

Nr zamówienia: **ZP/8/TR/07**

Nr zamówienia w ewidencji centralnej: **ZP/105/047/R/06**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w przetargu nieograniczonym na

*wymianę okien drewnianych na okna z profili PCV w Ośrodku Wypoczynkowym
Politechniki Gdańskiej w Czarlinie*

Zamawiającym w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” jest:

Politechnika Gdańska w Gdańsku
80-952 Gdańsk-Wrzeszcz
ul. G. Narutowicza 11/12
tel. (0-58) 347-17-88, fax (0-58) 341-78-45

Spis treści

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Termin wykonania zamówienia
- III. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania
- IV. Dokumenty wymagane w ofercie
- V. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
- VI. Termin związania ofertą
- VII. Sposób przygotowania oferty
- VIII. Miejsce oraz terminy składania i otwarcia ofert
- IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
- X. Kryteria oceny ofert
- XI. Wzór umowy
- XII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy
- XIII. Załączniki

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wymianę (ok. 73 m²) okien i drzwi drewnianych na wykonane z PCV w pawilonie socjalnym ośrodka wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej w Czarlinie koło Kościerzyny. Zakres prac obejmuje wymianę przeszklonej ściany wejścia głównego do pawilonu, okien i drzwi w zespole kuchennym oraz pokojach. Istniejące okna to drewniane okna jednoramowe, szklone pojedynczo, wpasowane pomiędzy drewnianą konstrukcją szkieletową ścian (słupki 6cm*13 cm w rozstawie co ok. 90 cm), drzwi drewniane pełne lub przeszklone. Przy wymianie okien i drzwi na nowe z pcv przewiduje się szlifowanie, malowanie istniejących słupków drewnianych. Zakres prac obejmuje również wymianę blaszanych parapetów zewnętrznych i drewnianych wewnętrznych.

Szczegółowy zakres prac i wymagania zostały opisane w projekcie wykonawczym, przedmiarze i STWIORB.

II. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **4 tygodnie od dnia zawarcia umowy.**

III. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania

1. Prowadzenie zarejestrowanej działalności gospodarczej.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 3 z pkt IV.
2. Posiadanie przez osobę wskazaną do pełnienia funkcji kierownika budowy wymaganych do tego uprawnień w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentów nr 4 z pkt IV.
3. Zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania robót polegających na wymianie lub montażu okien lub drzwi z profili PCV lub aluminiowych, o łącznej wartości co najmniej 500.000,- zł.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 5 z pkt II.
4. Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 2 z pkt IV oraz oceny spełnienia pozostałych warunków.

IV. Dokumenty wymagane w ofercie

L.p.	Dokument
1.	Formularz oferty – wypełniony zał. I/1.
2.	Oświadczenie wykonawcy – wypełniony zał. I/2.
3.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione lub potwierdzone przez organ wystawiający w zakresie jego aktualności, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Uwaga W przypadku, gdy upoważnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentowania wykonawcy, nie wynika z powyższych dokumentów, do oferty należy załączyć również dokument potwierdzający to upoważnienie.
4.	Decyzja stwierdzająca posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych przez osobę wskazaną do pełnienia funkcji kierownika budowy oraz zaświadczenie potwierdzające jej przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.
5.	Wykaz zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania robót polegających na wymianie lub montażu okien lub drzwi z profili PCV lub aluminiowych. W wykazie, dla każdej realizacji, należy podać: 1) miejsce wykonania robót, 2) zakres robót (krótki opis), 3) wartość robót, 4) daty rozpoczęcia i zakończenia robót, 5) nazwę i adres inwestora (pożądane podanie również jego aktualnego nr telefonu oraz nazwiska osoby posiadającej informacje na temat zamówienia). Uwaga: przy ocenie spełnienia warunku doświadczenia zamawiający uwzględni tylko wartości jednoznacznie odnoszące się do robót polegających na wymianie lub montażu okien lub drzwi z profili PCV lub aluminiowych.

V. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, poza pisemnym, także w za pomocą faksu (nr zamawiającego – **0-58 347-21-41**).
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji, kierując zapytania na adres zamawiającego, **z dopiskiem: Dział Rem.-Bud.**
Zamawiający ma prawo nie udzielić odpowiedzi, jeśli zapytanie wykonawcy wpłynie do zamawiającego na mniej, niż 6 dni przed terminem składania ofert.
Zamawiający, nie ujawniając źródła zapytania, prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację, oraz zamieści na stronie www.dzp.pg.gda.pl.
3. Zamawiający upoważnia do porozumiewania się z wykonawcami p. Agnieszka Meller – tel. 0-58 347-29-44. Wykonawcy mogą się z nią kontaktować, w sprawach związanych z przedmiotowym zamówieniem, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

VI. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją”.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu.
4. Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w punkcie IV (*pożądane ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością*).
5. **Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.**
6. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, przy czym potwierdzenie za zgodność z oryginałem, o którym mowa w pkt VII.5, jest równoznaczne z podpisaniem dokumentu.

Uwaga:

Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

7. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie **opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy**, zaadresowanej na zamawiającego (z dopiskiem: **Dział Remontowo-Budowlany**) oraz posiadającej oznaczenie: **„Oferta w przetargu na wymianę okien w Ośrodku Wypoczynkowym PG w Czarlinie”**.
8. Załączone do oferty materiały i dokumenty **nie wymagane** przez zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu ofert (*prosimy o ich nie załączanie*).
9. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Miejsce oraz terminy składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

Oferty należy składać, za potwierdzeniem, w pok. nr 2 Działu Remontowo-Budowlanego Politechniki Gdańskiej w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, do dnia **11.05.2007 r.**, do godz. **12³⁰**.

2. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w pok. nr 5 Działu Remontowo-Budowlanego Politechniki Gdańskiej, adres j.w., w dniu **11.05.2007 r.**, o godz. **13⁰⁰**. Otwarcie ofert jest jawne.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z dokumentacji projektowej, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji jak i własnej wiedzy i doświadczenia.
Cena oferty musi obejmować koszt robót tymczasowych i prac towarzyszących jak również koszty utylizacji i składowania na wysypisku materiałów z rozbiórki oraz odpadów powstających podczas prowadzenia prac.
2. Cenę oferty należy obliczyć wykonując kosztorys ofertowy.
Wartość kosztorysową należy powiększyć o wartość podatku VAT i tak wyliczoną cenę oferty wykonawca obowiązany jest wpisać na formularzu oferty.
3. Kosztorys ofertowy należy wykonać w oparciu o przedmiar robót; musi on obejmować wszystkie roboty ujęte w przedmiarze.
4. Wykonawca w przypadku stwierdzenia konieczności wprowadzenia zmian lub modyfikacji w przedmiocie zamówienia zwraca się z wnioskiem do zamawiającego w trybie określonym w art. 38 prawa zamówień publicznych.

5. Sposób wykonania kosztorysu ofertowego.

- 5.1. Pożądane jest, by kosztorys ofertowy załączony do oferty miał formę uproszczoną i by zachował podział pozycje zastosowane w przedmiarze robót.
- 5.2. Kosztorys ofertowy musi zawierać co najmniej dla każdej pozycji : numer pozycji, opis pozycji, ilość i rodzaj jednostki, cenę jednostkową pozycji oraz wartość pozycji z narzutami (bez VAT).
- 5.3. Cena jednostkowa pozycji nie może uwzględniać podatku VAT.
- 5.4. Kolumnę z wartościami pozycji należy podsumować . Kwota końcowego podsumowania wszystkich wartości pozycji stanowi wartość kosztorysu ofertowego.
6. Wybrane przez wykonawcę materiały, wyroby lub urządzenia do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie.
7. **Wykonawca jest uprawniony do wyboru dowolnej podstawy normatywnej lub sporządzenia indywidualnej wyceny kosztorysowej dla wszystkich pozycji przedmiaru.**
8. Wykonawca uprawniony jest do stosowania upustów tylko poprzez ich wkalkulowanie w ceny lub narzuty przyjęte i użyte przy kosztorysowym wyliczeniu ceny oferty.
9. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
10. Zmiana wymiarów okien i drzwi w wyniku dokładnego pomiaru dla celów produkcji nie uprawnia stron do zmiany ceny umownej.
11. Dla celów ofertowania obowiązujące są wymiary podane w SIWZ.

X. Kryteria oceny ofert

Spośród nie odrzuconych ofert **zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną** i udzieli zamówienia wykonawcy, który ją złożył.

XI. Wzór umowy

Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi **zał. I/3** do specyfikacji.

XII. Środki ochrony prawnej

Na podstawie art. 4a ust. 1, w związku z art. 179 ust. 1 ustawy, w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia wykonawcom przysługuje protest, zgodnie z przepisami działu VI rozdz. 1 i 2 ustawy.

XIII. Załączniki

Integralną częścią specyfikacji są załączniki:

- | | |
|--|----------|
| 1) formularz oferty | zał. I/1 |
| 2) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu | zał. I/2 |
| 3) wzór umowy | zał. I/3 |
| 4) projekt wymiany okien i drzwi | zał. II |
| 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót | zał. III |
| 6) przedmiar robót | zał. IV |

ZATWIERDZIŁ, dnia _____

_____ dnia _____

.....
(pieczęć firmowa)**O F E R T A**

w przetargu nieograniczonym na
**wymianę okien drewnianych na okna z profili PCV w Ośrodku Wypoczynkowym
 Politechniki Gdańskiej w Czarlinie**

Wykonawca: _____
(nazwa firmy)_____, tel. _____
(adres firmy)

fax _____, NIP ____-____-____-____, konto nr _____

w _____

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę** (z podatkiem VAT): _____ zł,
 słownie: _____,
 tj. netto _____ zł + podatek VAT (22 %) _____ zł.
2. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie **4 tygodnie od dnia zawarcia umowy.**
3. Na wykonane w ramach przedmiotu zamówienia roboty udzielimy gwarancji na okres 36 miesięcy od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
4. Oświadczamy, że:
 - 1) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,
 - 2) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
 - 3) zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia i zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
 - 4) w przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik I/3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez zamawiającego,

(pieczęć imienna i podpis)* - *niepotrzebne skreślić*

_____, dnia _____

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE
w przetargu nieograniczonym na
**wymianę okien drewnianych na okna z profili PCV w Ośrodku Wypoczynkowym
Politechniki Gdańskiej w Czarlinie**

Wykonawca: _____
(nazwa firmy)

(adres firmy)

O ś w i a d c z a m y, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania zamówienia,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24, ust. 1, pkt 1-9 i ust. 2, pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163, z późn. zm.).

(pieczęć imienna i podpis)

U M O W A nr/.....

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:
Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12,
zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1. **Z-cę Kanclerza d/s Technicznych PG - mgr inż. Zenona Filipiaka**
2. **Kwestora PG - Zofię Kulagę**

a

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

wpisanym do :

(rodzaj wpisu, data, przez kogo)

.....

§ 1 Przedmiot umowy.

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu Wykonawca przyjmuje do realizacji :
wymianę okien drewnianych na okna z profili pcv w ośrodku wypoczynkowym Politechniki
Gdańskiej w Czarlinie koło Kościerzyny
2. **Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób kompletny,
zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji
technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacji istotnych warunków
zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i ustaleniami z
Zamawiającym.**

§ 2 Terminy umowne.

1. Termin rozpoczęcia prac :
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy :

§ 3 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną w przetargu ofertą Wykonawcy ustala się
wynagrodzenie w wysokości netto :
brutto /z podatkiem VAT 22%/ :
słownie /brutto/.....
2. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 jest niezmiennie dla zakresu rzeczowego obję-
tego przedmiotem umowy i nie podlega waloryzacji z tytułu skutków inflacji.
3. Wykonawca uwzględnił w wynagrodzeniu umownym koszty wynikające z obowiązków i warun-
ków realizacji określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz własnej oceny,
w tym również koszty robót uzupełniających i prac towarzyszących.

§ 4 Warunki realizacji

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy plac budowy zgodnie z warunkami i w granicach określo-
nych w s.i.w.z. w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.

2. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji placu i zaplecza budowy leżą po stronie Wykonawcy.

- 2 -

3. Pobór energii i wody do celów realizacji zamówienia w obrębie pomieszczeń, w których prowadzona będzie wymiana okien.
4. Wykonawca na swój koszt zabezpieczy teren i plac budowy przed dostępem osób niepowołanych.
5. Wykonawca poniesie odpowiedzialność do pełnej wysokości za straty i szkody spowodowane swoją działalnością na terenie Zamawiającego.
6. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP i OP.
7. Wykonawca dostarczy materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne do realizacji umowy.

§ 5 Rozliczanie robót

1. Wykonawca za wykonane roboty wystawi fakturę końcową.
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół zakończenia czynności odbioru końcowego robót wraz z uzgodnionym z Zamawiającym protokołem końcowego rozliczenia wartości robót.
3. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych do zamówienia objętego niniejszą umową zawarta zostanie umowa dodatkowa. Do rozliczenia wartości robót dodatkowych zastosowanie będą miały ceny z kosztorysu ofertowego lub w przypadku braku właściwej analogii rozliczenie to nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy sporządzony na podstawie wyznaczonych przez Zamawiającego KNR z zastosowaniem czynników cenotwórczych nie wyższych niż w kosztorysie ofertowym dla zamówienia podstawowego oraz cen materiałów i sprzętu w wysokości nieprzekraczającej średnich cen z bieżących wydawnictw Sekocenbud.
4. Roboty zaniechane będą rozliczane na podstawie cen z kosztorysu ofertowego.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

§ 6 Odbiory.

1. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej załączając dokumentację odbiorową.
2. Zamawiający zobowiązany będzie do zwołania odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru w przypadku, jeśli osoby pełniące nadzór inwestorski potwierdzą gotowość do odbioru.
3. Zamawiający zobowiązany będzie do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego w terminie nieprzekraczającym czternastu dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
4. Przedmiot umowy strony uznają za zakończony w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

§ 7 Gwarancja

1. Wykonawca udzieli gwarancji na roboty wykonane w ramach umowy w wymiarze 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania usterek i wad ujawnionych w okresie gwarancji w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach.

§ 8 Funkcje na budowie.

1. Nadzór ze strony Zamawiającego :
inspektor nadzoru branży budowlanej : Agnieszka Meller
2. Funkcje ze strony Wykonawcy :
kierownik budowy :

§ 9 Finansowanie

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie robót objętych umową.
2. **Wynagrodzenie będzie płatne z konta Zamawiającego :**

3. Faktury będą płatne w ciągu 21 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.

- 3 -

§ 10 Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu umownego zakończenia robót Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji określonych w ust. 4 w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu tego typu okoliczności. Wykonawcy przysługiwałoby wówczas wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część umowy.
3. Z wyłączeniem przypadku o którym mowa w ust. 3, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona z winy której doszło do tego odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy.
4. W przypadku opóźnień w zapłacie faktur przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek.

§ 11 Inne postanowienia stron.

1. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowy ubezpieczenia od zdarzeń losowych dotyczących robót, obiektów, budowli, urządzeń i mienia ruchomego oraz w ramach odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich w tym również pojazdów mechanicznych.
2. Jeżeli w trakcie realizacji Zamawiający stwierdzi, że prace w sposób nieuzasadniony nie są prowadzone sukcesywnie, a zaangażowanie Wykonawcy nie gwarantuje zakończenia robót zgodnie z terminem umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania umowy z winy Wykonawcy z zastosowaniem kary ustalonej w § 10 ust. 4.
3. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Do rozstrzygania ewentualnych sporów ustala się sąd właściwy w Gdańsku.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egz. dla każdej ze stron.

Podpisy :

Zamawiający

Wykonawca