



Nr postępowania: ZP 1534/009/U/09

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego

na

usługę prowadzenie monitoringu projektu

„WiComm Transfer- transfer wiedzy i wzmocnienie powiązań sfery nauki z przedsiębiorstwami branży ICT/ETI poprzez system staży”

Wartość zamówienia - poniżej równowartości kwoty 206.000 EURO

.....
ZATWIERDZAM

Gdańsk, grudzień 2009 r.



I. ZAMAWIAJĄCY

1. Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone przez Zamawiającego:

Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
tel. (0-58) 347-61-52
fax (0-58) 347-24-45

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 tekst jednolity z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi monitoringu w projekcie „WiComm Transfer – transfer wiedzy i wzmocnienie powiązań sfery nauki z przedsiębiorstwami branży ICT/ETI poprzez system staży” prowadzonym na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, realizowanym w ramach Działania 8.2.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
CPV: 79421000-1
2. Pod pojęciem monitoringu Zamawiający rozumie działania mające na celu nadzór nad prawidłową realizacją projektu, zgodnie z harmonogramem i charakterystyką wskazaną we wniosku o dofinansowanie Projektu oraz do realizacji wszelkich zadań niezbędnych do prawidłowego wykonania monitoringu, w szczególności zabezpieczających Zamawiającego przed niewłaściwym wykonaniem Projektu, a więc: bieżące kontrolowanie realizacji Projektu, niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach oraz proponowanie działań zaradczych/przywracających prawidłowość wykonania.
3. Zakres prac obejmował będzie:
 - a) bieżące prowadzenie monitoringu Projektu, w tym:
 - kontrola i weryfikacja dokumentacji finansowo-księgowej
 - kontrola i weryfikacja dokumentacji dotyczącej wyłonienia wykonawców dla zadań realizowanych w Projekcie;
 - kontrola postępów realizacji Projektu, zgodnie z harmonogramem działań oraz rzeczowego i finansowego wykonania Projektu;
 - b) opracowanie raportów miesięcznych zawierających informacje dotyczące stanu realizacji projektu;
4. Zamawiający wymaga aby na każde żądanie, Wykonawca udostępnił Zamawiającemu wgląd do dokumentów Wykonawcy związanych z monitoringiem realizowanego Projektem, w tym dokumentów finansowych.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się nie powierzać wykonywania prac objętych niniejszym zamówieniem innym podmiotom bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku uzyskania zgody Zamawiającego oraz przekazania prac



do wykonania innym podmiotom, za działania lub zaniechania tych podmiotów w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 15/08/2010 r.

V. WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobą, która

- w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zrealizowała min. 5 usług monitoringu projektów lub innych przedsięwzięć odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, w tym co najmniej 1 usługa wykonana została na rzecz publicznej uczelni wyższej
- w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, dokonała pełnego rozliczenia finansowego min. 3 projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym co najmniej 1 projekt został rozliczony w ramach publicznej uczelni wyższej.

Wykonane usługi należy wyszczególnić w wykazie sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 5, do którego należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług potwierdzone przez Zamawiających.

Dokumenty te powinny zawierać potwierdzenie przedmiotu zrealizowanych usług, wartość tych usług oraz ocenę jakości i terminowości wykonanych usług.

- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą: **spełnia / nie spełnia**. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VI. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w rozdz. V niniejszej SIWZ, Wykonawcy winni złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:



- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ). Oświadczenie musi być podpisane przez Wykonawcę;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej dokument nie jest wymagany;
 - 3) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) wykaz osób – wskazanie osoby, która będzie wykonywać zamówienie, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia(usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia) i wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ);
Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605, Dz. U. Z 2008 r Nr 188, poz. 1155).
 3. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
 4. Dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone do oferty nie będą brane pod uwagę podczas oceny ofert.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 1) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie);
 - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 3) oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymienione w rozdz. VI niniejszej SIWZ.
3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.



7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 8. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
9. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
11. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
12. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
13. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
14. Oferta winna być złożona w jednym egzemplarzu.
15. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
16. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska

ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki

oraz opisane: **„Oferta na prowadzenie monitoringu projektu „WiComm Transfer- transfer wiedzy i wzmocnienie powiązań sfery nauki z przedsiębiorstwami branży ICT/ETI poprzez system staży”**

„Nie otwierać przed dniem 05/01/2010 r., godz.10:15”.

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być



doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego, Politechnika Gdańska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Budynek ETI, pok. 114, w terminie do **05/01/2010 r. godziny 10:00**.
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, Politechnika Gdańska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Budynek ETI, pok. 114 w dniu **05/01/2010r.** o godzinie **10:15**.

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej lub za pomocą faksu. W wypadku porozumiewania się za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres:

Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,
Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Budynek ETI, pok. 114,
faks: (058) 347-24-45 mail: mpawlun@gmail.com

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień – zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.



Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami n.w. osoby:

- 1) Magdalena Pawlun – w sprawach merytorycznych, tel. (058) 347-12- 81,
- 2) Bogusława Litwińska – w sprawach proceduralnych, tel. (058) 348-61-52.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na zasadach określonych w art. 85 ustawy Pzp.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

XI. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty we wszystkich częściach zamówienia zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: **cena - 100 %**.
2. Za najkorzystniejszą ofertę w poszczególnych częściach zamówienia, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz wymogi ustawy Pzp.
3. Najkorzystniejsza oferta, złożona na każdą część zamówienia, otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \cdot 100$$

gdzie: Pc – otrzymane punkty za cenę

Cn – najniższa cena wśród złożonych (ważnych) ofert

Cb – cena oferty badanej

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu



oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie zostanie odrzucona z postępowania oraz zaproponuje najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający unieważni postępowanie jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po dokonaniu oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XI SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu podpisania umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności związanych z zawarciem umowy.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta” – załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.



Istotne dla stron postanowienia oraz warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ oraz w Porozumieniu dotyczącym powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

XVIII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
2. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
3. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI rozdziale tej ustawy.

ZAŁĄCZNIKI

- zał. nr 1 - Oferta
- zał. nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp
- zał. nr 3 - Wzór umowy
- zał. nr 4 – Porozumienie dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych
- zał. nr 5 - Wykaz osób



(nazwa i adres wykonawcy)

Załącznik nr 1

OFERTA

Zamawiający:

.....
.....
.....

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę prowadzenia monitoringu projektu „WiComm Transfer- transfer wiedzy i wzmocnienie powiązań sfery nauki z przedsiębiorstwami branży ICT/ETI poprzez system staży”, realizowanym w ramach Działania 8.2.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

My niżej podpisani:

.....
działający w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

NIP:

REGON:

PESEL:

Nazwa banku i nr konta bankowego:

Nr telefonu/faksu:

1. **Oferujemy** realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto: PLN, słownie.....
.....
2. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15 sierpnia 2010 r.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją (SIWZ), nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.



4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować niżej wymienione części zamówienia:
 - 1)
(część przedmiotu zamówienia powierzona podwykonawcy)
 - 2)
(część przedmiotu zamówienia powierzona podwykonawcy)
7. **Akceptujemy** warunki płatności przedstawione we wzorze umowy.
8. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
9. Oferta nasza zawiera łącznie stron ponumerowanych.
10. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę monitoringu projektu „WiComm Transfer- transfer wiedzy i wzmocnienie powiązań sfery nauki z przedsiębiorstwami branży ICT/ETI poprzez system staży”, realizowanym w ramach Działania 8.2.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów od udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



Załącznik nr 3

UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską - Wydziałem Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki

ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

Dziekana Wydziału ETI – dra hab. inż. Krzysztofa Goczyłę

zwaną dalej „Zamawiającym”

oraz:

.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy wraz z adresem)

Regon NIP PESEL

KRS/Ewidencja Działalności Gospodarczej

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 tekst jednolity z późn. zmianami).

§ 1 Przedmiot umowy

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić na rzecz Zamawiającego monitoring projektu pt.: *„WiComm Transfer – Transfer wiedzy i wzmocnienie powiązań sfery nauki z przedsiębiorstwami branży ICT/ETI poprzez system staży”* (dalej jako „Projekt”), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII Regionalne Kadry Gospodarki 2007-2013 (PO KL 2007-2013), którego Zamawiający jest Administratorem oraz sporządzenie raportów z monitoringu.



2. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do poprawnego przeprowadzenia monitoringu Projektu zgodnie z harmonogramem i charakterystyką zadań wskazanych we wniosku aplikacyjnym Projektu oraz do realizacji wszelkich zadań niezbędnych do prawidłowego wykonania monitoringu, w szczególności zabezpieczających Zamawiającego przed niewłaściwym wykonaniem Projektu.
4. Przez monitoring strony rozumieją wszelkie działania Wykonawcy w zakresie nadzoru nad prawidłowym wykonaniem Projektu, czyli bieżące kontrolowanie realizacji Projektu, niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach oraz proponowanie działań zaradczych/ przywracających prawidłowość wykonania.
5. W szczególności, zakres prac Wykonawcy obejmuje:
 - a) bieżące prowadzenie monitoringu Projektu, w tym:
 - kontrola i weryfikacja dokumentacji finansowo-księgowej
 - kontrola i weryfikacja dokumentacji dotyczącej wyłonienia wykonawców dla zadań realizowanych w Projekcie;
 - kontrola postępów realizacji Projektu, zgodnie z harmonogramem działań oraz rzeczowego i finansowego wykonania Projektu;
 - b) opracowanie raportów miesięcznych zawierających informacje dotyczące stanu realizacji projektu;
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu wgląd do dokumentów Wykonawcy związanych z monitoringiem realizowanego Projektu, w tym dokumentów finansowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie powierzać wykonywania prac objętych niniejszą umową innym podmiotom bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku uzyskania zgody Zamawiającego oraz przekazania prac do wykonania innym podmiotom, za działania lub zaniechania tych podmiotów w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
8. Wykonawca może wykonywać niniejszą umowę przy pomocy odpowiednio dobranego zespołu pracowników/współpracowników, za działania lub zaniechania których odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne. W czasie trwania umowy zobowiązuje się nie zmieniać składu osobowego zespołu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 2 Czas trwania umowy i sposób jej wykonania

1. Czas trwania niniejszej umowy ustala się na okres od daty podpisania umowy do 15.08.2010.



2. Miesięczne raporty z monitoringu będą obejmować następujące okresy sprawozdawcze.....i będą przekazywane w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia okresu sprawozdawczego na podstawie pisemnego protokołu zdawczo-odbiorczego, przy czym przekazanie Zamawiającemu raportu warunkuje dokonanie zapłaty miesięcznej części wynagrodzenia, o którym mowa w § 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać monitoring z dochowaniem szczególnej staranności, jakiej można oczekiwać od profesjonalisty, terminowo oraz przy uwzględnieniu działania w jak najlepiej pojętym interesie Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się ściśle współdziałać z Zamawiającym na rzecz prawidłowego wykonania Projektu, w szczególności pozostawać dyspozycyjnym w przypadku konieczności kontaktów telefonicznych lub w formie spotkania.
5. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić wgląd w dokumentację Projektu w zakresie niezbędnych Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy; w przypadku konieczności podjęcia konkretnych działań warunkujących prawidłowe wykonywanie obowiązków z niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o podjęcie koniecznych działań.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując niniejszą umowę nie naruszy praw osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac określonych w ust. 1, wolne od obciążeń praw osób trzecich.

§ 3 Wynagrodzenie i płatności

1. Z tytułu prawidłowego wykonywania niniejszej umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie w kwocie **PLN** (słownie:złotych) **brutto** (z podatkiem VAT).
2. Wynagrodzenie płatne będzie z dołu w równych częściach, po przekazaniu miesięcznego raportu z monitoringu Projektu protokołem zdawczo-odbiorczym (bez uwag), w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu bez uwag, nie wcześniej jednak niż w terminie 7 dni od daty doręczenia faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
3. Wszystkie płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o Nr: Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Kwota wynagrodzenia wskazana w ust.1 stanowi całkowite wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy, w szczególności Wykonawcy nie należy się zwrot jakichkolwiek kosztów lub wydatków poniesionych w związku z wykonaniem umowy.
5. Za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie obowiązków określonych niniejszą umową, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązków, a w przypadku innego naruszenia umowy (nienależytego jej wykonania) przez Wykonawcę, Zamawiającemu należy się kara umowna w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 za każdy taki przypadek.
6. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania w kwocie przewyższającej zastrzeżoną w ust. 5 karę umowną.



§ 4 Przeniesienie autorskich praw majątkowych

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do wyników prac objętych przedmiotem niniejszej umowy spełniających cechy utworu, w szczególności do raportów miesięcznych określonych w § 1 ust. 5 b), na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności w zakresie:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania raportu (w całości lub części) - wytwarzanie wszelką dostępną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie rozpowszechniania raportów - wprowadzanie do obrotu, obrót, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - c) innych form korzystania z raportów – m.in. zastosowanie raportów do celów Projektu oraz w każdym celu prawnie dopuszczalnym, dokonywanie opracowań raportów, tj. zmian i przeróbek w raportach, tłumaczeń, w tym również do wykorzystywania raportów i ich opracowań w części lub całości oraz łączenia z innymi utworami, opracowywanie na ich podstawie innych raportów i analiz.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonego i nieodwołalnego zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z opracowania raportów oraz przenosi na Zamawiającego prawo do wyłącznego (dalszego) zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do raportów.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby autorzy raportów nie wykonywali przysługujących im autorskich praw osobistych do raportów, w szczególności prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu oraz prawa do nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania, w sposób utrudniający lub uniemożliwiający Zamawiającemu realizowania Projektu, w jakiegokolwiek formie oraz w jakimkolwiek stadium.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego także prawo własności egzemplarzy, na których zapisano raporty, tj. 2 egzemplarze każdego raportu w formie pisemnej (papierowej) oraz 1 sztukę płyty CD z zapisem elektronicznym raportu.
5. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich oraz praw własności do nośników tych praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, zostało ujęte w kwocie wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, stanowiąc 5 % tego wynagrodzenia.

§ 5 Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający powierza przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy – realizującemu monitoring Projektu, – wyłącznie na potrzeby projektu, na podstawie odrębnego porozumienia zawartego pomiędzy stronami.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wydawania pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych, jedynie w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia.



§ 6 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca i osoby, którym powierzył wykonywanie zadania w ramach wykonania niniejszej umowy, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, których ujawnienie byłoby sprzeczne z interesem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się także do nieudostępniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego chyba, że obowiązek udostępnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca



Załącznik nr 4

**POROZUMIENIE DOTYCZĄCE
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zawarte w dniu r. w Gdańsku, pomiędzy:

Politechniką Gdańską - Wydziałem Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

Dziekana Wydziału ETI – dra hab. inż. Krzysztofa Goczyłę

zwaną dalej „Zamawiającym”

oraz:

.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy wraz z adresem)

Regon NIP PESEL

KRS/Ewidencja Działalności Gospodarczej

reprezentowanym przez:

3.

4.

zwanym dalej „Przetwarzającym”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 tekst jednolity z późn. zmianami).

§ 1 Przedmiot Porozumienia

1. Zamawiający powierza Przetwarzającemu, a Przetwarzający niniejszym przyjmuje wykonywanie obowiązków przetwarzania danych osobowych w celu i zakresie prawidłowego wykonania umowy dotyczącej przeprowadzenia przez Przetwarzającego monitoringu Projektu pod nazwą „*WiComm Transfer – transfer wiedzy i wzmocnienie powiązań sfery nauki z przedsiębiorstwami branży ICT/ETI poprzez system staży*” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII Regionalne Kadry Gospodarki 2007-2013 (PO KL 2007-2013) na rzecz Zamawiającego oraz na zasadach wskazanych w niniejszej umowie, a także w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII Regionalne Kadry Gospodarki 2007-2013 (PO KL 2007-2013).



2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych następuje w ramach prawidłowego wykonania przez Zamawiającego umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym - Politechniką Gdańską oraz Województwem Pomorskim w dniu 12.05.2009 r., (nr UDA-POKL.08.02.01-22-002/08-01) na dofinansowanie projektu pod nazwą „*WiComm Transfer – transfer wiedzy i wzmocnienie powiązań sfery nauki z przedsiębiorstwami branży ICT/ETI poprzez system staży*” (dalej jako „Projekt”) w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII Regionalne Kadry Gospodarki 2007-2013 (PO KL 2007-2013), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. W szczególności zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania wskazuje Załącznik nr 1.

§2 Zasady przetwarzania

1. Określenie przetwarzania danych osobowych Strony rozumieją zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (dalej „ustawa o ochronie danych osobowych”).
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych Przetwarzający zobowiązuje się przestrzegać w szczególności zasad wskazanych w ustawie o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) (dalej jako „Rozporządzenie”).
3. Przetwarzający przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki zabezpieczające zbiór danych osobowych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 2.
4. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie imiennie upoważnieni pracownicy Przetwarzającego - *Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego porozumienia, a wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych- załącznik nr 3 do niniejszego porozumienia* - pod warunkiem, iż Przetwarzający:
 - a) podejmie wszelkie niezbędne kroki służące zachowaniu przez pracowników mających dostęp do danych osobowych, danych osobowych w tajemnicy,
 - b) będzie starannie prowadził pełną ewidencję pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 oraz umożliwi dostęp do tej ewidencji, na każde żądanie Zamawiającego;
 - c) niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
 - ◆ wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;



- ◆ wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem
5. Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde wezwanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
 6. Przetwarzający umożliwi Zamawiającemu lub Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Pośredniczącej w ramach Projektu, na każde żądanie, dokonanie kontroli w miejscach w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, w terminie ustalonym wspólnie z Zamawiającym, nie późniejszym jednak niż 5 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia (żądania) o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania danych osobowych oraz zabezpieczenia danych osobowych.
 7. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o naruszeniu przez Przetwarzającego (lub jego pracowników) obowiązków wskazanych niniejszym porozumieniem, a także obowiązków wskazanych ustawą o ochronie danych osobowych lub w Rozporządzeniu, Przetwarzający umożliwi Zamawiającemu lub Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu o którym mowa w ust. 6.
 8. Przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Zamawiającego, Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku przeprowadzonych kontroli o których mowa w ust. 6 i ust.7.
 9. W przypadku naruszenia przez pracownika Przetwarzającego obowiązku dotyczącego ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązany jest zastosować się niezwłocznie do żądania Zamawiającego odsunięcia danego pracownika od udziału w przetwarzaniu danych osobowych oraz w wykonywaniu umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszego porozumienia.

§ 3 Zachowanie poufności

6. Przetwarzający i osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy, o której mowa w § 1 ust. 1, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, których ujawnienie byłoby sprzeczne z interesem Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem porozumienia, bez pisemnej zgody Zamawiającego chyba, że obowiązek udostępnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów.



§ 4 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z niniejszego Porozumienia jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr A - *Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania;*

Załącznik nr B – *Wzór imiennego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;*

Załącznik nr C – *Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych*

.....

Zamawiający

.....

Przetwarzający



.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Załącznik nr 5

WYKAZ OSÓB

Oświadczamy, że osoba, która
(nazwisko i imię)

będzie wykonywała zamówienie posiada następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie:

Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie (rodzaj projektu)
1	2	3

Należy wypisać posiadane wykształcenie, rodzaj kwalifikacji zawodowych oraz rodzaj i nazwę realizowanego projektu. W doświadczeniu należy wykazać zrealizowane w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usługi monitoringu co najmniej 5 projektów w tym co najmniej 1 usługę wykonaną na rzecz publicznej uczelni wyższej oraz dokonanie pełnego rozliczenia finansowego min. 3 projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym co najmniej 1 projektu rozliczonego w ramach publicznej uczelni wyższej

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające (np. referencje lub inne), że usługi te zostały wykonane należycie.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)