

Nr zamówienia: **ZP/26/TR/06**

Nr zamówienia w ewidencji centralnej: **ZP/252/047/R/06**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w przetargu nieograniczonym na

*roboty remontowe w budynku przy Al. Zwycięstwa 25 w Gdańsku*

Zamawiającym w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 19, poz. 177, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” jest:

**Politechnika Gdańska w Gdańsku**  
**80-952 Gdańsk-Wrzeszcz**  
**ul. G. Narutowicza 11/12**  
**tel. (0-58) 347-17-88, fax (0-58) 341-78-45**

### **Spis treści**

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Termin wykonania zamówienia
- III. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania
- IV. Dokumenty wymagane w ofercie
- V. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
- VI. Termin związania ofertą
- VII. Sposób przygotowania oferty
- VIII. Miejsce oraz terminy składania i otwarcia ofert
- IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
- X. Kryteria oceny ofert
- XI. Wzór umowy
- XII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy
- XIII. Załączniki

## I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty remontowe w budynku przy Alei Zwycięstwa 25 w Gdańsku – Wrzeszczu należącym do Politechniki Gdańskiej. Prace te związane są z adaptacją budynku dla potrzeb nowego użytkownika – Studium Nauczania Matematyki.

Są to głównie prace malarskie: malowanie sufitów i ścian farbami emulsyjnymi i olejnymi wraz z niezbędnymi naprawami tynków i tapet (którymi są częściowo pokryte ściany lub sufity), a także zmiana lokalizacji ścianek działowych, wstawienie skrzydeł drzwiowych, montaż dwóch umywalk. Zamówienie obejmuje również lokalną naprawę dachu ceramicznego, cyklinowanie i lakierowanie parkietu, ułożenie wykładziny dywanowej.

Przedmiot zamówienia określa szczegółowo dokumentacja projektowa: rzuty kondygnacji z naniesionymi elementami do wyburzenia lub wstawienia (ścianki, umywalki, drzwi) oraz przedmiar robót.

## II. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **6 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

## III. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania

1. Prowadzenie zarejestrowanej działalności gospodarczej.

**Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 3 z pkt IV.**

2. Posiadanie przez osobę wskazaną do pełnienia funkcji kierownika budowy wymaganych do tego uprawnień w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

**Ocena spełnienia – na podstawie dokumentów nr 4 z pkt IV.**

3. Zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania robót budowlanych remontowych, o łącznej wartości co najmniej 1.350.000,- zł.

**Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 5 z pkt II.**

4. Osiągnięcie w ostatnim roku obrotowym przychodów netto ze sprzedaży w wysokości co najmniej 900.000,- zł.

**Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 6 z pkt IV.**

5. Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy.

**Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 2 z pkt IV oraz oceny spełnienia pozostałych warunków.**

## IV. Dokumenty wymagane w ofercie

L.p.	Dokument
1.	Formularz oferty – wypełniony <b>zał. I/1.</b>
2.	Oświadczenie wykonawcy – wypełniony <b>zał. I/2.</b>
3.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, <b>wystawione lub potwierdzone przez organ wystawiający w zakresie jego aktualności, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</b> <b>Uwaga</b> W przypadku, gdy upoważnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentowania wykonawcy, nie wynika z powyższych dokumentów, do oferty należy załączyć również <b>dokument potwierdzający to upoważnienie.</b>
4.	Decyzja stwierdzająca posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych przez osobę wskazaną do pełnienia funkcji kierownika budowy oraz zaświadczenie potwierdzające jej przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.
5.	Wykaz zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania robót budowlanych remontowych. W wykazie, dla każdej realizacji, należy podać: 1) miejsce wykonania robót, 2) zakres robót (krótki opis), 3) wartość robót, 4) daty rozpoczęcia i zakończenia robót, 5) nazwę i adres inwestora ( <i>pożądane podanie również jego aktualnego nr telefonu oraz nazwiska osoby posiadającej informacje na temat zamówienia</i> ). <b>Uwaga: przy ocenie spełnienia warunku doświadczenia zamawiający uwzględni tylko wartości jednoznacznie odnoszące się do robót budowlanych remontowych.</b>
6.	<b>Rachunek zysków i strat</b> (wykonawcy zobowiązani do jego sporządzenia) lub <b>dokument określający wysokość przychodów</b> (wykonawcy nie zobowiązani do sporządzania sprawozdania finansowego) – <b>za ostatni rok obrotowy</b> , a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
7.	Kosztorys ofertowy

## V. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, poza pisemnym, także w za pomocą faksu (nr zamawiającego – **0-58 347-21-41**).
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji, kierując zapytania na adres zamawiającego, **z dopiskiem: Dział Rem.-Bud.**  
Zamawiający ma prawo nie udzielić odpowiedzi, jeśli zapytanie wykonawcy wpłynie do zamawiającego na mniej, niż 6 dni przed terminem składania ofert.  
Zamawiający, nie ujawniając źródła zapytania, prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację, oraz zamieści na stronie [www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl).
3. Zamawiający upoważnia do porozumiewania się z wykonawcami p. Agnieszkę Meller – tel. 0-58 347-29-44. Wykonawcy mogą się z nią kontaktować, w sprawach związanych z przedmiotowym zamówieniem, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

## VI. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## VII. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją”.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu.
4. Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w punkcie IV (*pożądane ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością*).
5. **Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.**
6. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, przy czym potwierdzenie za zgodność z oryginałem, o którym mowa w pkt VII.5, jest równoznaczne z podpisaniem dokumentu.

### Uwaga:

*Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.*

7. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie **opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy**, zaadresowanej na zamawiającego (z **dopiskiem: Dział Remontowo-Budowlany**) oraz posiadającej oznaczenie: **„Oferta w przetargu na roboty remontowe w budynku PG przy Al. Zwycięstwa 25”**.
8. Załączone do oferty materiały i dokumenty **nie wymagane** przez zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu ofert (*prosimy o ich nie załączanie*).
9. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## VIII. Miejsce oraz terminy składania i otwarcia ofert

### 1. Składanie ofert

Oferty należy składać, za potwierdzeniem, w pok. nr 2 Działu Remontowo-Budowlanego Politechniki Gdańskiej w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, do dnia **27.11.2006 r.**, do godz. **12<sup>30</sup>**.

### 2. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w pok. nr 5 Działu Remontowo-Budowlanego Politechniki Gdańskiej, adres j.w., w dniu **27.11.2006 r.**, o godz. **13<sup>00</sup>**. Otwarcie ofert jest jawne.

## IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z dokumentacji projektowej, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji, jak i własnej wiedzy i doświadczenia.
2. Cenę oferty należy obliczyć wykonując kosztorys ofertowy. Wartość kosztorysową należy powiększyć o wartość podatku VAT i tak wyliczoną cenę oferty wpisać w formularzu oferty.
3. Kosztorys ofertowy należy wykonać w oparciu o przedmiar robót; musi on obejmować wszystkie roboty ujęte w przedmiarze.

4. Wykonawca w przypadku stwierdzenia konieczności wprowadzenia zmian lub modyfikacji w przedmiocie zamówienia zwraca się z wnioskiem do zamawiającego w trybie określonym w art. 38 ustawy.
5. **Sposób wykonania kosztorysu ofertowego.**
  - 5.1. Pożądane jest, by kosztorys ofertowy załączony do oferty miał formę uproszczoną. Kosztorys ofertowy musi zachować podział na części i elementy zastosowane w przedmiarze robót.
  - 5.2. Kosztorys ofertowy musi zawierać dla każdej pozycji co najmniej: numer pozycji, podstawę normatywną wyliczenia nakładów rzeczowych, opis pozycji, ilość i rodzaj jednostki, cenę jednostkową pozycji oraz wartość dla wszystkich jednostek w pozycji.
  - 5.3. Cena jednostkowa pozycji nie może uwzględniać podatku VAT.
  - 5.4. Kolumnę z wartościami pozycji należy podsumować po każdej części oraz końcowo. Kwota końcowego podsumowania wszystkich wartości pozycji stanowi wartość kosztorysu ofertowego.
6. Wybrane przez wykonawcę materiały, wyroby lub urządzenia do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać co najmniej taką wartość techniczną, użytkową, estetyczną jakiej wymagał zamawiający w specyfikacji oraz muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie. Określenie w ofercie nazwy, producenta lub innych parametrów charakteryzujących wybrany przez wykonawcę produkt jest wiążące przy spełnieniu w/w wymogów.
7. Wykonawca uprawniony jest do wyboru dowolnej podstawy normatywnej lub sporządzenia indywidualnej wyceny kosztorysowej dla wszystkich pozycji przedmiaru. Pokazane w przedmiarze podstawy wyceny są przykładowe i służą do opisu technologii prac.
8. Wykonawca uprawniony jest do stosowania upustów tylko poprzez ich wkalkulowanie w ceny lub narzuty przyjęte i użyte przy kosztorysowym wyliczeniu ceny oferty.
9. Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do przekazania zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy wersji szczegółowej kosztorysu ofertowego. Kosztorys ten będzie służył stronom do rozliczeń finansowych realizacji zamówienia i będzie podstawą fakturowania częściowego. Szczegółowy kosztorys będzie musiał być wykonany z kosztorysu ofertowego, przy pomocy programu komputerowego, z podaniem wartości poszczególnych pozycji i cen jednostkowych pozycji, z pełnym wydrukiem obejmującym również zbiorcze zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu.

## **X. Kryteria oceny ofert**

Spośród nie odrzuconych ofert **zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną** i udzieli zamówienia wykonawcy, który ją złożył.

## **XI. Wzór umowy**

Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi **zał. I/3** do specyfikacji.

## **XII. Środki ochrony prawnej**

Na podstawie art. 4a ust. 1, w związku z art. 179 ust. 1 ustawy, w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia wykonawcom przysługuje protest, zgodnie z przepisami działu VI rozdz. 1 i 2 ustawy.

## **XIII. Załączniki**

Integralną częścią specyfikacji są załączniki:

- |  |          |
|--|----------|
| 1) formularz oferty  | zał. I/1 |
| 2) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu | zał. I/2 |
| 3) wzór umowy  | zał. I/3 |
| 4) projekt techniczny  | zał. II  |
| 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót                   | zał. III |
| 6) przedmiar robót   | zał. IV  |

**ZATWIERDZIŁ,** dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

.....  
(pieczęć firmowa)**O F E R T A**

w przetargu nieograniczonym na  
**roboty remontowe w budynku przy Al. Zwycięstwa 25 w Gdańsku**

Wykonawca: \_\_\_\_\_  
(nazwa firmy)\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_  
(adres firmy)

fax \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_, konto nr \_\_\_\_\_

w \_\_\_\_\_

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę** (z podatkiem VAT): \_\_\_\_\_ zł,  
słownie: \_\_\_\_\_,  
tj. netto \_\_\_\_\_ zł + podatek VAT (22 %) \_\_\_\_\_ zł.
2. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie **6 tygodni od dnia zawarcia umowy.**
3. Na wykonane w ramach przedmiotu zamówienia roboty udzielimy gwarancji na okres 12 miesięcy od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
4. Oświadczamy, że:
  - 1) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,
  - 2) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
  - 3) zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia i zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
  - 4) w przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik I/3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez zamawiającego.

\_\_\_\_\_  
(pieczęć imienna i podpis)\* - **niepotrzebne skreślić**

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

.....  
(pieczęć firmowa)

**OŚWIADCZENIE**  
w przetargu nieograniczonym na  
**roboty remontowe w budynku przy Al. Zwycięstwa 25 w Gdańsku**

Wykonawca: \_\_\_\_\_  
(nazwa firmy)\_\_\_\_\_  
(adres firmy)

**O ś w i a d c z a m y, że:**

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania zamówienia,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24, ust. 1, pkt 1-9 i ust. 2, pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.).

\_\_\_\_\_  
(pieczęć imienna i podpis)

**U M O W A nr ...../.....**

zawarta w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy:  
Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12,  
zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

- 1. Z-cę Kanclerza d/s Technicznych PG - mgr inż. Zenona Filipiaka**
- 2. Kwestora PG - Zofię Kulagę**

a

zwanym dalej **Wykonawcą**

wpisanym do : .....

*(rodzaj wpisu, data, przez kogo)*

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu Wykonawca przyjmuje do realizacji:  
**roboty remontowe w budynku przy Alei Zwycięstwa 25 w Gdańsku – Wrzeszczu należącym do Politechniki Gdańskiej**
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób kompletny, zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i ustaleniami z Zamawiającym.

**§ 2. Terminy umowne**

1. Termin rozpoczęcia prac : .....
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy : .....

**§ 3. Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną w przetargu ofertą Wykonawcy ustala się wynagrodzenie w wysokości netto: .....  
brutto /z podatkiem VAT 22%/ .....  
słownie /brutto/ .....
2. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 jest niezmiennie dla zakresu rzeczowego objętego przedmiotem umowy i nie podlega waloryzacji z tytułu skutków inflacji.
3. Wykonawca uwzględnił w wynagrodzeniu umownym koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy, warunków i utrudnień realizacji określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz własnej oceny, w tym również m. in. koszty utrudnień w realizacji robót budowlanych związanych z czynnym i zagospodarowanym obiektem jak również koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **§ 4. Warunki realizacji**

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do pomieszczeń sukcesywnie, według harmonogramu ustalonego podczas przekazywania placu budowy. W gestii wykonawcy pozostaje przeniesienie i ustawianie mebli w pomieszczeniach w trakcie i po zakończeniu prac.
2. Zamawiający zapewni również możliwość wydzielenia części terenu przy budynku dla potrzeb zaplecza budowy. Plac budowy stanowią będą remontowane pomieszczenia wraz z przyległymi korytarzami i klatką schodową – w zakresie umożliwiającym bezpieczne przemieszczanie się użytkowników.
3. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji placu i zaplecza budowy jak również zasileń tymczasowych leżą po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający zapewni nieodpłatne korzystanie z wody i energii elektrycznej ze wskazanych w budynku punktów.
5. Prace objęte umową odbywać się będą w czynnym i użytkowanym obiekcie.
6. Transport materiałów budowlanych możliwy jest przez klatkę schodową.
7. Wykonawca na swój koszt zabezpieczy teren i plac budowy przed dostępem osób niepowołanych.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia przed zniszczeniem i zabrudzeniem nie podlegającej remontowi stolarki okiennej, drzwiowej, wykładzin podłogowych i parkietów, mebli.
9. Wykonawca poniesie odpowiedzialność do pełnej wysokości za straty i szkody powstałe z winy wykonawcy na terenie i w majątku Zamawiającego.
10. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP i OP. Wykonawca zobowiązany będzie stosować skuteczne oznakowania i wygradzenia wewnątrz i na zewnątrz budynku w rejonie prowadzenia robót w stopniu gwarantującym ciągłe bezpieczeństwo przechodniów i użytkowników budynku.
11. Wykonawca dostarczy materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne do realizacji umowy. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów lub wyrobów dokumenty potwierdzające, że posiadają one wymagane parametry oraz że są dopuszczone do stosowania w budownictwie.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia dokumentacji odbiorowej Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości przedmiotu umowy do odbioru.

#### **§ 5. Rozliczanie robót**

1. Wykonawca za wykonane roboty wystawi faktury częściowe i końcową.
2. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie podpisany przez inspektora nadzoru protokół potwierdzający stopień zaawansowania robót.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół zakończenia czynności odbioru końcowego robót wraz z rozliczeniem końcowym uzgodnionym z Zamawiającym.
4. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych do zamówienia objętego niniejszą umową zawarta zostanie umowa dodatkowa. Do rozliczenia wartości robót dodatkowych zastosowanie będą miały ceny z kosztorysu ofertowego lub w przypadku braku właściwej analogii rozliczenie to nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy sporządzony na podstawie wyznaczonych przez Zamawiającego KNR, z zastosowaniem czynników cenotwórczych nie wyższych niż w kosztorysie ofertowym dla zamówienia podstawowego oraz cen materiałów i sprzętu w wysokości nieprzekraczającej średnich cen z bieżących wydawnictw Sekocenbud.
5. Roboty zaniechane będą rozliczane na podstawie cen z kosztorysu ofertowego.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

#### **§ 6. Gwarancja**

1. Wykonawca udzieli gwarancji na roboty wykonane w ramach umowy w wymiarze 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania usterek i wad ujawnionych w okresie gwarancji w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach.



### § 7. Odbiory

1. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej.
2. Zamawiający zobowiązany będzie do zwołania odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru w przypadku, jeśli nadzór inwestorski potwierdzi gotowość do odbioru.
3. Zamawiający zobowiązany będzie do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego w terminie nie przekraczającym siedmiu dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
4. Przedmiot umowy strony uznają za zakończony w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
5. Wykonawca obowiązany będzie zgłaszać do odbioru roboty zanikowe. Jeśli Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót zanikowych w ciągu trzech dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, Wykonawca uprawniony będzie do traktowania tych robót jako odebranych.

### § 8. Funkcje na budowie

1. Nadzór ze strony Zamawiającego:  
inspektor nadzoru branży budowlanej: Agnieszka Kubińska - Meller  
inspektor nadzoru branży sanitarnej: Bogna Puchaczewska
2. Funkcje ze strony Wykonawcy:  
kierownik budowy: .....

### § 9. Finansowanie

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie robót objętych umową.
2. **Wynagrodzenie będzie płatne z konta Zamawiającego :**  
**Bank Zachodni WBK S.A. 1 O/Gdańsk 41-10901098 0000 0000 0901 5569 na konto Wykonawcy:**  
.....
3. Faktury będą płatne w ciągu 21 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.

### § 10. Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu umownego zakończenia robót Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Za nieterminowe usuwanie usterek Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji określonych w ust. 4 w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu tego typu okoliczności. Wykonawcy przysługiwałoby wówczas wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część umowy.
4. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 3, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona, z winy której doszło do tego odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy.
5. W przypadku opóźnień w zapłacie faktur przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek.

### **§ 11. Inne postanowienia stron**

1. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowy ubezpieczenia od zdarzeń losowych dotyczących robót, obiektów, budowli, urządzeń i mienia ruchomego oraz w ramach odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich w tym również pojazdów mechanicznych.
2. Jeżeli w trakcie realizacji Zamawiający stwierdzi, że prace w sposób nieuzasadniony nie są prowadzone sukcesywnie, a zaangażowanie Wykonawcy nie gwarantuje zakończenia robót zgodnie z terminem umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania umowy z winy Wykonawcy z zastosowaniem kary ustalonej w § 10 ust. 4.
3. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
4. Zamawiający nie odpowiada za dozór mienia Wykonawcy.

### **§ 12. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów ustala się sąd właściwy w Gdańsku.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egz. dla każdej ze stron.

#### **Podpisy :**

Zamawiający

Wykonawca