

POLITECHNIKA GDAŃSKA
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA I EKONOMII
ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
www.pg.gda.pl

Nr sprawy: ZP/347/018/D/14

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy PZP

**na dostawę odczynników na potrzeby dydaktyczne i naukowe dla
Wydziału Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej**

w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 207 000 €

ZATWIERDZAM

Kanclerz
Politechniki Gdańskiej
mgr inż. Marek Tłok

GDAŃSK, SIERPIEŃ 2014

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK
NIP 584-020-35-93
REGON P-000001620
Postępowanie prowadzi:
Wydział Zarządzania i Ekonomii
ul. G. Narutowicza 11/12 (siedziba ul. Traugutta 79)
80-233 GDAŃSK
fax : +48 (58) 347-24-53
<http://www.dzp.pg.gda.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, w procedurze dla zamówień na podstawie art. 11 ust.8 Pzp

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odczynników chemicznych dla Wydziału Zarządzania i Ekonomii na potrzeby ćwiczeń laboratoryjnych na studiach dziennych i zaocznych I i II stopnia na przedmiotach Towaroznawcze Aspekty Jakości Produktu i Towaroznawstwa oraz do kontynuacji badań w ramach pracy doktorskiej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania **ofert częściowych**.
3. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na **3 części**, z których każda będzie oceniana oddzielnie.

Część I:

L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Liczba
1.	Odczynnik Folina-Ciocalteu'a	ml	500
2.	Odważka analityczna kwasu solnego 0,1 mol/l ciecz	sztuki	10
3.	Metanol czda	l	1
4.	Sodu węglan bezwodny czda	kg	1
5.	Potasu nadmanganian r-r 0,002 mol/l	ml	250
6.	Oranz metylowy r-r 0,5% wodny wsk	ml	500
7.	Potasu jodek czda	ml	250

8.	Kwas siarkowy min. 25% czda	l	1
9.	Odczynnik Luff-Schoorla	l	1
10.	Ołowiu (II) octan 3 hydrat czda	kg	1
11.	Błękit bromotymolowy wsk	g	10
12.	Sodu siarczan bezw. czda	kg	1
13.	Sodu tiosiarczan 0,1 mol/l	l	1
14.	Ołowiu (II) tlenek czda	kg	1
15.	Sodu wodorotlenek czda	kg	1
16.	kwas galusowy bezwodny do syntezy	g	25

Część II:

L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Liczba
1.	Pehametryczny roztwór buforowy pH=7,0 (firma Eurosensor)	ml	500
2.	Pehametryczny roztwór buforowy pH=4 (firma Eurosensor)	ml	500

Część III:

L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Liczba
1.	Diocetyl phenylphosphonate - DOPP 95% (firma Aldrich)	ml	25

4. ZAMAWIAJĄCY w przypadku konieczności zwiększenia przedmiotu umowy w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy skorzysta z prawa opcji w wysokości 50% zakresu zamówienia podstawowego tj. wskazanych w formularzu cenowym ilości odczynników.

5. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Ceny jednostkowe podczas realizacji opcji będą takie same jak realizacji podstawowego przedmiotu umowy.

Kod CPV: 33696300-8 odczynniki chemiczne

Kod CPV: 33696500-0 odczynniki laboratoryjne

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia na części od I do III:

Dostawa odczynników ma nastąpić w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

1. Miejsce realizacji zamówienia: **Politechnika Gdańska - Wydział Zarządzania i Ekonomii** ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 GDAŃSK.
3. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie był przedmiotem praw osób trzecich.
4. Przedmiot zamówienia oferowany Zamawiającemu musi spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.
5. Zamawiający określił przedmiot zamówienia używając nazw konkretnego producenta i konkretnego produktu ze względu na potrzeby Zamawiającego (kontynuacja badań), które tylko ten produkt może spełnić.
6. Przedmiot zamówienia oferowany Zamawiającemu musi spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania **ofert częściowych**.
8. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 3 części, z których każda będzie oceniana oddzielnie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych uprawnień. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
 - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy Pzp.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust. 1 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie

dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich, przy wykonaniu zamówienia.

5. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
--

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został określony w dziale V pkt 1 niniejszej SIWZ, należy złożyć:
 - 1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – w formie oryginału - (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w formie oryginału - (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ) oraz następujących dokumentów:
 - 2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy należy złożyć – informację o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami),załącznik nr 6 do SIWZ - w formie oryginału W przypadku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy, załącznik nr 6 do SIWZ - w formie oryginału.
4. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy złożyć:
 - a) opis – warunków licencji oferowanego oprogramowania. (Warunki licencji przedstawione przez Wykonawcę będą załącznikiem do umowy zawartej z Wykonawcą na zrealizowanie przedmiotowej dostawy.)
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2.1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Szczegółowe postanowienia dotyczące składanych dokumentów określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

7. Oświadczenia muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
8. Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
11. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
12. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie go w nie właściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **ZP/347/018/D/14**
3. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony postępowania w formie pisemnej, elektronicznie lub faksem. W wypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu.
 - 4.1. pisemnie, na adres: POLITECHNIKA GDAŃSKA Wydział Zarządzania i Ekonomii, ul. G. Narutowicza 11/12 (siedziba: ul. Traugutta 79), 80-233 Gdańsk;
 - 4.2. za pomocą faksu: (58) 347 24 53
 - 4.3. za pomocą poczty elektronicznej, na adres: edyta.cirocka@zie.pg.gda.pl
5. Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.
6. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰ jest: Edyta Cirocka
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
10. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców,

którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

12. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, zgodnie z art. 12 a ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na wniosek Zamawiającego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Na kompletną ofertę składają się dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli:

L.p.	Dokument	Numer załącznika
1	Formularz oferty.	załącznik nr 1
2	Formularz rzeczowo-cenowy	załącznik nr 1a,1b,1c
3	<u>Opcjonalnie</u> - Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną.	załącznik nr 4
4	Opis oferowanego przedmiotu zamówienia	załącznik nr 9a,9b,9c
<i>A. Dokumenty wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu</i>		
5	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.	załącznik nr 2
6	<u>Opcjonalnie</u> - Pisemne zobowiązanie podmiotu(ów) do oddania	

	Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).	
<u>B. Dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania</u>		
7	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.	załącznik nr 3
8	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, <u>a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.</u>	
9	Informacja o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) – listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp	załącznik nr 6

4. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.
5. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych).
*Zaleca się aby, dla ułatwienia identyfikacji, podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, był opatrzony **imienną pieczęcią**.*
9. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być złożone w oryginale lub kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania, w formularzu oferty, części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
11. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

Adres:

Politechnika Gdańska,
Wydział Zarządzania i Ekonomii,
ul. G. Narutowicza 11/12 (siedziba ul. Traugutta 79), 80-233 Gdańsk, pok. 518

Opis:

**„Oferta na: Dostawę odczynników na potrzeby dydaktyczne i naukowe dla Wydziału Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej ZP/347/018/D/2014”
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 03.09.2014 r. godz. 13:00**

12. Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia niezwłocznego zwrócenia oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
14. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
15. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne udostępnia się od chwili ich otwarcia.
16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

PEŁNOMOCNICTWO

Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:

- postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
- Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
- ustanowionego pełnomocnika;
- zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli wymienioną(e) we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kserokopii.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.), Wykonawca powinien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
2. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

1. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- publicznego lub ich reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określać zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli tych Wykonawców. Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
 4. Spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a. Każdy z Wykonawców musi spełnić warunek, o którym mowa w dziale V ppkt 1.1.;
 - b. Warunki, o których mowa w dziale V w ppkt 1.2, 1.3, 1.4, a także inne wymagania określone w SIWZ, Wykonawcy mogą spełnić łącznie (wspólnie).
 5. Dokumenty i oświadczenia wymienione w dziale VI pkt.1, pkt.2, ppkt 2.1, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę (każdy Wykonawca składa je w imieniu własnym), pozostałe dokumenty Wykonawcy mogą złożyć wspólnie.
 6. Oferta, dokumenty oraz oświadczenia muszą być podpisane przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
 7. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
 8. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Zarządzania i Ekonomii 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, (siedziba ul. Traugutta 79), pok. 518, w dniach od poniedziałku do piątku w godz. **od 7:00 do 15:00**.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **03.09.2014 r. o godz.12:30**
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana zostanie oferta.
4. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.09.2014 r. o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12 (siedziba ul. Traugutta 79), pok. nr 518.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofert oraz pozostałe informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
10. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych

zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
13. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
14. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
15. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia w tym koszty: załadunku, transportu oraz rozładunku towaru, opakowań transportowych, podatków, dodatkowy transport w razie reklamacji, ubezpieczenie podczas załadunku, transportu i rozładunku, obsługi gwarancyjnej.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceną oferty jest cena określona na formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Cena oferty musi być podana w PLN.
5. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
6. Cena oferty nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.
7. Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:
Cena oferty – 100% - cena brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną, której Zamawiający przyzna 100 pkt. Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – cena ocenianej oferty

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, spełnia wymagania SIWZ i jest zgodna z ustawią Pzp.
4. W przypadku gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie

określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.

5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający o wynikach postępowania, powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o udzielenie zamówienia zgodnie z art.92 ustawy Pzp.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający zamieści informację na temat terminu i miejsca podpisania umowy.
4. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

XVIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje:

- 4.1. Zawarcia umowy ramowej;
- 4.2. Udzielenia zamówień uzupełniających;
- 4.3. Rozliczenia w walutach obcych;
- 4.4. Przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- 4.5. Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 4.6. Składania ofert w postaci elektronicznej.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 1a – Formularz rzeczowo-cenowy
- Załącznik nr 1b – Formularz rzeczowo-cenowy
- Załącznik nr 1c – Formularz rzeczowo-cenowy
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- Załącznik nr 4 – Pełnomocnictwo (WZÓR);
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia po stronie Zamawiającego;
- Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 - Wzór umowy;
- Załącznik nr 8 – Protokół zdawczo-odbiorczy
- Załącznik nr 9a – Opis oferowanego przedmiotu zamówienia – część I
- Załącznik nr 9b – Opis oferowanego przedmiotu zamówienia – część II
- Załącznik nr 9c – Opis oferowanego przedmiotu zamówienia – część III

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
Wydział Zarządzania i Ekonomii
ul. G. Narutowicza 11/12
(siedziba: ul. Traugutta 79)
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę odczynników na potrzeby dydaktyczne i naukowe dla Wydziału Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej

My niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :		
Adres:		
REGON nr	NIP nr	KRS/CEIDG nr
Nr telefonu:	Nr faksu, jaki Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym:	
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:	
KONTAKT Z WYKONAWCĄ		
Osoba do kontaktu:	Nr telefonu:	
Nr faksu:	e-mail:	

- 1. Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ:**
Część I
cenę brutto łącznie z podatkiem VAT

(słownie złotych:)

Część II

cenę brutto łącznie z podatkiem VAT

(słownie złotych:)

Część III

cenę brutto łącznie z podatkiem VAT

(słownie złotych:)

2. **Oświadczamy**, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia
3. **Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach.
6. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **Oświadczam/oświadczamy***, że zamówienie zamierzam/zamierzamy* zrealizować przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c).....

8 Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

9. **Informuję/informujemy***, że nie należę/nie należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 Nr 50 poz. 331, z późn. zm.).

10. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:.....

11. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

.....
Podpis (y) i pieczętka imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę odczynników na potrzeby Wydziału Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej przedstawiamy

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY

CZĘŚĆ I

L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Liczba	Cena jednostkowa netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT	Podstawa prawna zastosowania stawki podatku VAT innej niż podstawowa
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Odczynnik Folina-Ciocalteu'a	ml	500				
2.	Odważka analityczna kwasu solnego 0,1 mol/l ciecz	sztuki	10				
3.	Metanol czda	l	1				
4.	Sodu węglan bezwodny czda	kg	1				
5.	Potasu nadmanganian r-r 0,002 mol/l	ml	250				
6.	Oranz metylowy r-r 0,5% wodny wsk	ml	500				
7.	Potasu jodek czda	ml	250				
8.	Kwas siarkowy min. 25% czda	l	1				
9.	Odczynnik Luff-Schoorla	l	1				
10.	Ołowiu (II) octan 3 hydrat czda	kg	1				
11.	Błękit bromotymolowy wsk	g	10				
12.	Sodu siarczan bezw. czda	kg	1				

13.	Sodu tiosiarczan 0,1 mol/l	l	1				
14.	Ołowiu (II) tlenek czda	kg	1				
15.	Sodu wodorotlenek czda	kg	1				
16.	kwasy galusowy bezwodny do syntezy	g	25				
Ogółem							

Sposób obliczenia ceny

1) Liczbę zamawianych elementów przedmiotu zamówienia (kol. 4) należy przemnożyć przez cenę jednostkowa netto (kol. 5) i tak wyliczoną wartość netto wpisać do kol. 6.

2) W kolumnie 7 należy wpisać stawkę podatku VAT.

3) W kolumnie 8 należy wskazać podstawę prawną zastosowania stawki podatku VAT innej niż podstawowa.

4) Wartość kolumny 6 należy zsumować w pionie otrzymując ogółem wartość netto.

OBLICZANIE CENY BRUTTO OFERTY			
Stawka podatku VAT	Wartość netto (suma wartości netto z kol. 6 tabeli powyżej)	Podatek VAT	Wartość brutto
1	2	3 (1x2)	4 (2 +3)
23%			
..... %			
.....%			
Ogółem:			

5) Do kolumny 2 w tabeli „Obliczanie ceny brutto oferty” należy przenieść sumę wartości netto z kolumny 6 tabeli powyżej dla poszczególnych stawek podatku VAT, wyliczyć kwotę podatku i obliczyć wartość brutto, jako sumę wartości netto i podatku VAT.

6) Wartości ogółem z kolumny 4 (wartość brutto) i ogółem z kolumny 3 (podatek VAT) tabeli „Obliczanie ceny brutto oferty” należy przenieść do formularza ofertowego.

7) Przy dokonywaniu mnożenia należy przestrzegać reguł matematycznych w zakresie zaokrągleń. Wartości w kolumnach powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

.....
 Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę odczynników na potrzeby Wydziału Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej przedstawiamy

**FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY
CZĘŚĆ II**

L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Liczba	Cena jednostkowa netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT	Podstawa prawna zastosowania stawki podatku VAT innej niż podstawowa
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pehametryczny roztwór buforowy pH=7,0 (firma Eurosensor)	ml	500				
2.	Pehametryczny roztwór buforowy pH=4 (firma Eurosensor)	ml	500				
Ogółem							

Sposób obliczenia ceny

- 1) Liczbę zamawianych elementów przedmiotu zamówienia (kol. 4) należy przemnożyć przez cenę jednostkową netto (kol. 5) i tak wyliczoną wartość netto wpisać do kol. 6.
- 2) W kolumnie 7 należy wpisać stawkę podatku VAT.
- 3) W kolumnie 8 należy wskazać podstawę prawną zastosowania stawki podatku VAT innej niż podstawowa.
- 4) Wartość kolumny 6 należy zsumować w pionie otrzymując ogółem wartość netto.

OBLICZANIE CENY BRUTTO OFERTY			
Stawka podatku VAT	Wartość netto (suma wartości netto z kol. 6 tabeli powyżej)	Podatek VAT	Wartość brutto
1	2	3 (1x2)	4 (2 +3)
23%			
..... %			
.....%			
Ogółem:			

5) Do kolumny 2 w tabeli „Obliczanie ceny brutto oferty” należy przenieść sumę wartości netto z kolumny 6 tabeli powyżej dla poszczególnych stawek podatku VAT, wyliczyć kwotę podatku i obliczyć wartość brutto, jako sumę wartości netto i podatku VAT.

6) Wartości ogółem z kolumny 4 (wartość brutto) i ogółem z kolumny 3 (podatek VAT) tabeli „Obliczanie ceny brutto oferty” należy przenieść do formularza ofertowego.

7) Przy dokonywaniu mnożenia należy przestrzegać reguł matematycznych w zakresie zaokrągleń. Wartości w kolumnach powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę odczynników na potrzeby Wydziału Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej przedstawiamy

**FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY
CZĘŚĆ III**

Lp.	Nazwa	Jednostka miary	Liczba	Cena jednostkowa netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT	Podstawa prawna zastosowania stawki podatku VAT innej niż podstawowa
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Dioctyl phenylphosphonate - DOPP 95% (firma Aldrich)	ml	25				
Ogółem							

Sposób obliczenia ceny

- 1) Liczbę zamawianych elementów przedmiotu zamówienia (kol. 4) należy przemnożyć przez cenę jednostkową netto (kol. 5) i tak wyliczoną wartość netto wpisać do kol. 6.
- 2) W kolumnie 7 należy wpisać stawkę podatku VAT.
- 3) W kolumnie 8 należy wskazać podstawę prawną zastosowania stawki podatku VAT innej niż podstawowa.
- 4) Wartość kolumny 6 należy zsumować w pionie otrzymując ogółem wartość netto.

OBLICZANIE CENY BRUTTO OFERTY			
Stawka podatku VAT	Wartość netto (suma wartości netto z kol. 6 tabeli powyżej)	Podatek VAT	Wartość brutto
1	2	3 (1x2)	4 (2 +3)
23%			
..... %			
.....%			
Ogółem:			

- 5) Do kolumny 2 w tabeli „Obliczanie ceny brutto oferty” należy przenieść sumę wartości netto z kolumny 6 tabeli powyżej dla poszczególnych stawek podatku VAT, wyliczyć kwotę podatku i obliczyć wartość brutto, jako sumę wartości netto i podatku VAT.
- 6) Wartości ogółem z kolumny 4 (wartość brutto) i ogółem z kolumny 3 (podatek VAT) tabeli „Obliczanie ceny brutto oferty” należy przenieść do formularza ofertowego.
- 7) Przy dokonywaniu mnożenia należy przestrzegać reguł matematycznych w zakresie zaokrągleń. Wartości w kolumnach powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Oświadczam, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 Ustawy Pzp tj. warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób
uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy. W
przypadku oferty wspólnej – podpis
pełnomocnika Wykonawców

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

OSWIADCZAM (MY), ŻE WYKONAWCA, KTÓREGO REPREZENTUJĘ (MY) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób
uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy. W
przypadku oferty wspólnej – podpis
pełnomocnika Wykonawców

POUCZENIE

W przypadku Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, a nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp należy dodatkowo złożyć oświadczenie, iż po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

....., dnia.....
(pieczęć Wykonawcy)

PEŁNOMOCNICTWO SZCZEGÓLNE DLA OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WYKONAWCĘ
(WZÓR)

Niniejszym upoważniamy Pana/Panią
legitymującego/ą
zamieszkałego/ą w
do reprezentowania nas jako Wykonawcy podczas postępowania o zamówienie publiczne
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: oraz zawarcia Umowy w sprawie
zamówień publicznych.
Pełnomocnictwo niniejsze jest ważne do dnia

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

WYKAZ

Osób upoważnionych przez Zamawiającego do odbioru dostawy w postępowaniu na:

**Dostawę odczynników na potrzeby dydaktyczne i naukowe dla Wydziału
Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej**

Wydział Zarządzania i Ekonomii:

Imię i Nazwisko: Elwira Brodnicka

tel. +48 58 347 10 39

e-mail: elwira.brodnicka@zie.pg.gda.pl

Imię i Nazwisko: Joanna Jaszewska

tel. +48 58 348 63 24

e-mail: Joanna.jaszewska@zie.pg.gda.pl

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
(art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawę odczynników na potrzeby dydaktyczne i naukowe dla Wydziału
Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej**

oświadczamy, że:*

- Nie należymy do grupy kapitałowej
- Należymy do grupy kapitałowej

Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, do niniejszej informacji załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej.**

1.

2.

3.

4.

5.

(...)

* odpowiednio zakreślić

** uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

WZÓR UMOWY nr ZP/347/018/D/2014

zawarta w dniu **w Gdańsku pomiędzy:**
POLITECHNIKĄ GDAŃSKĄ WYDZIAŁEM ZARZĄDZANIA I EKONOMII
z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12,
REGON: 000001620 NIP: 584-020-35-93
reprezentowaną na mocy pełnomocnictwa Rektora przez:

.....
zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
z siedzibą

W.....

REGON: NIP:

KRS/CEIDG:

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą – Pzp, realizowanego wg SIWZ - ZP/347/018/D/14.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa odczynników chemicznych, laboratoryjnych dla Wydziału Zarządzania i Ekonomii na potrzeby ćwiczeń laboratoryjnych na studiach dziennych i zaocznych I i II stopnia na przedmiotach Towaroznawcze Aspekty Jakości Produktu i Towaroznawstwa oraz do kontynuacji badań w ramach pracy doktorskiej, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia oraz w ofercie z dnia złożonej przez WYKONAWCĘ, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

2. WYKONAWCA oświadcza że przedmiot umowy:

- pochodzi z bieżącej produkcji, jest fabrycznie nowy, wolny od wszystkich wad, bez wcześniejszej eksploatacji i nie jest przedmiotem praw osób trzecich,
- spełnia wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie,
- posiada odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.

3. WYKONAWCA dostarczy przedmiot umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO na swój koszt w terminie i do miejsca wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO.

4. ZAMAWIAJĄCY w przypadku konieczności zwiększenia przedmiotu umowy w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy skorzysta z prawa opcji w wysokości 50% zakresu zamówienia podstawowego tj. wskazanych w formularzu cenowym ilości odczynników.

5. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Ceny jednostkowe podczas realizacji opcji będą takie same jak realizacji podstawowego przedmiotu umowy.

6. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zamiany odczynników wskazanych w ofercie WYKONAWCY na odczynniki o wyższych, bądź lepszych parametrach technicznych lub o wyższej funkcjonalności w przypadku, gdy na skutek okoliczności nie leżących po stronie WYKONAWCY oferowane odczynniki nie będą dostępne na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Taka zamiana nastąpi po uprzedniej, pisemnej akceptacji ze strony ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 2**Cena i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić cenę w wysokości:

brutto..... zł (słownie:
.....).

2. Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, koszty przewozu, opakowania, załadunku, rozładunku, wniesienia oraz ubezpieczenia na czas przewozu.
3. Fakturę należy wystawić na: Politechnikę Gdańską Wydział Zarządzania i Ekonomii, 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, NIP: 584-020-35-93.
4. Podstawą zapłaty za realizację przedmiotu umowy będzie prawidłowo wystawiona przez WYKONAWCĘ faktura, po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. Fakturę wraz z załączonym protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń należy złożyć w
6. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek wskazany przez WYKONAWCĘ na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymywania przez ZAMAWIĄCEGO faktury.

§ 3

Termin, miejsce i warunki realizacji umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska, Wydział Zarządzania i Ekonomii ul. Narutowicza 11/12, Katedra Zarządzania Jakością i Towaroznastwa, budynek Gmachu Głównego Politechniki Gdańskiej pok. 400 lub 400A.
3. Dostawa musi nastąpić w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy po telefonicznym zgłoszeniu z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem.
4. Każda partia towarów objętych przedmiotem umowy będzie opakowana i zabezpieczona przed uszkodzeniem.
5. Wraz z dostawą odczynników WYKONAWCA dostarczy karty charakterystyki w języku polskim. Nazwa, parametry techniczne oraz cena przedmiotu umowy, dostarczonego do ZAMAWIĄCEGO muszą być zgodne z ofertą WYKONAWCY. W przypadku dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy lub niespełniającego warunków zamówienia ZAMAWIAJĄCY nie dokona jego odbioru.
6. Odbiór przedmiotu dostawy pod względem zgodności z ofertą dokona upoważniony przez ZAMAWIAJĄCEGO pracownik mgr inż. Elwira Tymoszuik lub mgr Joanna Jaszewska.
7. Koszt dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez ZAMAWIĄCEGO oraz ubezpieczenia na czas dostawy do momentu odebrania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń ponosi WYKONAWCA.
8. WYKONAWCA przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko ZAMAWIĄCEMU z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu Umowy.
9. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z WYKONAWCĄ, ZAMAWIĄJĄCY wyznacza: tel.: (58), fax:.. (58), a WYKONAWCA wyznacza: tel: fax:
10. O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
11. Odbioru przedmiotu Umowy dokonają osoby upoważnione przez ZAMAWIAJĄCEGO spisując wraz z przedstawicielami WYKONAWCY stosowny protokół zdawczo-odbiorczy, który winien być podpisywany przez obie strony. Podpisanie protokołu nastąpi nie później niż 5 dni kalendarzowych od daty odbioru przedmiotu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO. W przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY nie dokona odbioru w terminie 5 dni kalendarzowych od dostarczenia przedmiotu umowy, ani nie zgłosi w tym terminie uzasadnionych zastrzeżeń w postaci protokołu rozbieżności z umową,

wówczas z upływem w/w okresu 5 dni kalendarzowych przedmiot umowy uznaje się za odebrany.

12. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy strony stwierdzą wady bądź braki, WYKONAWCA zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad bądź uzupełnienia braków w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości przedmiotu umowy, upoważniającym WYKONAWCĘ do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków lub usunięcia wad.
13. ZAMAWIAJĄCY zgłosi gotowość do wykonania przedmiotu umowy na 3 dni przed planowaną dostawą.
14. Wykonawca oświadcza, że termin ważności na odczynniki wynosi minimum 12 miesięcy gwarancji od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
15. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

§ 4

Siła wyższa

1. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron.
2. Jeżeli wykonawca nie ma możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowuje on prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonywania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
3. WYKONAWCA jest zobowiązany do powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO w formie pisemnej w ciągu 3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa” oraz do przedstawienia dowodów potwierdzających zaistnienie takiego zdarzenia.
4. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania umowy przez WYKONAWCĘ o więcej niż 10 dni kalendarzowych, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy.

§ 5

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu określonego w § 3 ust. 1, nie więcej jednak niż 10% ceny brutto;
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 10% ceny brutto określonej w §2 ust. 1 niniejszej umowy;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad lub uzupełnienia braków o których mowa w §3 ust. 1 umowy w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w §2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - d) za opóźnienia w realizacji obowiązków gwarancyjnych w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w ciągu 14 dni od terminu ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną o której mowa w ust. 1 pkt. b) niniejszego paragrafu
3. ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone w terminie 7 dni od daty powzięcia przez ZAMAWIAJĄCEGO wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującej mu ceny.
6. *Za odstąpienie od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem przypadku o którym mowa w art. 145 ustawy Pzp*

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są: oferta Wykonawcy i Protokół zdawczo-odbiorczy zamówienia podpisany przez reprezentantów obu stron oraz siwz.
5. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki do Umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – ZP/347/018/D/14

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Dotyczy przekazania przedmiotu umowy z dnia

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	Politechnika Gdańska Wydział Zarządzania i Ekonomii ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy	Przedstawiciel Zamawiającego

Przedmiot umowy: dostawa odczynników zgodnej z umową, siwz oraz ofertą, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

Potwierdzenie realizacji dostawy:

Dostawa zrealizowana zgodnie/niezgodnie z umową* z umową w dniu

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....

Termin usunięcia braków/usterek:

.....

Przedmiot umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę odczynników na potrzeby Wydziału Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej przedstawiamy

OPIS OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ I

L.p.	Nazwa	Dane dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia, producent i numer katalogowy
1.	Odczynnik Folina-Ciocalteu'a ml 500	..... ..... (producent, nr katalogowy)
2.	Odważka analityczna kwasu solnego 0,1 mol/l ciecz sztuki 10	..... ..... (producent, nr katalogowy)
3.	Metanol czda l 1	..... ..... (producent, nr katalogowy)
4.	Sodu węglan bezwodny czda kg 1	..... ..... (producent, nr katalogowy)
5.	Potasu nadmanganian r-r 0,002 mol/l, ml 250	..... ..... (producent, nr katalogowy)
6.	Oranż metylowy r-r 0,5% wodny wsk ml, 500	..... ..... (producent, nr katalogowy)
7.	Potasu jodek czda, ml 250	..... ..... (producent, nr katalogowy)
8.	Kwas siarkowy min. 25% czda, l 1	.....

		..... (producent, nr katalogowy)
9.	Odczynnik Luff-Schoorla, l 1	..... ..... (producent, nr katalogowy)
10.	Ołowiu (II) octan 3 hydrat czda, kg 1	..... ..... (producent, nr katalogowy)
11.	Błękit bromotymolowy wsk, g 10	..... ..... (producent, nr katalogowy)
12.	Sodu siarczan bezw. Czda kg 1	..... ..... (producent, nr katalogowy)
13.	Sodu tiosiarczan 0,1 mol/l, l 1	..... ..... (producent, nr katalogowy)
14.	Ołowiu (II) tlenek czda, kg 1	..... ..... (producent, nr katalogowy)
15.	Sodu wodorotlenek czda, kg 1	..... ..... (producent, nr katalogowy)
16.	kw. galusowy bezwodny do syntezy, g 25	..... ..... (producent, nr katalogowy)

Wykonawca zobowiązany jest do podania producenta i innych danych dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia, pozwalających Zamawiającemu na jego identyfikację.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę odczynników na potrzeby Wydziału Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej przedstawiamy

**OPIS OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
 CZĘŚĆ II**

L.p.	Nazwa	Dane dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia, producent i numer katalogowy
1.	Pehametryczny roztwór buforowy pH=7,0 (firma Eurosensor), ml 500	..... ..... (producent, nr katalogowy)
2.	Pehametryczny roztwór buforowy pH=4 (firma Eurosensor), ml 500	..... ..... (producent, nr katalogowy)

Wykonawca zobowiązany jest do podania producenta i innych danych dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia, pozwalających Zamawiającemu na jego identyfikację.

 (podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę odczynników na potrzeby Wydziału Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej przedstawiamy

**OPIS OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
 CZĘŚĆ III**

L.p.	Nazwa	Dane dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia, producent i numer katalogowy
1.	Dioctyl phenylphosphonate – DOPP, 95% (firma Aldrich) ml 25	..... ..... (producent, nr katalogowy)

Wykonawca zobowiązany jest do podania producenta i innych danych dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia, pozwalających Zamawiającemu na jego identyfikację.

 (podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)