

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu r w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80 -233 w Gdańsku

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa rektora przez:

1.

2.

zwaną dalej „**Zamawiającym**” oraz:

.....
.....

REGON:

NIP:

KRS/EDG

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług pralniczych wraz z transportem dla Ośrodka Wypoczynkowego PG w Czarlinie k/Kościerzyny, zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym zał. nr 1 do umowy stanowiącym integralną część umowy.
2. Usługa pralnicza obejmuje: odbiór asortymentu z Ośrodka Wypoczynkowego PG w Czarlinie k/Kościerzyny, pranie, czyszczenie, krochmalenie, prasowanie, maglowanie, suszenie, zapakowanie w worki foliowe, dostarczenie do Ośrodka Wypoczynkowego PG.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania zamówienia w całości, tj. w ilościach wykazanych w formularzu rzeczowo- cenowym. Wykonawca nie może żądać odszkodowania z tego tytułu.
5. Koszty opakowań, załadunku, rozładunku, transportu ponosi Wykonawca i zostały one uwzględnione w cenie oferty.

§ 3

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY I MIEJSCE REALIZACJI

1. Umowa obowiązuje na okres: 24 miesiące od dnia podpisania umowy lub do wy-
czerpania kwoty umownej, w zależności co nastąpi szybciej.
2. Miejsce realizacji zamówienia: : Pralnia, w której Wykonawca będzie świadczył
usługi pralnicze dla Zamawiającego.

§ 4

WARUNKI REALIZACJI

1. Zamówienia będą realizowane zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.
2. Usługi następować będą na podstawie zamówień częściowych Zamawiającego
przekazywanych przez niego telefonicznie.
3. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do składania i odbioru zamówień
są osoby wskazane w wykazie zał. nr 2 do umowy stanowiącym integralną część
umowy.
4. Strony ustalają, iż termin realizacji zamówień częściowych od momentu zgłosze-
nia zamówienia telefonicznie do momentu wykonania usługi i odbioru w jednostce
organizacyjnej będzie wynosił w ciągu całego roku – 4 dni robocze.
5. Każdorazowe przyjęcie zamówienia do realizacji i jego odbiór strony potwierdzą
na oryginale i kopii protokołu zdawczo-odbiorczego.
6. Odbiór ilościowy, jakościowy, zgodny z przekazanym asortymentem polegać bę-
dzie na sprawdzeniu ilości, jakości asortymentu przekazanego do prania i nastę-
pować będzie w poszczególnych jednostkach organizacyjnych PG.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - asortymenty do prania będą odbierane i dostarczane z pomieszczeń wskaza-
nych przez uprawnionego pracownika Zamawiającego,
 - wyprane i wyczyszczone asortymenty będą dostarczane w workach foliowych
oraz będą posortowane wg asortymentu i koloru,
 - uszkodzone w trakcie prania asortymenty będą pakowane oddzielnie
z oznaczeniem „USZKODZONE”,
 - usługi pralnicze świadczone będą zgodnie z obowiązującymi przepisami
w zakresie wymagań sanitarno – epidemiologicznymi,
 - środki chemiczne stosowane przez Wykonawcę będą posiadały atesty i aktual-
ne certyfikaty zezwalające do ich stosowania w Polsce,
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzony, zniszczony lub zagu-
biony asortyment podczas załadunku, transportu oraz rozładunku.
9. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy polegającego na :
 - a. niedopranie, niedoczyszczeniu, niewymaglowaniu, niedosuszeniu,
niezapakowaniu w worki foliowe lub przekazaniu niezgodnej ilości
asortymentu przyjętego do prania, Zamawiający zastrzega sobie pra-
wo reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 48 godzin od
jej zgłoszenia,
 - b. uszkodzeniu, zniszczeniu lub zagubieniu asortymentu przyjętego do
prania lub czyszczenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do do-
chodzenia zwrotu ich równowartości w gotówce, zwrot równowartości
w gotówce za uszkodzony przedmiot zamówienia Wykonawca powi-
nien dokonać w ciągu 7 dni roboczych od daty jego pisemnego zgło-
szenia,
10. Wykonawca wyznacza osobę do realizacji umowy. Osobą tą będzie
Pan / Panitel.....
11. Zamawiający wyznacza osobę do realizacji umowy. Osobą tą będzie Pan /
Panitel.....

§ 5
WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy objętego zamówieniem podstawowym zgodnie ze złożoną ofertą strony ustalają wynagrodzenie w kwocie maksymalnej, brutto:
słownie:(w tym podatek od towarów i usług)
2. Cena jednostkowa brutto określona w formularzu cenowym jest ceną stałą na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji. Cena może ulec jedynie zmianie przy zmianie obowiązujących stawek podatkowych.

§ 6
FINANSOWANIE

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie przedmiotu umowy.
2. Zapłata należności za poszczególne zamówienia będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy:
.....
na podstawie faktur VAT wystawionych zgodnie z umową.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia jednej faktury zbiorczej na Politechnikę Gdańską z dopiskiem Ośrodek Wypoczynkowy PG Czarlina ul. Narutowicza 11/12, 80 –233 Gdańsk., za dany miesiąc (po jego zakończeniu).
4. Faktury VAT, wystawione na podstawie obustronnie podpisanych protokołów zdawczo – odbiorczych, będą płatne przelewem w terminie 30 dni od daty ich otrzymania. Dniem zapłaty, będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Do faktury zbiorczej muszą być załączone kserokopie wszystkich protokołów zdawczo-odbiorczych, potwierdzone obustronnie z wpisaną wagą, zestawieniem ilościowym zdawanej i odbieranej bielizny, odzieży i innego asortymentu w ciągu danego miesiąca.
6. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie należności, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.

§ 7
KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych:
 - a) za opóźnienie w realizowaniu usługi, w wysokości 4% wynagrodzenia brutto dotyczącego złożonego zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić usługa.
 - b) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy (np. niedopranie, niedoczyszczenie, niewymaglowanie lub dostarczenie niezgodnej ilości asortymentu przyjętego do prania itd.) w wysokości 4% wynagrodzenia brutto dotyczącego złożonego zamówienia, niezależnie od obowiązku Wykonawcy poprawnego wykonania zamówienia zgodnie z § 4 ust 9 umowy.
 - c) za opóźnienie w realizacji reklamacji, o której mowa w § 4 ust 9 umowy w wysokości 4% wynagrodzenia brutto dotyczącego złożonego zamówienia, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 4 ust 9 umowy.
 - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 1

umowy. W szczególności Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku 3 - krotnego opóźnienia w realizowaniu usługi – przekraczającego 2 dni robocze.

3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.).
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.) i Kodeksu cywilnego.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach dotyczących usługi będącej przedmiotem umowy: zmiana obowiązujących stawek podatkowych, zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy, wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.
4. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są integralną częścią umowy.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody pisemnej Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

1. Formularz rzeczowo –cenowy
2. Wykaz jednostki organizacyjnej i osoby upoważnionej do składania i odbioru zamówień