

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-952 Gdańsk

MODYFIKACJA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dot: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi poligraficzne dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej.

Na podstawie art. 38 ust 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający Politechnika Gdańska informuje, iż dokonał modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w następującym zakresie:

1. w rozdz. I SIWZ otrzymuje brzmienie:

1. Przedmiotem zamówienia są niżej wymienione usługi poligraficzne, które Zamawiający według swoich potrzeb będzie sukcesywnie w ramach zleceń jednostkowych zlecał Wykonawcy do realizacji :

Część I

1) Drukowanie i oprawa broszur zszywanych (CPV 78114100-0)

- Format A4
- Format A5
- Format B5

2) Drukowanie i oprawa Pisma PG (CPV 78114100-0)

- Format A4 (po obcięciu)

Część II

3) Drukowanie plakatów reklamowych (CPV 78190000-5)

- Format A0
- Format A1
- Format A2
- Format A3
- Format B1

4) Postery – wydruki wielko formatowe (CPV 78200000-9)

- Format A0
- Format A1
- Format A2
- Format B0

Część III

5) Drukowanie folderów, ulotek, zaproszeń, papieru firmowego, druków, wizytówek, kopert itp. (CPV 78200000-9)

- Format 680x480 mm
- Format A3
- Format 5/3 A4

- Format 4/3 A4
 - Format A4
 - Format 2/3 A4
 - Format 1/3 A4
 - Format A5
 - Format A6
 - Format B5
 - Format 95x50 mm
 - Format 90x55 mm
 - Format 110x70 mm
 - Format 238x58 mm
 - Format 215x215 mm
 - Koperty C5; C4; DL; B5 z nadrukiem
 - Płyty CD-; DVD-ROM
- 6) Drukowanie teczek firmowych (CPV 78124000-2)
- Bez grzbietu
 - Wiązane
 - Wykrojniki typowe
 - Wykrojniki nietypowe
- 7) Oprawy introligatorskie (CPV 78311000-0)
- Format A4
 - Format 230x320 mm
- 8) Kalendarze (CPV 78160000-6)
- Ścienne jedno planszowe z kalendarzami
 - Ścienne jedno planszowe
 - Blokowe
 - Książkowe z tłoczonym logo
 - Listkowe
- 9) Karty pocztowe (CPV 78200000-9)
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia precyzuje Formularz Cenowy – załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
 4. Wymagania techniczne i jakościowe przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ.
 5. Zamawiający wymaga wykonania usługi techniką druku spełniającą wymagania jakościowe i techniczne określone w załączniku nr 6 SIWZ.

2. rozdz. II SIWZ otrzymuje brzmienie:

1. Projekty i materiały do druku zlecenia jednostkowego Zamawiający przekazywał będzie Wykonawcy w formie zapisu cyfrowego na nośniku informacji i/lub papierowej makiety, wzorów, kalek w zależności od użytej techniki druku. Zamawiający każdorazowo będzie precyzował w formie pisemnej i przekazywał Wykonawcy formularz zamówienia jednostkowego, zawierający wszystkie informacje niezbędne do wykonania zamówienia. Wzór zamówienia jednostkowego stanowi załącznik nr 3 do wzoru umowy. Odbiór projektów i materiałów do druku oraz odbiór wydrukowanych materiałów odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego –

Wydawnictwa Politechniki Gdańskiej, na koszt Wykonawcy. Przekazywanie Wykonawcy materiałów do druku oraz szczegóły składania zamówień i odbioru wykonanych prac określono we wzorze umowy – załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

2. Wielkości nakładów są umowne i podlegają zmianom w zakresie określonym w formularzu cenowym.
3. Ceny jednostkowe przedstawione w formularzu cenowym będącym integralną częścią oferty są stałe w czasie trwania umowy i stanowią podstawę do kalkulacji zleceń jednostkowych.
4. Ceny jednostkowe obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zlecenia jednostkowego, w tym również koszty materiałowe, druku, oprawy, pakowania i transportu do siedziby Zamawiającego oraz odbioru projektów i materiałów do druku.
5. Pisemne potwierdzenie odbioru dokonanego przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepełnego zrealizowania określonego w formularzu cenowym przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.
8. Zamawiający wymaga udzielenia 12-miesięcznej gwarancji, obejmującej wszystkie defekty techniczne niedostrzeżone podczas odbioru lub powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania, przy czym Wykonawca może za-proponować dłuższy okres gwarancji.

3. w rozdz. III pkt 4 otrzymuje brzmienie: „Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. V SIWZ. Požadane jest ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością.”

4. w rozdz. XI pkt 1 SIWZ słowa „Witold Olszewski, tel. (058) 347-23-56” zastępuje się słowami „Joanna Szłapczyńska, tel. (058) 347-22-99”

5. w rozdz. XVIII SIWZ dodaje się zał. nr 6 – wymagania techniczne i jakościowe (treść załącznika w załączeniu)

6. Formularz oferty zał. nr 1 do SIWZ otrzymuje brzmienie - (treść załącznika w załączeniu)

7. Formularz cenowy zał. 4 do SIWZ otrzymuje brzmienie - (treść załącznika w załączeniu)

8. Wzór umowy zał. 5 do SIWZ otrzymuje brzmienie - (treść załącznika w załączeniu)

Pozostała treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z pozostałymi załącznikami pozostaje bez zmian.

Powyższa modyfikacja stanowi integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

WYMAGANIA TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE

1. Zadruk powierzchni

- a) odpowiedni stopień nasycenia barw (teksty o odpowiednim stopniu zacierzenia. Zamawiający nie dopuszcza druku tekstów w kolorach szarości)
- b) zachowanie czystości druku
- c) zachowanie czytelności
- d) zachowanie ostrości konturów
- e) zachowanie pasowania barw elementów graficznych

2. Wykończenie powierzchni

- a) równomierne pokrycie powierzchni
- b) brak rozwarstwień pomiędzy zadrukowaną powierzchnią a folią
- c) brak występowania nierówności
- d) brak obdarć
- e) brak zacieków
- f) brak zmarszczeń
- g) brak zabrudzeń

3. Inne

- a) prawidłowy format użytku
- b) prawidłowe zachowanie marginesów
- c) zachowana czystość druku
- d) równomierna intensywność druku
- e) zachowanie odpowiednich kątów po obcięciu
- f) prawidłowy format
- g) zachowana wytrzymałość oprawy
- h) brak skosów
- i) brak występowania zjawiska odkształcania
- j) brak występowania zjawiska marszczenia się zadrukowanych powierzchni

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

**Zamawiający:
Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80 –952 Gdańsk**

OFERTA

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi poligraficzne dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej realizowanego w roku 2008

My niżej podpisani:

.....
.....
.....

działający w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
.....
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia , zgodnie z zapisami SIWZ (Wykonawca wypełnia wybraną część/części zamówienia, na którą składa ofertę)

dla CZEŚCI I :

za cenęzł brutto;

słownie:.....

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN

dla CZEŚCI II :

za cenę.....zł brutto;

słownie:.....

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN

dla CZEŚCI III :

za cenę.....zł brutto;

słownie:.....

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN

zgodnie z Formularzem Cenowym stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

Potwierdzamy udzielenie gwarancji jakości druku i oprawy na okres 12-miesięcy.

1. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2008 r. lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia umownego
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której wzór stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
5. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a)
 - b)
6. **Akceptujemy** warunki płatności w formie przelewu w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT.
7. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:.....
8. **Oświadczamy**, że wadium o wartościPLN wnieśliśmy w dniu w formie
9. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)

....., dn.

.....
(podpis, pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

CZĘŚĆ I

1. **BROSZURY ZSZYWANE (CPV 78114100-0)****Uwagi:**

1. Wielkości nakładów są umowne i mogą ulegać zmniejszeniu maksymalnie o 20 %.
2. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.

Lp	Wyszczególnienie			Cena netto za		Wartość netto (kol. 5x7)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 8+9)	
	Nakład w egz.	Kolor		Ilość nakładów	1 egz.				Nakład (kol. 2x6)
		Środki	Okładka						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Format A4									
Broszura Środki: kreda 150 g/m ² , 8 stron Okładka: kreda 170 g/m ²									
1	1000	4/4	4/4	1					
Broszura Środki: kreda 150 g/m ² , 12 stron Okładka: kreda 170 g/m ² , wykończenie folia mat plus lakier UV									
2	2000	4/4	4/4	1					
Broszura Środki: kreda 150 g/m ² , 16 stron Okładka: kreda 170 g/m ² , wykończenie folia mat plus lakier UV									
3	3000	4/4	4/4	1					
Broszura Środki: kreda 135 g/m ² , 20 stron Okładka: kreda 170 g/m ² , wykończenie folia błysk lub mat (do uzgodnienia)									
4	1000	4/4	4/4	1					
Broszura Środki: kreda 135 g/m ² , 28 stron Okładka: kreda 170 g/m ² , wykończenie folia mat plus lakier UV									
5	300	4/4	4/4	1					

6	500	4/4	4/4	1					
Broszura Środki: kreda 135 g/m ² , 32 strony Okładka: kreda 150 g/m ² , wykończenie folia błysk lub mat (do uzgodnienia)									
7	200	4/4	4/4	1					
Książka Meldunkowa Środki: offset 80 g/m ² , 120 stron Okładka: karton 200 g/m ²									
8	10	1/1	1/0	1					
Format 200 x 200 mm									
Broszura informacyjna Środki: kreda 135 g/m ² , 16 stron Okładka: kreda 150 g/m ² ; wykończenie: folia mat plus lakier UV									
9	1000	4/4	4/0	1					
Format A5									
Broszura Środki: kreda 150 g/m ² , 12 stron Okładka: kreda 170 g/m ² , wykończenie folia mat plus lakier UV									
10	1000	4/4	4/4	1					
Broszura Środki: kreda 135 g/m ² , 16 stron Okładka: kreda 150 g/m ² , wykończenie folia błysk lub mat (do uzgodnienia)									
11	2000	4/4	4/4	1					
12	2500	4/4	4/4	2					
Broszura Środki: kreda 135 g/m ² , 20 stron Okładka: kreda 150 g/m ² , wykończenie folia błysk lub mat (do uzgodnienia)									
13	800	4/4	4/4	1					
Broszura Środki: offset 80 g/m ² , 24 strony Okładka: karton ozdobny ciemny kolor 300 g/m ² (do uzgodnienia)									
14	400	1/1	1/1	1					
Broszura Środki: kreda 135 g/m ² , 24 strony Okładka: kreda 150 g/m ² , wykończenie folia błysk lub mat (do uzgodnienia)									

15	2500	4/4	4/4	1					
Broszura Środki: offset 80 g/m ² , 28 stron Okładka: kreda 150 g/m ² , wykończenie folia mat									
16	600	1/1	4/4	1					
Broszura Środki: offset 80 g/m ² , 32 strony Okładka: kreda 150 g/m ² , wykończenie folia błysk lub mat (do uzgodnienia)									
17	200	1/1	4/4	1					
18	300	1/1	4/4	1					
19	500	1/1	4/4	1					
Broszura Środki: kreda 135 g/m ² , 36 stron Okładka: kreda 150 g/m ² , wykończenie folia mat plus lakier UV									
20	1500	4/4	4/4	1					
Dziennik Środki: offset 80 g/m ² , 40 stron Okładka: karton jednostronnie powlekany 250 g/m ² Szczegóły wykonania według wzoru MEN -3/14.1 I-21 SW									
21	600	1/1	1/0	1					
Format B5 Broszura Środki: kreda 135 g/m ² , 20 stron Okładka: kreda 150 g/m ² , wykończenie folia błysk lub mat (do uzgodnienia)									
22	1000	4/4	4/4	1					
Broszura Środki: offset 80 g/m ² , 28 stron Okładka: kreda 170 g/m ²									
23	3000	1/1	4/4	1					
Broszura Środki: offset 80 g/m ² , 32 strony Okładka: kreda 150 g/m ² , wykończenie folia błysk lub mat (do uzgodnienia)									
24	200	1/1	4/4	1					
25	300	1/1	4/4	1					

26	500	1/1	4/4	1					
Format 105 x 210 mm									
Przewodnik dla studentów I roku Środki: kreda mat 170 g/m ² , 100 stron Okładka: karton Stromcard lub równoważny jednostronnie powlekany 350 g/m ² Wykończenie okładki: lakier offsetowy mat Oprawa: spirala metalowa									
27	5500	4/4	4/4	1					
Razem: Sumy wierszy od 1 do 27									

2. PISMO PG (CPV 78114100-0)

Środki: do 60 stron, materiał- offset 80 g/m² dla kolorystyki 1/1, kreda 135 g/m² dla kolorystyki 4/4

Okładki: materiał - kreda 150 g/m², kolor 4/4

Format: A4 (po obcięciu)

Wykończenie: brak

Oprawa: zszywana

Uwagi:

1. Wielkości nakładów są umowne i mogą ulegać zmniejszeniu maksymalnie o 20 %.
2. **W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.**

Lp	Wyszczególnienie				Cena netto za		Wartość netto razem (kol. 5x7)	Wartość VAT	Wartość brutto razem (kol. 8+9)
	Nakład w egz.	Kolor		Ilość nakładów	1 egz.	Nakład (kol. 2x6)			
		Środki	Okładka						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1500	4/4	4/4	3					
2	1500	1/1	4/4	12					
Razem: Sumy wierszy od 1 do 2									

ZESTAWIENIE

Lp	Wyszczególnienie	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
----	------------------	---------------	-------------	----------------

1	2	3	4	5
1	Broszury zszywane, część I, pkt. 1 Formularza Cenowego			
2	Pismo PG, część I, pkt. 2 Formularza Cenowego			
Razem część I				

CZEŚĆ II

3. **PLAKATY REKLAMOWE (CPV 78190000-5)**

Materiał: kreda 135 g/m² jeżeli nie wskazano inaczej

Wykończenie: brak jeżeli nie wskazano inaczej

Uwagi:

1. Wielkości nakładów są umowne i mogą ulegać zmniejszeniu maksymalnie o 20 %.
2. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.

Lp.	Nakład w egz.	Kolor	Ilość nakładów	Cena netto za		Wartość netto (kol. 4x6)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 7+8)
				Jeden egz.	Nakład (kol. 2x5)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Format A0								
1	50	4/0	1					
Format A1								
2	100	4/0	10					
3	100	2/0	1					
4	200	4/0	2					
5	200	2/0	5					
6	200	1/0	6					
7	300	4/0	1					
8	300	2/0	2					

9	500	4/0	1					
10	500	2/0	1					
11	1000	4/0	2					
12	1000	2/0	1					
13	3000	4/0	1					
Format A2								
14	50	4/0	2					
15	100	4/0	10					
16	100	2/0	6					
17	100	1/0	5					
18	200	4/0	5					
19	200	2/0	2					
20	300	4/0	22					
21	300	2/0	5					
22	300	1/0	1					
23	500	4/0	20					
24	500	2/0	16					
25	500	1/0	5					
26	1000	4/0	4					
27	1000	2/0	7					
28	3000	4/0	1					
Format A2 Materiał: kreda 150 g/m ²								

29	700	4/0	2					
Format A2 Materiał: kreda 150 g/m ² , wykończenie lakier								
30	50	4/0	2					
Format A3								
31	100	4/0	25					
32	100	1/0	5					
33	200	4/0	1					
34	500	4/0	2					
35	500	2/0	1					
36	500	1/0	1					
37	1000	4/0	1					
38	3000	4/0	1					
Format B1								
39	100	4/0	1					
Razem: Sumy wierszy od 1 do 39								

4. POSTERY – WYDRUKI WIELKO FORMATOWE (CPV 78200000-9)

Wydruki jednostkowe z plotera na papierze o gramaturze 180g/m² z fotograficzną jakością. Zamawiający dostarczy materiał do wydruku w zapisie cyfrowym.

Lp.	Format	Kolor	Ilość w egz.	Cena netto za 1 egz.	Wartość netto (kol. 4x5)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8

Wykończenie: brak							
1	A0	4/0	35				
2	A0	1/0	5				
3	A1	4/0	25				
4	A2	4/0	5				
5	B0	4/0	10				
6	B0	1/0	10				
Wykończenie: folia błysk lub mat (do uzgodnienia)							
7	A0	4/0	45				
8	A1	4/0	65				
9	A2	4/0	20				
Razem: Sumy wierszy od 1 do 9							

ZESTAWIENIE

Lp	Wyszczególnienie	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5
1	Plakaty reklamowe, część II, pkt. 3 Formularza Cenowego			
2	Postery – wydruki wielko formatowe, część II, pkt. 4 Formularza Cenowego			
Razem część II				

CZEŚĆ III

5. FOLDERY, PAPIER FIRMOWY, ULOTKI, ZAPROSZENIA, WIZYTÓWKI, KOPERTY ETC. (CPV 78200000-9)

Uwagi:

1. Wielkości nakładów są umowne i mogą ulec zmniejszeniu maksymalnie o 20 %.
2. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.

Lp	Nakład w egz.	Materiał	Kolor	Ilość nakł.	Cena netto za		Wartość netto (kol.5x7)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol.8+9)
					Jeden egz.	Nakład (kol.2x6)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gazeta – format 680 x 480 mm składana do 340 x 480 mm									
1	4000	kreda 150 g/m ²	4/4	1					
Akcydens uniwersalny – format A3									
2	1000	offset 80 g/m ²	1/1	1					
Foldery – format A3 składany do 1/3 A4									
3	1000	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
4	3000	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
Foldery – format 5/3 A4 składany do 1/3 A4									
5	3000	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
Foldery – format 4/3 A4 składany do 1/3 A4									
6	1000	kreda 135 g/m ²	4/4	2					
7	1500	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
Foldery, ulotki – format A4 składany do 1/3 A4									
8	100	kreda 135 g/m ²	4/4	2					
9	200	kreda 135 g/m ²	4/4	1					

10	300	kreda 135 g/m ²	4/4	5					
11	500	kreda 135 g/m ²	4/4	3					
12	1000	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
13	2000	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
14	3000	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
15	8000	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
Akcydensy, ulotki, zaproszenia, papiery firmowe – format A4									
16	100	ozdobny 100 g/m ²	1/0	1					
17	200	ozdobny 100 g/m ²	4/0	2					
18	200	kolor 80 g/m ²	1/1	1					
19	200	ozdobny 100 g/m ²	1/0	3					
20	300	offset 80 g/m ²	1/0	1					
21	300	kreda 200 g/m ²	4/4	1					
22	300	kreda 135 g/m ²	2/2	2					
23	300	kreda 135 g/m ²	1/1	2					
24	500	kreda 135 g/m ²	4/4	3					
25	500	ozdobny 100 g/m ²	4/0	1					
26	500	offset 80 g/m ²	4/0	1					
27	500	offset 80 g/m ²	1/1	1					
28	500	ozdobny 100 g/m ²	1/0	32					
29	500	offset 80 g/m ²	1/0	3					
30	600	kreda 200 g/m ²	4/4	1					
31	1000	kreda 135 g/m ²	4/4	1					

32	1000	ozdobny 100 g/m ²	4/0	2					
33	1000	ozdobny 100 g/m ²	1/0	12					
34	1000	offset 80 g/m ²	1/0	3					
35	1500	offset 80 g/m ²	2/2	1					
36	2000	ozdobny 100 g/m ²	4/0	1					
37	2000	ozdobny 100 g/m ²	1/0	2					
38	3000	offset 80 g/m ²	1/1	1					
39	3000	ozdobny 100 g/m ²	1/0	2					
40	3000	offset 80 g/m ²	1/0	1					
41	3000	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
42	10000	ozdobny 100 g/m ²	1/0	1					

Zaproszenia – format 2/3 A4 składane do 1/3 A4

43	100	ozdobny 250 g/m ²	1/1	2					
44	200	ozdobny 250 g/m ²	1/1	10					
45	200	kreda 250 g/m ²	4/4	5					
46	300	kreda 250 g/m ²	4/4	1					
47	300	ozdobny 250 g/m ²	1/1	5					
48	500	ozdobny 250 g/m ²	4/4	1					
49	500	kreda 250 g/m ²	4/4	2					
50	500	ozdobny 250 g/m ²	1/1	5					
51	500	kreda 250 g/m ²	1/1	1					
52	700	ozdobny 250 g/m ²	1/1	1					
53	1000	ozdobny 250 g/m ²	1/1	3					

54	2000	ozdobny 300 g/m ²	4/4	1					
Ulotki o kierunkach studiów – format 225 x 210 mm Wykończenie: lakier offsetowy dwustronnie									
55	5000	kreda 200 g/m ²	4/4	32					
Zaproszenia, bilety, ulotki – format 1/3 A4									
56	250	ozdobny 250 g/m ²	1/0	1					
57	400	ozdobny 250 g/m ²	1/1	1					
58	400	kolor 160 g/m ²	1/0	20					
59	500	ozdobny 250 g/m ²	1/1	1					
60	500	ozdobny 250 g/m ²	1/0	1					
61	1000	ozdobny 250 g/m ²	1/1	1					
62	1000	offset 80 g/m ²	1/0	1					
63	2000	ozdobny 250 g/m ²	4/0	1					
64	8000	kolor 100 g/m ²	1/1	1					
Akcydensy, ulotki, kart inwentarzowe – format A5									
65	200	kreda 200 g/m ²	1/1	2					
66	300	offset 80 g/m ²	4/4	1					
67	300	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
68	300	offset 80 g/m ²	2/2	2					
69	300	kreda 135 g/m ²	2/2	3					
70	300	offset 80 g/m ²	1/1	2					
71	300	kreda 135 g/m ²	1/1	2					
72	500	kreda 135 g/m ²	4/4	1					

73	1000	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
74	1000	offset 100 g/m ²	2/2	1					
75	1000	kreda 135 g/m ²	2/2	1					
76	1000	offset 80 g/m ²	1/1	2					
77	1500	kreda 135 g/m ²	4/4	2					
78	1500	kolor 80 g/m ²	1/1	2					
79	1500	kolor 80 g/m ²	1/0	10					
80	2500	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
81	3000	offset 80 g/m ²	1/0	1					
82	5000	karton 250 g/m ²	1/1	1					
Zaproszenia – format A5 składane do A6									
83	100	ozdobny 250 g/m ²	4/4	1					
84	100	kreda 250 g/m ²	1/1	1					
85	100	ozdobny 250 g/m ²	1/1	7					
86	150	ozdobny 250 g/m ²	1/1	1					
87	200	ozdobny 250 g/m ²	1/1	2					
88	300	ozdobny 250 g/m ²	1/1	3					
89	500	ozdobny 250 g/m ²	4/4	1					
90	500	kreda 250 g/m ²	4/4	1					
91	500	ozdobny 250 g/m ²	1/1	1					
92	500	kreda 200 g/m ²	1/1	1					
93	1800	kreda 200 g/m ²	4/4	2					

Zaproszenia, karty laboratoryjne, karty wjazdu, mandaty, ulotki – format A6									
94	200	ozdobny 250g/m ²	1/1	1					
95	300	kolor 160 g/m ²	1/0	15					
96	350	karton 250g/m ²	4/0	1					
97	450	karton 250g/m ²	4/0	1					
98	1000	offset 80g/m ²	4/1	1					
99	1000	kreda 135g/m ²	2/2	1					
100	2000	karton 250g/m ²	1/0	1					
101	3000	offset 80g/m ²	1/0	1					
102	3000	kreda 135g/m ²	2/2	10					
103	3000	kreda 135g/m ²	4/4	10					
104	5000	karton 250g/m ²	1/0	3					
105	20000	kreda 135g/m ²	4/4	1					
Ulotki, papier firmowy – format B5									
106	400	ozdobny 100g/m ²	4/0	1					
107	500	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
108	1000	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
109	1000	offset 80 g/m ²	1/1	1					
110	1500	kreda 135 g/m ²	4/4	1					
Wizytówki, karty wstępu – format 95 x 50 mm									
111	100	ozdobny 250 g/m ²	4/4	6					
112	100	kreda 250 g/m ²	4/4	5					

113	100	ozdobny 250 g/m ²	4/0	4					
114	100	ozdobny 250 g/m ²	1/1	38					
115	100	kreda 250 g/m ²	1/1	21					
116	100	ozdobny 250 g/m ²	1/0	52					
117	150	ozdobny 250 g/m ²	4/4	2					
118	200	kreda 250 g/m ²	4/4	20					
119	200	kreda 250 g/m ²	4/0	10					
120	200	ozdobny 250 g/m ²	2/2	6					
121	200	kreda 250 g/m ²	2/2	6					
122	200	ozdobny 250 g/m ²	1/1	6					
123	200	ozdobny 250 g/m ²	1/0	32					
124	250	ozdobny 250 g/m ²	1/0	1					
125	300	ozdobny 250 g/m ²	4/4	2					
126	400	ozdobny 250 g/m ²	4/0	5					
127	500	kreda 250 g/m ²	4/4	2					
128	500	kreda 250 g/m ²	1/1	1					
129	500	ozdobny 250 g/m ²	1/1	1					
130	500	ozdobny 250 g/m ²	1/0	10					
131	1000	ozdobny 250 g/m ²	1/0	1					
132	2000	ozdobny 250 g/m ²	2/2	1					
Karta mieszkańca – format 55 x 90 mm									
133	200	karton 150 g/m ²	1/1	1					
134	250	karton 150 g/m ²	1/1	1					

135	300	karton 150 g/m ²	1/1	3					
136	350	karton 150 g/m ²	1/1	2					
137	400	karton 150 g/m ²	1/1	3					
138	700	karton 150 g/m ²	1/1	1					
Karta wstępu – format 70 x 110 mm									
139	800	karton 150 g/m ²	1/1	1					
140	1000	karton 150 g/m ²	1/1	3					
141	1400	karton 150 g/m ²	1/1	1					
142	1500	karton 150 g/m ²	1/1	1					
143	1600	karton 150 g/m ²	1/1	1					
144	2000	karton 150 g/m ²	1/1	2					
145	2500	karton 150 g/m ²	1/1	1					
146	3000	karton 150 g/m ²	1/1	1					
Okładki do ulotek o kierunkach studiów Wymiary po złożeniu: 230x215 mm; grubość grzbietu 4 mm; Wykrojnik nietypowy (użytek po rozłożeniu 615x280 mm ze spadami) Materiał: karton biały 240 g/m ² ; wykończenie: folia błysk lub mat (do uzgodnienia) Skrzydółka klejone na taśmę.									
147	5000	jak wyżej	4/4	1					
Zakładka do książek – format 238 x 58 mm Wykończenie: folia błysk lub mat (do uzgodnienia)									
148	1000	karton 250 g/m ²	4/4	1					
149	3000	karton 250 g/m ²	4/4	1					
Blankiety wpłat – bloczki format A6 Bloczek zawiera 50 klejonych grzbietowo kompletów: 1 oryginał 2/0 na papierze białym samo-kopiującym o gramaturze 80 g/m ² i 1 kopia 1/0 na papierze białym samo-kopiującym o gramaturze 60 g/m ²									
150	5	jak wyżej	2/0 1/0	1					

151	20	jak wyżej	2/0 1/0	2					
152	40	jak wyżej	2/0 1/0	1					
153	50	jak wyżej	2/0 1/0	1					
154	60	jak wyżej	2/0 1/0	5					
Kwestionariusz – bloczki format A6 Bloczek zawiera 100 stron 1/0 klejonych grzbietowo									
155	38	offset 80 g/m ²	1/0	1					
Karta wyposażenia studenta – bloczki format A6 Bloczek zawiera 50 klejonych grzbietowo kompletów: 1 oryginał 1/0 na papierze białym samo-kopiującym o gramaturze 80 g/m ² i 1 kopia 1/0 na papierze różowym samo-kopiującym o gramaturze 60 g/m ²									
156	103	jak wyżej	1/0 1/0	1					
Wyplata z kwestury – bloczki format A6 Bloczek zawiera 50 klejonych grzbietowo kompletów: 1 oryginał 1/0 na papierze białym samo-kopiującym o gramaturze 80 g/m ² i 2 kopie 1/0 na papierze białym samo-kopiującym o gramaturze 60 g/m ²									
157	16	jak wyżej	1/0 1/0	1					
Zaświadczenie – bloczki format A6 Bloczek zawiera 50 klejonych grzbietowo kompletów: 1 oryginał 1/0 na papierze białym samo-kopiującym o gramaturze 80 g/m ² i 1 kopię 1/0 na papierze białym samo-kopiującym o gramaturze 60 g/m ²									
158	17	jak wyżej	1/0 1/0	1					
Kartoteka magazynowa – bloczki format A5 Bloczek zawiera 50 klejonych grzbietowo kartek 1/1 na kartonie białym o gramaturze 250 g/m ²									
159	6	jak wyżej	1/1	1					
Wywieszka magazynowa – bloczki format A6 Bloczek zawiera 50 klejonych grzbietowo kartek 1/1 na kartonie białym o gramaturze 200 g/m ²									
160	6	jak wyżej	1/1	1					
Przyjęcie środka trwałego OT – bloczki format A5 Bloczek zawiera 100 klejonych grzbietowo kartek 1/0 na papierze białym samo-kopiującym o gramaturze 60 g/m ²									
161	100	jak wyżej	1/0	1					

Kwit RW/PZ – bloczki format A4									
Bloczek zawiera 100 klejonych grzbietowo kartek 1/0 na papierze białym samo-kopiującym o gramaturze 60 g/m ²									
162	400	jak wyżej	1/0	1					
Arkusze z natury – bloczki format A4									
Bloczek zawiera 50 klejonych grzbietowo kompletów: 1 oryginał 1/0 na papierze samo-kopiującym o gramaturze 80 g/m ² i dwóch kopii 1/0 na papierze samo-kopiującym o gramaturze 60 g/m ²									
163	20	jak wyżej	1/0 1/0	1					
Zeszyt obecności - format A4									
Zeszyt zawiera 30 kartek 1/1 drukowanych na offsecie 80 g/m ² oraz okładkę 1/0 drukowaną na kartonie jednostronnie powlekanym 250 g/m ² . Oprawa zszywana. Nakład 50 egzemplarzy.									
164	50	jak wyżej	1/1	1					
Bloki biurowe - format A5									
Blok zawiera 50 klejonych kartek 1/1 drukowanych na offsecie 80 g/m ² oraz okładkę 4/0 drukowaną na kartonie jednostronnie powlekanym 250 g/m ² wykończoną na pierwszej stronie lakierem offsetowym. Nakład 500 egzemplarzy.									
165	500	jak wyżej	1/1 4/0	1					
Książka doręczeń - format A5									
Książka zawiera 100 klejonych kartek 1/1 drukowanych na offsecie 80 g/m ² oraz okładkę 1/0 drukowaną na kartonie jednostronnie powlekanym 250 g/m ² . Oprawa zszywana, grzbiet wykończony płótnem introligatorskim. Nakład 100 egzemplarzy.									
166	100	jak wyżej	1/1	1					
Koperty białe , format C5									
o wymiarach 162x229 mm, samo-klejące z nadrukiem, bez okienek Uwaga: w kalkulacji należy uwzględnić zakup kopert i wykonania nadruku.									
167	200	typowa	1/0	1					
168	500	typowa	4/0	1					
169	500	typowa	1/0	5					
Koperty białe , format C4									
o wymiarach 229x324 mm, samo-klejące z nadrukiem, bez okienek Uwaga: w kalkulacji należy uwzględnić zakup kopert i wykonania nadruku.									
170	500	typowa	1/0	3					
171	5000	typowa	1/0	1					
Koperty białe , format DL									
o wymiarach 110x220 mm, samo-klejące z nadrukiem, bez okienek Uwaga: w kalkulacji należy uwzględnić zakup kopert i wykonania nadruku.									

172	500	typowa	1/0	2					
173	2000	typowa	1/0	1					
174	10000	typowa	1/0	1					
Koperty białe , format B5 o wymiarach 176x250 mm, na mokro z nadrukiem, bez okienek Uwaga: w kalkulacji należy uwzględnić zakup kopert i wykonania nadruku.									
175	1000	typowa	1/0	1					
Płyty CD-ROM Komplet obejmuje: płytę oraz typową białą papierową kopertę z przezroczystą folią, kopiowanie na płytę Raportu z prac N-B dostarczonego w postaci plików pdf oraz wykonanie nadruku strony tytułowej płyty. Ilość kompletów wynosi 350.									
176	350	jak wyżej	1/0	1					
Płyty CD-ROM Komplet obejmuje: płytę oraz przezroczystą kopertę foliową, kopiowanie na płytę prezentacji Wydziału EiA dostarczonej przez zamawiającego, wykonanie nadruku płyty 4/0 oraz instrukcji uruchamiania prezentacji 1/0 drukowanej na kolorowym papierze offsetowym 80 g/m ² i wymiarach 125 x 55 mm . Ilość kompletów wynosi 1000.									
177	1000	jak wyżej	4/0	1					
Płyty DVD-ROM Komplet obejmuje: płytę; przezroczyste plastikowe pudełko o wym.: 125x142x8 mm; wkładkę tytułową płyty o kolorystyce 4/4 wydrukowaną na kredzie 135 g/m ² i wym.: 120x240 mm (składaną na pół) oraz wkładkę z tytułami utworów o kolorystyce 4/4 wydrukowaną na kredzie 135 g/m ² i wym.: 120x160 mm . Ponadto w kalkulacji należy uwzględnić koszt kopiowania utworów muzycznych z dostarczonego przez zamawiającego wzoru, wykonanie nadruku strony tytułowej płyt o kolorystyce 4/0 oraz składanie całości. Ilość kompletów wynosi 600.									
178	600	jak wyżej	4/4 4/0	1					
Etykiety na folii samo-przylepnej lakierowane									
179	500	105x148 mm	4/0	1					
180	500	74x105 mm	4/0	1					
181	500	52,5x74 mm	4/0	1					
Etykiety samo-przylepne na papierze kredowym błyszczącym według wzorów									

182	15000	35 x 63 mm	1/0	1						
183	10000	23 x 68 mm	1/0	1						
184	15000	20 x 60 mm	0/0	1						
Razem: Sumy wierszy od 1 do 184										

6. TECZKI FIRMOWE (CPV 78124000-2)

Uwagi:

1. W cenie należy uwzględnić koszt wykonania wykrojnika nietypowego.
2. Wielkości nakładów są umowne i mogą ulegać zmniejszeniu maksymalnie o 20 %.
3. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.

Lp	Nakład w egz.	Kolor	Ilość nakładów	Cena netto za		Wartość netto (kol. 4x6)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 7+8)
				1 egz.	Nakład (kol. 2x5)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bez grzbietu – format 220 x 320 mm								
Materiał: karton ozdobny 300 g/m ² , kolor ciemny do uzgodnienia								
Wklejany trójkąt kartonowy lub samoprzylepny o wym. 130 x 130 mm, do uzgodnienia.								
1	100	1/0	7					
2	200	1/0	7					
3	300	1/0	1					
4	400	1/0	1					
5	500	1/0	2					
6	1000	1/0	1					
7	3000	1/0	1					
Teczki wiązane z nadrukiem Akta Studenta								
Materiał: karton biały jednostronnie powlekany 240-250 g/m ²								
Wykończenie: górne i dolne skrzydełka wklejane. Wklejane tasiemki mocujące.								
Szczegóły wykonania według wzoru MEN-II-31 SW.								
8	500	1/0	2					

<p style="text-align: center;">Wykrojnik typowy Materiał: karton biały jednostronnie powlekany 240-250 g/m² Wykończenie: folia błysk lub mat (do uzgodnienia) Wymiary po złożeniu ok. 305 x 215 x 5 mm</p>								
9	100	4/4	1					
10	100	4/0	3					
11	100	1/0	1					
12	200	4/0	1					
13	500	4/1	1					
14	500	4/0	1					
15	1500	4/1	1					
16	2000	4/0	1					
17	3000	4/0	1					
<p style="text-align: center;">Wykrojnik nietypowy Materiał: karton biały jednostronnie powlekany 240-250 g/m² Wykończenie: folia błysk lub mat (do uzgodnienia) Wymiary po złożeniu ok. 305 x 215 x 10 mm</p>								
18	100	4/0	1					
19	100	4/4	1					
20	100	1/0	1					
Razem: Sumy wierszy od 1 do 20								

7. OPRAWY INTROLIGATORSKIE (CPV 78311000-0)

7.1 Prace doktorskie

Ilość stron: 150 – 250 (wydruki dostarcza zamawiający)
Format: A4
Nakład: 5 egzemplarzy
Wykończenie: oprawa introligatorska twarda z tłoczonym jednobarwnym napisem „Praca doktorska” i logo Politechniki. Kolorystyka oprawy oraz wielkość i kolor tłoczeń – do uzgodnienia z zamawiającym.

Uwaga: Wielkość nakładu może się wahać od 4 do 6 egzemplarzy. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.

Lp.	Nakład w egz.	Ilość nakładów	Cena netto za		Wartość netto (kol. 3x5)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 6+7)
			1 egz.	Nakład (kol. 2x4)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	5	5					

7.2 Okładki do nut Chóru PG

Format: ok. 23 x 32 cm
Nakład: 150 egzemplarzy
Wykończenie: oprawa introligatorska twarda z tłoczonym jednobarwnym napisem „Chór Politechniki Gdańskiej” i logo Politechniki. Wewnątrz okładki wklejana kieszeń do mocowania nut. Kolorystyka oprawy oraz wielkość i kolor tłoczeń – do uzgodnienia z zamawiającym.
Uwaga: Wielkość nakładu jest umowna i może ulec zmniejszeniu maksymalnie o 20 %. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.

Lp.	Nakład w egz.	Ilość nakładów	Cena netto za		Wartość netto (kol. 3x5)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 6+7)
			1 egz.	Nakład (kol. 2x4)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	150	1					

8. KALENDARZE (CPV 78160000-6)

8.1 Kalendarze ściennie jedno-planszowe z kalendarzami

Format: ok. 45 x 65 cm
Podkład:
Materiał: karton 240-250 g/m²
Kolorystyka: 4/0
Wykończenie: lakier UV
Kalendaria:
Ilość stron: 12
Kolorystyka: 2/0
Wymiar: ok. 27 x 41 cm
Materiał: papier offsetowy 80 g/m²
Uwagi:

1. W cenie należy uwzględnić zakup i montaż „okienek” do oznaczania dni.

2. Wielkość nakładu jest umowna i może ulec zmniejszeniu maksymalnie o 20 %.
3. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.

Lp.	Nakład w egz.	Cena netto za 1 egz.	Wartość netto (kol. 2x3)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 4+5)
1	2	3	4	5	6
1	2200				

8.2 Kalendarze ścienne jedno-planszowe

Format: A2
Materiał: kreda 150 g/m²
Kolorystyka: 4/0
Wykończenie: folia błysk lub mat

Uwagi:

1. W cenie należy uwzględnić zakup i montaż 2 listew mocujących (górnej i dolnej) dla każdego kalendarza. Kolorystyka listew mocujących do uzgodnienia z zamawiającym.
2. Wielkość nakładu jest umowna i może ulec zmniejszeniu maksymalnie o 20 %.
3. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.

Lp.	Nakład w egz.	Cena netto za 1 egz.	Wartość netto (kol. 2x3)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 4+5)
1	2	3	4	5	6
1	600				

8.3 Kalendarze blokowe

(jeden egzemplarz - 50 arkuszy grzbietowo klejonych z podkładem kartonowym ok. 200 g/m²)

Format: A2
Materiał: offset 80 g/m²
Kolor: 4/0
Wykończenie: brak

Uwagi:

1. Wielkości nakładów są umowne i mogą ulegać zmniejszeniu maksymalnie o 20 %.
2. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.

Lp.	Nakład w egz.	Cena netto za 1 egz.	Wartość netto (kol. 2x4)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 5+6)
1	2	3	4	5	6
1	500				

8.4 Kalendarze książkowe z wytłoczonym jednobarwnym logo PG na okładce

Format: A5
Wykończenie: typowe (1 strona jeden dzień)
Oprawa: szyta twarda
Uwagi:

1. Wielkości nakładów są umowne i mogą ulegać zmniejszeniu maksymalnie o 20 %.
2. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.
3. Cena uwzględniać powinna koszt zakupu kalendarza, wykonania matrycy i tłoczenia.
4. Rodzaj oraz kolorystyka okładki do uzgodnienia z Zamawiającym.

Lp.	Nakład w egz.	Cena netto za 1 egz.	Wartość netto (kol. 2x3)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 4+5)
1	2	3	4	5	6
1	1100				

8.5 Kalendarzyki listkowe

Format: 65 x 95 mm, z zaokrąglonymi narożnikami

Materiał: kreda 300 g/m²

Kolor: 4/4

Wykończenie: folia obustronna błysk

Uwagi:

1. Wielkość nakładu jest umowna i może ulegać zmniejszeniu maksymalnie o 20 %.
2. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.

Lp.	Nakład w egz.	Cena netto za 1 egz.	Wartość netto (kol. 2x3)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 4+5)
1	2	3	4	5	6
1	2500				

9. KARTY POCZTOWE (CPV 78200000-9)

Uwagi:

1. Wielkości nakładów są umowne i mogą ulegać zmniejszeniu maksymalnie o 20 %.
2. W przypadku zmiany wielkości nakładu ceny jednostkowe podane poniżej pozostają nie zmienione.

Lp.	Nakład w egz.	Kolor	Cena netto za 1 egz.	Wartość netto (kol. 2x5)	Wartość VAT	Wartość brutto (kol. 6+7)
1	2	3	4	5	6	7
Format A5 Karton jednostronnie powlekany 250 g/m ²						
1	3000	4/1				

ZESTAWIENIE

Lp	Wyszczególnienie	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5
1	Foldery, papier firmowy, ulotki, zaproszenia, wizytówki, koperty etc. część III, pkt. 5 Formularza Cenowego			
2	Teczki firmowe, część III, pkt. 6 Formularza Cenowego			
3	Oprawy introligatorskie, część III, pkt. 7.1 i 7.2 Formularza Cenowego			
4	Kalendarze, część III, pkt. 8.1; 8.2; 8.3; 8.4 i 8.5 Formularza Cenowego			
5	Karty pocztowe, część III, pkt. 9 Formularza Cenowego			
Razem część III				

10. ZESTAWIENIE ZBIORCZE

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5
1	Część I razem:			

2	Część II razem:			
3	Część III razem:			
4	Wartość zamówienia razem: Sumy wierszy od 1 do 4			

WZÓR UMOWY

Nr

Zawarta w dniu 2007 r. w Gdańsku, pomiędzy: POLITECHNIKA
GDAŃSKĄ, z siedzibą w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12, na podstawie pełnomocnictwa
rektora reprezentowaną przez:

1. Mirosławę Mielczarek –Zastępcę Kanclerza ds. Gospodarczych,

2. Zofię Kułagę – Kwestora Politechniki Gdańskiej,

zwaną dalej Zamawiającym,

a

Regon, NIP, z siedzibą w,

przy ulicy, zarejestrowanym w

..... pod nr, w imieniu którego działa:

1. –

zwany dalej Wykonawcą.

Wykonawca został wyłoniony w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP-
...../039/U/07.

§ 1

Przedmiotem Umowy są usługi poligraficzne, których szczegółowy zakres określony został w
Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy z dnia
..... 2007 r., będących załącznikami nr 1 i 2 do niniejszej Umowy i
stanowiących jej integralną część.

§ 2

Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie od dnia podpisania niniejszej Umowy
do dnia 31 grudnia 2008 roku lub wyczerpania kwoty wynagrodzenia umownego, w
asortymencie, ilościach i terminach zgodnych z potrzebami Zamawiającego.

§ 3

1. Projekty i materiały do druku zlecenia jednostkowego Zamawiający przekazywać będzie
Wykonawcy w formie zapisu cyfrowego na nośniku informacji i/lub postaci papierowej
makiety, wzorów, kalek, w zależności od użytej techniki druku. Zamawiający każdorazowo
będzie precyzował w formie pisemnej i przekazywał Wykonawcy formularz Zamówienia
Jednostkowego, zawierający wszystkie informacje niezbędne do wykonania zamówienia.
Wzór Zamówienia Jednostkowego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

2. Przekazywanie Wykonawcy zamówienia jednostkowego oraz materiałów do druku, a także odbiór wydrukowanych materiałów następować będzie osobiście w siedzibie Wydawnictwa PG – pok. 405, mieszczącej się w Gmachu B Politechniki Gdańskiej – adres jak podano wyżej. W odrębnie uzgodnionych sytuacjach Zamawiający dopuszcza odbiór gotowych materiałów za pośrednictwem firm lub osób trzecich, np. poczty kurierskiej. Wszelkie ewentualne opóźnienia w terminowej dostawie spowodowane przez te firmy lub osoby trzecie, obciążają Wykonawcę.
3. Liczba zamawianych pozycji i wielkość nakładów będzie ustalana w czasie trwania umowy, zgodnie z potrzebami Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego z tytułu niepełnej realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających, nie więcej niż do 50% wartości zamówienia.
4. Ceny jednostkowe przedstawione w Formularzu Cenowym są stałe w czasie trwania umowy i stanowią podstawę do wyceny zamówień jednostkowych.
5. Ceny jednostkowe obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia jednostkowego, w tym również koszt transportu do siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca udzieli 12-miesięcznej gwarancji, obejmującej wszystkie defekty techniczne niedostrzeżone podczas odbioru lub powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania.
7. Wykonanie bez zastrzeżeń zamówienia jednostkowego, potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego na formularzu Zamówienia Jednostkowego, będzie stanowiło podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
8. Osobą upoważnioną w imieniu Zamawiającego do podpisywania zamówień oraz odbioru wydrukowanych materiałów i faktur jest, telefon: (058) 347, faks:, e-mail:
9. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania zmian merytorycznych w dostarczanych materiałach.
10. Materiały przekazane Wykonawcy do druku pozostają własnością Zamawiającego i podlegają na jego żądanie zwrotowi po realizacji zamówień jednostkowych.
11. Wykonawca nie może dodatkowo powielać i rozpowszechniać, w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób zleczanych do druku materiałów, bez pisemnej zgody Zamawiającego, zgodnie z ustawą o prawie autorskim.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienia jednostkowe w terminach nie dłuższych niż:

- 5 dni roboczych dla druku broszur, pisma PG (część I), plakatów, posterów (część II), folderów, ulotek, zaproszeń, wizytówek, teczek firmowych opraw introligatorskich, pocztówek etc.(część III – z wyłączeniem pkt 5 lp 174; 175 i 176 oraz pkt 8),
- 10 dni roboczych dla kopiowania płyt i druku kalendarzy (część III pkt 5 lp 174; 175 i 176 oraz pkt 8),

licząc od daty złożenia zamówienia, oraz dostarczyć wykonane materiały do siedziby Zamawiającego z użyciem własnego sprzętu, materiałów, robocizny i transportu. Za datę

złożenia zamówienia uważana będzie data podpisania formularza Zlecenia Jednostkowego przez Wykonawcę po wcześniejszym telefonicznym wezwaniu do przyjęcia zlecenia lub data wysłania faksu informującego o zamiarze przekazania materiałów do druku. Data potwierdzenia odbioru na formularzu Zlecenia Jednostkowego jest datą kończąca wykonanie zamówienia.

Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest :
....., tel.:, faks:
....., e-mail:

§ 5

W razie dostarczenia Zamawiającemu materiałów wadliwych lub niezgodnych z zamówieniem jednostkowym – Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia materiałów wolnych od wad w terminie trzech dni roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia takiego faktu przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia powyższych niezgodności podczas odbioru, Zamawiający nie dokona odbioru materiałów wadliwych. W przypadku niedostarczenia materiałów wolnych od wad w podanym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia zlecenia jednostkowego.

§ 6

Wystawienie faktury VAT adresowanej na Wydawnictwo Politechniki Gdańskiej następować będzie po przyjęciu dostawy jednostkowej przez Zamawiającego i pisemnym potwierdzeniu jej odbioru, zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 7

Zamawiający zabezpiecza finansowanie zamówień jednostkowych objętych niniejszą Umową.

§ 8

Faktury VAT będą płatne przelewem w terminie 14 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę.

§ 9

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie prac wymienionych w § 1 niniejszej Umowy wynosi nie więcej niż kwotę PLN (słownie złotych: netto plus VAT PLN, co stanowi brutto: PLN (słownie złotych:)).
2. Na wynagrodzenie umowne składać się będzie suma zrealizowanych zamówień jednostkowych zgodnie z wystawionymi przez Wykonawcę fakturami VAT.
3. Zamawiający rezerwuje sobie prawo do niewykorzystania w pełni wymienionej kwoty.

§ 10

W przypadku zwłoki w realizacji zamówienia jednostkowego i/lub zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad, Zamawiający będzie miał prawo do naliczania kar umownych w wysokości 5% wartości zamówienia jednostkowego, licząc za każdy dzień zwłoki. Trzykrotna zwłoka w realizacji i/lub usunięciu wad może być dla Zamawiającego podstawą do odstąpienia od Umowy.

§ 11

Za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 9 ust.1.

§ 12

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych Kodeksu Cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy bez prawa naliczania przez Wykonawcę kar umownych w sytuacjach określonych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa cesji wszelkich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16

W sprawach spornych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, Strony poddają zaistniałe spory pod rozstrzygnięcie Sądu, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 18

Zakazuje się zmian postanowień niniejszej Umowy oraz wprowadzania nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 20

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2008 r. lub wyczerpania kwoty wynagrodzenia umownego.

§ 21

Integralną część niniejszej Umowy stanowią niżej wymienione załączniki :

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr ZP- – Załącznik nr 1;
2. Oferta Wykonawcy z dnia 2007 r. – Załącznik nr 2;
3. Formularz Zlecenia Jednostkowego – Załącznik nr 3.

Zamawiający

Wykonawca

1.

1.

2.

2.

ZAMAWIAJĄCY
Wydawnictwo Politechniki Gdańskiej
80-952 Gdańsk
ul. G. Narutowicza 11/12
tel./faks: (058) 347

Załącznik nr 3
do wzoru umowy

WYKONAWCA

.....
.....
.....

ZAMÓWIENIE JEDNOSTKOWE nr

Zgodnie z warunkami Umowy nr składamy zamówienie jednostkowe na druk
niziej wyspecyfikowanych materiałów.

1. Przedmiot zamówienia:
.....
.....
.....
.....
2. Materiał/gramatura:
3. Kolor:
4. Format:
5. Wykończenie:
6. Oprawa:
7. Data złożenia zamówienia:
8. Pożądany termin realizacji:
9. Pozycja Formularza Cenowego:
10. Cena jednostkowa netto:
11. Nakład:
12. Wartość netto (10×11):
13. Podatek VAT:
14. Wartość brutto (12+13):

.....
podpis i pieczęć Zamawiającego

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

POTWIERDZENIE ODBIORU

Niniejszym, potwierdzam odbiór zamówienia jednostkowego nr w dniu:
..... Zamawiający rezerwuje sobie prawo do zgłoszenia ewentualnych wad
zgodnie z § 5 Umowy.

.....
podpis i pieczęć Zamawiającego

