

UMOWA
(ZP-.../030/D/06)

zawarta w dniu 2006 roku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku

reprezentowaną przez:

Prorektora ds. Nauki i Wdrożeń Politechniki Gdańskiej – prof. dr hab. inż. **Ryszarda Katulskiego**

P. o. dyrektora Biblioteki Głównej – inż. **Bożenę Hakuć**

Kwestora Politechniki Gdańskiej – ek. dypl. **Zofię Kulagę**

zwaną dalej Zamawiającym

oraz

Firmą

z siedzibą

reprezentowaną przez:

.....

REGON:

NIP:

KRS:

zarejestrowaną w

zwaną dalej Wykonawcą

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr ZP-.../030/D06, Zamawiający przekazuje a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy, jakim jest **dostawa dla Politechniki Gdańskiej naukowych czasopism krajowych wydawanych w 2007 roku, wymienionych w załączniku nr 1/III (Część III - pakiet III) do niniejszej umowy.**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostarczanie Politechnice Gdańskiej w prenumeracie na rok 2005 r., **89** tytułów (104 egz.) naukowych czasopism krajowych.
2. Tytuły zamówionych czasopism dostarczanych do Zamawiającego muszą być zgodne z wykazem przedstawionym w załączniku nr 1/III (Część III - pakiet III) do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony **od 01.01.2007 r. do 31.12.2007 r.**

§ 3

WARUNKI REALIZACJI

1. Wymagane terminy dostaw:

- a) Wykonawca zobowiązuje się dostarczać do Zamawiającego czasopisma krajowe w dni robocze - do godziny 7.30 rano.
- b) Miesięczniki, dwumiesięczniki i kwartalniki Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego niezwłocznie po wydaniu przez wydawcę, najpóźniej w terminach wskazanych poniżej, po upływie których zostaną naliczane kary umowne, o których mowa w § 6:
 - 1) miesięczniki – za datę wydania przyjmuje się ostatni dzień roboczy miesiąca, którego numer dotyczy. Ostateczny termin dostawy ustala się na ostatni dzień roboczy miesiąca następnego.
 - 2) dwumiesięczniki – za datę wydania przyjmuje się ostatni dzień roboczy drugiego miesiąca roku. Ostateczny termin dostawy - ostatni dzień roboczy miesiąca następnego.
 - 3) kwartalniki – za datę wydania przyjmuje się ostatni dzień roboczy trzeciego miesiąca danego kwartału. Ostateczny termin dostawy - ostatni dzień roboczy pierwszego miesiąca następnego kwartału.
- c) W odniesieniu do tytułów czasopism publikowanych nieregularnie, w tym półroczników i roczników, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia ich Zamawiającemu, niezwłocznie po ukazaniu się drukiem.

2. Wymagane warunki dostawy:

- a) Tytuły czasopism krajowych, wymienionych w załączniku nr 1/III (Część III - pakiet III) do umowy, dla:
 - a) Kancelarii Ogólnej Politechniki Gdańskiej
 - b) Biblioteki Głównej Politechniki Gdańskiej

winne być dostarczone przez Wykonawcę do Politechniki Gdańskiej, jego własnym transportem i na jego koszt.

- b) Przesyłki, w oddzielnych opakowaniach (Kancelaria Ogólna i Biblioteka Główna), należy składać w korytarzu Kancelarii Ogólnej Politechniki Gdańskiej – w budynku Żelbetu. Wykonawca otrzyma klucz do w/w pomieszczenia. Ponadto, Wykonawca winien wykupić, w Dziale Ochrony Mienia PG, kartę wjazdu na teren Uczelni.
 - c) Każdorazowa przesyłka winna zawierać specyfikację dostawy.
 - d) Odbioru gazet dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę dokonują pracownicy określani w załączniku nr 2 do umowy.
 - e) Zamówione tytuły winny być dostarczane do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach, odpowiednio zabezpieczonych przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz wpływem czynników atmosferycznych.
 - f) W przypadku uszkodzeń, zabrudzeń, zamknięć gazet, Zamawiający ma prawo żądać wymiany na egzemplarze bez wad, nie później niż przy kolejnej dostawie.
 - g) W razie braku zamówionego tytułu, Zamawiający złoży reklamację Wykonawcy i wyznaczy dodatkowy termin dostawy, nie później niż przy kolejnej dostawie.
- 3. Pozostałe wymagania związane z warunkami dostawy.**
- a) Wykonawca prześle Zamawiającemu, do dnia 31 stycznia 2007 r., elektroniczną wersję formularza cenowego zał. nr 1/III (Część III - pakiet III) do umowy.
 - b) Wykonawca za pośrednictwem poczty elektronicznej, w przeciągu 48 godz., uzgodni z Zamawiającym sposób załatwienia zgłoszonej reklamacji.
 - c) Obligatoryjnie, niezwłocznie dostarczane będą informacje związane z wszelkimi zmianami w zakresie realizowanej w danym roku prenumeraty.
 - d) Dostarczane będą inne informacje będące w dyspozycji Wykonawcy a związane z realizowaną prenumeratą - na konkretne zapytania Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada z tytułu rękopisów zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia osobom trzecim.

§ 4

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1. Strony ustalają łącną wartość przedmiotu umowy, określonego w zał.1/III (Część III - pakiet III) do umowy na kwotę:

- a) kwota brutto:.....**PLN, słownie:**.....**złotych**
.....**groszy**.....
b) kwota netto:**PLN, słownie:** **złotych**
.....**groszy**.....

w tym:

1. Jednostki organizacyjne Politechniki Gdańskiej:

- a) kwota brutto:.....**PLN, słownie:**.....**złotych**
.....**groszy**.....
b) kwota netto:**PLN, słownie:** **złotych**
.....**groszy**.....

2. Biblioteka Główna Politechniki Gdańskiej:

- a) kwota brutto:.....**PLN, słownie:**.....**złotych**
.....**groszy**.....
b) kwota netto:**PLN, słownie:** **złotych**
.....**groszy**.....

2. Podstawą obliczenia wartości brutto umowy jest:

- a) cena oferty netto w PLN,
b) podatek VAT.

3. Wykonawca gwarantuje stałość cen zawartych w umowie, na cały okres jej trwania.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie, objętej niniejszą umową, dostawy czasopism krajowych wymienionych w załączniku nr 1/III (Część III - pakiet III).
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego:

.....

na konto Wykonawcy:

3. Faktury VAT będą płatne przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego.
4. Faktury VAT winny być wystawione na poszczególne jednostki organizacyjne Politechniki Gdańskiej wg załącznika nr 3 do umowy.
5. W celu prawidłowego wystawienia faktur Zamawiający prześle wybranemu Wykonawcy wykaz tytułów czasopism zamawianych przez poszczególne jednostki organizacyjne Politechniki Gdańskiej.
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT po zrealizowaniu miesięcznej dostawy.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają następujące kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
a. Za każdy dzień zwłoki w dostawie, licząc od pierwszego dnia po upływie terminów dostaw, wyszczególnionych w § 3 pkt. 1b.1 - 5 niniejszej umowy, w wysokości 0,5% wartości netto nie dostarczonej części zamówienia.
b. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, karę w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
z wyłączeniem udokumentowanych okoliczności, towarzyszących brakom w dostawach, niezawinionych przez Wykonawcę.
3. Dokumentami potwierdzającymi okoliczności niezawinione przez Wykonawcę są:

- a. Potwierdzenie przez wydawcę informacji o opóźnieniu wydania publikacji o ustalonej częstotliwości, będącej przedmiotem zamówienia,
 - b. Kopia potwierdzenia przyjęcia przez pocztę reklamacji, złożonej przez Wykonawcę, dotyczącej zaginięcia bądź kradzieży przesyłki wraz z kopią odpowiedzi na reklamację.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, za odstąpienie Zamawiającego od wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn określonych w art. 145 ust. 1 ustawy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do rzeczywistej wysokości szkody.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony nie przewidują możliwość przelewu wierzycelności przez Wykonawcę na inną osobę bez zgody Odbiorcy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie aneksy oraz załączniki sporządzone do umowy stanowią jej integralną część.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy „Prawo zamówień publicznych”. Spory mogące wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, wg prawa polskiego.
5. Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

1. Formularz cenowy naukowych czasopism krajowych – zał. nr 1/III (Część III - pakiet III) do umowy.
2. Wykaz nazw jednostek organizacyjnych Zamawiającego uprawnionych do odbioru czasopism krajowych wraz z osobami uprawnionymi – załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykaz nazw jednostek organizacyjnych Zamawiającego, na które winny być wystawiane faktury za zrealizowane dostawy czasopism – załącznik nr 3 do umowy.

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.....

1.

2.....

2.....

3.....

3.....

.....

(podpisy i pieczęć
upoważnionych przedstawicieli)

.....

(podpisy i pieczęć
upoważnionych przedstawicieli)