



POLITECHNIKA GDAŃSKA
DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
tel. (58) 347 24 00, fax. (58) 347 29 13

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości poniżej 193 000 euro.

na ubezpieczenie jednostek pływających Politechniki Gdańskiej

Nr postępowania: ZP/55/055/U/11

ZATWIERDZAM:

(Kierownik Zamawiającego
/osoba upoważniona)

GDAŃSK, LUTY 2011

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK
NIP 584-020-35-93
REGON P-000001620

Postępowanie prowadzi:

Dział Zamówień Publicznych
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK
Telefon: +48 (58) 347-15-38, 347-24-00
fax. : +48 (58) 347-29-13
<http://www.dzp.pg.gda.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej „ustawą Pzp”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, w procedurze dla zamówień o wartości poniżej **193 000 euro**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Słownik zamówień CPV

a) Przedmiot główny:
66.00.00.00-0

b) Przedmioty dodatkowe
66.51.21.00-3

66.51.50.00-3

66.51.63.00-3

2. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie ochrony ubezpieczeniowej w okresie od dnia **01.04.2011** r. do dnia **31.03.2013** r., z możliwością realizacji przez Wykonawcę ochrony ubezpieczeniowej poprzez wystawianie umowy (polis – certyfikaty) na roczny lub dwuletni okres ochrony ubezpieczeniowej. W przypadku polis rocznych ich treść nie może odbiegać od treści podpisanej umowy pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na wybrane ryzyka (grupy ryzyk) ubezpieczeniowe.
4. W skład dokumentacji technicznej udostępnionej Wykonawcom w ramach niniejszej SIWZ wchodzi wykazy jednostek pływających:
 - Wykaz jachtów i łodzi motorowych (załącznik nr 1);
 - Wykaz sprzętu wodnego (załącznik nr 2);
 - Wykaz jachtów pełnomorskich (załącznik nr 3).

5. **Ubezpieczenie casco (CASCO) jednostek pływających.**

- 1) Przedmiot ubezpieczenia:
 - a) Jachty turystyczne (kadłuby z omasztowaniem, otaklowaniem, ożaglowaniem i standardowym wyposażeniem) oraz łódzie motorowe wraz z wyposażeniem i osprzętem;
 - b) Sprzęt wodny - łódzie wiosłowe, kajaki i pontony wraz ze standardowym wyposażeniem;
 - c) Jednostki pływające (jachty, łódzie motorowe i sprzęt wodny) ubezpieczone będą także w czasie wyczarterowania, oddania w dzierżawę lub użyczenia osobie trzeciej.
- 2) Warunki minimalne dla ubezpieczenia ryzyka CASCO wymagane do przyjęcia przez Wykonawcę:
 - a) Ochrona w zakresie ryzyka casco obejmuje następujące szkody:
 - stratę całkowitą rzeczywistą,
 - stratę całkowitą konstruktywną, gdy jednostka jest niezdalna do naprawy lub koszt naprawy przekracza sumę ubezpieczenia,
 - zaginięcie bez wieści,
 - szkody częściowe,
 - zagarnięcie lub uszkodzenie przez rozbójników morskich;
 - b) Wykonawca odpowiada za szkody częściowe lub stratę całkowitą (rzeczywistą lub konstruktywną), powstałe na skutek:
 - czynności wykonywanych w czasie otaklowania lub roztaklowania jachtu oraz załadowywania lub wyładowywania wyposażenia i osprzętu,
 - wywrócenia lub zatonięcia,
 - utknięcia na mieliźnie, wejścia na ląd lub przeszkodę podwodną,
 - kolizji z inną jednostką pływającą,
 - uderzenia w nabrzeże lub zderzenie z innym obiektem stałym lub pływającym w okresie eksploatacji sprzętu wodnego na akwenach wodnych,
 - ognia (pożaru) lub eksplozji (wybuchu),
 - upadku statku powietrznego lub przedmiotów z jego pokładu,
 - siły wyższej, np. huraganu, uderzenia pioruna, deszczu nawalnego,
 - warunków sztormowych,

- działania fali wywołanej nadmierną szybkością przechodzących jednostek pływających (kolizja bez kontaktu),
 - dewastacji przez osoby spoza jednostki pływającej podczas postoju jednostki pływającej w miejscu strzeżonym lub przechowywania w należycie zabezpieczonym miejscu,
 - następstw wad ukrytych, lecz bez kosztów wymiany lub zastąpienia wadliwych części,
 - błędów nautycznych lub błędów w obsłudze urządzeń na jednostce,
 - uszkodzeń silnika, przekładni, wału napędowego, śruby, steru,
 - wadliwej naprawy dokonanej przez stocznię lub inne osoby, o ile posiadały właściwe kwalifikacje,
 - ratowania życia na morzu lub wodach śródlądowych, chyba, że podjęcie takiej akcji mogłoby narazić ratujący jacht i znajdujące się na nim osoby na poważne niebezpieczeństwo;
- c) Wykonawca odpowiada za szkody powstałe na jednostce i/lub w jego wyposażeniu w trakcie akcji ratowniczej;
- d) Wykonawca odpowiada za stratę całkowitą lub szkody częściowe do wysokości sumy ubezpieczenia;
- e) Łączne odszkodowanie może przekroczyć sumę ubezpieczenia jedynie o udokumentowane wydatki, rozsądnie poniesione przez Zamawiającego w celu zapobieżenia szkodzie lub zmniejszeniu jej rozmiarów, do wysokości nieprzekraczającej 25% sumy ubezpieczenia, zaś bez tego limitu, jeżeli akcja ratownicza dotyczyła bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia.
- f) Wykonawca pokryje uzasadnione i udokumentowane, o ile były skutkiem zdarzenia objętego ubezpieczeniem, następujące koszty:
- koszty ratowania jednostki,
 - rozsądnie poniesione wydatki mające na celu zapobieżenie szkodzie lub zmniejszenie jej rozmiarów,
 - koszty awaryjnego holowania lub transportu uszkodzonej jednostki z miejsca wypadku do najbliższego miejsca naprawy,
 - koszty ustalenia rozmiarów i okoliczności szkody, jeżeli poniesione były za zgodą Wykonawcy,
 - koszty oględzin kadłuba po utknięciu na mieliznie, jeżeli były one poniesione w dobrej wierze i specjalnie w tym celu, nawet, jeżeli nie stwierdzono żadnych uszkodzeń;

- g) Zakres casco obejmuje dodatkowo, pod warunkiem, że jednostka przewożona była na odpowiednim środku transportowym i właściwie zabezpieczona przed uszkodzeniem, szkody podczas transportu lądowego wskutek następujących ryzyk:
- ognia (pożaru), uderzenia pioruna, wybuchu, huraganu i sztormu, powodzi, deszczu nawalnego, lawiny, zapadania i usuwania się ziemi, upadku statku powietrznego na środek transportu,
 - wypadku, jakiemu uległ środek transportu lub jednostka w trakcie transportu;
- h) Zakres casco obejmuje dodatkowo szkody wskutek kradzieży lub rabunku jachtów i łodzi motorowych oraz wyposażenia i osprzętu pod warunkiem należytego zabezpieczenia przed kradzieżą w czasie eksploatacji jak i wyłączenia z eksploatacji;
- i) Umowa casco uwzględniać będzie ryzyko związane z udziałem jednostek pływających w regatach zdefiniowanych, jako:
- wyścig jednostek pływających, do których zgłoszone są, co najmniej dwie jednostki i których celem jest ustalenie pierwszeństwa przebycia wytyczonej trasy zgodnie z określonymi przepisami,
 - uczestnictwo w wyprawach lub ekspedycjach do miejsc charakteryzujących się ekstremalnymi warunkami klimatycznymi lub przyrodniczymi.

Za ryzyko związane z udziałem jednostek pływających w regatach Wykonawca pobierze dodatkową składkę zgodnie z zaproponowanymi stawkami rocznymi określonymi Formularzu rzeczowo-cenowym (załącznik nr 7a-7c do SIWZ) rozliczaną systemem **pro rata temporis**, tj. za każdy dzień udzielanej ochrony ubezpieczeniowej.

Zgłoszenie udziału jednostki pływającej następować będzie najpóźniej na dzień przed planowanym uczestnictwem w regatach, drogą faksową lub elektroniczną (e-mail). W takim przypadku Zamawiający musi otrzymać od Wykonawcy zwrotne potwierdzenie przyjęcia jednostki do ubezpieczenia.

- j) W umowie casco (także w dodatkowym ryzyku regat) przy wypłacie odszkodowania nie będą miały zastosowania **franszyzy integralne, udziały własne i franszyzy redukcyjne** tak w szkodach częściowych, jak i w szkodach całkowitych (rzeczywistych i konstruktywnych);
- k) Sumy ubezpieczenia jednostek pływających określonych w załączniku nr 1, 2 i 3 zostały oparte na wycenie jednostek przeprowadzonej w roku 2004, a w przypadku jednostek nowo zakupionych oraz modernizowanych sumy ubezpieczenia zostały oparte na podstawie faktur oraz kosztorysach będących w posiadaniu Zamawiającego.

6. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej armatora (OC).

Warunki minimalne dla ubezpieczenia ryzyka OC (odpowiedzialności cywilnej) armatora – użytkownika jednostek pływających wymagane do przyjęcia przez Wykonawcę:

- a) Wykonawca udzieli ochrony ubezpieczeniowej w zakresie odpowiedzialności cywilnej armatora z tytułu szkód wyrządzonych w związku z posiadaniem i eksploatacją jednostek pływających, a także w czasie wyczarterowania, oddania w dzierżawę lub użyczenia osobie trzeciej, a w szczególności:
- szkód wyrządzonych innym jednostkom pływającym lub obiektom stałym i pływającym,
 - szkód wyrządzonych osobom trzecim lub szkód wyrządzonych w mieniu osób trzecich,
 - szkód wyrządzonych środowisku naturalnemu przez jego zanieczyszczenie, o ile szkody te były skutkiem zdarzenia objętego ubezpieczeniem;
- b) Wykonawca w ramach ubezpieczenia OC udzieli ochrony ubezpieczeniowej z tytułu podniesienia i/lub usunięcia wraku ubezpieczonej jednostki, o ile to wynika z wykonania decyzji właściwych władz administracyjnych;
- c) Poniesione koszty obsługi prawnej, a także koszty sądowe w związku z postępowaniem sądowym w celu uwolnienia się od odpowiedzialności przez armatora lub ograniczenia tej odpowiedzialności, wypłacane będą tylko w przypadkach udzielenia przez Wykonawcę pisemnej zgody na ich poniesienie;
- d) Umowa odpowiedzialności cywilnej armatora nie obejmuje odpowiedzialności cywilnej armatora wobec członków załogi, osób czarterujących jacht ani wobec pasażerów ubezpieczonej jednostki i ich mienia;
- e) Suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia w odniesieniu do każdej ubezpieczonej jednostki pływającej wymienionej w załączniku nr 1 oraz w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ, wynosi 200 000,00 zł (dwieście tysięcy złotych 00/100);
- f) Suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia w odniesieniu do każdej ubezpieczonej jednostki pływającej wymienionej w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ, wynosi 3 000 000,00 zł (trzy miliony złotych 00/100);
- g) Umowa odpowiedzialności cywilnej armatora zawiera wykupione udziały własne dla szkód rzeczowych.

7. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

- a) Ochrona ubezpieczeniowa obejmuje osoby, które w rejsie stanowią załogę jednostek pływających (jachtu, łodzi motorowej lub osoby użytkujące sprzęt wodny) w liczbie zgodnej z zapisem na polisie – liczbę ubezpieczonych osób zawierają wykazy jednostek pływających określone w załączniku nr 1, w załączniku nr 2 oraz w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ;

- b) Przedmiotem ubezpieczenia są następstwa nieszczęśliwych wypadków kierownika oraz członków załogi jednostek pływających, zaistniałych w czasie rejsu lub w czasie pływania;
- c) W ramach ubezpieczenia NNW Wykonawca wypłaci:
 - w przypadku trwałego uszczerbku na zdrowiu ubezpieczonego stwierdzonego przed upływem dwóch lat od zaistnienia nieszczęśliwego wypadku - świadczenie w wysokości kwoty stanowiącej taki procent sumy ubezpieczenia określonej w polisie, w jakim Ubezpieczony doznał trwałego uszczerbku na zdrowiu,
 - w przypadku śmierci ubezpieczonego - jednorazowe świadczenie w wysokości 100% sumy ubezpieczenia;
- d) Suma ubezpieczenia NNW wynosi 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych 00/100) dla jednostek wymienionych w załączniku nr 1 oraz w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ.
Suma ubezpieczenia NNW wynosi 20.000,00 zł (dwadzieścia tysięcy złotych) dla jednostek wymienionych w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ.

8. Zakres terytorialny umowy (strefy pływania).

- a) Zakres terytorialny obejmuje jednostki pływające w czasie żeglugi po morskich wodach przybrzeżnych, wewnętrznych i wodach śródlądowych RP (Rzeczpospolitej Polskiej), oraz w okresie wyłączenia z eksploatacji (zimowania, remonty), gdy jednostki znajdują się na obszarze RP, jak również podczas transportu lądowego na obszarze RP dla jednostek wymienionych w załączniku 1 i 2 do niniejszej SIWZ.
- b) Zakres terytorialny obejmuje jednostki pływające w czasie żeglugi po wodach Morza Bałtyckiego oraz Morza Północnego i europejskich wodach śródlądowych oraz w okresie wyłączenia z eksploatacji (zimowania, remonty), gdy jednostki znajdują się na obszarze RP, jak również podczas transportu lądowego na obszarze RP dla jednostek wymienionych w załączniku 3 do niniejszej SIWZ.

9. Informacje dodatkowe.

- a) Zakres ryzyk przedstawiony przez Wykonawcę nie może być węższy od zakresu określonego w pkt. od 5. do 8;
- b) Zmiana wartości (sum ubezpieczenia) jednostek pływających – Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wartości ubezpieczanych jednostek w trakcie terminu realizacji zamówienia. Zamawiający szacuje, że może nastąpić zwiększenie wartości (sum ubezpieczenia) jednostek pływających w trakcie terminu realizacji zamówienia maksymalnie o kwotę 200.000,00 zł. W takim przypadku Wykonawca dokona rozliczenia składki proporcjonalnie do okresu zmiany oraz wartości (sumy ubezpieczenia);
- c) Zwiększenie ilości jednostek pływających – Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia ilości ubezpieczonych jednostek pływających, np. o zakup nowych

jednostek. Zamawiający szacuje, że wartość nowo zakupionych jednostek w trakcie terminu realizacji zamówienia wyniesie 200 000,00 zł. Ubezpieczenie nowych jednostek pływających realizowane będzie za składkę, zgodną z zaproponowanymi stawkami rocznymi określonymi w Formularzu rzeczowo-cenowym (załącznik nr 7a-7c do SIWZ) naliczaną proporcjonalnie do okresu ubezpieczenia systemem pro rata temporis. Zamawiający zastrzega prawo niezrealizowania lub niepełnego zrealizowania zakupu nowych jednostek;

- d) Zakres zaproponowanych warunków może być szerszy od wymaganego przez Zamawiającego, jednakże z punktu przyjętych kryteriów oceny elementy te nie będą brane pod uwagę przy ocenie oferty;
- e) Uczestnictwo jednostek pływających w regatach – Zamawiający szacuje, że w okresie realizacji zamówienia jego jednostki pływające będą brały udział przez okres 120 dni w regatach. Zamawiający zastrzega prawo niepełnego zrealizowania wartości szacunkowej liczby dni udziału jednostek pływających w regatach lub przekroczenia tej wartości.

W wykonaniu umowy ubezpieczenia jednostek pływających biorących udział w regatach stosowane będą składki dodatkowe zgodne z zaproponowanymi stawkami rocznymi określonymi Formularzu rzeczowo-cenowym (załącznik nr 7a-7c do SIWZ) rozliczane systemem **pro rata temporis**, tj. za każdy dzień udzielanej ochrony ubezpieczeniowej;

- f) Realizacja przedmiotu zamówienia – Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezrealizowania całości przedmiotu zamówienia;
- g) Szkodowość jachtów i łodzi motorowych - dotychczasowa szkodowość kształtowała się następująco:
- w roku 2004 zgłoszono dwie szkody z ryzyka casco w STU ERGO HESTIA SA - złamanie masztu + uszkodzenie jachtu, które zakończyły się ugodą i wypłatą odszkodowania w wysokości 3.890,00 zł,
 - w okresie kwiecień 2005 roku - kwiecień 2007 roku nie zgłoszono (ubezpieczyciel - PZU S.A.) żadnej szkody z ryzyka casco oraz nie wpłynęło żadne roszczenie z ryzyka OC,
 - w okresie kwiecień 2007 roku – marzec 2009 roku zgłoszono 1 szkodę z ryzyka casco - wypłata odszkodowania w wysokości 5.460,00 zł, oraz jedną szkodę z ryzyka OC – wypłata odszkodowania 4.200,00 zł,
 - w okresie kwiecień 2009 – styczeń 2011 zgłoszono 1 szkodę z ryzyka casco – wypłata odszkodowania 2.400,00;
- h) Szkodowość sprzętu wodnego - dotychczasowa szkodowość kształtowała się następująco:
- do 2004 roku sprzęt wodny nie był ubezpieczany,

- w okresie kwiecień 2005 roku - kwiecień 2007 roku nie zgłoszono (ubezpieczyciel - PZU S.A.) żadnej szkody z ryzyka casco oraz nie wpłynęło żadne roszczenie z ryzyka OC,
- w okresie kwiecień 2007 roku – marzec 2009 roku nie zgłoszono (ubezpieczyciel - PZU S.A.) żadnej szkody z ryzyka casco oraz nie wpłynęło żadne roszczenie z ryzyka OC,
- w okresie kwiecień 2009 – styczeń 2011 nie zgłoszono (ubezpieczyciel PZU S.A.) żadnej szkody z ryzyka casco oraz nie wpłynęło żadne roszczenie z ryzyka OC.

10. Wymagania dotyczące płatności składki ubezpieczeniowej.

- a) Składka za wszystkie ubezpieczone ryzyka określone w pkt. od 6. do 9. (bez ryzyka udziału jednostek pływających w regatach) płatna będzie w dwóch, równych ratach, w następujący sposób:

Rata	data płatności
I	15-05-2011
II	15-05-2012

- b) Objęcie ochroną ubezpieczeniową ryzyka udziału jednostek pływających w regatach ubezpieczane będzie za dodatkową składkę, zgodnie z zaproponowanymi stawkami rocznymi określonymi w Formularzu rzeczowo-cenowym (załącznik nr 7a-7c do SIWZ) rozliczaną systemem pro rata temporis, tj. za każdy dzień udzielanej ochrony ubezpieczeniowej;
- c) W przypadku zmiany okresu ubezpieczenia jednostek pływających w trakcie terminu realizacji zamówienia Wykonawca dokona rozliczenia składki systemem **pro rata temporis** proporcjonalnie do okresu skrócenia lub wydłużenia okresu ubezpieczenia;
- d) W przypadku zmiany wartości ubezpieczanych jednostek w trakcie terminu realizacji zamówienia Wykonawca dokona rozliczenia składki systemem **pro rata temporis** proporcjonalnie do okresu zmiany oraz wartości (sumy ubezpieczenia);
- e) W przypadku zwiększenia ilości ubezpieczonych jednostek pływających, np. o zakup nowych jednostek Wykonawca udzieli ochrony ubezpieczeniowej za składkę, zgodną z zaproponowanymi stawkami rocznymi określonymi w Formularzu rzeczowo-cenowym (załącznik nr 7a-7c do SIWZ) naliczaną proporcjonalnie do okresu ubezpieczenia systemem **pro rata temporis**;
- f) W przypadkach opisanych w ppkt b) – e) płatność zostanie dokonana w ciągu 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu określającego wysokość składki.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia:

- **od 01.04.2011 r. do 31.03.2013 r.** – jednostki pływające wykazane w załączniku nr 1, 2 oraz 3 (pozycja 2) do SIWZ;
- **od 26.06.2011 r. do 31.03.2013 r.** – jednostka pływająca wykazana w załączniku nr 3 (pozycja 1) do SIWZ.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w myśl Ustawy o działalności ubezpieczeniowej z dnia 22 maja 2003 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 11, poz., 66 z późn. zm.) lub jest uprawniony do uczestnictwa w obrocie prawnym na podstawie odrębnych przepisów.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonaniu należycie, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usług, odpowiadających swoim rodzajem i wartością, usługom stanowiącym przedmiot zamówienia. Za usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością, usługom stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie usługi ubezpieczenia jednostek pływających w zakresie CASCO, OC oraz NNW o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 brutto każda.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) *na dzień 31.09.2010 r. wskaźnik pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami, co najmniej 100%, zgodnie z art. 154 Ustawy o działalności ubezpieczeniowej z dnia 22 maja 2003 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 11, poz. 66 z późn. zm.),*
- b) *na dzień 31.09.2010 r. wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi, co najmniej 100%, zgodnie z art. 146 Ustawy o działalności ubezpieczeniowej z dnia 22 maja 2003 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 11, poz. 66 z późn. zm.).*
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy Pzp.
 3. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust. 1 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.
 4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich, przy wykonaniu zamówienia.
 5. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.
 6. Niespełnianie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został określony w dziale V pkt 1 niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – w formie oryginału - (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ) oraz następujących dokumentów:
 - 1.1. Zezwolenia właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia, lub gdy na podstawie odrębnych przepisów zezwolenie nie jest wymagane, zaświadczenie właściwego organu nadzoru,

że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub oświadczenie organu, uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej;

- 1.2. Wykazu wykonanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ). Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie;
 - 1.3. Oświadczenia o wskaźniku pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych oraz wskaźniku pokrycia marginesu wypłacalności;
 - 1.4. Pisemnego zobowiązania podmiotu(ów), do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Pzp, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ) oraz następujących dokumentów:
 - 2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2.1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Oświadczenia muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
5. Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
8. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
9. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie go w nie właściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:
ZP/55/055/U/11
3. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony postępowania w formie pisemnej, elektronicznie lub faksem. W wypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu.
 - 4.1. pisemnie, na adres: POLITECHNIKA GDAŃSKA Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;
 - 4.2. za pomocą faksu: (58) 347 29 13;
 - 4.3. za pomocą poczty elektronicznej, na adres: ewera@pg.gda.pl lub dzp@pg.gda.pl.
5. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰ jest: Ewa Krasieńska-Wera tel. (58) 347 24 00.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie

wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
10. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, zgodnie z art. 12a ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: **7 800,00** PLN (słownie: siedem tysięcy osiemset złotych 00/100);
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569, Bank Zachodni WBK S.A. 1 O/Gdańsk, z dopiskiem: **„WADIUM-Ubezpieczenie jednostek pływających Politechniki Gdańskiej”**.
Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt. 2 ppkt b). – e). następuje poprzez doręczenie za pokwitowaniem oryginału dokumentów w Kwesturze Politechniki Gdańskiej – I piętro Gmach Główny skrzydło „B”, ul. G. Narutowicza 11/12 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 13⁰⁰ lub przesłanie pocztą na adres Kwestura Politechniki

Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. Kopię pokwitowania wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

5. Wykonawca składa wraz z ofertą potwierdzenie przelewu lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej bądź gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenie to lub gwarancja musi obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp, a także musi obejmować cały okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku, gdy nie będzie spełniony którykolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wskazaną w pkt. 4 formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
8. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 Ustawy Pzp.
10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Na kompletną ofertę składają się dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli:

L.p.	Dokument	Numer załącznika
1	Formularz oferty	załącznik nr 4
2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	załącznik nr 5
3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	załącznik nr 6
4	Formularz rzeczowo-cenowy.	załącznik nr 7a-7c
5	Wykaz wykonanych usług – <i>wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie.</i>	załącznik nr 8
6	Oświadczenia o wskaźniku pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych oraz wskaźniku pokrycia marginesu wypłacalności	załącznik nr 9
7	Pisemne zobowiązanie podmiotu(ów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).	
8	Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną.	załącznik nr 10
9	Potwierdzenie przelewu wadium.	
10	Ogólne warunki ubezpieczeń wszystkich ryzyk	

4. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.
5. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
Zaleca się, aby, dla ułatwienia identyfikacji, podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, był opatrzony imienną pieczętką.
9. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być złożone w oryginale lub kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

10. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania, w formularzu oferty, części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
11. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
12. Opakowanie powinno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.
13. Opakowanie powinno być zaadresowane i opisane jak poniżej:

Adres:

Politechnika Gdańska,
Dział Zamówień Publicznych,
Gmach Główny skrzydło „B” pok. 213,
Ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Opis: „Oferta na: Ubezpieczenie jednostek pływających Politechniki Gdańskiej.”

NIE OTWIERAĆ PRZED 28.02.2011 r. godz. 10³⁰

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
15. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
16. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne udostępnia się od chwili ich otwarcia.
17. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
18. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

PEŁNOMOCNICTWO

Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:

- postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
- Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
- ustanowionego pełnomocnika;
- zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli wymienioną(e) we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kserokopii.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r. poz. 211, z późn. zm.), Wykonawca powinien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
2. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

1. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ich reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Warunki udziału w postępowaniu wymienione w dziale V SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
4. Dokumenty i oświadczenia wymienione w dziale VI SIWZ powinny być złożone przez każdego Wykonawcę (każdy Wykonawca składa je w imieniu własnym).
5. Oferta, dokumenty oraz oświadczenia muszą być podpisane przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.

6. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
7. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny PG, skrzydło B, pok. 213, w dniach od poniedziałku do piątku w godz. **od 7:30 do 15:00**.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **28.02.2011 r. o godz. 10⁰⁰**
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana zostanie oferta.
4. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.02.2011 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, pok. nr **265**, Gmach Główny.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofert oraz pozostałe informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
10. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

13. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
14. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
15. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie **formularza rzeczowo-cenowego** (załącznik nr 7a-7c do SIWZ).
3. Składkę roczną brutto, dla każdego rodzaju ryzyka (kolumna 7, 8, i 9), należy podać dla wskazanej w formularzu rzeczowo-cenowym wartości ubezpieczenia oraz ilości osób (załoga), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w PLN.
4. Wartość brutto (kolumna 12) należy obliczyć, jako iloczyn sumy składek rocznych brutto wszystkich rodzajów ryzyk (kolumna 10) i okresu ubezpieczenia (kolumna 11).
5. Wartość podaną w wierszu „**Razem**” w formularzu rzeczowo-cenowym należy przepisać (przenieść) do odpowiedniego miejsca na druku „**Formularz oferty**”.
6. Pozycje, dla których nie zostaną wstawione przez Wykonawcę stawki jednostkowe, nie zostaną uwzględnione przy obliczaniu składki do zapłaty i uważać się będzie, że zostały one ujęte w innych stawkach.
7. Ceną oferty jest cena określona na formularzu oferty (załącznik nr 4 do SIWZ).
8. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
9. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
10. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
11. Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
12. Stawkę podatku VAT Wykonawca określi zgodnie z przepisami prawa.
13. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot z, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:
Cena oferty – 100% - cena brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną, której Zamawiający przyzna 100 pkt. Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \cdot 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Pc – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

Cn – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

Cb – cena ocenianej oferty

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, spełnia wymagania SIWZ i jest zgodna z ustawią Pzp.
4. W przypadku gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający o wynikach postępowania, powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o udzielenie zamówienia zgodnie z art.92 ustawy Pzp.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 11 do SIWZ. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu ofertowym.
2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zamieści informację na temat terminu i miejsca podpisania umowy.
4. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

XVIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje:
 - 4.1. Zawarcia umowy ramowej;
 - 4.2. Udzielenia zamówień uzupełniających;
 - 4.3. Rozliczenia w walutach obcych;
 - 4.4. Przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
 - 4.5. Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - 4.6. Składania ofert w postaci elektronicznej.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Załącznik nr 1 – Wykaz jachtów i łodzi motorowych;
- Załącznik nr 2 – Wykaz sprzętu wodnego;
- Załącznik nr 3 – Wykaz jachtów pełnomorskich;
- Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- Załącznik nr 7a-7c – Formularz rzeczowo-cenowy;
- Załącznik nr 8 – Wykaz usług;
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie o wskaźniku pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych oraz wskaźniku pokrycia marginesu wypłacalności;
- Załącznik nr 10 – Wzór pełnomocnictwa;
- Załącznik nr 11 – Wzór umowy;