF



**Integrated technology for improved energy balance and reduced greenhouse gas emissions
at municipal wastewater treatment plants "BARITECH"**
Projekt współfinansowany ze środków funduszy norweskich, w ramach programu Polsko-Norweska Współpraca Badawcza
realizowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia 2014r.

Nr postępowania: ZP 29/WILiŚ/2014
CRZP 335/002/D/14

OFERTA

**Politechnika Gdańska
Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska
ul. Gabriela Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk**

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207 000 euro na:

**Dostawę i montaż systemu rejestracji danych pomiarowych dla Wydziału Inżynierii
Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej**

Ja/My niżej podpisany(i):

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :	
e-mail:	
Adres:	
REGON nr	NIP nr
Nr telefonu:	Nr faksu:
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

Uwaga!

Wykonawca zagraniczny, mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich podaje cenę oferty bez podatku VAT.

Oferujemy realizację poniższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ

Część A* – Centrala rejestracji danych pomiarowych z ciepłomierzy i gazomierzy*

za cenę brutto: PLN

(słownie złotych:)

zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

Część B* – Montaż systemu rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy w oczyszczalni ścieków w Słupsku*

za cenę brutto: PLN

(słownie złotych:)

zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia nie jest przedmiotem praw osób trzecich.

Oświadczamy, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w SIWZ.

Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.

Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie: **Część A – 30 dni***, **Część B – 60 dni*** od dnia zawarcia umowy.

Oświadczamy, że udzielamy gwarancji: co najmniej:

Część A* - 24 miesiące na oferowane elementy będące przedmiotem zamówienia

Część B* –24 miesiące na wykonane prace montażowe będące przedmiotem zamówienia

Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego bez zastrzeżeń.

Oświadczamy, że punkt serwisowy na terenie Polski, realizujący nasze zobowiązania gwarancyjne, w którym będą dokonywane naprawy gwarancyjne oraz pogwarancyjne znajduje się w:

.....
(należy podać nazwę i dokładny adres punktu serwisowego)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której wzór stanowi załącznik nr 7A* lub 7B* do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

Akceptujemy warunki płatności zawarte we wzorze umowy.

Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

-
-
-
-
-
-
-
-
-

* **niepotrzebne skreślić**

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia 2014r.

Nr postępowania: ZP 29/WILiŚ/2014
CRZP 335/002/D/14

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i montaż systemu rejestracji danych pomiarowych dla Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....

(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia2014r.

Nr postępowania: ZP 29/WILiŚ/2014
CRZP 335/002/D/14

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
(art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i montaż systemu rejestracji danych pomiarowych dla Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej

Oświadczam(y) że:

Na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia 2014r.

Nr postępowania: ZP 29/WILiŚ/2014
CRZP 335/002/D/14

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i montaż systemu rejestracji danych pomiarowych dla Wydziału Inżynierii Łądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej

L.p.	Wyszczególnienie	j.m.	Liczba	Cena jednostkowa brutto [PLN]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Centrala rejestracji danych pomiarowych z ciepłomierzy i gazomierzy	szt	1		
Ogółem wartość brutto:					
w tym podatek VAT wg stawki%					

Sposób obliczenia ceny

- Liczbę zamawianych elementów przedmiotu zamówienia (kol. 4) należy przemnożyć przez cenę jednostkową brutto (kol. 5) i tak wyliczoną wartość brutto wpisać do kol. 6.
- Wartość z kolumny 6 należy zsumować w pionie otrzymując: ogółem wartość brutto.
- Do tabeli należy wpisać wyliczoną wartość podatku VAT wg stawki%.
- Wartość z pozycji „ogółem wartość brutto” z formularza rzeczowo-cenowego należy przenieść do formularza ofertowego. Wartości te na formularzu ofertowym nie mogą być rozbieżne z wartościami wynikającymi z formularza rzeczowo-cenowego.

Uwaga!

Przy dokonywaniu mnożenia należy przestrzegać reguł matematycznych w zakresie zaokrągleń.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia 2014r.

Nr postępowania: ZP 29/WILiŚ/2014
CRZP 335/002/D/14

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i montaż systemu rejestracji danych pomiarowych dla Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej

L.p.	Wyszczególnienie	j.m.	Liczba	Cena jednostkowa brutto [PLN]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Montaż systemu rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy w oczyszczalni ścieków w Słupsku	szt	1		
Ogółem wartość brutto:					
w tym podatek VAT wg stawki%					

Sposób obliczenia ceny

5. Liczbę zamawianych elementów przedmiotu zamówienia (kol. 4) należy przemnożyć przez cenę jednostkową brutto (kol. 5) i tak wyliczoną wartość brutto wpisać do kol. 6.
6. Wartość z kolumny 6 należy zsumować w pionie otrzymując: ogółem wartość brutto.
7. Do tabeli należy wpisać wyliczoną wartość podatku VAT wg stawki%.
8. Wartość z pozycji „ogółem wartość brutto” z formularza rzeczowo-cenowego należy przenieść do formularza ofertowego. Wartości te na formularzu ofertowym nie mogą być rozbieżne z wartościami wynikającymi z formularza rzeczowo-cenowego.

Uwaga!

Przy dokonywaniu mnożenia należy przestrzegać reguł matematycznych w zakresie zaokrągleń.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia 2014r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)Nr postępowania: ZP 29/WILiŚ/2014 **CRZP 335/002/D/14****OPIS TECHNICZNY OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - Część A**

Wymagane parametry techniczne	Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia – wartość liczbową parametru lub deklaracja spełnienia wymagania*
Centrala rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy	
<p>Wymagania</p> <p>a) centrala M-Bus z pamięcią, z możliwością programowania częstotliwości odczytu/rejestracji danych z istniejących ciepłomierzy i gazomierzy; pamięć urządzenia powinna pozwalać na przechowywanie danych dobowych z okresu co najmniej 3 miesięcy,</p> <p>b) zasilacz umożliwiający podłączenie do sieci 230V,</p> <p>c) zintegrowane z centralą złącze RS232/USB do podłączenia przenośnego komputera,</p> <p>d) zintegrowane z centralą wyposażenie umożliwiające bezprzewodowe przesyłanie danych z pamięci centrali do komputera PC (bezprzewodowa GSM/GPRS przesyłająca dane do komputerów Administratora podłączonych do Internetu),</p> <p>e) pakiet oprogramowania (licencja) - do instalacji na dowolnej ilości PC Administratora, umożliwiający komunikację i odczyt danych z centrali M-BUS, prezentacje odczytanych danych w postaci pliku tekstowego do zaimportowania do bazy danych Administratora (np. do arkusza Excell pakietu Office):</p> <ul style="list-style-type: none"> • dla ciepłomierzy: ilość ciepła wytworzonego/zużytego w jednostce czasu oraz temperatura zasilania i powrotu czynnika grzejnego (częstotliwość rejestracji danych - co najmniej 1 doba), • dla gazomierzy: objętość gazu ziemnego/biogazu zużytego w jednostce czasu (częstotliwość rejestracji danych - co najmniej 1 doba). <p>f) instalacja oprogramowania na komputerach wskazanych przez Zamawiającego (wyposażonych w system operacyjny Windows XP, XP PRO, Windows 7 pro oraz pakiet Office 2000/2003/2010),</p> <p>g) udział przedstawiciela Wykonawcy w uruchomieniu centrali po zainstalowaniu urządzenia na terenie oczyszczalni ścieków w Słupsku (doradztwo, pomoc techniczna), w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości przez Zamawiającego.</p>	
2. Przeszkolenie w zakresie obsługi oprogramowania dwóch osób wskazanych przez Zamawiającego, na terenie oczyszczalni ścieków w Słupsku,	TAK
3. Dostawa przedmiotu zamówienia: Oczyszczalnia ścieków w Słupsku, ul. Sportowa 73, 76-200 Słupsk.	TAK

Wykonawca zobowiązany jest do podania producenta i innych danych dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia, pozwalających Zamawiającemu na jego identyfikację.

* **niepotrzebne skreślić**

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia 2014r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP 29/WILiŚ/2014
CRZP 335/002/D/14

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczamy, że reprezentowany przez nas Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

W związku z powyższym składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
W przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców.)

Uwaga:

Przez pojęcie grupy kapitałowej rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**Integrated technology for improved energy balance and reduced greenhouse gas emissions
at municipal wastewater treatment plants "BARITECH"**

Projekt współfinansowany ze środków funduszy norweskich, w ramach programu Polsko-Norweska Współpraca Badawcza realizowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

Załącznik nr 7A do SIWZ

**WZÓR
UMOWY
Nr ZP 29/WILiŚ/2014, CRZP 335/002/D/14**

zawarta w dniu 2014 roku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Inżynierii Lądowej i Środowiska z siedzibą w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12, reprezentowaną przez:

....., działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej,
 zwaną dalej „**Zamawiającym**”

oraz z siedzibą wNIP.....
 REGON.....CEIDG/KRS.....
 reprezentowanym przez:

1.
 zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa centrali rejestracji danych pomiarowych dla Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej Część A – Centrala rejestracji danych pomiarowych z ciepłomierzy i gazomierzy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z sierpnia 2014r. oraz ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy będą nowe, wolne od wszystkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie będą przedmiotem praw osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonany przedmiot umowy będzie spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i będącej jej integralną częścią.

§ 2

TERMIN, MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie: Część A - 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: oczyszczalnia ścieków w Słupsku, ul. Sportowa 73, 76-200 Słupsk, w terminie uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym.
3. Realizacja umowy musi nastąpić w dni robocze w godzinach 8³⁰-14³⁰ po telefonicznym zgłoszeniu do Zamawiającego z co najmniej 48 – godzinnym wyprzedzeniem.
4. Przedmiot umowy należy dostarczyć w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem.
5. Nazwa, parametry techniczne oraz cena przedmiotu umowy, dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego lub niespełniającego warunków zamówienia Zamawiający nie dokona jego odbioru.
6. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
7. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje transport centrali rejestracji danych pomiarowych do miejsca wskazanego w ust.2 niniejszego paragrafu.
8. Do przedmiotu umowy, w momencie dostawy musi być dołączona instrukcja obsługi w języku polskim (jeden egzemplarz w wersji papierowej z prawem Zamawiającego do jego kopiowania w całości lub części wyłącznie na jego potrzeby własne).
9. Odbioru przedmiotu umowy pod względem zgodności z ofertą dokona upoważniony przez Zamawiającego pracownik:, spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
10. Osobą*/osobami* upoważnioną*/upoważnionymi* do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest*/są*
11. Osobą*/osobami* odpowiedzialną*/odpowiedzialnymi* za przeszkolenie w zakresie obsługi oprogramowania dwóch osób wskazanych przez Zamawiającego na terenie oczyszczalni ścieków w Słupsku jest*/są*
12. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§3

CENA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się cenę w kwocie:

Część A- Centrala rejestracji danych pomiarowych z ciepłomierzy i gazomierzy.

brutto: zł
słownie złotych: (.....)

2. Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz jest stała przez cały okres obowiązywania umowy.

§4 FINANSOWANIE

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.
2. Fakturę należy wystawić na: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12. NIP 584-020-35-93.
3. Należność za fakturę będzie płatna przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego:
Bank Zachodni WBK S.A.I O /Gdańsk
41 1090 1098 0000 0000 0901 5569

na konto Wykonawcy:

.....

4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§5 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji w wymiarze:
Część A - 24 miesiące na oferowane elementy będące przedmiotem umowy liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca weźmie udział w uruchomieniu centrali rejestracji danych po zainstalowaniu urządzenia na terenie oczyszczalni ścieków w Słupsku w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, lecz nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości przez Zamawiającego. Udział Wykonawcy w uruchomieniu obejmuje doradztwo oraz pomoc techniczną.
3. Potrzeby napraw w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w § 2 ust. 9 umowy, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania naprawy gwarancyjnej. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, Zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba, że na piśmie udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do tego, że:

- 1) czas reakcji serwisu na zgłoszoną potrzebę naprawy w okresie gwarancyjnym nie będzie dłuższy niż 48 godzin, liczony od dnia i godziny zgłoszenia potrzeby naprawy gwarancyjnej przez Zamawiającego, licząc w dni robocze.
- 2) czas naprawy w okresie gwarancyjnym nie będzie dłuższy niż 10 dni roboczych. Koszty transportu i ubezpieczenia elementów systemu podlegającego naprawie gwarancyjnej obciążają Wykonawcę
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający uprawniony jest do wykonywania swych uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi również po przejściu ryzyka na Zamawiającego.
7. Strony zgodnie uznają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom i wyłączeniom.
8. Okres rękojmi strony zgodnie przedłużają do 24 miesięcy.
9. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują Zamawiającemu w całym okresie obowiązywania umowy, począwszy od daty jej zawarcia i wygasają łącznie z uprawnieniami gwarancyjnymi.

§6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną
 - a) Za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust.1 umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - b) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust.1 umowy;
 - c) Za opóźnioną reakcję serwisu na zgłoszoną przez Zamawiającego potrzebę naprawy gwarancyjnej, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z § 5 ust. 5 pkt 1) umowy;
 - d) Za opóźnienie w dokonaniu naprawy gwarancyjnej, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z § 5 ust. 5 pkt 2) umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust.1 ustawy Pzp - w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości niezrealizowanej części umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno zostać złożone na piśmie w terminie 7 dni od daty powzięcia przez drugą stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy, tj. m.in. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia postanowień umowy lub niewykonania umowy z należytą starannością.

5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.

§7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
4. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia..... i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na dostawę i montaż systemu rejestracji danych pomiarowych dla Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej.
5. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:
Protokół zdawczo-odbiorczy

* niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.

**Integrated technology for improved energy balance and reduced greenhouse gas emissions
at municipal wastewater treatment plants "BARITECH"**

Projekt współfinansowany ze środków funduszy norweskich, w ramach programu Polsko-Norweska Współpraca Badawcza
realizowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

Załącznik nr 1
do umowy Nr ZP 29/WILiŚ/2014, CRZP 335/002/D/14

....., dnia2014r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Łądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Przedmiot umowy:

Część A- Centrala rejestracji danych pomiarowych z ciepłomierzy i gazomierzy.

Lp.	Przedmiot umowy	Jednostka	Ilość
1	Centrala rejestracji danych pomiarowych z ciepłomierzy i gazomierzy (producent, typ, model, nr seryjny)	szt.	1

Przedmiot umowy dostarczono w komplecie zgodnie z umową w dniu

Instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej – 1 egzemplarz załączono*.

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń*.

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/usterki stwierdzone podczas odbioru*:

.....
.....

Termin usunięcia braków/usterek *.....

Przedstawiciel Wykonawcy:
(imię i nazwisko, pieczętka osoby upoważnionej)

Przedstawiciel Zamawiającego:
(imię i nazwisko pieczętka osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.

**Integrated technology for improved energy balance and reduced greenhouse gas emissions
at municipal wastewater treatment plants "BARITECH"**

Projekt współfinansowany ze środków funduszy norweskich, w ramach programu Polsko-Norweska Współpraca Badawcza realizowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

Załącznik nr 7B do SIWZ

**WZÓR
UMOWY
Nr ZP 29/WILiŚ/2014, CRZP 335/002/D/14**

zawarta w dniu 2014 roku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Inżynierii Lądowej i Środowiska z siedzibą w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12, reprezentowaną przez:

..... działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej,
 zwaną dalej „**Zamawiającym**”

oraz z siedzibą w NIP.....
 REGON..... CEIDG/KRS.....
 reprezentowanym przez:

1.
 zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest montaż systemu rejestracji danych pomiarowych dla Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej, Część B – Montaż systemu rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy w oczyszczalni ścieków w Słupsku, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z sierpnia 2014r. oraz ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy będą nowe, wolne od wszystkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie będą przedmiotem praw osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonany przedmiot umowy będzie spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i będącej jej integralną częścią.

§ 2

TERMIN, MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie: Część B - 60 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: oczyszczalnia ścieków w Słupsku, ul. Sportowa 73, 76-200 Słupsk, w terminie uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym.
3. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
4. Odbioru przedmiotu umowy pod względem zgodności z ofertą dokona upoważniony przez Zamawiającego pracownik:, spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
5. Osobą*/osobami* upoważnioną*/upoważnionymi* do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest*/są*
6. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
7. Wykonawca oświadcza, że uzgodni z właścicielem obiektu lub jego pełnomocnikiem wejście na teren obiektu i zasady wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy na terenie oczyszczalni ścieków w Słupsku.
8. Do Wykonawcy należy wykonanie przejść przewodów przez przegrody budowlane w odpowiednich tulejach ochronnych, zabezpieczenie przejścia przewodu prowadzonego poniżej poziomu terenu przed napływem wód gruntowych do budynku.
9. Do Wykonawcy należy wykonanie odtworzenia terenu/nawierzchni na trasie odcinka podziemnego.
10. Wykonawca oświadcza, że zapewnia odpowiedni sprzęt i narzędzia do wykonania przedmiotu umowy oraz nadzór nad wykonaniem prac montażowych.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w kwocie:

Część B - Montaż systemu rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy w oczyszczalni ścieków w Słupsku.

brutto: zł

słownie złotych: (.....) zł

2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz jest stała przez cały okres obowiązywania umowy.

§4 FINANSOWANIE

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.
2. Fakturę należy wystawić na: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12. NIP 584-020-35-93.
3. Należność za fakturę będzie płatna przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego:
Bank Zachodni WBK S.A.I O /Gdańsk
41 1090 1098 0000 0000 0901 5569

na konto Wykonawcy:

.....

4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§5 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji w wymiarze:
Cześć B - 24 miesiące na wykonane prace montażowe będące przedmiotem umowy liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do uruchomienia systemu rejestracji danych oraz dokona uruchomienia tego systemu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Wykonawca dokona uruchomienia systemu rejestracji danych w obecności przedstawiciela dostawcy centrali rejestracji danych.
4. Potrzeby napraw w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w § 2 ust. 4 umowy, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania naprawy gwarancyjnej. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, Zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba, że na piśmie udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
6. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do tego, że:
 - 1) czas reakcji serwisu na zgłoszoną potrzebę naprawy w okresie gwarancyjnym nie będzie dłuższy niż 24 godziny, liczone od dnia i godziny zgłoszenia potrzeby naprawy gwarancyjnej przez Zamawiającego, licząc w dni robocze.

- 2) czas naprawy w okresie gwarancyjnym nie będzie dłuższy niż 10 dni roboczych. Koszty transportu i ubezpieczenia elementów systemu podlegającego naprawie gwarancyjnej obciążają Wykonawcę,
7. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający uprawniony jest do wykonywania swych uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi również po przejściu ryzyka na Zamawiającego.
8. Strony zgodnie uznają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom i wyłączeniom.
9. Okres rękojmi strony zgodnie przedłużają do 24 miesięcy.
10. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują Zamawiającemu w całym okresie obowiązywania umowy, począwszy od daty jej zawarcia i wygasają łącznie z uprawnieniami gwarancyjnymi.

§6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną
 - a) Za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust.1 umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - b) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 umowy;
 - c) Za opóźnioną reakcję serwisu na zgłoszoną przez Zamawiającego potrzebę naprawy gwarancyjnej, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z § 5 ust. 6 pkt 1) umowy;
 - d) Za opóźnienie w dokonaniu naprawy gwarancyjnej, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z § 5 ust. 6 pkt 2) umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust.1 ustawy Pzp - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości niezrealizowanej części umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno zostać złożone na piśmie w terminie 7 dni od daty powzięcia przez drugą stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy, tj. m.in. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia postanowień umowy lub niewykonania umowy z należytą starannością.
5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.

§7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
4. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia..... i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na dostawę i montaż systemu rejestracji danych pomiarowych dla Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej.
5. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:
Protokół zdawczo-odbiorczy

* niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty

**Integrated technology for improved energy balance and reduced greenhouse gas emissions
at municipal wastewater treatment plants "BARITECH"**

Projekt współfinansowany ze środków funduszy norweskich, w ramach programu Polsko-Norweska Współpraca Badawcza realizowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

Załącznik nr 1
do umowy Nr ZP 29/WILiŚ/2014, CRZP 335/002/D/14

....., dnia2014r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Przedmiot umowy:

Część B - Montaż systemu rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy w oczyszczalni ścieków w Słupsku

Lp.	Przedmiot umowy	Jednostka	Ilość
1	Montaż systemu rejestracji danych z ciepłomierzy i gazomierzy w oczyszczalni ścieków w Słupsku	szt	1

Przedmiot umowy dostarczono w komplecie zgodnie z umową w dniu

Aparaturę uruchomiono*.

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń*.

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/usterki stwierdzone podczas odbioru*:

Termin usunięcia braków/usterek *

Przedstawiciel Wykonawcy:
(imię i nazwisko, pieczętka osoby upoważnionej)

Przedstawiciel Zamawiającego:
(imię i nazwisko pieczętka osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.