



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*Projekt współfinansowany
z Europejskiego Funduszu Społecznego
i Budżetu Państwa*



POLITECHNIKA GDAŃSKA
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
NIP: 584-020-35-93
tel./ fax: (48) (58)347-13-10/ 347-28-21
<http://www.pg.gda.pl>

Nr postępowania: **ZP 230/019/U/10**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193 000 Euro

na

**prowadzenie monitoringu i ewaluację projektu
„Inżynieria materiałowa – przyszłość gospodarki”**

.....
ZATWIERDZAM

Gdańsk, marzec 2010 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone przez Zamawiającego:
Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
tel. (0-58) 347-13-10
fax (0-58) 347-28-21

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 193 000 euro, na podstawie przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2007 r Nr 223., poz. 1655 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą – Pzp”.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest monitoring i ewaluacja projektu „Inżynieria materiałowa – przyszłość gospodarki” prowadzonego przez Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
CPV: 79419000-4
2. W projekcie uczestniczą studenci międzywydziałowego kierunku Inżynieria Materiałowa, rekrutacja 2009/2010.
3. Monitoring projektu polegać będzie na systematycznym i prowadzonym na bieżąco zbieraniu, analizowaniu i dostarczaniu informacji do celów kontrolnych i podejmowania decyzji.
4. Monitoring projektu obejmował będzie następujące zadania:
 - a) śledzenie zachowań i wyników w nauce uczestników projektu, pracy zespołu projektowego, zakresu i wyników osiągniętych w projekcie;
 - b) dostarczanie kierownikowi projektu cyklicznych (kwartalnych i semestralnych) sprawozdań, wniosków, spostrzeżeń i informacji o zgodności realizacji projektu z założeniami, uwzględniających postęp względem zaplanowanego budżetu, działań oraz rezultatów;
5. Monitorowaniu podlegać będą:
 - a) działania realizowane przez projektodawcę (ich terminowość, zgodność z harmonogramem, prowadzona dokumentacja, w tym liczba uczestników itp.);
 - b) aktywność i korzystanie przez uczestników projektu z możliwości, które daje projekt, oraz wyniki osiągnięte przez uczestników projektu;
 - c) aktywność i wyniki w nauce stypendystów projektu;
6. Na zakończenie realizacji projektu (do 30 kwietnia 2013) należy przeprowadzić ewaluację końcową, jej wyniki będą informacją o poziomie osiągnięcia rezultatów.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: do 30 kwietnia 2013 r.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobą:

1/mającą doświadczenie polegające na: wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, usługi monitoringu i ewaluacji, w co najmniej jednym projekcie o wartości nie mniejszej niż 4 000 000 PLN, prowadzonego w szkole wyższej w ramach POKL.

2/posiadającą wykształcenie wyższe.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1 SIWZ należy złożyć:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. 2 do SIWZ);

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. 2a do SIWZ);
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) informacja o osobie, którą dysponuje Wykonawca i która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat jej doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ);
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych osoby wskazanej w załączniku nr 4 do SIWZ
 - c) dokument potwierdzający należyte wykonanie lub wykonywanie usługi monitoringu i ewaluacji podanej w załączniku nr 4 do SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 nr 226 poz. 1817).
 4. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, elektronicznej oraz za pomocą faksu.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres: Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej, Projekt „Inżynieria Materiałowa – przyszłość gospodarki” lub faks: (058) 347-28-21, lub e-mail: sekretariat@mif.pg.gda.pl
4. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach merytorycznych: dr hab. Maria Gazda, tel. 058 347 29 48
 - b) w sprawach proceduralnych: Monika Więclawska-Olichwier, tel. 058 347 13 10
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zapytania mogą być składane pisemnie na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej, Gmach Główny, pok. 103d, ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk, faksem pod numer 058 347 28 21.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana przez Zamawiającego Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ.
10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na zasadach określonych w art. 85 Ustawy.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. W postępowaniu należy złożyć:
 - a) formularz oferty w jednym egzemplarzu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ)
 - b) dokumenty i oświadczenia wg poniższego zestawienia:

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp) – sporządzone wg załącznika 2 do SIWZ.
2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp) - sporządzone wg załącznika 2a do SIWZ
3	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, <u>a w stosunku do osób fizycznych, oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.</u>
4	Opcjonalnie , jeśli występuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub kilku Wykonawców składających ofertę wspólną - określające zakres czynności w niniejszym postępowaniu i termin jego ważności.
5	Informacja o osobie , która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - sporządzona wg załącznika 4 do SIWZ.
6	Poświadczona za zgodność z oryginałem, kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych osoby wskazanej w załączniku nr 4 do SIWZ
7	Dokument potwierdzający należyte wykonanie lub wykonywanie usługi monitoringu i ewaluacji podanej w załączniku nr 4 do SIWZ.
8	Opcjonalnie w przypadku określonym w art. 26 ustawy - pisemne zobowiązanie osoby wskazanej w załączniku 4 do SIWZ do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczonej przez Wykonawcę.
6. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
7. Dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone do oferty nie będą brane pod uwagę podczas oceny ofert. Zamawiający prosi o ich nie załączanie.

8. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści i opisu kolumn.
9. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem Art. 93 ust. 4 ustawy.
12. Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, opieczetowana pieczętą firmową oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
13. Dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
14. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę były spięte, strony ponumerowane kolejnymi liczbami całkowitymi, a strony zawierające treść – parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Pożądane jest ułożenie dokumentów zgodnie z kolejnością podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
15. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. poz.211, z późn. zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
16. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone „tajemnica przedsiębiorstwa”. Numeracja stron „części niejawnej” oferty powinna pozwalać na ich dołączenie do odpowiedniego miejsca „części jawnej” oferty.

Uwaga:

17. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy oraz nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa.
18. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:

koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy
koperta zewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego:

Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej

oraz opisane:

**„Oferta na prowadzenie monitoringu i ewaluację projektu
„Inżynieria materiałowa – przyszłość gospodarki”.
Nie otwierać przed dniem 25 marca 2010 godz.10:15”.**

19. Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Politechnika Gdańska,
Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
Gmach Główny, pok. 103a
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00.
3. Osobami uprawnionymi do odbioru ofert są: Monika Więclawska-Olichwier.
4. Termin składania ofert upływa w dniu **25 marca 2010 r.** o godzinie **10:00**.
5. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
6. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 4 zostaną zwrócone bez otwierania.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych, z dopiskiem „ZAMIANA”. Wycofanie oferty z postępowania następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Do zawiadomienia o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a powiadomienie musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Koperty zewnętrzne oznakowane w sposób opisany powyżej (tzn. „ZAMIANA”, „WYCOFANIE”) będą otwierane w pierwszej kolejności, po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawców a wewnętrzne po stwierdzeniu zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych przez Wykonawców nie będą otwierane. Koperty wewnętrzne oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 marca 2010r.** o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego:
Politechnika Gdańska,
Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
Gmach Główny, pok. 7d
Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda nazwy Wykonawców ich adresy, ceny ofertowe oraz informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego piśmenny wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
4. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
6. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 2 ustawy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust.1 ustawy.
8. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust.1 ustawy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta” – załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
9. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, również składki na ubezpieczenie społeczne, oraz pozostałe koszty jakie zobowiązany jest ponieść Zamawiający z tytułu zawarcia umowy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty we wszystkich częściach zamówienia zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: cena - 100 %.
2. Za najkorzystniejszą ofertę w poszczególnych częściach zamówienia, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz wymogi ustawy Pzp.
3. Najkorzystniejsza oferta, złożona na każdą część zamówienia, otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \cdot 100$$

gdzie: Pc – otrzymane punkty za cenę

- a) Cn – najniższa cena wśród złożonych (ważnych) ofert
 - b) Cb – cena oferty badanej
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie zostanie odrzucona z postępowania oraz zaproponuje najkorzystniejszą ofertę.
 7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Podpisanie umowy

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zamieści informację na temat podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. W celu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego, w terminie i miejscu przez niego wskazanym.
3. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy o treści wynikającej z załącznika nr 3 do SIWZ oraz wybranej oferty. Treść umowy nie będzie podlegać negocjacji.
2. Wzór Umowy Dostawy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej z wzorem umowy załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy w każdym czasie na mocy porozumienia stron z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnej reklamacji i uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należyłą starannością i rzetelnością, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

XX. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
3. Wynagrodzenie będzie płatne z konta Zamawiającego WBK S.A. O/Gdańsk 40 1090 1098 0000 0001 1282 1398 na konto wskazane przez Wykonawcę.
4. Zasady udostępniania dokumentów:

Protokół wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty Zamawiający udostępni od chwili ich otwarcia (z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania).

5. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym Wykonawcom odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnie lub faksem wniosku przez Wykonawcę.
 - b) Zamawiający wyznacza termin i miejsce udostępnienia dokumentów.
 - c) Zamawiający wyznaczy członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
6. Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Załącznik nr 2a - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Załączniki nr 4 - Informacja o osobie, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*Projekt współfinansowany
z Europejskiego Funduszu Społecznego
i Budżetu Państwa*

(nazwa i adres wykonawcy)

Załącznik nr 1

Nr postępowania: ZP 230/019/U/10

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
Wydział Fizyki Technicznej
i Matematyki Stosowanej
Ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
prowadzenie monitoringu i ewaluację projektu „Inżynieria materiałowa — przyszłość gospodarki”,

My niżej podpisani:
.....
działający w imieniu i na rzecz
.....
.....
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto: PLN, słownie.....

1. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie do dnia **30 kwietnia 2013 r.**
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją (SIWZ), nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

.....
.....
.....

6. **Akceptujemy** warunki płatności przedstawione we wzorze umowy.

7. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:

8. **Oferta** nasza zawiera łącznie stron ponumerowanych.

9. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

*Projekt współfinansowany
z Europejskiego Funduszu Społecznego
i Budżetu Państwa*

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



(nazwa i adres wykonawcy)

Załącznik nr 2

Nr postępowania: ZP 230/019/U/10

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

prowadzenie monitoringu i ewaluację projektu „inżynieria materiałowa — przyszłość gospodarki”,

oświadczamy, że spełniamy warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*Projekt współfinansowany
z Europejskiego Funduszu Społecznego
i Budżetu Państwa*

Załącznik nr 2A

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Nr postępowania: ZP 230/019/U/10

OŚWIADCZENIE **o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** **(art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na
prowadzenie monitoringu i ewaluację projektu „inżynieria materiałowa — przyszłość gospodarki”

oświadczamy że:
nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*Projekt współfinansowany
z Europejskiego Funduszu Społecznego
i Budżetu Państwa*

Załącznik nr 3

UMOWA (WZÓR)

Nr postępowania: ZP 230/019/U/10

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:
Politechniką Gdańską - Wydziałem Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej
ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

.....
.....

zwaną dalej „Zamawiającym”

oraz:

.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy wraz z adresem)

Regon NIP PESEL
KRS/Ewidencja Dział Gospodarczej

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 tekst jednolity).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest monitoring projektu „Inżynieria materiałowa — przyszłość gospodarki” prowadzonego przez Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej mającego na celu rozwój kształcenia na międzywydziałowym kierunku Inżynieria Materiałowa, zwiększenie liczby studentów I roku studiów stacjonarnych, wyrównanie szans studentów pochodzących z różnych szkół i ośrodków przez prowadzenie zajęć wyrównawczych z matematyki, fizyki oraz chemii, a także wyrównanie szans na studiowanie dla osób niepełnosprawnych.

Monitoring projektu polegać będzie na systematycznym i prowadzonym na bieżąco zbieraniu, analizowaniu i dostarczaniu informacji do celów kontrolnych i podejmowania decyzji.

2. Monitoring projektu obejmował będzie następujące zadania:
 - a) śledzenie zachowań i wyników w nauce uczestników projektu, pracy zespołu projektowego, zakresu i wyników osiągniętych w projekcie;
 - b) dostarczanie kierownikowi projektu cyklicznych (kwartalnych i semestralnych) sprawozdań, wniosków, spostrzeżeń i informacji o zgodności realizacji projektu z założeniami, uwzględniających postęp względem zaplanowanego budżetu, działań oraz rezultatów;
 - c) dostarczanie kierownikowi projektu po zakończeniu każdego semestru nauki raportu dotyczącego aktywności i korzystania przez uczestników projektu z możliwości, jakie daje projekt oraz wyników osiągniętych przez uczestników projektu;
 - d) dostarczanie kierownikowi projektu po zakończeniu każdego semestru nauki raportu dotyczącego aktywności i wyników w nauce osiągniętych przez stypendystów projektu;
 - e) współpraca z biurem projektu: formułowanie komunikatów i ankiet dla studentów uczestniczących w projekcie, zbieranie opinii studentów o przeprowadzonych zajęciach.
3. Monitorowaniu podlegać będą:
 - a) działania realizowane przez projektodawcę (ich terminowość, zgodność z harmonogramem, prowadzona dokumentacja, w tym liczba uczestników itp.);
 - b) aktywność i korzystanie przez uczestników projektu z możliwości, które daje projekt, oraz wyniki osiągnięte przez uczestników projektu;
 - c) aktywność i wyniki w nauce stypendystów projektu.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim.

§ 2 TERMIN REALIZACJI

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony: do 30 kwietnia 2013 r.

§ 3 WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia monitoringu zgodnie z koncepcją ustaloną w projekcie „Inżynieria materiałowa — przyszłość gospodarki”.
2. Na zakończenie realizacji projektu Wykonawca przeprowadzi ewaluację końcową, jej wyniki będą informacją o poziomie osiągnięcia rezultatów.
3. Sprawozdania, wnioski, spostrzeżenia oraz pozostałe materiały i informacje Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego, raz na kwartał w terminie do 15 dnia miesiąca.
4. W przypadku przekazania niekompletnych materiałów, Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia brakujących materiałów.
5. Wszelkie koszty związane z dostarczaniem i uzupełnianiem materiałów poniesie Wykonawca.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości: PLN,
(słownie: PLN),
2. Wynagrodzenie umowne uwzględnia wszystkie koszty, jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, również składki na ubezpieczenie społeczne, oraz pozostałe koszty jakie zobowiązany jest ponieść Zamawiający z tytułu niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie umowne nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy.

§ 5 FINANSOWANIE

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie przedmiotu umowy.
Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego:
Bank Zachodni WBK S.A. I O /Gdańsk
40 1090 1098 0000 0001 1282 1398
na konto Wykonawcy:
.....
.....
2. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w częściach, po zakończeniu każdego kwartału, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT lub rachunku.
3. Fakturę VAT lub rachunek Wykonawca wystawi po wykonaniu zadań zaplanowanych do realizacji w ostatnim miesiącu kwartału.
4. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku dłużnika.
5. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie należności, liczone od dnia następnego, po dniu w którym zapłata miała być dokonana.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Za niedotrzymanie terminów wykonania przedmiotu usługi, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia, nie więcej niż 20% całości wynagrodzenia.
2. Za odstąpienie od Umowy strona ponosząca za to odpowiedzialność zapłaci drugiej stronie karę w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Nie dotyczy to okoliczności określonych w § 6 ust. 1 .
3. W razie opóźnienia w płatności Wykonawca może żądać zapłaty ustawowych odsetek, które będą liczone od dnia następnego po upływie terminu płatności do dnia zapłaty faktury włącznie.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnej.
5. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy w każdym czasie na mocy porozumienia stron z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnej reklamacji i uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy.
7. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są integralną częścią umowy.
8. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*Projekt współfinansowany
z Europejskiego Funduszu Społecznego
i Budżetu Państwa*

(nazwa i adres wykonawcy)

Załącznik nr 4

Nr postępowania: ZP 230/019/U/10

Informacja o osobie, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Oświadczamy, że osoba, która

(nazwisko i imię)

będzie wykonywała zamówienie posiada następujące doświadczenie i wykształcenie:

<p>Wykształcenie (Należy wypisać posiadane wykształcenie, oraz dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych.)</p>	<p>Doświadczenie (Wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie usług monitoringu i ewaluacji w co najmniej jednym projekcie o wartości nie mniejszej niż 4 000 000 PLN, prowadzonym w szkole wyższej w ramach POKL. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające że usługi są wykonywane lub zostały wykonane należycie.)</p>
1	2

....., dn.

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)