

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień Publicznych na:

zaprojektowanie oraz wykonanie kablowych linii energetycznych średniego napięcia łączących stacje transformatorowe PG-1 i PG-2 Nowa oraz stację PG-1 i Gmach Główny Politechniki Gdańskiej

ZATWIERDZAM

.....

SPIS TREŚCI

I.	ZAMAWIAJĄCY	3
II.	TRYB POSTĘPOWANIA	3
III.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
IV.	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	5
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA	5
VI.	WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY	6
VII.	ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH PRZEZ WYKONAWCÓW	7
VIII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTAWANIA OFERT	7
IX.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	9
X.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	9
XI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	10
XII.	KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.....	10
XIII.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	11
XIV.	UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	11
XV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	13
XVI.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	14
XVII.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	14
XVIII.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.....	15
XIX.	INFORMACJE OGÓLNE.....	15
XX.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....	15
	ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ.....	17
	ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ.....	19
	ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ.....	20
	ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ.....	21
	ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ.....	29
	ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ.....	30
	ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ.....	31
	ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ.....	32
	ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZ.....	33
	ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SIWZ	34

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Politechnika Gdańska	
adres	ul. Narutowicza 11/12 80 - 233 Gdańsk Wrzeszcz
telefon	(58) 347-17-44
faks	(58) 347-14-15
strona internetowa	http://www.pg.gda.pl
godziny pracy	7:30 - 15:30
REGON	000001620
NIP	584-020-35-93

Postępowanie prowadzi:

Dział Eksploatacji Politechniki Gdańskiej	
adres	ul. Narutowicza 11/12 80 - 233 Gdańsk Wrzeszcz
telefon	(58) 347-29-53, 347-15-33
faks	(58) 347-12-78
e-mail	techniczny@pg.gda.pl
godziny pracy	7:00 - 15:00

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

opracowanie dokumentacji projektowej (na każdy kabel oddzielnie) wraz uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń i zgłoszeń oraz wykonanie kablowych linii energetycznych średniego napięcia łączących stacje transformatorowe PG-1 i PG-2 Nowa oraz stację PG-1 i Gmach Główny Politechniki Gdańskiej.

2. Przedmiot zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV

- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
- 45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
- 45314310-7 Układanie kabli

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia składa się z trzech etapów:

- 1) Etap I - opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do wykonania na jej podstawie budowy linii energetycznych średniego napięcia łączących stacje transformatorowe PG-1 i PG-2 Nowa oraz stację PG-1 i Gmach Główny, w tym:
 - a. część opisową,
 - b. część rysunkową,
 - c. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - d. wszelkie niezbędne uzgodnienia i pozwolenia wraz ze skutecznym administracyjnie pozwoleniem na budowę/zgłoszeniem zamiaru budowy/,
 - e. aktualne mapy do celów projektowych

Uwaga: Linia kablowa o długości około 440 mb łącząca stacje transformatorowe PG-1 i PG-2 Nowa powinna być ułożona wg. nowej trasy w stosunku do obecnie istniejącej a dodatkowo odcinek o długości około 40 mb wychodzi poza teren Politechniki Gdańskiej - przed bramą główną. Projekt będzie wymagał dokonania uzgodnienia z Zakładem Uzgodnień Dokumentacji UM Gdańsk. Linia kablowa o długości około 370 mb łącząca stację PG-1 i Gmach Główny może przebiegać wg. istniejącej trasy o ile warunki na to pozwolą.

Do obowiązków Wykonawcy należy dokonanie kompletnych uzgodnień sporządzonej dokumentacji projektowej z Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić dokumentację projektową, spełniającą wszelkie wymogi wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych. Materiały i technologie zawarte w dokumentacji projektowej muszą zostać określone w sposób opisowy, za pomocą parametrów technicznych w dopuszczalnych zakresach stosowania, bez wskazywania konkretnego producenta bądź dostawcy. Jeżeli zachodzi konieczność zastosowania ściśle określonego materiału bądź technologii, należy w opisie technicznym przedstawić uzasadnienie takiej potrzeby oraz określić wymagania stawiane rozwiązaniom równoważnym.

Dokumentacja projektowa powinna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.).

Cała kompletna dokumentacja powinna być wykonana w wersji papierowej w 4 kopiach (po 4 kopie każdego dokumentu) oraz elektronicznej w postaci plików edytowalnych na nośniku w postaci płyt CD-R, w dwóch egzemplarzach.

Po zakończeniu robót Wykonawca musi dostarczyć dokumentację powykonawczą wykonanych prac wraz z niezbędnymi pomiarami zgodnie z normą N SEP – E – 004.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu w całości prawa autorskie dotyczące dokumentacji projektowej opracowanej na podstawie niniejszego zlecenia.

- 2) Etap II - wykonanie linii kablowych łączących stacje PG-1 ze stacją GG w Gmachu Głównym,
- 3) Etap III - wykonanie linii kablowych łączących stacje PG-1 i PG-2 Nowa.

Zakres robót budowlanych etapów II i III obejmuje:

- a. ułożenie rur osłonowych dla potrzeb linii kablowej,
- b. ułożenie linii kablowych,
- c. zabezpieczenie kabla doprowadzonego do miejsca planowanej budowy stacji PG-2 Nowa,
- d. pomiary elektryczne.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: program funkcjonalno-użytkowy będący załącznikiem nr 10 do SIWZ.

4. Inne

- 1) Wykonawca przed sporządzeniem oferty powinien przeprowadzić wizję lokalną w terenie po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z osobą wyznaczoną do kontaktu - p. Przemysławem Nadwodnym - tel. 58 347 15 33, kom. 608 040 414.
- 2) Zamawiający wymaga udzielenia 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty oraz użyte materiały (licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót).
- 3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na etapie projektowania sporządził i przekazał Zamawiającemu rzeczowy harmonogram prac.
- 4) Zamawiający wymaga, aby w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca sporządził dokumentację projektową zgodnie z założeniami przyjętymi w programie funkcjonalno-użytkowym.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać realizowane w terminie do dnia 30.12.2010, w tym:

- a. Etap I – w ciągu 21 dni od dnia podpisania umowy,
- b. Etap II i III – do dnia końca terminu realizacji zamówienia.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych uprawnień. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną odpowiadającą przedmiotowi zamówienia (zaprojektowanie oraz wykonanie kablowych linii energetycznych) o wartości nie mniejszej niż: 100 000 zł brutto. Zamawiający sprawdzi spełnienie tego warunku na podstawie załącznika nr 8 do SIWZ;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami do realizacji zamówienia, posiadającymi odpowiednie uprawnienia wymagane przez prawo budowlane i energetyczne:

 - a. co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- b. co najmniej 1 osobą na funkcję kierownika budowy - posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- c. co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia dozоровe do 15 kV,
- d. co najmniej 4 osobami posiadającymi uprawnienia eksploatacyjne do 15kV.

Zamawiający sprawdzi spełnienie tego warunku na podstawie załącznika nr 8 do SIWZ.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni a ich oferty odrzucone.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VI. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w rozdz. V pkt. 1 niniejszej SIWZ, Wykonawcy muszą złożyć:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
 - 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania **wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone** – Załącznik nr 7 do SIWZ;
 - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.
Do wykazu należy załączyć oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby wymienione w wykazie – Załącznik nr 8 do SIWZ;
 - 4) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (np. osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 3, Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy muszą złożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;

W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 ppkt 2 należy złożyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
6. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.

VII. ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

1. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określić zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Upoważnieni przedstawiciele tych Wykonawców muszą się pod nim podpisać.
4. Oferta powinna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela - pełnomocnika.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
6. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTAWANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Na postępowanie należy złożyć wypełniony formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
 - a. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie);
 - b. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - c. wykaz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym podczas realizacji zamówienia - załącznik nr 5 do SIWZ;
 - d. oświadczenia i dokumenty wymagane w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wymienione w rozdz. VI niniejszej SIWZ;

- e. zaleca się, aby osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, w celu ustalenia osoby uprawnionej do podpisania oferty dołączyły aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką.
 5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
 6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
 7. Wszystkie dokumenty składane wraz z ofertą, za wyjątkiem pełnomocnictw, mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony przez notariusza.
 8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, a w treści oferty była umieszczona informacja o ilości stron.
 9. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
 10. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 11. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu „Oferta”. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
 12. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 13. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach (jedna w drugiej), uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Zewnętrzne opakowanie (koperta) powinno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska,

Dział Eksploatacji

ul. Narutowicza 11/12

80-233 Gdańsk

i opisane:

„Oferta na zaprojektowanie oraz wykonanie kablowych linii energetycznych średniego napięcia łączących stacje transformatorowe PG-1 i PG-2 Nowa oraz stację PG-1 i Gmach Główny Politechniki Gdańskiej

– Nie otwierać przed 27.10.2010 r. godzina 11:15”.

Wewnętrzne opakowanie (koperta) powinno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Politechnika Gdańska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk w Dziale Eksploatacji mieszczącym się w pawilonie przy ulicy Siedlickiej, w pokoju nr 6, w terminie do 27.10.2010 r. do godz.11:00.
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, Politechnika Gdańska, Dział Eksploatacji, pawilon przy ulicy Siedlickiej, pokój 6, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk w dniu 27.10.2010 r. o godzinie 11:15.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, elektronicznie lub faksem. W wypadku porozumiewania się za pomocą e-maila lub faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila lub faksu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres:

Politechnika Gdańska,

Dział Eksploatacji

ul. Narutowicza 11/12

80-233 Gdańsk

fax (0-58) 347-12 -78

e-mail: przemyslaw.nadwodny@pg.gda.pl

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
7. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami nw. osoby:
 - 1) Zbigniew Morawski – tel.: (58) 347- 29 - 53
 - 2) Przemysław Nadwodny – tel.: (58) 347-15-33

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XII. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegają wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty, jest cena oferty. Cena - 100 %.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp.
5. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 100$$

gdzie: P_c – ilość punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – cena ocenianej oferty

6. Ilość punktów obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

XIV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert ;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XII SIWZ.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych w pkt. 4, jeżeli w niniejszym postępowaniu:

- 1) zostanie złożona tylko jedna oferta lub
 - 2) nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu podpisania umowy.
 7. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza oferta, wybrana zostanie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą ich współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia.
 8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do postępowania Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą.
2. Wysokość wadium wynosi 5 000 PLN.
3. Dopuszczalne formy wniesienia wadium (do wyboru przez Wykonawcę):
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)
4. Sposób wnoszenia wadium:

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Zachodni WBK S.A I O/ Gdańsk
nr 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569

z dopiskiem – „wadium na zaprojektowanie oraz wykonanie kablowych linii energetycznych dla Politechniki Gdańskiej”.

W przypadku wnoszenia wadium przelewem liczy się moment wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego. Za moment wniesienia wadium uważa się dzień, godzinę i minutę wpłynięcia środków na rachunek bankowy PG.

W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu, należy złożyć oryginał dokumentu za pokwitowaniem w kasie Kwestury na I piętrze skrzydła B Gmachu Głównego Politechniki Gdańskiej w Gdańsku przy ul. Narutowicza 11/12 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 13:00 lub przesłać pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.

5. W treści dokumentów gwarantujących zobowiązania wadium należy zapisać, że wadium dotyczy przetargu „na zaprojektowanie oraz wykonanie kablowych linii energetycznych dla Politechniki Gdańskiej.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. W przypadku poręczeń, muszą one również gwarantować płatność na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę. Gwarancje i poręczenia muszą obejmować okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku, gdy nie będzie spełniony któregokolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy Wykonawcę z udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wskazaną w pkt. 3 formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
9. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego

oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową.
2. Cenę oferty należy podać w formularzu „Oferta” (załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Cenę oferty należy określić w wartości brutto w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty jest całkowitą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania zamówienia, w szczególności koszty opracowania dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych, uzyskania wymaganych prawem niezbędnych decyzji administracyjnych, wykonania prac budowlanych w zakresie określonym w dokumentacji projektowej, wykonania wszelkich badań i prób a także pomiarów powykonawczych, wykonania dokumentacji powykonawczej, przywrócenia terenu prac budowlanych do stanu pierwotnego, uprzątnięcia placu budowy, ewentualnych szkód i odszkodowań oraz koszty innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ. W trakcie realizacji umowy Zamawiający nie będzie rozliczał żadnych dodatkowych kosztów. Zalecane jest dokładne sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
7. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe równocześnie oświadcza, że wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający przyjmuje oferowaną cenę jako ostateczną, za jaką przedmiot zamówienia zostanie wykonany.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, który wygra przedmiotowe postępowanie, zobowiązany będzie do wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
Bank Zachodni WBK S.A. 1 O/Gdańsk,
nr 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569,
z dopiskiem: „Zabezpieczenie – Linie kablowe SN”
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

– ppkt. 2 – 5) poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej – I piętro skrzydła „B” Gmachu Głównego PG w Gdańsku, przy ul. Narutowicza 11/12, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9:00 - 13:00.

3. Poręczenie lub gwarancja muszą być bezwarunkowe, płatne na każde wezwanie zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za przypadki powodujące utratę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, określone w art. 147 ust. 2 ustawy Pzp, a także obejmować cały okres realizacji zamówienia oraz okres rękojmi za wady.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany.
 - 2) pozostałą część (30 %) – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia oraz warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Należy zapoznać się z treścią umowy oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie wnosi żadnych zastrzeżeń, co do jej postanowień i warunków, zaakceptować jej treść na formularzu „Oferta”.

XIX. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
2. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
3. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik 1 – Formularz „Oferta”
- Załącznik 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
- Załącznik 4 – Wzór umowy
- Załącznik 5 – Wykaz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym podczas realizacji zamówienia

- Załącznik 6 – Protokół zdawczo-odbiorczy
- Załącznik 7 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik 8 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik 9 – Mapa pogładowa terenu z orientacyjną lokalizacją linii
- Załącznik 10 – Program funkcjonalno-użytkowy

(nazwa i adres wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

zaprojektowanie oraz wykonanie kablowych linii energetycznych średniego napięcia łączących stacje transformatorowe PG-1 i PG-2 Nowa oraz stację PG-1 i Gmach Główny Politechniki Gdańskiej

My niżej podpisani:

.....

działający w imieniu i na rzecz

.....

.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto:

..... PLN, słownie.....

.....w tym

kwota podatku VAT wynosi PLN.

1. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie do 30.12.2010.
2. **Oświadczamy**, że udzielamy **36 miesięcy** gwarancji na wykonane przez siebie roboty i użyte materiały.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

a.....
.....,

b.
.....,

c.....
.....

7. **Akceptujemy** warunki płatności zawarte we wzorze umowy.

8. **Oświadczamy**, że wadium o wartości 5 000, 00 PLN wnieśliśmy

w dniu w formie

9. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:

10. Oferta zawiera łącznie stron.

11. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8)

9)

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęćka
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

(art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp na

zaprojektowanie oraz wykonanie kablowych linii energetycznych średniego napięcia łączących stacje transformatorowe PG-1 i PG-2 Nowa oraz stację PG-1 i Gmach Główny Politechniki Gdańskiej

oświadczamy, że:

Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c. dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęćka
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp na:

zaprojektowanie oraz wykonanie kablowych linii energetycznych średniego napięcia łączących stacje transformatorowe PG-1 i PG-2 Nowa oraz stację PG-1 i Gmach Główny Politechniki Gdańskiej

oświadczamy, że:

na dzień składania ofert nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

/ WZÓR /

UMOWA

Nr postępowania

zawarta w dniu

pomiędzy:

Politechniką Gdańską,
ul. Narutowicza 11/12
80-233, Gdańsk

reprezentowaną przez:

1. Z-cę Kanclerza ds. Zasobów Technicznych - mgr. inż. Piotra Iwańczaka

zwaną dalej "Zamawiającym"

oraz

/ podać nazwę firmy oraz: REGON, NIP, KRS /

reprezentowaną przez:

zwanym dalej "Wykonawcą"

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego wykonawca przyjmuje do realizacji:

zaprojektowanie oraz wykonanie kablowych linii energetycznych średniego napięcia łączących stacje transformatorowe PG-1 i PG-2 Nowa oraz stację PG-1 i Gmach Główny Politechniki Gdańskiej

Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w programie funkcjonalno-użytkowym zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będącej załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Zamawiający ustala termin realizacji niniejszego zamówienia do dnia **30.12.2010**

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie w kwocie:
 - a. netto: zł
słownie:.....
 - b. stawka VAT do ww. ceny wynosi%
 - c. brutto: zł
słownie:.....
2. Wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie elementy zawarte w przedmiocie zamówienia i nie ulegnie zmianie.
3. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie podlega waloryzacji z tytułu skutków inflacji.
4. Wykonawca za ustalone wynagrodzenie umowne ryczałtowe zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy zgodnie z § 1 niniejszej umowy oraz w zakresie umożliwiającym osiągnięcie założonych parametrów funkcjonalnych, użytkowych, estetycznych oraz umożliwiającym użytkowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wynagrodzenie obejmuje między innymi koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy, własnej oceny, w tym m. in. koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

§ 4

FINANSOWANIE

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie zamówienia.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta zamawiającego:

Bank Zachodni WBK S.A.I O /Gdańsk
41-10901098-0000-0000-0901-5569

na konto Wykonawcy:

.....
.....
3. Ustala się fakturowanie częściowe.
 - a) 10% kwoty umownej po przekazaniu całości dokumentacji projektowej
 - b) 40% kwoty umownej po wykonaniu, podłączeniu i uruchomieniu linii kablowej łączącej stację PG-1 i GG.
 - c) 50% kwoty umownej po wykonaniu linii kablowej łączącej stację PG-1 i planowaną stację PG-2 Nowa (wprowadzenie i przygotowanie do podłączenia kabla w stacji PG-1 oraz doprowadzenie linii kablowej do miejsca planowanej stacji PG-2 Nowa wraz z odpowiednimi pomiarami i zabezpieczeniem)

4. Faktury VAT będą płatne przelewem w terminie 30 dni od daty ich otrzymania.

Zamawiający jest zobowiązany zapłacić wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie należności, liczone od dnia następnego, po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
 - b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia 0,2% kwoty umownej brutto określonej w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1. za odstąpienie zamawiającego od wykonania przedmiotu umowy przez wykonawcę.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji określonych w § 6 ust. 3 w przypadku wystąpienia ważnych, a niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy przyczyn i okoliczności powodujących, że dalsze wykonywanie umowy jest sprzeczne z interesem publicznym, zgodnie z treścią art. 145 ustawy Pzp.

§ 6

WARUNKI REALIZACJI

1. Po zatwierdzeniu dokumentacji projektowej Zamawiający prześle protokolarnie Wykonawcy teren pod realizację inwestycji oraz jego otoczenie w zakresie niezbędnym do realizacji robót budowlanych i organizacji zaplecza budowy w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do takiej organizacji i realizacji robót budowlanych, by umożliwić użytkowanie obiektu i ograniczyć do minimum uciążliwość wynikające z realizacji umowy.
3. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji placu oraz zaplecza budowy, jak również zasileń tymczasowych i urządzeń pomiarowych leżą po stronie Wykonawcy. Po zakończeniu budowy Wykonawca obowiązany będzie do doprowadzenia do stanu nie gorszego niż przed przejęciem terenu tymczasowo użytkowanego oraz do usunięcia spowodowanych przez swoje działania szkód i zniszczeń w infrastrukturze i majątku Zamawiającego.
4. Zamawiający obciąży Wykonawcę za pobór energii elektrycznej dla celów budowy według wskazań licznika i według cen stosowanych dla Politechniki Gdańskiej. Pobór wody dla celów budowy nieodpłatnie.
5. Wykonawca dostarczy materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne dla realizacji umowy.
6. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP i OP oraz zobowiązany jest do ciągłego utrzymania porządku na stanowiskach pracy i placu budowy.
7. Wykonawca prześle Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów lub wyrobów dokumenty potwierdzające, że posiadają one wymagane parametry oraz, że są dopuszczone do stosowania w budownictwie. Dokumenty te będą przedstawione w języku polskim.

8. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji prac budowlanych w sposób zgodny z przepisami i ustaleniami z Zamawiającym.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność przygotowania miejsca pracy oraz warunków wymienionych w rozdziale III SIWZ.
10. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami opisanymi w SIWZ, obowiązującymi przepisami i wiedzą w tym zakresie.
11. Wykonawca zobowiązany jest do dnia odbioru końcowego udokumentować naniesienie do zasobów kartograficznych UM Gdańsk zgodnie z projektem zrealizowanego przedmiotu zamówienia.

§ 7

ODBIORY

1. Zamawiający przewiduje odbiory robót: częściowy i końcowy.
2. Częściowy odbiór robót odbędzie się po ukończeniu przez Wykonawcę linii kablowej łączącej stacje PG-1 i GG.
3. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru częściowego/końcowego w formie pisemnej.
4. Odbiory robót, o których mowa w ust. 1, dokonane zostaną komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Do odbioru robót w imieniu Zamawiającego upoważniony jest Kierownik Działu Eksploatacji oraz Kierownik sekcji elektrycznej.
6. Odbiór częściowy ma na celu przekazanie zamawiającemu objętej przedmiotem umowy linii kablowej łączącej stacje PG-1 i GG do eksploatacji, po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach prób technicznych.
7. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie zamawiającemu pozostałej części przedmiotu umowy do eksploatacji, po sprawdzeniu jej należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach prób technicznych.
8. W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami, instrukcje obsługi i eksploatacji, protokoły badań i sprawdzeń.
9. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór częściowy/końcowy przedmiotu umowy lub odmówi przystąpienia do czynności odbiorczych w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
10. Zamawiający ma prawo odmówić przystąpienia do czynności odbiorowych, jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości, nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 4.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót zakwestionowanych uprzednio, jako wadliwych.
12. Przedmiot umowy strony uznają za zakończony w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
13. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza na piśmie. Dla skuteczności zgłoszenia konieczne jest najpóźniej wraz z nim dostarczenie zamawiającemu kompletu dokumentacji odbiorowej. Zamawiający po potwierdzeniu gotowości przedmiotu umowy do odbioru częściowego/końcowego zwołuje komisję odbiorową. Czynności odbioru częściowego/końcowego rozpoczyna się w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia wykonawcy. Do odbioru końcowego

Wykonawca uporządkuje teren objęty przedmiotem zamówienia i usunie zawinione przez siebie negatywne skutki realizacji zamówienia.

14. Wykonawca obowiązany będzie zgłaszać do odbioru roboty zanikowe. Jeśli Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót zanikowych w ciągu trzech dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, Wykonawca uprawniony będzie do traktowania tych robót jako odebranych i do zakrycia.

Wykonawca najpóźniej w terminie zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w 3 egzemplarzach.

§ 8

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty, oraz na roboty w zakresie instalacji licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
2. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady ustala się zabezpieczenie w wysokości 10 % wartości umownej co stanowi kwotę
3. Zgodnie z warunkami przetargu Wykonawca w dniu zawarcia umowy wnosi 100% zabezpieczenia w wysokości określonej w punkcie 2 w formie
4. Kwotę zabezpieczenia Zamawiający zwróci w częściach :
 - a. 70 % kwoty całkowitej - w terminie 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, - pozostałe
 - b. 30% kwoty całkowitej - najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
5. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze gwarancyjnym lub wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji wynosić będzie 7 dni, chyba że w trakcie odbioru strony poczynią inne ustalenia w formie pisemnej. W przypadku uchylenia się od tego obowiązku Zamawiający zleci zastępcze usunięcie usterek lub wad ze środków zabezpieczenia.
6. Warunki udzielonej przez Wykonawcę gwarancji nie mogą w sposób nieuzasadniony merytorycznie lub sprzeczny z zasadami uczciwej konkurencji ograniczać Zamawiającego w wyborze osób lub podmiotów do czynności serwisowych i konserwacji instalacji oraz urządzeń objętych gwarancją.

§ 9

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu Stron.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczących:
 - a. Terminu

Termin zakończenia przedmiotu zamówienia ustalony w umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionej okoliczności pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin

realizacji całego przedmiotu umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z:

- przestoju i opóźnień zawinionych przez zamawiającego,
- działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne),
- warunków atmosferycznych uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie robót, a fakt ten musi być potwierdzony notatką podpisaną przez Strony,
- ujawnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej przeszkody w budynku,
- ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód formalno-prawnych,
- realizacji robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechania części robót. W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowe terminy umowne, z tym że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.

b. Zakresu i wartości umowy

Powodem wprowadzenia zmian w zakresie i wartości umowy mogą być roboty zamienne lub zaniechane. Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe jeśli:

- jest korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniesie korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy stało się konieczne na skutek ujawnienia się przeszkód w budynku lub błędów w dokumentacji projektowej,
- pozwolą osiągnąć lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej,
- dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanymi zamawiającemu i niedostępnymi w momencie zawarcia umowy.

Wprowadzenie robót zaniechanych jest możliwe jeśli:

- są one następstwem zleconych robót dodatkowych
- konieczność rezygnacji z tych robót jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy
- zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie części robót nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej na wszelkich znanych polach eksploatacji.
2. Majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej nie mogą być obciążone żadnymi prawami osób trzecich, a także osoby trzecie nie mają żadnych roszczeń, których przedmiotem mogłyby być majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej.

§ 11

INNE ZOBOWIĄZANIA I POSTANOWIENIA STRON

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowy ubezpieczenia od zdarzeń losowych dotyczących robót, obiektów, budowli, urządzeń i mienia ruchomego oraz w ramach odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich w tym również pojazdów mechanicznych.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną do pełnej wysokości między innymi za straty i szkody powstałe wskutek prowadzenia prac w sposób niezgodny z przepisami lub ustaleniami z Zamawiającym.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo po uprzednim powiadomieniu pisemnym Wykonawcy, że w razie wystąpienia zagrożenia dla życia i zdrowia osób postronnych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zleci osobie trzeciej wykonanie stosownych zabezpieczeń na koszt Wykonawcy.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z ofertą stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany o ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
4. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu właściwego dla Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami od 1 do 10.
2. Oferta

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Akceptuję treść umowy wg powyższego wzoru :

.....

miejsowość, data

.....

podpis i pieczęć
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

(nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ OSÓB WYZNACZONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM PODCZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Oświadczam, że niżej wymienione osoby są wyznaczone do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym podczas realizacji zamówienia na:

zaprojektowanie oraz wykonanie kablowych linii energetycznych średniego napięcia łączących stacje transformatorowe PG-1 i PG-2 Nowa oraz stację PG-1 i Gmach Główny Politechniki Gdańskiej

Lp.	Nazwisko i imię	Nr telefonu	Adres pocztowy / e-mail
1			
2			

*należy podać co najmniej jedną osobę.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY
(WZÓR)**

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy ZP/ /035/R/10

część przedmiotu / przedmiot zamówienia został wykonany bez zastrzeżeń.

Stwierdza się niezgodność wykonanego przedmiotu/części przedmiotu zamówienia polegającego na

.....

.....*

Stwierdza się widoczne wady przedmiotu/części przedmiotu zamówienia polegające na:

.....

.....*

ZAMAWIAJĄCY po otrzymaniu faktury w ciągu 30 dni dokona przelewu za wykonany przedmiot zamówienia na konto WYKONAWCY.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY.

STRONA PRZEKAZUJĄCA

STRONA ODBIERAJĄCA

.....

.....

.....

.....

Gdańsk, dn.

(nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Przedmiot wykonanej roboty	Data wykonania /dzień, miesiąc, rok/	Odbiorca roboty /nazwa (firma), adres/	Wartość wykonanej roboty brutto
1				
2				
3				
4				
5				

Uwaga! Do wykazu należy załączyć dokumenty wystawione przez Odbiorców potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

(nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

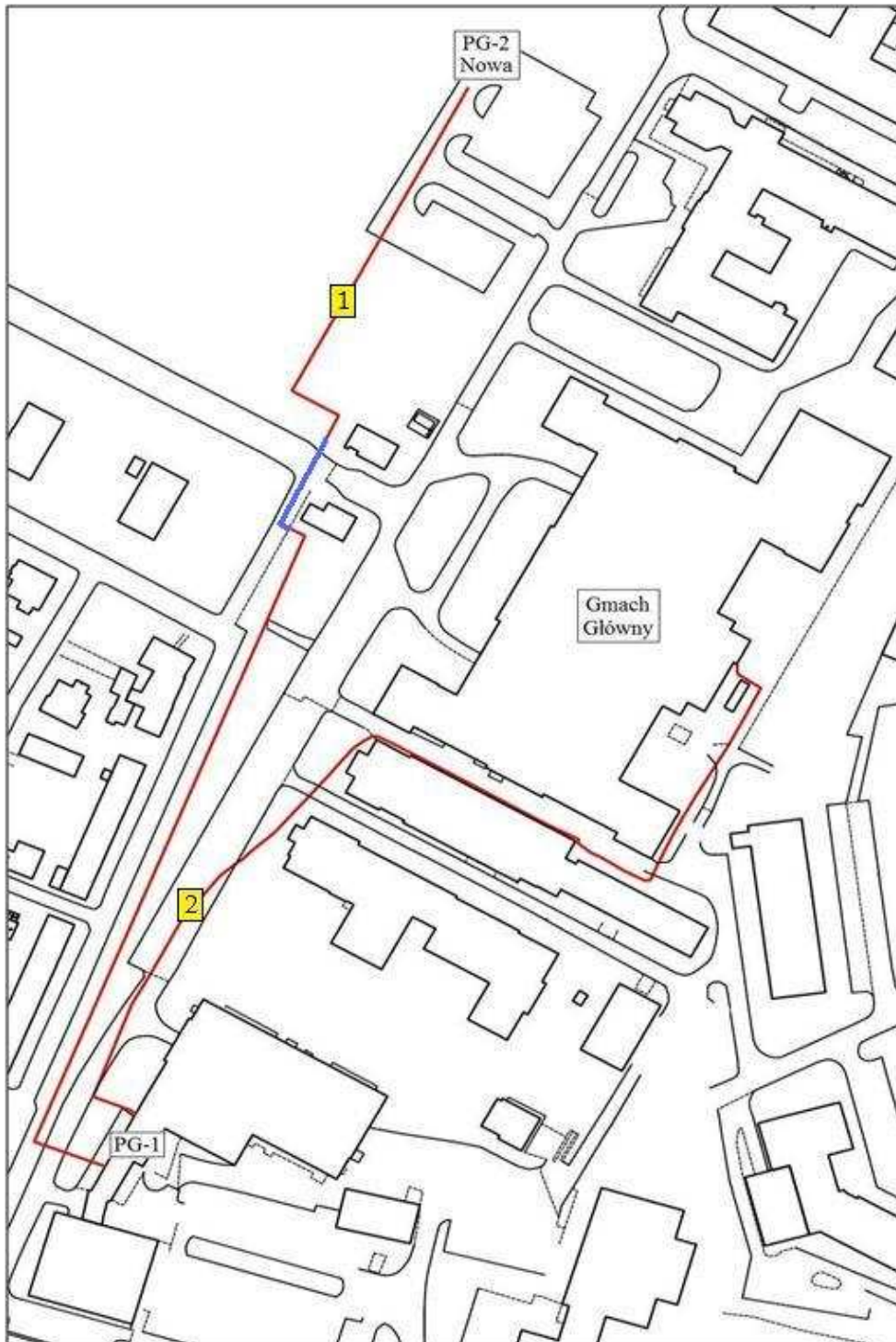
Lp.	Imię i nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Rodzaj, numer oraz data ważności uprawnienia	Podstawa dysponowania
1				
2				
3				
4				
5				

Uwaga! Do wykazu należy załączyć oświadczenie Wykonawcy, że osoby wymienione w wykazie posiadają wymagane uprawnienia.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

MAPA POGLĄDOWA TERENU Z ORIENTACYJNĄ LOKALIZACJĄ LINII
KABLOWYCH



- 1 – proponowana orientacyjna trasa kabla PG-1 - PG-2 Nowa
- 2 – trasa istniejącego kabla PG-1 - GG
- trasa linii kablowej na terenie Politechniki Gdańskiej
- trasa linii kablowej poza terenem Politechniki Gdańskiej

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Nazwa zamówienia:

Zaprojektowanie oraz wykonanie kablowych linii energetycznych średniego napięcia łączących stacje transformatorowe PG-1 i PG-2 Nowa oraz stację PG-1 i Gmach Główny Politechniki Gdańskie

Adres obiektu:

Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nazwa zamówienia wg CPV:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
45314310-7 Układanie kabli

Zamawiający:

Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Autorzy opracowania: mgr inż. Zbigniew Morawski
inż. Przemysław Nadwodny

Zawartość opracowania: I. Część opisowa
II. Część informacyjna

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowaniem dokumentacji projektowej wraz z wykonaniem robót budowlanych na terenie stanowiącym własność Politechniki Gdańskiej oraz poza nim jak również uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń i zgłoszeń.

A. Dokumentacja projektowa

Projekt ułożenia linii energetycznej musi być opracowany w oparciu o szczegółowy opis prac budowlanych umieszczony poniżej.

Dokumentacja projektowa ułożenia linii kablowych musi być wykonana w 4 egz. składających się z następujących elementów:

- część opisowa
- część rysunkowa
- specyfikacja wykonania i odbioru robót
- wszelkie niezbędne uzgodnienia i pozwolenia wraz ze skutecznym administracyjnie pozwoleniem na budowę /zgłoszeniem zamiaru budowy/
- aktualne mapy do celów projektowych

Cała kompletna dokumentacja powinna być wykonana w wersji papierowej oraz elektronicznej w postaci plików edytowalnych.

Dokumentacja projektowa winna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz spełniać wymogi określone przepisami:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.)
- powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i normami budowlanymi

Za zgodą Zamawiającego możliwa jest zmiana rodzaju projektowanych kabli oraz ich długości przez Wykonawcę na etapie opracowywania projektu wykonawczego przy uwzględnieniu takich samych mocy odbiorników.

Po zakończeniu robót wykonawca musi dostarczyć dokumentację powykonawczą wykonanych prac wraz z pomiarami.

B. Roboty budowlane

1. Charakterystyczne parametry określające zakres robót budowlanych

W ramach robót budowlanych w szczególności należy wykonać:

- a) wykop o długości około 440 + 370 mb w celu ułożenia linii kablowych
- b) zdjęcie oraz ponowne ułożenie kostki brukowej (około 50 mb x 2,0m)
- c) zdjęcie oraz ponowne ułożenie chodnika betonowego (około 8mbx2m)
- d) zdjęcie oraz ponowne ułożenie nawierzchni asfaltowej (około 80 mb x2,0m)
- e) zdjęcie i ponowne ułożenie darni na długości około 300 mb
- f) zdjęcie i ponowne ułożenie ziemi wraz z utwardzeniem (około 340 mb)

g) ułożenie rur ochronnych o długości około 60 mb.

2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Roboty budowlane muszą być prowadzone zgodnie z:

- a) atwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową
- b) przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.)
- c) owszechnie obowiązującymi przepisami prawa i normami budowlanymi

3. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe

Linie kablowe, rury ochronne oraz pozostałe prace należy projektować w oparciu o określony wyżej zakres oraz uzgodnienia z Zamawiającym. Ułożone linie kablowe będą dostarczać energię elektryczną ze stacji transformatorowej PG-1 do PG-2 Nowa oraz PG-1 do GG /Gmach Główny/. Zaprojektowane linie kablowe muszą być dostosowane do przenoszenia energii elektrycznej o napięciu 15 kV.

4. Szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe

Sposób ułożenia linii kablowych należy wykonać zgodnie z wymogami prawnymi i technologicznymi w poniższym zakresie:

- a) ułożenie linii kablowej na odpowiedniej głębokości
- b) usuwanie ewentualnych kolizji przedmiotowej linii kablowej z istniejącą infrastrukturą
- c) oznaczenie układanej linii kablowej zarówno na końcach kabli, jak również na trasie ułożenia
- d) dostosowanie średnicy rur ochronnych do właściwości fizycznych kabli a w szczególności średnicy kabla, jego promieni skrętu oraz warunków chłodzenia
- e) zachowanie wymogów technologicznych dotyczących promienia skrętu układanego kabla
- f) zamieszczenie przebiegu linii kablowej oraz rur ochronnych w dokumentacji powykonawczej
- g) oznaczenie linii kablowej oraz rury ochronnej na mapce sytuacyjnej wraz z naniesioną trasą kabla i odległościami od punktów charakterystycznych

2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

1. Przygotowanie terenu budowy

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania ogrodzenia placu budowy (w przypadku prac na wolnym terenie) i wyznaczenia stref niebezpiecznych, czyli miejsc na terenie budowy potencjalnie stwarzających zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi.

W czasie robót przygotowawczych należy wytyczyć oś i krawędzie wykopów. Podstawę wytyczenia trasy wykopu stanowi dokumentacja projektowa.

Zdjęty materiał należy złożyć oddzielnie w sposób zapobiegający zmieszaniu się z wyrzuconą z wykopu ziemią, z przeznaczeniem do wywozu na miejsce wskazane przez Zamawiającego a gruz i nadmiar ziemi z wykopów na miejskie wysypisko śmieci.

Nadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- wytyczenia ciągów komunikacyjnych, wyjść i przejść dla pieszych omijających teren budowy,
- w razie potrzeby zapewnienia oświetlenia terenu budowy światłem sztucznym,
- zapewnienia miejsca do składowania materiałów budowlanych.
- korzystania z własnych pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i socjalnych.

2. Architektura

Nie dotyczy przedmiotu zamówienia

3. Konstrukcja

Nie dotyczy przedmiotu zamówienia

4. Instalacja

A. Warunki wykonania robót budowlanych

Elektroenergetyczna linia kablowa musi być wykonana zgodnie z projektem budowlanym oraz poniższymi wymaganiami:

1) Ułożenie rur osłonowych dla potrzeb przyszłej linii kablowej

Dostawa i ułożenie rur osłonowych typu DVK/DVK-T o średnicy dostosowanej do przekroju planowanej linii kablowej (3 x 185 YHAKXS) o długości około 60 mb w uprzednio przygotowanym wykopie).

2) Ułożenie linii kablowych wraz z podłączeniem do istniejącej instalacji

Zakres prac:

- inwentaryzacja trasy przed rozpoczęciem prac
- roboty ziemne z pełną ostrożnością wraz ze zdjęciem kostki brukowej (50 mb x 2,0m.), nawierzchni asfaltowej na podłożu betonowym (80 około x 2,0 m) oraz darni (około 300 mb.). Wykop liniowy pod linię kablową o szacowanej długości 440 +370 mb – ze względu na istniejące linie kablowe, kopanie musi odbywać się bez użycia maszyn budowlanych. Linia kablowa musi być ułożona zgodnie z obowiązującymi normami oraz sztuką budowlaną. Wykop musi mieć szerokość nie mniejszą niż 50 cm i głębokość nie mniejszą niż 70 cm. Kabel powinien leżeć na warstwie piasku o grubości co najmniej 10 cm i być zasypany warstwą piasku o grubości 10 cm. W odległości minimum 25 cm powyżej kabla należy centralnie umieścić pas folii ze sztucznego tworzywa o grubości co najmniej 0,5 mm i szerokości pokrywającej leżące pod nią kable jednak nie mniejszej niż 20 cm przy zachowaniu zakładki o szerokości 7,5 cm. Folia powinna mieć kolor czerwony i powinna spełniać wymagania BN-68/6353-03. Konieczne jest uniknięcie ewentualnych kolizji z inną infrastrukturą podziemną zgodnie z obowiązującymi normami oraz sztuką budowlaną
- ułożenie linii kablowych w konfiguracji 3 x 185 YHAKXS, o długości około 440 mb (wykop opisany powyżej), pomiędzy stacjami transformatorowymi PG-1 i PG-2 Nowa;
- ułożenie linii kablowych w konfiguracji 3 x 120 YHAKXS, o długości około 370 mb (wykop opisany powyżej), pomiędzy stacjami transformatorowymi PG-1 i Gmach Główny
- zasypanie i zagęszczenie wykopów oraz odtworzenie stanu pierwotnego darni i nawierzchni
- w ramach prac należy ułożyć całą kostkę brukową wraz ze stabilizacją gruntu wibratorami wraz z wykonaniem cementowej podsypki. Przed odtworzeniem nawierzchni kostki brukowej należy wykonać badania zagęszczenia gruntu i po

uzyskaniu pozytywnych wyników przystąpić do odtworzenia nawierzchni. Przy stacji transformatorowej należy rozebrać i ułożyć ponownie betonowy chodnik o długości około 8m x 2m

3) Podłączenie linii kablowej PG-1 – GG do istniejącej instalacji

Podłączenie obejmuje oczyszczenie i zabezpieczenie podejścia w celce nr 21 stacji PG-1 oraz celce nr 2 stacji GG oraz sprawdzenie połączeń (dokręcenie śrub). Termin podłączenia Wykonawca ustali z Zamawiającym.

4) Wprowadzenie linii kablowej do stacji PG-1 oraz doprowadzenie drugiego końca linii do miejsca planowanej budowy stacji PG-2 Nowa

Wprowadzenie obejmuje oczyszczenie i zabezpieczenie podejścia w celce nr 11 stacji PG-1 Końcówkę doprowadzonego do miejsca planowanej budowy stacji PG-2 Nowa kabla należy zabezpieczyć przed wnikaniem wilgoci. Nadmiar kabla należy zwinąć i przykryć warstwą ziemi. Wymaga się, aby przy zabezpieczaniu kabla był obecny przedstawiciel Zamawiającego.

5) Pomiary elektryczne

Pomiary elektryczne należy wykonać w oparciu o normę N SEP – E – 004

5. Wykończenia

Metoda wykonywania robót ziemnych powinna być dobrana w zależności od wielkości robót, głębokości wykopu, ukształtowania terenu, rodzaju gruntu oraz posiadanego sprzętu mechanicznego.

Wykonywanie robót ziemnych powinno być prowadzone **bez użycia** maszyn budowlanych ze względu na bliskie położenie istniejącej infrastruktury podziemnej.

B. Warunki odbioru robót budowlanych

Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków technicznych zawarte są w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 ze zm.).

1. Kontrola jakości robót

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do zaakceptowania przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego programu zapewnienia jakości, w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową. Program zapewnienia jakości winien zawierać:

- organizację wykonania robót, w tym termin i sposób prowadzenia robót,
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,
- wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli,
- sposób i procedurę pomiarów.

Wszystkie pomiary i badania będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, Wykonawca powiadomi osobę wyznaczoną przez Zamawiającego o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru.

Poszczególne etapy wykonania instalacji elektrotechnicznej powinny być odebrane i zaakceptowane przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego. Fakt ten należy potwierdzić wpisem do Dziennika Budowy.

Kontrola jakości robót powinna obejmować:

- kontrolę wykonania i montażu sieci elektrycznej zgodnie z dokumentacją projektową;

Materiały przeznaczone do wbudowania muszą posiadać odpowiednie atesty oraz być zaakceptowane przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego. Akceptacja polega na wizualnej ocenie i bezawaryjnym działaniu materiałów oraz udokumentowaniu jej wpisem do Dziennika Budowy.

2. Odbiór robót

W zależności od zapisów w projekcie wykonawczym, roboty podlegają następującym odbiorom:

- odbiorowi dokumentacji projektowej określonej w pkt. 1.A niniejszego programu,
- odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiorowi częściowemu kabla łączącego stacje PG-1 i GG
- odbiorowi ostatecznemu (końcowemu).

Poszczególne etapy wykonania robót powinny być odebrane i zaakceptowane przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego. Odbioru robót (stwierdzenie wykonania zakresu robót przewidzianego w dokumentacji) dokonuje osoba wyznaczona przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę robót do odbioru. Odbiór powinien być przeprowadzony w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania postępu robót. Roboty poprawkowe Wykonawca wykona na własny koszt w terminie ustalonym z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu należy prowadzić w miarę postępu robót, kontrolując ich jakość w sposób podany w punkcie „Kontrola jakości robót”.

Odbiory częściowe i końcowe prowadzić zgodnie z zasadami podanymi w punkcie „Kontrola jakości robót”.

Jeżeli wszystkie badania dały wyniki pozytywne, wykonane roboty należy uznać za zgodne z wymaganiami. Jeżeli chociaż jedno badanie dało wynik ujemny, wykonane roboty należy uznać za niezgodne z wymaganiami norm i kontraktu. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany doprowadzić roboty do zgodności z normą i dokumentacją projektową, przedstawiając je do ponownego odbioru.

3. Certyfikaty i deklaracje

Wszystkie materiały i wyroby używane przez Wykonawcę winny posiadać certyfikaty i znaki bezpieczeństwa określone w dokumentacji wykonawczej.

4. Sprzęt

- a) Wykonawca jest zobowiązany do użytkowania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod wpływem typów i ilości wskazaniami zawartym w niniejszym programie funkcjonalno użytkowym, w przypadku braku ustaleń w dokumentach sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.

- b) Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzanie robót, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej i wskazaniach osoby wyznaczonej przez Zamawiającego.
- c) Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie spełniał normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania.
- d) Wykonawca dostarczy osobie wyznaczonej przez Zamawiającego kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

5. Dokumenty budowy

a) Dziennik budowy

Dziennik budowy jest przeznaczony do zapisów przebiegu robót i wydarzeń na budowie. Dziennik budowy stanowi urzędowy dokument i jest wydawany przez właściwy organ. Prowadzenie dziennika budowy jest obowiązkowe przy wykonywaniu robót budowlanych, dla których jest wymagane ustanowienie kierownika budowy.

Zapisy w dzienniku budowy powinny być czytelne, wykonywane trwałą techniką, dokonywane na bieżąco i chronologiczne w odniesieniu do występujących na budowie przypadków wymagających odnotowania w dzienniku budowy, a w szczególności będą dotyczyć: przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej strony budowy. Każdy zapis dokonany w dzienniku budowy powinien być opatrzony datą i podpisem osoby dokonującej zapisu z podaniem imienia i nazwiska, nazwy stanowiska służbowego oraz nazwy instytucji, którą reprezentuje.

b) Pozostałe dokumenty budowy

Do pozostałych dokumentów budowy zalicza się:

- wymagane przepisami uzgodnienia, pozwolenia i zgłoszenia,
- protokoły przekazania terenu budowy,
- umowy cywilnoprawne z osobami trzecimi,
- protokoły odbioru robót,
- protokoły z porad i ustaleń,
- plany bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

c) Przechowywanie dokumentów budowy

- Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.
- Zaginięcie jakiegokolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem.
- Wszystkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla osoby wyznaczonej przez Zamawiającego.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1.

okumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymogami wynikającymi z odrębnych przepisów

Zamawiający oświadcza, że ma prawo do dysponowania nieruchomościami, w których przewidziano realizację robót budowlanych z wyłączeniem części trasy na terenie miejskim i dostarczy Wykonawcy stosowne dokumenty w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

2.

rzepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem przedmiotu zamówienia

- 1) stawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.),
- 2) stawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.),
- 3) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 ze zm.),
- 4) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1133 ze zm.),
- 5) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.),
- 6) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16 czerwca 2003r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2003r. Nr 121, poz. 1137 i 1139),
- 7) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 80, poz. 563),
- 8) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126),
- 9) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. Nr 169, poz. 1650),
- 10) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003r. Nr 47 poz. 401),
- 11) stawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881),
- 12) stawa z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1229),
- 13) instalację odbiorczą stacji transformatorowej należy wykonać zgodnie z wymogami normy PN-IEC 60364 zawartymi w rozporządzeniu powołanemu powyżej w pkt 3,

14)
ktualnie obowiązujące przepisy i normy,

15)
asady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

3.

apa do celów projektowych

Wykonawca wykona aktualne mapy do celów projektowych, na których uwzględni projektowaną trasę linii kablowych.

4.

nwentaryzacja zieleni

Trasa kablowa będzie przebiegać w miarę możliwości na obszarze trawników i nie będzie kolidować z roślinnością.