

Nr postępowania: **ZP/267/054/U/07**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego poniżej 211 000 euro na

**na ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków studentów
i pracowników Politechniki Gdańskiej.**

Zamawiającym w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 164 z 2006 r., poz. 1163 z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą pzp” jest:

**Politechnika Gdańska
80-952 Gdańsk-Wrzeszcz
ul. G. Narutowicza 11/12
(0-58) 347-17-44, fax (0-58) 341-14-15**

ZATWIERDZIŁ, dnia _____

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie ochrony ubezpieczeniowej w okresie od dnia 01.01.2008 roku do dnia 31.03.2010 roku (obie daty włączone), z tym, że Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę na okres od dnia 01.01.2008 roku do dnia 31.12.2009 roku (obie daty włączone). Okres od dnia 01.01.2010 roku do dnia 31.03.2010 roku (obie daty włączone) dotyczyć będzie ochrony ubezpieczeniowej udzielanej ubezpieczonym, którzy wnioskowali o tę ochronę najpóźniej w ostatnim dniu trwania umowy (31.12.2009) na okres 3 miesiące, tj. do dnia 31.03.2010 roku (włącznie).
2. Zamówienie dotyczy ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i studentów Zamawiającego (a także ich rodzin oraz osób towarzyszących) wyjeżdżających służbowo, na praktyki (oraz na wypoczynek) organizowany przez Zamawiającego na terenie Polski.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w żadnym zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Ubezpieczenie będzie w całości obsługiwane przez brokera ubezpieczeniowego Willis Polska SA reprezentowanego przez Dyrektora oddziału Morskiego Willis Polska SA Pana Zdzisława Ślęka w ramach brokerskiego serwisu ubezpieczeniowego.
5. Wymagania stałe związane z przedmiotem zamówienia:
 - a) zapewnienie obsługi w formie umowy / polisy grupowej z miesięcznym trybem jej rozliczania (na ostatni dzień każdego miesiąca kalendarzowego) na podstawie:
 - faktycznej liczby zadeklarowanych osobodni przez osoby wyjeżdżające
 - przekazywanych Wykonawcy, najpóźniej w dniu wyjazdu, wniosków o ubezpieczenie z podaniem imienia, nazwiska oraz numeru PESEL osób wyjeżdżających oraz daty wyjazdu i powrotu
 - wnioski ubezpieczeniowe wysyłane będą do Wykonawcy w formie elektronicznej na adres skrzynki elektronicznej (e-mail) podanej Zamawiającemu w formularzu „Oferty”
 - w szczególnych sytuacjach Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy wnioski o ubezpieczenie w formie faxu na numer podany Zamawiającemu w formularzu „Oferty”
 - wnioski wysyłane będą w formie zbiorczej, do którego dołączona zostanie lista / wykaz wszystkich ubezpieczonych osób dla danego wyjazdu
 - w szczególnych sytuacjach wnioski wysyłane będą oddzielnie dla każdego ubezpieczonego
 - wysłanie wniosku ubezpieczeniowego na adres skrzynki elektronicznej (e-mail) Wykonawcy będzie równoznaczny z jego przyjęciem przez Wykonawcę
 - w sytuacji wysłania wniosku w formie faxu pozytywne potwierdzenie jego nadania będzie równoznaczne z jego przyjęciem przez Wykonawcę
 - każda grupa ubezpieczonych dla których zostanie wysłany wniosek o ubezpieczenie otrzyma za pośrednictwem programu informatycznego Zamawiającego certyfikat ubezpieczenia
 - b) zapłata składki za wszystkie otrzymane wnioski o ubezpieczenie w danym miesiącu realizowana będzie w ciągu 7 dni po otrzymaniu rachunku / faktury,

który Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu do 10-go dnia następnego miesiąca

- c) podstawą do naliczenia składki będzie zadeklarowana ilość osobodni przez osoby wyjeżdżające
 - d) nie będą miały zastosowania jakiegokolwiek wyłączenia lub inne zapisy umowy ubezpieczenia Wykonawcy mówiące o tym, że „ochrona ubezpieczeniowa nie obejmuje zdarzeń, w związku z którymi ubezpieczonemu przysługuje odszkodowanie lub świadczenie z tytułu innej umowy ubezpieczenia lub które zostały lub mogły zostać pokryte przez inne instytucje”
 - e) wypłata odszkodowań lub świadczeń poszkodowanym następować będzie w złotych
6. Informacje dotyczące przebiegów szkodowych:
- a) w roku 2004/2005 zrealizowano ponad 71.000 osobodni (około 3.600 studentów i pracowników) dla wyjazdów na terenie Polski
 - b) w roku 2005/2006 zrealizowano ponad 65.000 osobodni (około 4.000 studentów i pracowników) dla wyjazdów na terenie Polski
 - c) w roku 2006/2007 (okres od X 2006 do VIII 2007) zrealizowano ponad 97.500 osobodni (około 7.700 studentów i pracowników) dla wyjazdów na terenie Polski.
 - d) Zamawiający szacuje, iż w okresie obowiązywania umowy ilość zrealizowanych osobodni kształtować się będzie w wysokości 250.000 osobodni,
 - e) szkodowość:
Ryzyko to jest realizowane przez Zamawiającego od kwietnia 2004 roku. W tym okresie (ponad trzy i pół roku) zgłoszono jedną szkodę – utworzona rezerwa wynosi 300 zł.

II. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia

1. Definicje:

- a) ubezpieczony: pracownicy i studenci Zamawiającego, a także ich rodziny, osoby towarzyszące, w tym małoletnie
- b) wyjazd: wyjazdy służbowe, praktyki oraz wypoczynek organizowany przez Zamawiającego. W szczególności są to: wyjazdy naukowe, dydaktyczne, praktyki i wycieczki szkoleniowe, wycieczki turystyczne, wczasy i inne formy organizowania wolnego czasu ubezpieczonym przez Zamawiającego
- c) przedmiot ubezpieczenia: następstwa nieszczęśliwego wypadku polegające na uszkodzeniu ciała lub rozstroju zdrowia, powodujące uszczerbek na zdrowiu oraz śmierć ubezpieczonego, a w szczególności:
 - śmierć ubezpieczonego (100% sumy ubezpieczenia),
 - trwałe inwalidztwo całkowite (do 100% sumy ubezpieczenia),
 - trwałe uszczerbek na zdrowiu (do 100% sumy ubezpieczenia),
 - częściowy uszczerbek na zdrowiu (1% sumy ubezpieczenia za 1% uszczerbku na zdrowiu)
 - zawały serca i wylewy krwi do mózgu traktowane są jako następstwa nieszczęśliwego wypadku
- d) zakres terytorialny: teren Polski
- e) zakres czasowy: ubezpieczenie całodobowe
- f) suma ubezpieczenia: 10.000 PLN

2. Przedmiot zamówienia dotyczy ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków ubezpieczonych w trakcie wyjazdów organizowanych przez Zamawiającego na terytorium Polski w trakcie obowiązywania umowy.

III. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepełnego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy napisać w języku polskim, w sposób trwały (np. na komputerze, maszynie do pisania, długopisem lub nieścieralnym atramentem). Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty w formie elektronicznej.
3. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ oraz ustawy pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. VI SIWZ. Pożądane jest ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością.
5. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.

Uwaga :

Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (wymagania określono w rozdziale VII niniejszej SIWZ).
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Informacje składane w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 1993r. Nr.47 poz. 211 z późn. zm.)” i załączona jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.
11. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:
 - a) koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy
 - b) koperta zewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**„Oferta na ubezpieczenie pojazdów dla jednostek organizacyjnych
Politechniki Gdańskiej
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM - 06.12.2007 r., godz. 10:30”**

12. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu.
14. Wzór formularza oferty przedstawiono w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
15. Wykonawca obowiązany jest do przekazania w ofercie prawdziwych danych i informacji. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, jeśli stwierdzi, że złożone przez niego informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy pzp.
5. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnienie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach.
6. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych (w art. 22 ust. 1 ustawy pzp) – załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Oświadczenie musi być podpisane przez Wykonawcę.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy pzp należy złożyć:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: W przypadku, gdy upoważnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentowania wykonawcy nie wynika z powyższego dokumentu, do oferty należy załączyć również dokument potwierdzający to upoważnienie.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
4. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentu. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
5. Na postępowanie należy złożyć:

a)	Formularz oferty – załącznik nr 1
b)	Formularz cenowy – załącznik nr 3
c)	Dokumenty i oświadczenie określone w rozdz. VI 1, 2 SIWZ
d)	W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy dodatkowo załączyć do oferty: pisemne pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
e)	Ogólne Warunki Ubezpieczeń (OWU) oraz Szczególne warunki Ubezpieczeń, jeżeli tak zdecyduje Wykonawca, ryzyk będących przedmiotem zamówienia

VII. Zasady składania ofert wspólnych przez Wykonawców

1. Zgodnie z art. 23 ustawy pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określić zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli tych Wykonawców.
4. Spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) każdy z Wykonawców musi spełnić warunki, o których mowa w rozdz. V w pkt 1 i 4
 - b) warunki, o których mowa w rozdz. V w pkt.2 i 3, Wykonawcy mogą spełniać łącznie (wspólnie).
5. Wraz z ofertą każdy Wykonawca z osobna musi złożyć oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI w pkt 1 – 2.
6. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.

7. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
8. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie Formularza Cenowego stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
2. Cena oferty i ceny jednostkowe muszą być podane w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceną oferty jest cena podana na druku oferty.
3. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
4. Cena oferty nie będzie podlegała żadnym negocjacom.
5. Ceny zaoferowane w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą oraz trwania umowy i będą wiążące dla stron umowy.

IX. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.01.2008 do 31.12.2009 roku lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia umownego.

X. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk, Budynek Portierni Głównej, Sekretariat Działu Ochrony Mienia.
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:30.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **06.12.2007r. o godz. 10:00**.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 3 zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.12.2007r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska ul. G. Narutowicza 11/12 80-952 Gdańsk, Gmach Główny, sala Kolegialna, pok. nr 272.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofertowe oraz pozostałe informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.

XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:
 - w sprawach proceduralnych Ewa Walaszczyk, tel. 58 347-15-38 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 13:00,
 - w sprawach merytorycznych Jerzy Kurowski, tel. 58 347-23-38 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem.

Adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-952 Gdańsk

Numer faxu Zamawiającego: 58 347-14-15.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
6. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XIV. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: **cena oferty - 100%**.
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymogi SIWZ oraz ustawy pzp. – otrzymana maksymalna ilość punktów 100.
3. Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana zgodnie z formułą

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych (ważnych) ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie zostanie odrzucona z postępowania oraz zaproponuje najkorzystniejszą ofertę.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zamawiający podaje informacje dotyczące podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XVI. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie publiczne przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI (rozdział 1 i 2) ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

XVII. Załączniki

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 pzp)
3. Załącznik nr 3 - formularz cenowy
4. Załącznik nr 4 - wzór umowy

załącznik nr 1

do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 211.000 euro na ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków studentów i pracowników Politechniki Gdańskiej my niżej podpisani:

.....
.....
działający w imieniu i na rzecz

.....
.....
(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

1. **Oferujemy** realizację powyższego przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ za cenę brutto:

..... PLN, słownie

W tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralną część oferty

2. **Oświadczamy**, że zamówienie wykonamy w terminie 01.01.2008 – 31.12.2009.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy zastrzeżeń do jej treści i uznajemy się za związanych wszystkimi określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. **Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców**, którzy będą realizować:

- a)
- b)
- c)

(podać nazwę podwykonawcy oraz zakres wykonanych przez niego prac – zleceń)

7. **Akceptujemy warunki płatności:**

- a) zapłata składki za wszystkie otrzymane wnioski o ubezpieczenie w danym miesiącu realizowana będzie w ciągu 7 dni po otrzymaniu rachunku / faktury, który Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu do 10-go dnia następnego miesiąca
- b) podstawą do naliczenia składki będzie zadeklarowana ilość osobodni przez osoby wyjeżdżające

8. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:

9. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

załącznik nr 2

do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

OŚWIADCZENIE

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 211.000 euro na ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków studentów i pracowników Politechniki Gdańskiej **oświadczamy, że:**

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

załącznik nr 3

do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

FORMULARZ CENOWY

Wszystkie rubryki poniższej tabeli powinny być wypełnione.

Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków			
<i>zakres umowy ubezpieczenia</i>	<i>szacunkowa ilość osobodni</i>	<i>stawka od osoby w PLN za jeden dzień ochrony ubezpieczeniowej</i>	<i>składka w PLN za podaną, szacunkową ilość osobodni</i>
zgodnie z siwz	250.000		

PODSUMOWANIE SKŁADKI	
<i>zakres ubezpieczenia</i>	<i>składka w PLN za podaną, szacunkową ilość osobodni</i>
zgodnie z siwz	
R A Z E M	Składka ostateczna <i>(tę wartość należy przepisać do Oferty – załącznik nr 1 do siwz.)</i>

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

załącznik nr 4

do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

UMOWA (wzór)

Umowa Nr

W dniu w Gdańsku, pomiędzy :
Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12,
zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowanym przez:

.....
.....

a

REGON

NIP

KRS

zwanym dalej "Wykonawcą", reprezentowanym przez:

.....
.....

działającym na podstawie,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do ubezpieczenia ryzyko następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i studentów Zamawiającego (a także ich rodzin oraz osób towarzyszących) wyjeżdżających służbowo, na praktyki (oraz na wypoczynek) organizowany przez Zamawiającego na terenie Polski w okresie **od dnia 01.01.2008 roku do dnia 31.12.2009 roku**. Zamawiający wnioskować będzie o ochronę ubezpieczeniową w okresie **od dnia 01.01.2008 roku do dnia 31.12.2009 roku**, a Wykonawca udzieli ochrony ubezpieczeniowej najpóźniej do dnia **31.03.2010 roku** na warunkach określonych w formularzu cenowym oraz ofercie.

§ 2.

1. Wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi: brutto: PLN

słownie

W tym kwota podatku VAT wynosi PLN.

2. Szacunkowe ilości osobodni podane w formularzu cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego. Rzeczywiste ilości wykorzystanych osobodni wynikać będą z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego zmniejszy się zapotrzebowanie na usługi ubezpieczenia w czasie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu zamówienia w całości, to jest w ilościach osobodni określonych w formularzu cenowym i z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia finansowe i prawne.
3. Składka za zgłoszone w danym miesiącu wyjazdy służbowe pracowników, studentów (ubezpieczonych) ich rodzin oraz osób towarzyszących będzie naliczana zgodnie z zaproponowanymi stawkami dziennymi określonymi w załączniku nr 3 do siwz (formularzu cenowym) oraz postanowieniami określonymi w rozdziałach I i II. siwz.
4. Zapłata składki za wszystkie otrzymane wnioski o ubezpieczenie w danym miesiącu realizowana będzie w ciągu 7 dni po otrzymaniu rachunku / faktury, który Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu do 10-go dnia następnego miesiąca.
5. Podstawą do naliczenia składki będzie zadeklarowana ilość osobodni przez osoby wyjeżdżające.
6. Zamawiający przekazywać będzie wynagrodzenie (kwotę brutto) na rachunek bankowy Wykonawcy w banku,
nr konta.....

§ 3.

Do kontaktów z Wykonawcą w trakcie trwania umowy Zamawiający wyznacza:

- a) mgr inż. Jerzego Kurowskiego - Kierownika Działu Ochrony Mienia
- b) brokera ubezpieczeniowego Willis Polska SA reprezentowanego przez Dyrektora Oddziału Morskiego Pana Zdzisława Ślęka.

§ 4.

Postanowienia i warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności zawarte w rozdziale I i II potwierdzone przez Wykonawcę w formularzu cenowym i złożonej ofercie mają pierwszeństwo nad załączonymi do oferty ogólnymi warunkami umów (OWU).

§ 5.

Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany umowy lub odstąpienie od niej na warunkach podanych w art. 144 i 145 ustawy.

§ 6.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w zawarciu ubezpieczenia na warunkach określonych w złożonej przez Wykonawcę ofercie w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia 01.01.2008 roku.
2. W przypadku nie zawarcia ubezpieczenia z winy Wykonawcy na warunkach określonych w złożonej przez Wykonawcę ofercie w terminie do dnia 06.12.2007 roku, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania umowy. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ustalonego wynagrodzenia z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy.

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do Sądu właściwego dla Zamawiającego według prawa polskiego.

§ 8.

Niniejsza Umowa zawarta została w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 9.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY