

Nr zamówienia: **ZP/4/TR/07**

Nr zamówienia w ewidencji centralnej: **ZP/31/047/R/07**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w przetargu nieograniczonym na

rozbiórkę parterowego budynku Poligrafii Politechniki Gdańskiej, zlokalizowanego w Gdańsku przy ul. Narutowicza 11/12

Zamawiającym w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” jest:

Politechnika Gdańska w Gdańsku
80-952 Gdańsk-Wrzeszcz
ul. G. Narutowicza 11/12
tel. (0-58) 347-17-88, fax (0-58) 341-78-45

Spis treści

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Termin wykonania zamówienia
- III. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania
- IV. Dokumenty wymagane w ofercie
- V. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
- VI. Termin związania ofertą
- VII. Sposób przygotowania oferty
- VIII. Miejsce oraz terminy składania i otwarcia ofert
- IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
- X. Kryteria oceny ofert
- XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- XII. Wzór umowy
- XIII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy
- XIV. Załączniki

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka budynku Poligrafii Politechniki Gdańskiej zlokalizowanego w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12 (obok głównej bramy na teren P.G.).

Budynek jest parterowy (bez piwnic), o wymiarach 12m*17m. Wysokość budynku - 5m.

W elewacje budynku wbudowane są płyty eternitowe zawierające azbest (ok. 184m²).

Zakres prac obejmuje ;

- rozbiórkę budynku wraz z fundamentami, instalacjami wewnętrznymi, elementami stałego wyposażenia,
- uzupełnienie niedoboru ziemi po usuniętych fundamentach pospółką,
- niwelację terenu i rozłożenie warstwy czarnoziemu.

Nie przewiduje się odzysku materiałów z rozbiórki.

Przedmiot zamówienia określają: „Projekt rozbiórki budynku poligrafii PG”, przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

II. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **8 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

III. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania

1. Prowadzenie zarejestrowanej działalności gospodarczej.

Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 3 z pkt IV.

2. Posiadanie przez osobę wskazaną do pełnienia funkcji kierownika budowy wymaganych do tego uprawnień w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Ocena spełnienia – na podstawie dokumentów nr 4 z pkt IV.

3. Zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania rozbiórki co najmniej 1 obiektu z elementami zawierającymi azbest.

Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 5 z pkt II.

4. Osiągnięcie w ostatnim roku obrotowym przychodów netto ze sprzedaży w wysokości co najmniej 600.000,- zł.

Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 6 z pkt IV.

5. Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy.

Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 2 z pkt IV oraz oceny spełnienia pozostałych warunków.

IV. Dokumenty wymagane w ofercie

L.p.	Dokument
1.	Formularz oferty – wypełniony zał. I/1.
2.	Oświadczenie wykonawcy – wypełniony zał. I/2.
3.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione lub potwierdzone przez organ wystawiający w zakresie jego aktualności, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Uwaga W przypadku, gdy upoważnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentowania wykonawcy, nie wynika z powyższych dokumentów, do oferty należy załączyć również dokument potwierdzający to upoważnienie.
4.	Decyzja stwierdzająca posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych przez osobę wskazaną do pełnienia funkcji kierownika budowy oraz zaświadczenie potwierdzające jej przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.
5.	Wykaz zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania robót rozbiórkowych obiektów z elementami zawierającymi azbest. W wykazie, dla każdej realizacji, należy podać: 1) miejsce wykonania robót, 2) zakres robót (krótki opis ze wskazaniem elementów zawierających azbest), 3) daty rozpoczęcia i zakończenia robót, 4) nazwę i adres inwestora (<i>pożądane podanie również jego aktualnego nr telefonu oraz nazwiska osoby posiadającej informacje na temat zamówienia</i>). Uwaga: przy ocenie spełnienia warunku doświadczenia zamawiający uwzględni tylko wartości jednoznacznie odnoszące się do robót rozbiórkowych obiektów z elementami zawierającymi azbest.
6.	Rachunek zysków i strat (wykonawcy zobowiązani do jego sporządzania) lub dokument określający wysokość przychodów (wykonawcy nie zobowiązani do sporządzania sprawozdania finansowego) – za ostatni rok obrotowy , a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

V. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, poza pisemnym, także w za pomocą faksu (nr zamawiającego – **0-58 347-21-41**).
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji, kierując zapytania na adres zamawiającego, **z dopiskiem: Dział Rem.-Bud.**
Zamawiający ma prawo nie udzielić odpowiedzi, jeśli zapytanie wykonawcy wpłynie do zamawiającego na mniej, niż 6 dni przed terminem składania ofert.
Zamawiający, nie ujawniając źródła zapytania, prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację, oraz zamieści na stronie www.dzp.pg.gda.pl.
3. Zamawiający upoważnia do porozumiewania się z wykonawcami p. Agnieszkę Meller – tel. 0-58 347-29-44. Wykonawcy mogą się z nią kontaktować, w sprawach związanych z przedmiotowym zamówieniem, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

VI. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją”.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu.
4. Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w punkcie IV (*pożądane ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością*).
5. **Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.**
6. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, przy czym potwierdzenie za zgodność z oryginałem, o którym mowa w pkt VII.5, jest równoznaczne z podpisaniem dokumentu.

Uwaga:

Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

7. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie **opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy**, zaadresowanej na zamawiającego (z **dopiskiem: Dział Remontowo-Budowlany**) oraz posiadającej oznaczenie: **„Oferta w przetargu na rozbiórkę budynku Poligrafii PG”**.
8. Załączone do oferty materiały i dokumenty **nie wymagane** przez zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu ofert (*prosimy o ich nie załączanie*).
9. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Miejsce oraz terminy składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

Oferty należy składać, za potwierdzeniem, w pok. nr 2 Działu Remontowo-Budowlanego Politechniki Gdańskiej w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, do dnia **15.03.2007 r.**, do godz. **12³⁰**.

2. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w pok. nr 5 Działu Remontowo-Budowlanego Politechniki Gdańskiej, adres j.w., w dniu **15.03.2007 r.**, o godz. **13⁰⁰**. Otwarcie ofert jest jawne.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Wycena ma zawierać wszystkie elementy kosztowe wynikające z obowiązków wykonawcy i warunków realizacji przedmiotu zamówienia, określonych w specyfikacji i we wzorze umowy oraz ewentualne własne uzupełnienia konieczne z punktu widzenia wykonawcy dla kompletności przedmiotu zamówienia.

Wartość końcową wynikającą z wyceny – **będącą ceną oferty** – oraz jej składniki (cenę netto i podatek VAT) należy podać w formularzu ofertowym załączonym do specyfikacji.

Cena oferty będzie ryczałtową wartością wynagrodzenia umownego, niezmiennego do zakończenia przedmiotu umowy dla ustalonego zakresu prac.

X. Kryteria oceny ofert

Spośród nie odrzuconych ofert **zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną** i udzieli zamówienia wykonawcy, który ją złożył.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do:
 - 1) wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty,
 - 2) dostarczenia zamawiającemu:
 - a) 3 egzemplarzy umowy, o ustalonej w specyfikacji treści,
 - b) dowodu wniesienia zabezpieczenia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569, w Banku Zachodnim WBK S.A. 1 O/Gdańsk,
 - 2) w innych formach:
 - a) poręczeń bankowych,
 - b) poręczeń spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - c) gwarancji bankowych,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
– poprzez złożenie za pokwitowaniem **oryginału dokumentu** w Kwesturze Politechniki Gdańskiej – I piętro skrzydła „B” Gmachu Głównego PG w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, w dniach od poniedziałku do piątku, w **godz. 9⁰⁰ do 13⁰⁰**.
3. Poręczenie lub gwarancja muszą być bezwarunkowe, płatne na każde wezwanie zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za **wszystkie przypadki** powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 46, ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy, a także obejmować **cały okres związania ofertą** określony w specyfikacji.
4. Dyspozycję zwrotu zabezpieczenia zamawiający wyda w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

XII. Wzór umowy

Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi **zał. I/3** do specyfikacji.

XIII. Środki ochrony prawnej

Na podstawie art. 4a ust. 1, w związku z art. 179 ust. 1 ustawy, w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia wykonawcom przysługuje protest, zgodnie z przepisami działu VI rozdz. 1 i 2 ustawy.

XIV. Załączniki

Integralną częścią specyfikacji są załączniki:

- | | |
|--|----------|
| 1) formularz oferty | zał. I/1 |
| 2) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu | zał. I/2 |
| 3) wzór umowy | zał. I/3 |
| 4) projekt rozbiórki | zał. II |
| 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót | zał. III |
| 6) przedmiar robót | zał. IV |

ZATWIERDZIŁ, dnia _____

_____ dnia _____

.....
(pieczęć firmowa)**O F E R T A**

w przetargu nieograniczonym na
**rozbiórkę parterowego budynku Poligrafii Politechniki Gdańskiej, zlokalizowanego
 w Gdańsku przy ul. Narutowicza 11/12**

Wykonawca: _____
(nazwa firmy)_____, tel. _____
(adres firmy)

fax _____, NIP ____-____-____-____, konto nr _____

w _____

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę** (z podatkiem VAT): _____ zł,
 słownie: _____,
 tj. netto _____ zł + podatek VAT (22 %) _____ zł.

2. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie **8 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

3. Oświadczamy, że:

- 1) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 2) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia i zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- 4) w przypadku wybrania naszej oferty:
 - a) podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik I/3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez zamawiającego,
 - b) najpóźniej w dniu zawarcia umowy wniesiemy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty.

(pieczęć imienna i podpis)* - *niepotrzebne skreślić*

_____, dnia _____

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE
w przetargu nieograniczonym na
**rozbiórkę parterowego budynku Poligrafii Politechniki Gdańskiej, zlokalizowanego
w Gdańsku przy ul. Narutowicza 11/12**

Wykonawca: _____
(nazwa firmy)_____
(adres firmy)

O ś w i a d c z a m y, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania zamówienia,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24, ust. 1, pkt 1-9 i ust. 2, pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163, z późn. zm.).

(pieczęć imienna i podpis)

U M O W A nr/.....

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:
Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12,
zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

- 1. Z-cę Kanclerza d/s Technicznych PG - mgr inż. Zenona Filipiaka**
- 2. Kwestora PG - Zofię Kulagę**

a

zwanym dalej **Wykonawcą**

wpisanym do :
(rodzaj wpisu, data, przez kogo)

§ 1. Przedmiot umowy

- W wyniku rozstrzygnięcia przetargu Wykonawca przyjmuje do realizacji:
rozbórkę budynku poligrafii Politechniki Gdańskiej zlokalizowanego w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12.
- Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób kompletny, zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i ustaleniami z Zamawiającym.

§ 2. Terminy umowne

- Termin rozpoczęcia prac :
- Termin zakończenia przedmiotu umowy :

§ 3. Wynagrodzenie

- Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną w przetargu ofertą Wykonawcy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto:
brutto /z podatkiem VAT 22%/
słownie /brutto/
- Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 jest niezmienne dla zakresu rzeczowego objętego przedmiotem umowy i nie podlega waloryzacji z tytułu skutków inflacji.
- Wykonawca uwzględnił w wynagrodzeniu umownym koszty wynikające z obowiązków i warunków realizacji określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz własnej oceny, w tym również koszty robót uzupełniających i prac towarzyszących.

§ 4. Warunki realizacji

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy zgodnie z warunkami i w granicach określonych w siwz w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji placu i zaplecza budowy leżą po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca będzie ponosić koszty montażu opomiarowania tymczasowego, koszty energii zużytej do realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca na swój koszt zabezpieczy teren i plac budowy przed dostępem osób niepowołanych.
5. Wykonawca poniesie odpowiedzialność do pełnej wysokości za straty i szkody spowodowane swoją działalnością na terenie Zamawiającego.
6. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP i OP.
7. Wykonawca dostarczy materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne do realizacji umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia wszystkich procedur wynikających z przepisów o usuwaniu wyrobów zawierających azbest.

§ 5. Rozliczanie robót

1. Wykonawca za wykonane roboty wystawi fakturę końcową.
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół zakończenia czynności odbioru końcowego robót.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

§ 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zapewnienia należytego i zgodnego z umową wykonania robót ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umownej co stanowi kwotę zł.
2. Zgodnie z warunkami przetargu Wykonawca w dniu zawarcia umowy wnosi 100% zabezpieczenia w formie
3. Kwotę zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót objętych umową.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie mogło służyć także do pokrycia roszczeń finansowych Zamawiającego z tytułu zastosowania kar umownych lub strat i szkód powstałych z winy Wykonawcy.

§ 7. Odbiory

1. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej załączając dokumentację odbiorową.
2. Zamawiający zobowiązany będzie do zwołania odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru w przypadku, jeśli osoby pełniące nadzór inwestorski potwierdzą gotowość do odbioru.
3. Zamawiający zobowiązany będzie do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego w terminie nieprzekraczającym czternastu dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
4. Przedmiot umowy strony uznają za zakończony w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

§ 8. Funkcje na budowie

1. Nadzór ze strony Zamawiającego:
inspektor nadzoru branży budowlanej: Agnieszka Meller
inspektor nadzoru branży sanitarnej: Elżbieta Kostarz

2. Funkcje ze strony Wykonawcy:
kierownik budowy:

- 3 -

§ 9. Finansowanie

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie robót objętych umową.
2. **Wynagrodzenie będzie płatne z konta Zamawiającego :**
Bank Zachodni WBK S.A. 1 O/Gdańsk 41-10901098 0000 0000 0901 5569 na konto Wykonawcy:
.....
3. Faktura będzie płatna w ciągu 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

§ 10. Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu umownego zakończenia robót Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji określonych w ust. 3 w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu tego typu okoliczności. Wykonawcy przysługiwałoby wówczas wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część umowy.
3. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona, z winy której doszło do tego odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy.
4. W przypadku opóźnień w zapłacie faktur przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek.

§ 11. Inne postanowienia stron

1. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowy ubezpieczenia od zdarzeń losowych dotyczących robót, obiektów, budowli, urządzeń i mienia ruchomego oraz w ramach odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich w tym również pojazdów mechanicznych.
2. Jeżeli w trakcie realizacji Zamawiający stwierdzi, że prace w sposób nieuzasadniony nie są prowadzone sukcesywnie, a zaangażowanie Wykonawcy nie gwarantuje zakończenia robót zgodnie z terminem umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania umowy z winy Wykonawcy z zastosowaniem kary ustalonej w § 10 ust. 3.
3. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów ustala się sąd właściwy w Gdańsku.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

